

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт общественных наук
Кафедра экономической истории**

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой истории экономики

Протокол от «29» августа 2016 г.

№ 3

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.04(П) «Преддипломная практика»

по направлению подготовки

46.04.01 История

(код, наименование направления подготовки)

«Социально-экономическая история России и мира»

(направленность (профиль))

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Москва, 2016 г.

Автор(ы)–составитель(и):

<u>к.и.н., доцент</u>	<u>Истории экономики</u>	<u>Кончаков Р.Б.</u>
<i>ученое звание, ученая степень, должность</i>	<i>наименование кафедры</i>	<i>Ф.И.О.</i>

Программа практики (научно-исследовательской работы) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории экономики протокол от «29» августа 2016 г. № 3.

Заведующий кафедрой

Истории экономики к.и.н., доцент
(наименование кафедры) (ученое звание и степень)

Кончаков Р.Б.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты практики	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	5
Содержание практики	6
4. Формы отчетности по практике.....	6
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	7
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	8
6.1. Основная литература	8
6.2. Дополнительная литература	8
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	8

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

«Преддипломная практика» является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Кроме того, она позволяет магистру совершенствовать свои навыки в выбранной профессии, применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий.

Практика организуется и проводится с целью закрепления и совершенствования профессиональных умений и навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, а также сбора эмпирической базы для магистерской диссертации. Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом.

«Преддипломная практика» является обязательной и представляет собой вид работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку магистров. Производственная практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

Практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий.

Способ проведения практики – стационарный. По согласованию с руководителем образовательной программы и при наличии договора между академией и базой практики возможно прохождение выездной практики.

Форма проведения практик – дискретная.

Цель производственной практики:

- сбор эмпирической базы для исторического исследования в рамках подготовки магистерской диссертации;
- развитие организационных навыков, навыков аналитической работы историка, постановки и решения исследовательских задач в том числе с использованием информационных систем и баз данных.

Задачи производственной практики являются:

1. Завершение овладения профессиональными компетенциями в области организационно-управленческой деятельности;
2. Сбор, обработка и анализ эмпирической базы для магистерской диссертации.

Виды работ преддипломной практики

1. Работа с нормативной и организационной документацией;
2. Работа в научной библиотеке и с научным руководителем;
3. Практическая работа в архивах по выявлению и сбору научной информации;
4. Работа над текстом особенной части магистерской диссертации;
5. Оформление результатов научного исследования;

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

– компетенции, формирование которых завершается во время практики:

ПК-14 – способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-14	Способность к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ	Знать - особенности подготовки аналитической информации для аналитических центров общественных, государственных и муниципальных учреждений и СМИ
		Уметь - анализировать исторический контекст и формировать аналитические материалы для аналитических центров общественных, государственных и муниципальных учреждений и СМИ
		Владеть - навыком подготовки рекомендаций по решению задач, в рамках реализации организационно-управленческой функции

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Практика Б2.В.04(П) «Преддипломная практика» входит в блок Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Практика входит в вариативную часть образовательной программы «Социально-экономическая история России и мира». Практика проходится на втором курсе в четвертом семестре. Ее трудоемкость составляет 22 зачетные единицы. Продолжительность практики составляет 14 и 2/3 недели.

Успешное прохождение практики базируется на освоении материала и получении навыков в рамках дисциплин базовой части программы: «Экономическая история России и развитие мировой экономики» (Б1.Б.1), «Экономическая история досовременного мира: Восток и Запад» (Б1.Б.2) и «Введение в макроэкономiku» (Б1.Б.3), дисциплин вариативной части «Математические и компьютерные методы в экономической истории» (Б1.В.ОД.2), «История государственного управления в России» (Б1.В.ОД.4) и «Методология и современная историография экономической истории» (Б1.В.ОД.6), а также на освоении дисциплин по выбору, с предметом которых связана тема магистерской диссертации.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Таблица 2.

Вид учебной работы		Количество часов				
		Всего по учебному плану	Семестры			
			1	2	3	4
лекции						
	Недели:	14 2/3				14 2/3

ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Зач. ед.:	22				22
Продолжительность практики, нед.		14 2/3				14 2/3

Содержание практики

Таблица 3.

№ п/п	Вид практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1.	Преддипломная практика	Формирование плана преддипломной практики. Постановка исследовательской задачи. Обсуждение исследовательской задачи с руководителем.
2.	Преддипломная практика	Подбор круга источников для решения исследовательской задачи. Работа в библиотеке и архиве. Сбор эмпирической базы для диссертационного исследования.
3.	Преддипломная практика	Обработка эмпирической информации для диссертационного исследования. Обсуждение полученных результатов с научным руководителем.
4.	Преддипломная практика	Оформление результатов эмпирического исследования.

4. Формы отчетности по практике

После завершения практики студентом представляется отчет о прохождении практики. Отчет включает описание основных этапов прохождения практики, результат прохождения этапов (библиография, подготовленный документ, предложения по методологии исследования и т.д.), выполнение индивидуального задания по практике.

Кроме того, в качестве приложений в отчет могут включаться организационные документы базы практики, список источников и литературы.

I. Руководитель практики от Академии:

- разрабатывает задания для студентов, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПВО;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики студентами.

II. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, историографического анализа исследуемой проблемы и библиографического списка.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики. Защита отчета по практике проводится в форме доклада.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 4.

Компетенция	Средства оценивания	Критерий оценивания	Шкала оценивания
ПК-14. Способность к разработке исторических и социально-политических аспектов деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ	Отчет и защита	Умение аналитические записки и предложения и рекомендации по решению конкретных задач	<p>Оценка «отлично» (либо ее балльный аналог) выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему при докладе или в эссе:</p> <p>Понимание проблемы, навык планирования мероприятий по ее решению, ясную формулировку исследовательской задачи, выбор источников для ее решения;</p> <p>Оценка «Хорошо» выставляется в случае если студент демонстрирует в целом понимание проблемы и планирует мероприятия по ее решению, однако может не учесть некоторых обстоятельств, которые влияют на качество итогового результата.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент недостаточно хорошо понял проблему и сформулировал исследовательскую задачу. Оценка неудовлетворительно выставляется в случае неспособности студента сформулировать исследовательскую задачу.</p>

Оценка за практику складывается из оценки за защиту отчета по практике и подготовленной отчет по практике. Отчет по практике составляет 80% итоговой оценки, 20% итоговой оценки составляет защита отчета.

6.3. Методические материалы

Положительная оценка выставляется, если студент выполнил все задания, показал понимание основных категорий самостоятельной научной работы. Ответ студента является развернутым, уверенным, содержит достаточно четкие формулировки. При необходимости подтверждается фактическими примерами.

Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не разобрался с основными вопросами курса, не понимает сущности основных методов и приемов исследовательской практики. Оценка «неудовлетворительно» ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная литература

1. Журавлев С.В. Современные методы и новые источники изучения истории России XX века. Учебно-методическое пособие. М.: РАГС., 2010.
2. Зверев В.В. Технология научно-аналитической деятельности. М., 2011.

6.2. Дополнительная литература

1. Введение в лабораторию историка: учебно-справочное пособие. М., 2009.
2. Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. Изд.3-е М., 2009.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий во время практики, а также для просмотра и анализа видеоматериалов необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

На базе практики студенту должно быть обеспечено рабочее место, компьютер с доступом к интернету. В Библиотеке необходим доступ к библиотечному фонду, электронным каталогам и ресурсам.