

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт общественных наук
Кафедра экономической истории**

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой истории экономики

Протокол от «29» августа 2016 г.

№ 3

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

по направлению подготовки

46.04.01 История

(код, наименование направления подготовки)

«Социально-экономическая история России и мира»

(направленность (профиль))

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма обучения)

Москва, 2016 г.

Автор(ы)–составитель(и):

<u>к.и.н., доцент</u>	<u>Истории экономики</u>	<u>Кончаков Р.Б.</u>
<i>ученое звание, ученая степень, должность</i>	<i>наименование кафедры</i>	<i>Ф.И.О.</i>

Программа практики (научно-исследовательской работы) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории экономики протокол от «29» августа 2016 г. № 3.

Заведующий кафедрой

Истории экономики к.и.н., доцент
(наименование кафедры) (ученое звание и степень)

Кончаков Р.Б.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты практики	5
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	6
Содержание практики	6
4. Формы отчетности по практике.....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	7
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	9
6.1. Основная литература	9
6.2. Дополнительная литература	9
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	9

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Кроме того, она позволяет магистру попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий.

Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков. Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом.

«Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является обязательной и представляет собой вид работы, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку магистров. Учебная практика проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

Практика организуется и проводится на основе утвержденной программы, в которой определен перечень рассматриваемых вопросов и необходимых для выполнения заданий.

Способ проведения практики – стационарный. По согласованию с руководителем образовательной программы и при наличии договора между академией и базой практики возможно прохождение выездной практики.

Форма проведения практик – дискретная.

Цель учебной практики:

формирование и развитие навыков использования общенаучных и профессиональных знаний в области гуманитарных, социальных и экономических наук, правовых и моральных норм в аналитической работе историка, навыков межличностной коммуникации в устной и письменной форме по профессиональным вопросам.

Задачи учебной практики

Задачами практики являются:

1. закрепление полученных знаний по теории и методологии современной исторической науки, полученных при изучении магистерских курсов по социально-экономической истории России и мира; исторической аналитике, аналитическим структурам в органах государственной власти современной России;
2. формирование способности анализировать результаты научных исследований и применения их при решении конкретных исследовательских задач;
3. формирование способности к использованию индивидуальных способностей для оригинального решения исследовательских задач.

База практики:

Научная библиотека РАНХиГС

Кафедра истории экономики

Формы проведения учебной практики

Основными формами учебной практики являются:

1. Работа с нормативными документами по магистратуре;
2. Практическая работа в научной библиотеке;
3. Практическая работа в архивах по выявлению и сбору научной информации;

4. Изучение возможностей сети Интернет для научной работы в магистратуре;
5. Разработка планов научной деятельности;
6. Оформление результатов научного исследования;
7. Закрепление практических навыков научного письма и устного выступления на научную тему (доклады на научной конференции или семинаре, участие в дискуссии).

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

– компетенции, формируемые практикой:

ОПК-2 – Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать <ul style="list-style-type: none"> - принципы межличностного взаимодействия и психологии управления; - методов оценки самостоятельного творческого процесса, рефлексии проводимой работы; - приемы эффективного взаимодействия с коллективом в рамках реализации социально-культурных и исследовательских проектов по изучению прошлого.
		Уметь <ul style="list-style-type: none"> - планировать коллективную творческую и исследовательскую работу; - планировать и организовывать коллективный творческий процесс;
		Владеть <ul style="list-style-type: none"> - методиками межличностного взаимодействия и решения конфликтов в служебной сфере.

2.3. Также должны овладеть навыками:

- написания и публикации научных работ (ОПК-1);
- постановки исследовательских задач и планирования научно-исследовательской деятельности (ОПК-3);
- навыками анализа и оценки профессиональной деятельности в области истории с точки зрения правовых и этических норм (ОПК-5).

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» входит в блок Б.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Практика входит в вариативную часть образовательной программы «Социально-экономическая история России и мира». Практика проходится на первом курсе во втором семестре. Ее трудоемкость составляет 12 зачетных единиц. Продолжительность практики составляет восемь недель.

Успешное прохождение практики базируется на освоении материала и получении навыков в рамках дисциплин базовой части программы: «Экономическая история России и развитие мировой экономики» (Б1.Б.01), «Экономическая история досовременного мира: Восток и Запад» (Б1.Б.02) и «Введение в макроэкономику» (Б1.Б.03).

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Таблица 2.

Вид учебной работы		Количество часов				
		Всего по учебному плану	Семестры			
			1	2	3	4
лекции						
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Недели:	8		8		
	Зач. ед.:	12		12		
Продолжительность практики, нед.		8		8		

Содержание практики

Таблица 3.

№ п/п	Вид практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1.	Учебная практика	Формирование плана учебной практики. Постановка исследовательской задачи. Обсуждение исследовательской задачи с руководителем.
2.	Учебная практика	Работа в библиотеке. Знакомство с фондами, каталогами, электронными ресурсами и базами данных. Формирование предварительной библиографии. Уточнение исследовательского вопроса.
3.	Учебная практика	Работа на кафедре. Знакомство с организационной и управленческой документацией кафедры, структурой и задачами кафедры. Сбор и анализ информации о научно-исследовательской работе преподавателей кафедры.
4.	Учебная практика	Знакомство с архивом в соответствии с избранной темой исследования: изучение структуры архива, состава фондов по исследуемой теме, изучении реестров описей и описей избранных фондов
5.	Учебная практика	Работа на кафедре с научным руководителем. Выбор методологии и круга источников для исследования магистра

№ п/п	Вид практики	Виды работ, выполняемых в период практики
6.	Учебная практика	Отработка практических навыков в оформлении научной работы: нормативные требования, шрифты, разметка страниц, таблицы, графики, приложения, заголовки и т.д.

4. Формы отчетности по практике

После завершения практики студентом представляется отчет о прохождении практики. Отчет включает описание основных этапов (тем) прохождения практики, результат прохождения этапов (библиография, подготовленный документ, предложения по методологии исследования и т.д.), выполнение индивидуального задания по практике.

Кроме того, в качестве приложений в отчет могут включаться организационные документы базы практики, список источников и литературы.

I. Руководитель практики от Академии:

- разрабатывает задания для студентов, выполняемые в период практики (Приложение № 1);

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПВО;

- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики студентами.

II. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа (Приложение № 2), оглавления, историографического анализа исследуемой проблемы и библиографического списка.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Практика завершается защитой отчета по практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов.

Оценка за практику выставляется в ведомость, заносится в зачетную книжку студента, и заверяется подписью руководителя практики. Защита отчета по практике проводится в форме доклада.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой на основании защиты отчета по практике.

6.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 4.

Компетенция	Средства оценивания	Критерий оценивания	Шкала оценивания

ОПК-2	Отчет, защита	Владение знаниями межличностного взаимодействия и психологии управления. Способность наладить творческую коллективную работу. Наличие навыков организации коллектива для достижения целей.	<p>Оценка «отлично» (либо ее балльный аналог) выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему в отчете:</p> <p>подготовку по рекомендуемым источникам; полноту изложенной информации по вопросу; использование примеров; ответы на дополнительные вопросы; сопоставление с другим изложенным материалом.</p> <p>Оценка «Хорошо» выставляется в случае если студент недостаточно полно, либо с незначительными ошибками отвечает на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка удовлетворительно выставляется, если студент не может сопоставлять материал доклада с другим материалом курса и не отвечает на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка неудовлетворительно выставляется в случае неготовности студента к занятию.</p>
-------	---------------	--	--

Оценка за практику складывается из оценки за защиту отчета по практике и подготовленной отчет по практике. Отчет по практике составляет 80% итоговой оценки, 20% итоговой оценки составляет защита отчета.

6.3. Методические материалы

Положительная оценка выставляется, если студент выполнил все задания, показал понимание основных категорий самостоятельной научной работы. Ответ студента является развернутым, уверенным, содержит достаточно четкие формулировки. При необходимости подтверждается фактическими примерами.

Неудовлетворительная оценка выставляется, если студент не разобрался с основными вопросами курса, не понимает сущности основных методов и приемов исследовательской практики. Оценка «неудовлетворительно» ставится также студенту, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы, не отрываясь от текста, а просьба объяснить или уточнить прочитанный таким образом материал по существу остается без ответа.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае

непредставления документов, указанных в пункте 31 настоящего Порядка) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1.Основная литература

1. Журавлев С.В. Современные методы и новые источники изучения истории России XX века. Учебно-методическое пособие. М.: РАГС., 2010.
2. Зверев В.В. Технология научно-аналитической деятельности. М., 2011.

6.2.Дополнительная литература

1. Введение в лабораторию историка: учебно-справочное пособие. М., 2009.
2. Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. Изд.3-е М., 2009.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий во время практики, а также для просмотра и анализа видеоматериалов необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

На базе практики студенту должно быть обеспечено рабочее место, компьютер с доступом к интернету. В Библиотеке необходим доступ к библиотечному фонду, электронным каталогам и ресурсам.