

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАУК

(наименование структурного подразделения института)

УТВЕРЖДЕНА

на заседании кафедры дизайна

Протокол №1 от 29.08.2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(творческая практика)**

бакалавриат

(уровень образования)

54.03.01 «Дизайн»

(код, наименование направления подготовки)

Современный дизайн

(направленность (профиль) – при наличии)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2017

Москва, 2017

Автор-составитель:

Профессор, кандидат искусствоведения



Серов С. И.

Заведующий кафедрой:

Профессор, кандидат искусствоведения
И.



Серов С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты практики.....	4
2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (2) обеспечивает овладение следующими компетенциями:.....	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	8
7.1. Основная литература.	8
7.2. Дополнительная литература.	8
7.3. Интернет-ресурсы.	9
7.4. Иные источники.	10
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	10

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики - учебная.

Тип практики - Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (творческая практика).

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики - концентрированная.

2. Планируемые результаты практики

2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (2) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка	ОПК – 1.2	Способность использовать рисунки в практике для выстраивания композиции
		ОПК – 1.3	Способность свободно выражать свои идеи методами рисунка и перерабатывать их в направлении проектирования любого объекта
ОПК-2	Владение основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями	ОПК -2.2	Способность владеть приемами работы с цветом.
		ОПК -2.3	Способность владеть приемами работы с цветовыми композициями

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации/ Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и	ОПК – 1.2	Способен организовать изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки, будь то рисунок геометрических тел или сложный пространственный натюрморт с драпировкой, натюрморт с гипсовой античной головой, фигуры, портрета, обнаженной модели, интерьерного или экстерьерного пространства

¹ Первая колонка не заполняется для УК ОС

коммуникации	ОПК – 1.3	Способен различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) свободно выразить свои идеи. Строит орнаментальные системы по заданным параметрам, соотнося с функцией и формой орнаментируемого объекта, а также со стилем, страной, историческим периодом; Владеет основными категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта
	ОПК -2.2	Способен анализировать характер цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества; Способен составлять и выявлять основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций; Способен соотносить цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления
	ОПК -2.3	Способен проводить цветовой анализ; Способен находить различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры; Способен различными свойствами и качествами живописных приемов работать с цветовыми композициями

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (творческая практика) является вариативной частью учебного плана. Проводится во 2 и 4 семестрах.

Общая трудоемкость составляет 216 академических/162 астрономических часов (6 ЗЕТ). По результатам прохождения практики во 2 и 4 семестрах сдается зачет с оценкой.

Освоение курса предполагает предварительное изучения дисциплин: Академический рисунок, Академическая живопись, Академическая скульптура и пластическое моделирование, Технический рисунок и начертательная геометрия, Пропедевтика, Макетирование и др.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (1) является базой для изучения дисциплин профессионального цикла, включая Управление проектом, Креативные технологии в дизайне, Художественная фотография, Цифровая фотография и др., выполнения курсовых работ, прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной практики.

4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Изучение программы практики, методических рекомендаций, обзор рекомендуемой литературы, плана-графика, индивидуального задания, прохождение инструктажа по технике безопасности. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от организации.

2	Производственный этап	Во время прохождения практики студенты выполняют рисунки, живописные работы, эскизы, этюды и наброски. Выполняются следующие работы: 1. Краткосрочные этюды. Наброски характерных мотивов с натуры, по памяти, по представлению (карандаш, тушь, пастель, уголь) 2. Этюды архитектурных мотивов. (карандаш, тушь, пастель, уголь) 3. Этюды архитектурных мотивов с включением фигуры человека. (гуашь, темпера, акрил). 4. Композиционно-тематическая работа по мотивам пленэрной практики-пейзаж с архитектурными постройками с включением фигуры человека (гуашь, темпера, акрил).
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчетных документов по практике Защита отчета по практике

5. Формы отчетности по практике

1. Индивидуальное задание для прохождения практики;
2. План-график прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Отзыв руководителя практики от Академии;
5. Отзыв руководителя практики от организации (для практик, организованных вне Школы).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации учебной практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- подготовительный этап: утверждение плана-графика, индивидуального задания руководителем практики, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.
- производственный этап: последовательная сдача руководителю выполненных заданий
- заключительный этап: защита отчета по практике

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств): защита отчета по практике с презентацией и демонстрацией выполненных практических работ

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

Шкала оценивания.

Критерий оценки	Оценка
Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки	отлично

<p>Различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) свободно выражает свои идеи.</p> <p>Строит орнаментальные системы по заданным параметрам, соотнося с функцией и формой орнаментируемого объекта, а также со стилем, страной, историческим периодом;</p> <p>Применяет основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Анализирует характер цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Составляет и выявляет основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций;</p> <p>Соотносит цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p> <p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	
<p>Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки</p> <p>Выражение своих идей различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) вызывает затруднение</p> <p>Применяет основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Не может провести анализ характера цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Составляет и выявляет основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций;</p> <p>Не может соотнести цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p> <p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	хорошо
<p>Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки</p> <p>Выражение своих идей различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) вызывает существенные затруднения</p> <p>Не может применять основные категориями в области</p>	удовлетворительно

<p>орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Не может провести анализ характера цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Не может соотнести цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p> <p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	
<p>Практические работы не представлены, презентация не подготовлена.</p>	<p>не удовлетворительно</p>

6.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету в случае выполнения им индивидуального плана, полученного перед прохождением практики.

Зачет проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Защита отчета проходит следующим образом:

Для презентации отчета отводится не более 5 минут, презентация проходит в виде выступления с докладом, сопровождающееся демонстрацией слайдов.

После презентации дается время для ответов на теоретические вопросы или вопросы, возникшие по результатам представленных материалов. На ответы на вопросы отводится 5-7 минут.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Киплик, Д.И. Техника живописи : монография. — СПб. : Лань, 2013. — 352 с.
2. Исаев, Г.Н. Информационные технологии. Учебник : учебник. — М. : Омега-Л, 2012. — 464 с.
3. Бузин В.Н., Бузина Т.С. Медиапланирование. Теория и практика - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52673.html>
4. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности – Феникс, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/4983>
5. сост. Ивлева Т.Н. Основы менеджмента - Кемеровский государственный институт культуры, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru/29690.html>
6. Шарков Ф.И., Бузин В.Н. Интегрированные коммуникации. Массовые коммуникации и медиапланирование - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/14342.html>

7.2. Дополнительная литература.

1. Александрова О.В., Александрова И.О., Артамонова Ю.Д., и др. Язык средств массовой информации - Академический Проект, Альма Матер, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>
2. Базилевский А.А., Барышева Е.В. Дизайн. Технология. Форма: Учебное пособие. - М: Архитектура, 2010.
3. Иттен И. Искусство формы. Мой форкурс в Баухаузе и других школах. - М.: Издатель Д.Аронов, 2009.
4. Афанасьева Е.А. Психология общения. - Вузовское образование, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru/19277.html>
5. Кузнецов И.Н. Деловое письмо - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/10916>
6. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52069.html>

7. Сурова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление - ЮНИТИ-ДАНА, 2015// <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/34501.html>
8. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике - Дашков и К, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/5247> Нормативные правовые документы.
9. Конституция РФ: [принята 12 дек. 1993г., в ред. от 05 фев. 2014г.] // Российская газета. 2014. 06 февраля. 2.
10. Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 13.02.1992. N 7. Ст. 300.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. N 5. Ст. 410.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006, N 52 (1 ч.). Ст. 5496.
14. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002 г. N 1 (часть I). Ст. 3.
15. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Собрание законодательства РФ. 20.03. 2006 г. N 12. Ст. 1232.
16. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006 г. N 31 (часть I). Ст. 3448.
17. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. N 53 (ч. 1). Ст. 7598.
18. Приказ Минобрнауки РФ от 11.08.2016 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)»
19. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» и др.

7.3. Интернет-ресурсы.

	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
<i>Учебные пособия, статьи</i>		
	Сайт о творчестве AdMe	http://www.adme.ru/
	Интернет-издание о креативных индустриях LAM	http://www.lookatme.ru/
	Интернет-сообщество о дизайне Novate	http://www.novate.ru/
	Интернет-журнал Культурология.РФ	http://www.kulturologia.ru/
	Социальный интернет-сервис Pinterest	http://ru.pinterest.com/
	Российская национальная библиотека	www.nnir.ru

	Национальная электронная библиотека	www.nns.ru
	Российская государственная библиотека	www.rsi.ru
	Сайт по искусству и гуманитарным наукам Colossal	http://www.thisiscolossal.com/
	Интернет-журнал Designboom	http://www.designboom.com/
	Интернет-журнал Dee Zeen	http://www.dezeen.com/

7.4. Иные источники.

1. Все о внутренних коммуникациях / Сост. А. Несмеева. – М.: МедиаЛайн; Альпина Паблишер, 2012.
2. Гавра Д. Основы теории коммуникации. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2011.
3. Динни К. Брендинг территорий. Лучшие мировые практики. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.
4. Райс Л. Визуальный молоток. Как образы побеждают тысячи слов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.
5. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений. – СПб.: Питер, 2014.
6. Шарков Ф. Интегрированные коммуникации. Реклама, паблик рилейшнз, брендинг. – М: Дашков и Ко., 2011.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения работы студентов с рекомендуемой литературой, Интернет-ресурсами необходимо наличие персональных компьютеров с возможностью выхода в Интернет. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами). Для подготовки презентации для защиты отчета по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленной программой PowerPoint (или ее аналогами). Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(наименование структурного подразделения)

УТВЕРЖДАЮ

*И.О. Фамилия руководителя практики от
Академии*

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики обучающегося _____
курса

Направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование)

Учебная группа № _____

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование структурного подразделения
Академии и его фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

*Приложение № 2.1
(примерная форма)*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(наименование структурного подразделения)

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

(код и наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику

(вид (тип) практики)

Для _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

Планируемые результаты практики: _____

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «____» _____ 20 ____ г. № _____)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной
организации

«____» _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от Академии

«____» _____ 20 ____ г.

Задание принято к исполнению _____ «____» _____ 20 ____ г.

(подпись обучающегося)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о результатах прохождения практики**

Обучающийся _____ факультета
(Ф.И.О.)
проходил _____ практику в период с _____ по
_____ 20__ г. в _____

(наименование организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____.
(должность).

На время прохождения _____ практики
(вид (тип) практики)

(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и
выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран
полностью, иное.)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите
отчета по практике.

Руководитель практики
от Академии _____

(Ф.И.О.)

(должность)

«__» _____ 20__ г.

ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)

института/факультета/филиала _____
(наименование структурного подразделения)

проходил _____ практику
(вид (тип) практики)

в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____.
(должность).

В период прохождения практики

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

В период прохождения практики обучающийся проявил _____

_____ (навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

_____ (Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное.)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(Должность руководителя практики от профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(наименование структурного подразделения)

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование)

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____
(вид (тип) практики)

_____ курс обучения _____
(Ф.И.О. обучающегося) учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной
организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.

Руководители практики:

От Академии _____
(Ф.И.О) (должность)

От профильной организации _____
(при наличии) (Ф.И.О) (должность)

Отчет подготовлен _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

г. _____, 20 ____ г.