

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.1 Социальная политика государства и управление социальным развитием организации

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-1, УК ОС-5, ОПК ОС-3.

**План курса:**

Тема 1. Социальная политика государства и организации: сущность и основные характеристики

Тема 2. Зарубежный опыт разработки и реализации социальной политики государства

Тема 3. Стратегическое управление социальной политикой государства и социальным развитием организации

Тема 4. Основные направления социальной политики

Тема 5. Функции, методы и обеспечение управления социальным развитием организации

Тема 6. Социальная ответственность организаций

Тема 7. Формирование и реализация социального пакета на отечественных предприятиях: опыт и перспективы

Тема 8. Внешние и внутриорганизационные факторы социальных изменений и их влияние на развитие корпоративной культуры

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, групповое задание, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Ерегина А.Г. Типологический анализ профессионального развития государственных гражданских служащих: содержание, особенности, факторы // Власть. – 2014. – № 12. – 119 с. – [http://www.isras.ru/vlast\\_2015\\_08.html](http://www.isras.ru/vlast_2015_08.html)

Знаменский А.Ю., Омельченко Н.А. Кадровая политика и кадровый аудит организации: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2014. – 365 с.

Консультирование в управлении человеческими ресурсами: учебное пособие / под ред. Н.И. Шаталовой. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 221 с.

Левушкина С.В. Кадровая политика и кадровый аудит организаций: учебное пособие для студентов. - СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. [[http://e.lanbook.com/books/element.php?p11\\_id=61110](http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=61110)]

Управление персоналом: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М., 2013. – 630 с.

Nadler D., Hibino S. Breakthrough Thinking the Seven Principles of Creative Problem Solving.-Roclin. CA. Prima Publishing, 2004. – <http://www.csrjournal.com/accen/3081-krizis-snizil-korporativnuyu-socialnuyu-otverstvennost.html>

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.Б.2 Организационное проектирование системы управления персоналом**

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Обухова Л.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-2

**План курса:**

Тема 1. Организационное проектирование системы управления персоналом: сущность, принципы и цели.

Тема 2. Структура организации: структурные характеристики

Тема 3. Структура организации: контекстные характеристики

Тема 4. Типы организационных структур

Тема 5. Индивидуально-психологические аспекты взаимодействия личности и организации

Тема 6. Эффективность организации

Тема 7. Производственная система как объект проектирования.

Тема 8. Развитие системы качества организации.

Тема 9. Механистические и гибкие организационные структуры.

Тема 10. Регуляция поведения индивида в группе Социально-психологические аспекты управления поведением групп в организации

Тема 11. Социально-психологические аспекты управления организационным изменением

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, диспут, творческая работа, доклад.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

**Основная литература:**

Баринов В.А. Организационное проектирование. – М.: ИНФРА – М, 2014. – 300 с.

Барков С.А., Зубков В.И. Социология организаций. – М., 2013. – 525 с.

Веснин В.Р. Теория организации в схемах: учебное пособие. – М.: Проспект, 2013. – 735 с.

Иванова Т.Ю. Теория организации. – М.: КНОРИУС, 2012. – 145 с.

Пригожин А.И. Организации. Системы и люди. – М.: Ленанд, 2015. – 300 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.3 Правовая система управления персоналом

---

**Автор:** к. филос. н., доцент Новиков Г.Г.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ОПК ОС-1, ПК-9.

**План курса:**

Тема 1. История развития трудового законодательства в России

Тема 2. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 3. Правовое регулирование занятости населения

Тема 4. Становление и развитие современного трудового законодательства и его роль в регулировании процесса управления кадрами

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, круглый стол, выступление, тестирование, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

**Основная литература:**

Трудовое право России : учебник для студентов вузов / под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова. - 3-е издание, переработанное и дополненное. -М. : НОРМА - ИНФРА-М, 2013.-773с.

Комментарий к трудовому кодексу Российской Федерации [Текст] : (краткий, постатейный) / Орловский Ю. П., Нуртдинова А. Ф., Чиканова Л. А., Белицкая И. Я. ; ответственный редактор, доктор юридических наук, профессор Ю. П. Орловский. - 3-е изд. Москва : КОНТРАКТ, 2017 - 608 с.

Халиков, М. С. Дисциплина труда и управление : учебно-методическое пособие.- М. : МАКС Пресс, 2015.-434с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.4 Система менеджмента качества в управлении персоналом

---

Автор: д-р социол. н., доцент Обухова Л.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций**

**Квалификация (степень) выпускника: магистр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ОПК ОС-4.

#### **План курса:**

Тема 1. Развитие систем менеджмента качества: сущность, принципы и цели.

Тема 2. Эволюция подходов к управлению качеством

Тема 3. Процесс и содержание менеджмента качества

Тема 4. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения

Тема 5. Методологические основы управления качеством

Тема 6. Сертификация продукции и систем качества

Тема 7. Управление качеством на основе стандартов ИСО 9000

Тема 8. Деятельность государственных организаций в области качества

Тема 9. Экономическая эффективность управления качеством

Тема 10. Показатели экономической эффективности управления качеством.

Тема 11. Зарубежный и отечественный опыт регулирования защиты прав потребителя

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, диспут, круглый стол, коллоквиум, тестирование, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

#### **Основная литература:**

Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами. 10-е изд.-Питер. - 2015 -848с. - ISBN 978-5-496-01668-1 – Электронное издание. - Айбукс <http://ibooks.ru/product.php?productid=344103>

Герчиков В.И. Управление персоналом: работник – самый эффективный ресурс компании: Учеб. пособие / В.И. Герчиков. – УМО. – М.: ИНФРА-М, 2012, - 282с.

Кафидов В.В. Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. Гриф УМО. СПб.: Питер, 2012. – 208с. – Электронное издание. - <http://ibooks.ru/reading.php?productid=26282>

Литвинюк А.А. Управление персоналом. Учебник для бакалавров. Гриф УМО. – М.: Юрайт, 2013. – 434с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.5 Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом

---

**Автор:** д-р ист. н., профессор Пономаренко Б.Т.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-1, УК ОС-4, ПК-22.

#### **План курса:**

Тема 1. Роль и особенности науки как вида человеческой деятельности в современном обществе

Тема 2. Виды научных организаций и основные этапы научно-исследовательской деятельности

Тема 3. Основы методологии и методики научного исследования проблем управления персоналом

Тема 4. Информационное обеспечение научно-исследовательского процесса

Тема 5. Планирование, организация и проведение научных исследований проблем управления персоналом

Тема 6. Оформление результатов научного исследования

Тема 7. Современное развитие образования в России и за рубежом.

Тема 8. Педагогика как наука и педагогическая деятельность

Тема 9. Правовые и организационные основы педагогической деятельности

Тема 10. Методология образовательного процесса

Тема 11. Планирование и организация учебного процесса обучения персонала

Тема 12. Методы и средства управления педагогическим процессом при реализации программ по направлению «Управление персоналом»

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, тестирование, реферат, дискуссия.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

#### **Основная литература:**

Капто А.С. Научный статус мифологии // Наука и образование: хозяйство и экономика, предпринимательство, право и управление. – Научно-практический журнал. – 2015. – № 4 (59). – С. 8–12. – <http://journal-nio.com>

Клячко, Т. Л. Будущее университетов / Клячко Татьяна Львовна, Мау Владимир Александрович ; РАНХиГС при Президенте РФ. – М. : Дело, 2015. – 63 с.

Космин В.В. Основы научных исследований: учеб. пособие. – М.: РИОР; ИНФРА-М, 2014. – 214 с.

Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 265с.

Психология и педагогика высшей школы / Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.

Экспорт образовательных услуг. Анализ управленческих решений / С. А. Беляков [и др.] ; РАНХиГС при Президенте РФ. – М. : Дело, 2015. – 122 с.

More students choose to study abroad//People Daily Online. April 25, 2011.  
<http://www.russian.people.com.cn/31517/83523371.html>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.6 HR-аналитика

---

**Автор:** д-р социол. н, профессор Магомедов К.О.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-2.

**План курса:**

Тема 1. Современное состояние и тенденции развития теоретической и прикладной социологии

Тема 2. Общее и особенное в формировании теоретического и прикладного метода социологического исследования

Тема 3. Основные классические методы прикладного социологического исследования

Тема 4. Количественные и качественные методы социологических исследований

Тема 1. Практика выбора и применения качественных методов социологического исследования

Тема 5. Современные методы социологии в управленческом процессе

Тема 6. Применение современных социологических методов в информационно-аналитическом обеспечении управленческого процесса

Тема 7. Социологическая инноватика в модернизационных процессах современной России

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, круглый стол, доклад, выступление, презентация, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Дивинский Б.Д. Правовое регулирование аудиторской деятельности: учебное пособие. – М., 2014. – 132 с.

Самраилова Е.К. Анализ эффективности использования персонала: учебное пособие. – М.: АТиСО, 2014. – 225 с.

Управленческий аудит: персонал / под ред. Ю.Г. Одегова. – М.: Экзамен, 2012. – 224 с.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.Б.7 Формирование кадровой политики и планирование персонала организации**

**Автор:** д-р социол. н, доцент Обухова Л.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ОПК ОС-1, ОПК ОС-2, ПК-2.

#### **План курса:**

Тема 1. Теория кадровой политики государства и организаций: сущность, принципы и цели

Тема 2. Кадровая политика как социальное явление

Тема 3. Правовые основы кадровой политики

Тема 4. Концептуальные основы государственной кадровой политики

Тема 5. Кадровый потенциал общества: общая характеристика и тенденции развития

Тема 6. Принципы и механизмы реализации государственной кадровой политики

Тема 7. Кадровая политика в системе государственной службы Российской Федерации

Тема 8. Методология изучения состояния кадрового потенциала государственной гражданской службы Российской Федерации

Тема 9. Специфика региональной кадровой политики в Российской Федерации

Тема 10. Муниципальная кадровая политика: субъекты формирования и основные направления

Тема 11. Сущность и содержание государственной политики воспроизводства профессионального потенциала общества

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, диспут, круглый стол, доклад, практическое занятие, тестирование, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Александрова Н. А., Брюхова О. Ю. Основы кадровой политики и кадрового планирования: учебник. – М.: ЮРАЙТ.-2014. – С. 181. – [http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r\\_13/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=2&I21DBN=UMM&P21DBN=UMM&Z21ID=&Image\\_file\\_name=umm%5Cummm\\_7036.pdf&IMAGE\\_FILE\\_DOWNLOAD=1](http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=2&I21DBN=UMM&P21DBN=UMM&Z21ID=&Image_file_name=umm%5Cummm_7036.pdf&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1)

Белбин Р. М. Типы ролей в командах менеджеров. – М.: Дело, 2013. – 232 с.

Веснин В.Р. Управление персоналом в схемах: учебное пособие. – М.: ТК Велби; Изд-во Проспект, 2015. – 96 с.

Веснин В.Р. Управление человеческими ресурсами: учебное пособие. – М.: Проспект, 2015. – 688 с. [<http://lib.ranepa.ru/books-new/upravlenie-chelovecheskimi-resursami--uchebnoe-posobie-.html>]

Вудраф Ч. Центры развития и оценки. Определение и оценка компетенций. – М.: ГИППО, 2013. – 384 с.

Демидов Ф.Д. Компетентностный подход к образованию и профессионально-личностному развитию государственных служащих: методическое пособие. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – 156 с.

Кибанов А.Я., Ивановская Л.В. Управление персоналом: теория и практика. Кадровая политика и стратегия управления персоналом: учебно-практическое пособие / под ред А.Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2014. – 64 с.

Маслова В.М. Управление персоналом: учебное пособие – М.: Юрайт, 2015. – 492 с. [http://lib.ranepa.ru/books-new/upravlenie-personalom---uchebnoe-posobie-dlja-akademicheskogo-bakalavriata.html]

Нечипоренко В.С., Шкелева Т.О. Кадровая политика в государственной гражданской службе: монография. – Саратов: Изд-во «Научная книга», 2013. – 345 с.

Новокрещёнов А.В. Государственная кадровая политика: учебник. – М.: СИУ РАНХиГС. – 2014. – С. 226. – [http://www.sapanet.ru/UMM\\_1/100487/gos\\_ksdr\\_pol\\_14a.pdf](http://www.sapanet.ru/UMM_1/100487/gos_ksdr_pol_14a.pdf)

Пархимчик Е. П. Кадровая политика организации: учебник. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2011. – С. 89.

<http://elib.bsu.by/bitstream/123456789/14229/1/%D0%9F%D0%B0%D1%80%D1%85%D0%B8%D0%BC%D1%87%D0%B8%D0%BA%20%D0%95.%D0%9F.%D0%9A%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8.pdf>

Шедий М.В. Государственная кадровая политика: учебное пособие для студентов вузов. – Орел: ОРАГС, 2011. – 112 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.8 Современные тенденции управления персоналом

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Брежнева А.П.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-1, ОПК ОС-3.

### **План курса:**

Тема 1. Управление персоналом: состояние теории и практики, тенденции развития

Тема 2. Система управления персоналом. Несистемные методы работы с персоналом

Тема 3. Кадровая политика и кадровое целеполагание

Тема 4. Доведение общефирменных целей до работников как задача управления персоналом

Тема 5. Ошибки и сбои в управлении персоналом

Тема 6. Современные практики отбора и оценки персонала

Тема 7. Современные подходы к реализации политики в области стимулирования и мотивации персонала.

Тема 8. Кадровые решения

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, выступление, презентация, доклад, круглый стол, реферат, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

### **Основная литература:**

Курбатова М.Б., Травин В.В., Магура М.И. Управление человеческими ресурсами. Модуль IV: учебно-практическое пособие.- М.: Издательский дом «дело» РАНХиГС, 2014.- 128с.

Маслова В. М. Управление персоналом : учебное пособие.- М.: Юрайт, 2015.- 492 с.  
<http://lib.ranepa.ru/books-new/upravlenie-personalom---uchebnoe-posobie-dlja-akademicheskogo-bakalavriata.html>

Лукин В.В., Лукин Д.В., Лукин В.В. Человек на рынке труда: научно-практическое пособие. – М.: Образование и информатика, 2013. – 559 с.

Управление персоналом: программы учебных дисциплин / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: Инфра-М., 2013. – 300 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.9 Инновационные технологии принятия кадровых решений

---

**Автор:** д-р социол. н., профессор Халиков М.С.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-3.

**План курса:**

Тема 1. Инновационный менеджмент в кадровой работе

Тема 2. Инновации в организациях

Тема 3. Субъекты и организационные структуры инновационных процессов (деятельности)

Тема 4. Разработка и внедрение нововведений в кадровой работе

Тема 5. Управление инновационными процессами на предприятиях и в организациях

Тема 6. Правовое регулирование инновационной деятельности

Тема 7. Аутсорсинг как инновационная социальная технология

Тема 8. Аутсорсинговые технологии кадровой работы

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, круглый стол, доклад, реферат, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Бовин А.А., Чередникова Л.Е., Якимович В.А. Управление инновациями в организациях: учебное пособие. – М.: Омега-л, 2011. – 352 с. – [[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=5539](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5539)]

Инновационный менеджмент: учебник / под ред. С. Д. Ильенковой. – М.: Юнити, 2013. – 410 с.

Кибанов А.Я. Управление инновациями в кадровой работе. – М.: Проспект, 2015. – 72с. [[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=54897](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=54897)]

Курбатова М.Б., Травин В.В., Магура М.И. Управление инновациями. Модуль VII: учебно-практическое пособие.- Издательский Дом «Дело» РАНХиГС, 2014.- 104с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.Б.10 Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности**

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Данькова Е.В.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ОПК ОС-1, ПК-7, ПК-23.

#### **План курса:**

Тема 1. Эволюция взглядов на мотивацию и стимулирование трудовой деятельности

Тема 2. Структура, функции и механизм трудовой мотивации.

Тема 3. Ресурсы мотивации в различных организационных системах

Тема 4. Модели управления мотивацией в организациях

Тема 5. Специфика форм и методов мотивации и стимулирования труда на государственной службе

Тема 6. Корпоративные системы мотивации и стимулирования труда

Тема 7. Управление деструктивной мотивацией

Тема 8. Диагностика систем мотивации и методы измерения удовлетворенности трудом персонала

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, практическое занятие, круглый стол.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Боковня А.Е. Мотивация основа управления человеческими ресурсами (теория и практика формирования мотивирующей организационной среды и создание единой системы мотивации компаний). – М.: ИНФРА-М, 2011. – 144 с.

Боковня А.Е. Управление персоналом. Теория и практика. Управление инновациями в кадровой работе. – М.: Инфра-М, 2011. – Электронный ресурс: <http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=203440>

Седых Л.А. Дисциплинарная практика как фактор стимулирования работников // Менеджмент в России и за рубежом. – 2011. – № 11. – С. 128–134. – <http://www.mevriz.ru/about/>

Тищенко Е.Н. Состав и соотношение стимулирующих элементов оплаты труда государственных служащих в Российской Федерации и зарубежных странах // Вопросы государственного и муниципального управления. – 2012. – № 4. С. 160–168. – 10. Электронный ресурс <http://vgmu.hse.ru/2012--4/70744248.html>

Public Service Motivation & Prosocial Behavior: Do Public Sector Employees Practice What They Preach? // National Public Management Research Conference, Maxwell School of Syracuse University, Syracuse, NY, June 2-4, 2011. – [http://www.maxwell.syr.edu/uploadedFiles/conferences/pmrc/Files/Schede\\_Public%20Service%20Motivation%20Prosocial%20Behavior-%20Do%20Public%20Sector%20Employees%20Pracitice%20What%20They%20Preach.pdf](http://www.maxwell.syr.edu/uploadedFiles/conferences/pmrc/Files/Schede_Public%20Service%20Motivation%20Prosocial%20Behavior-%20Do%20Public%20Sector%20Employees%20Pracitice%20What%20They%20Preach.pdf)

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.11 Технологии управления обучением и развитием персонала

---

**Автор:** д-р ист. н., профессор Пономаренко Б.Т.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-3, УК ОС-4, УК ОС-5, ПК-28.

**План курса:**

Тема 1. Цели и задачи дисциплины «Технологии управления обучением и развитием персонала»

Тема 2. Теоретические представления о развитии человеческого потенциала

Тема 3. Технологии управления социальным развитием организации

Тема 4. Технологии профессионального развития персонала

Тема 5. Технологии профессиональной ориентации и адаптации в развитии персонала

Тема 6. Технологии профессионального обучения персонала

Тема 7. Технологии управления профессионально квалификационным и должностным развитием персонала

Тема 8. Роль технологий оценки в развитии персонала организации

Тема 9. Инновационные технологии в управлении развитием персонала

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

**Основная литература:**

Вернигорова Т.П., Нечипоренко В.С.. Управление персоналом. Учебное пособие. – М: Издательство «Real Print», 2016.-355с.

Веснин В. Р. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие.- М.: Проспект, 2015.- 688с. <http://lib.ranepa.ru/books-new/upravlenie-chelovecheskimi-resursami--uchebnoe-posobie-.html>

Кибанов А.Я. Управление персоналом: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2013. – 447с.

Макарова И.К. Управление человеческими ресурсами: уроки эффективного менеджмента: учебное пособие. – М.: «Дело» РАНХиГС, 2015. – 442 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.12 Управление организационной культурой

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-5.

**План курса:**

Тема 1. Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Управление организационной культурой»

Тема 2. Методологические и теоретические проблемы изучения организационной культуры

Тема 3. Проблемы формирования и развития организационной культуры

Тема 4. Проблемы диагностики организационной культуры

Тема 5. Возможности и ограничения целенаправленного управления организационной культурой

Тема 6. Проблемы управления организационной культурой в мультинациональных организациях

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, эссе, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Антропова Л. В. Управление организационной культурой: учебное пособие / М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования «Череповецкий гос. ун-т», Инженерно-экономический ин-т – Череповец : Череповецкий гос. ун-т , 2013. – 263с.

Василенко С.В. Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом. – М.: Дашков и К°, 2013. – 136 с.

Коновалова В.Г. Управление персоналом; теория и практика. Управление организационной культурой: учебно-практическое пособие / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2012. – 72 с.

Организационная культура и лидерство : учебник / Э. Шейн ; пер. с англ. под ред. Т. Ю. Ковалевой. - 3-е издание. – М; СПб. [и др.] : Питер, 2011. [<http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=207183>]

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.Б.13 Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом

---

**Автор:** д-р экон. н., профессор Докторович А.Б.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ОПК ОС-3, ОПК ОС-4, ПК-31.

#### **План курса:**

Тема 1. Цели и задачи дисциплины «Функционально-стоимостный анализ системы и технологии управления персоналом»

Тема 2. Функционально-стоимостный анализ: сущность, принципы и цели

Тема 3. Генезис функционально-стоимостного анализа. Отечественный и зарубежный опыт применения функционально-стоимостного анализа.

Тема 4. Этапы функционально-стоимостного анализа

Тема 5. Модели функционально-стоимостного анализа

Тема 6. Основы методики функционально-стоимостного анализа

Тема 7. Современные технологии управления персоналом

Тема 8. Система управления персоналом организации как объект исследования функционально-стоимостного анализа

Тема 9. Технологии анализа, оценки и планирования расходов на персонал

Тема 10. Методы снижения расходов на персонал

Тема 11. Имитационное моделирование функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Кибанов А.Я. Управление персоналом: теория и практика. Система управления персоналом: Учебно-практическое пособие / Под ред. А.Я. Кибанова. — М.: Проспект, 2012.-64с.

Кузьмина Е.А., Кузьмин А.М. Функциональный анализ – основа методологии ФСА // Сборник методов поиска новых идей и решений управления качеством/ Сост. В.В. Ефимов.— Ульяновск: УлГТУ, 2011.— С.172-180.

Ревина, И.В., Соловьева О.И. Функционально-стоимостной анализ: учебное пособие. – Омск: ОИВТ (филиал) ФБОУ ВПО «НГАВТ», 2012. -157с.

Рыжова В.В. Функционально-стоимостный анализ в решении управленческих задач по сокращению издержек: Учебное пособие / В.В. Рыжова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 226 с.



# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.Б.14 Кадровый консалтинг и аудит

---

**Автор:** д-р ист. н., профессор Пономаренко Б.Т.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции УК ОС-1, ОПК ОС-2.

### **План курса:**

Тема 1. Предмет, содержание и задачи модуля «Кадровый консалтинг и аудит»

Тема 2. Теоретические основы и правовая база консалтинга и кадрового аудита

Тема 3. Основные направления и методология кадрового аудита

Тема 4. Технология проведения аудиторской экспертизы: основные методы исследования и инструменты

Тема 5. Практика проведения организационно-кадрового аудита

Тема 6. Сущность, содержание и основные понятия кадрового консалтинга

Тема 7. Консультирование в области управления персоналом: содержание, основные направления, технологии проведения

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, групповое задание, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

### **Основная литература:**

Ерегина А.Г. Типологический анализ профессионального развития государственных гражданских служащих: содержание, особенности, факторы // Власть. – 2014. – № 12. – 119 с. – [http://www.isras.ru/vlast\\_2015\\_08.html](http://www.isras.ru/vlast_2015_08.html)

Знаменский А.Ю., Омельченко Н.А. Кадровая политика и кадровый аудит организации: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2014. – 365 с.

Консультирование в управлении человеческими ресурсами: учебное пособие / под ред. Н.И. Шаталовой. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 221 с.

Левушкина С.В. Кадровая политика и кадровый аудит организаций: учебное пособие для студентов. - СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. [[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=61110](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61110)]

Управление персоналом: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М., 2013. – 630 с.

Nadler D., Hibino S. Breakthrough Thinking the Seven Principles of Creative Problem Solving.-Roclin. CA. Prima Publishing, 2004. – <http://www.csjournal.com/accen/3081-krisis-snizil-korporativnyu-socialnyu-otverstvennost.html>

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ОД.1 Коуч-технологии в управлении персоналом

---

**Автор:** доцент Кузина М.Ю.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-7, ПК-23, ПК-28, ПК-29.

**План курса:**

Тема 1. Коуч-технологии в управлении персоналом: введение в проблему, концептуальные основания (проблемная лекция)

Тема 2. Управление качеством жизни и деятельности, самопознание и антикризисная саморегуляция

Тема 3. Организация времени, планирование личной работы

Тема 4. Информационный поиск, управление социальным временем и пространством

Тема 5. Рационализация умственного труда, управление мыслительными процессами

Тема 6. Мыслительные стратегии, мыслительные ловушки

Тема 7. Экстремальный самоменеджмент

Тема 8. Промежуточная аттестация

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Антонова Н.В. Консультирование и коучинг персонала организации / отв. ред. Н.В. Антонова, Н.Л. Иванова. – М.: Юрайт, 2015. – 370 с. – Электронный ресурс: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?23&id=urait.content.F9AFBA5D-D04A-408E-B3F2-EDF36FAF45A1&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?23&id=urait.content.F9AFBA5D-D04A-408E-B3F2-EDF36FAF45A1&type=c_pub)

Базарова Г. Внедрение в организации коучинговой культуры // Справочник по управлению персоналом - 2013 - №10 - С.10-13.

Дауни М. Эффективный коучинг: Уроки коуча коучей / пер. с англ. - М.: Изд. «Добрая книга», 2010. - 288 с.

Кибанов А.Я. Дуракова И.Б. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма. Адаптации. Аттестации. Учебно-практическое пособие / Под ред. А.Я. Кибанова. — М.: Кнорус, 2014.-64с.

Евтихов О. В. Управление персоналом организации : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080200.68 "Менеджмент" (магистратура) / О. В. Евтихов Москва : Инфра-М , 2014.-147с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ОД.2 Иностранный язык в деловом и профессиональном общении**

---

**Автор:** д-р филол. н, доцент Алимов В.В.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-27.

#### **План курса:**

Тема 1. Basic definitions in Public Administration. Основные определения в Государственной Службе.

Тема 2. Separations of powers. Разделение властей.

Тема 3. Systems of government. Системы управления.

Тема 4. Civil Service and its history. Corruption in Civil Service. Государственная служба и её история. Коррупция в Государственной Службе.

Тема 5. Strategic management. Стратегический государственный менеджмент.

Тема 6. Decision making in Public Administration. Принятие решений в Государственной Службе.

Тема 7. Negotiating. Cross-cultural negotiating. Проведение переговоров. Межкультурный диалог.

Тема 8. PR in Public Service. Связь с общественностью в Государственной Службе.

Тема 9. Public Service reform in Great Britain. Реформа Государственной Службы Великобритании.

Тема 10. Local Government in Great Britain. Органы местного самоуправления в Великобритании.

Тема 11. Recruitment of civil servants in Great Britain. Набор в структуры госслужбы Великобритании

Тема 12. Career in the Civil Service in Great Britain. Карьера в госслужбе Великобритании.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, выступление, презентация, практическое занятие.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Иващенко И.А. Английский для сферы государственного и муниципального управления. М.: «Флинта», 2011. – 212 с.

Geoffrey Rivlin. Understanding the law. Oxford University Press, 2010. – 435 с.

Mark Farrell British life and institutions. L.: Chancereel, 2010. – 144 с.

Raymond Murphy. English Grammar in Use 3. Cambridge University Press, 2010. – 392

с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ОД.3 Информационно-аналитическое обеспечение управления персоналом**

---

**Автор:** д-р социол. н., профессор Магомедов К.О.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-24, ПК-25, ДПК-5.

#### **План курса:**

Тема 1. Нормативно-правовые основы информационно-аналитической работы.

Тема 2. Система информационного обеспечения управления персоналом

Тема 3. Общенаучные методы информационно-аналитического обеспечения управления персоналом

Тема 4. Организация аналитической работы с персональной информацией

Тема 5. Особенности информационно-аналитического обеспечения отбора персонала в организацию

Тема 6. Социологические методы информационно-аналитического обеспечения управления персоналом

Тема 7. Информационно-аналитическое обеспечение управления профессиональным развитием персонала

Тема 8. Статистическая информация в аналитической деятельности служб управления персоналом

Тема 9. Оценка как технология информационно-аналитического обеспечения управления персоналом

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Дружинин Е.С. Управление персоналом организации: ситуации, технологии, решения: учебно-практическое пособие. – М.: Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, 2011. – 243 с.

Информационные технологии в управлении персоналом: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю.Д. Романова, Т.А. Винтова, П.Е. Коваль, П.А. Музычкин. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 291 с.

Концепция компетентного подхода в управлении персоналом / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, В.Г. Коновалова, О.Л. Чуланова. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 156 с.

Одегов Ю.Г., Абдурахманов К.Х., Котова Л.Р. Оценка эффективности работы с персоналом. Методологический подход: учебно-практическое пособие. – М.: Альфа-Пресс, 2011. – 752 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ОД.4 Кадровые технологии в системе управления персоналом**

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Данькова Е.В.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-3, ПК-6.

**План курса:**

Тема 1. Кадровое подразделение как субъект управления применением технологий управления персоналом организации (корпорации)

Тема 2. Технологии как действенный инструмент воздействия на персонал организации.

Тема 3. Управление применением группы технологий обеспечивающих требуемые характеристики персонала.

Тема 4. Управление применением группы технологий обеспечивающих получение персональной информации.

Тема 5. Управление применением группы технологий, обеспечивающих востребованность возможностей персонала.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

**Основная литература:**

Евтихов О. В. Управление персоналом организации : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080200.68 "Менеджмент" (магистратура) / О. В. Евтихов.-М. :Ниц Инфра-М , 2014.-297с.

Кибанов А.Я. Дуракова И.Б. Управление персоналом оргакнизации: актуальные технологии найма. Адаптации. Аттестации.Учебно-практическое пособие / Под ред. А.Я. Кибанова. — М.: Кнорус, 2014.-64с.

Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации : учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 360 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ОД.5 Финансово-экономическое обеспечение управления персоналом в государственных учреждениях и корпорациях

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Усов А.И.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-22, ПК-31.

**План курса:**

Тема 1. Научные основы финансово-экономического обеспечения управления персоналом

Тема 2. Финансово-экономическое планирование в государственном секторе

Тема 3. Финансово-экономическое обеспечение органов государственного управления

Тема 4. Финансово-экономическое обеспечение управления персоналом в государственном органе

Тема 5. Финансово-экономическое развитие в негосударственном секторе

Тема 6. Финансовый план развития организации

Тема 7. Кадровое бюджетирование: общие понятия и принципы

Тема 8. Разработка HR-бюджета

Тема 9. Планирование затрат на персонал

Тема 10. Инвестиции в персонал. Виды инвестиций в персонал и их оценка.

Тема 11. Оценка эффективности кадровых служб в области планирования и бюджетирования

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, выступление, презентация, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

**Основная литература:**

Кадыров Ф. Н. Стимулирующие системы оплаты труда в здравоохранении в рамках введения эффективного контракта / Ф. Н. Кадыров ; под ред. В. И. Стародубова –М. : Менеджер здравоохранения , 2014. – 330 с.

Капелюшников Р. И. Производительность и оплата труда: немного простой арифметики. – М. : Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики», 2014. – 134 с.

Финансы: учебник для вузов / под ред. Л.А. Дробозиной. – М.: Финансы; ЮНИТИ, 2010. – 450 с.

Шеремет А.Д., Сайфулин Р.С. Финансы предприятий. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 305 с. <http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=13378>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ОД.6 Технологии лидерства в управлении персоналом

---

**Автор:** к. пед. н., доцент Вернигорова Т.П.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-1, ПК-3.

**План курса:**

Тема 1. Социальное лидерство: введение в проблему, концептуальные основания

Тема 2. Индивидуальные стратегии лидерства

Тема 3. Оценка лидерских компетенций и лидерского потенциала

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, тестирование, реферат, круглый стол.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Вернигорова Т.П., Нечипоренко В.С. Теории элиты и лидерства как методологические основы кадровой политики и управления персоналом.- М.: Издательство «Real Print», 2016.-355с.

Ильин В.А Психология лидерства: учебное пособие. – СПб.: Питер, 2015. – 311с.  
Электронный ресурс: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?30&id=urait.content.C323FDF2-5ABE-49C0-91B2-9D824FDF5A2F&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?30&id=urait.content.C323FDF2-5ABE-49C0-91B2-9D824FDF5A2F&type=c_pub)

Селезнева Е.В. Лидерство: учебник. – М.: Юрайт, 2015. – 429 с. – Электронный ресурс: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?33&id=urait.content.E502F655-1B5F-4578-A927-7B975384128&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?33&id=urait.content.E502F655-1B5F-4578-A927-7B975384128&type=c_pub)

Элитология России: современное состояние и перспективы развития : материалы опубликованы в рамках подготовки Первого Всероссийского элитологического конгресса с международным участием "Элитология России: современное состояние и перспективы развития" в Южно-Российском ин-те-филиале РАНХиГС при Президенте РФ, 7-8 октября 2013 года. Т. 1 , т.2. - М.: Изд-во ЮРИФ РАНХиГС, 2013. [http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=326579]

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ОД.7 Управленческая психология

---

**Автор:** д-р ист. н., профессор Пономаренко Б.Т.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-4.

### **План курса:**

Тема 1. Основные принципы и методы управленческой психологии

Тема 2. Психологические основы мотивации персонала организации

Тема 3. Психологические механизмы лидерства и психология руководства

Тема 4. Личностные факторы и психологические проблемы принятия управленческих решений

Тема 5. Поведение персонала в организации

Тема 6. Психология общения и организационных коммуникаций

Тема 7. Управление организационными конфликтами: психологические аспекты

Тема 8. Психология власти и влияния в организации

Тема 9. Психология организационной культуры и социальной ответственности

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: доклад, опрос, круглый стол, выступление, презентация.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

### **Основная литература:**

Волков Ю.Г. Креативное общество как цель российской модернизации // Социологические исследования. – 2011. – № 11. – С. 25–32.

Добренков В.И. От социологии кризиса к социологии надежды. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академический Проект, 2014. – 633 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/36>

Куда ведет кризис культуры? Опыт междисциплинарных диалогов / под общ. ред. И.М. Клямкина; Фонд "Либеральная миссия". – М.: Новое издательство, 2011. – 540 с.

Огородников А.Ю. Социология управления. – М.: РАГС, 2012. – 246 с.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ОД.8 Гендерные процессы и отношения в управлении персоналом**

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-8, ПК-32.

#### **План курса:**

Тема 1. Теоретические исследования гендерных процессов и отношений

Тема 2. Международное законодательство в области обеспечения гендерного равенства

Тема 3. Национальный механизм обеспечения гендерного равенства и его влияние на сферу государственного управления

Тема 4. Гендерные процессы и отношения в кадровой политике государства

Тема 5. Гендерные технологии в политике государства и организации

Тема 6. Гендерные конфликты в сфере государственного управления

Тема 7. Психология гендерных отношений в практике социального управления

Тема 8. Гендерные процессы и отношения на государственной службе

Тема 9. Трансформация гендерных процессов и отношений в современном обществе

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, доклад, круглый стол, выступление, презентация, коллоквиум.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Дискриминация на рынке труда города Москвы : сборник статей / под ред. И. Е. Калабихиной. – М. : МАКС Пресс , 2014. – 235 с.

Зуйкова Е.М. Ерусланова Р.И. Феминология и гендерная политика. Учебник. - Дашков и К, 2015.- 307с. [[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56334](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56334)]

Коростылева Н.Н. Гендерное измерение кадровых процессов на государственной гражданской службе // Женщина в российском обществе. – Российский научный журнал. – 2014. – № 1. – С. 12–18. – <http://womaninrussiansociety.ru/article/korostylyova-n-n-gendernoe-izmerenie-kadrovyyh-processov-na-gosudarstvennoj-grazhdanskoj-sluzhbe-str-12-18/>

Коростылева Н.Н. Гендерное распределение в системе государственной гражданской службы // Государственная служба. – 2015. – № 5 (97). – С. 68–73. – [https://drive.google.com/file/d/0B8CazA\\_H7n0kR3o5RE1HYkh1YkE/view](https://drive.google.com/file/d/0B8CazA_H7n0kR3o5RE1HYkh1YkE/view)

Evaluation of gender mainstreaming in UN-HABITAT / [Lucy Earle a. Britha Mikkelsen] – Nairobi : UN-HABITAT , 2011. – 111 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ОД.9 Корпоративное управление

---

**Автор:** к. социол. н. Рассказова И.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-1, ПК-10, ДПК-3.

### **План курса:**

Тема 1. Корпоративное управление: семантика понятия, прикладное назначение и законодательное регулирование

Тема 2. Организация как объект управления: концептуальные стратегические модели

Тема 3. Организационное проектирование: алгоритм конкурентоспособности и рыночной привлекательности компании

Тема 4. Современные концепции корпоративного менеджмента

Тема 5. Корпоративный ассесмент: сценарии организационного развития

Тема 6. Управленческий аудит: системный мониторинг показателей корпоративной информационной системы

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, творческая работа.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

### **Основная литература:**

Веснин В.Р., Кафидов В.В. Корпоративное управление: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 272 с.

Дементьева А.Г. Основы корпоративного управления: учебное пособие. – М.: Магистр, 2012. – 575 с.

Комаров С.В. Смена парадигмы менеджмента: саморазвивающиеся, самоорганизующиеся системы // Вестник Пермского национального исследовательского политехнического университета. – Социально-экономические науки. – 2013. – № 20 (48). – С. 82–97. – <http://elibrary.ru/item.asp?id=19109595>

Корпоративное управление / Под ред. В.Г.Антонова. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 288 с.

Стратегический менеджмент: учебник для вузов / под ред. Петрова А.Н. – СПб.: Питер, 2012. – 414 с.

Andreas Kaplan: European Management and European Business Schools: Insights from the History of Business Schools, European Management Journal. – 2014. – Volume 32. – Issue 4. – P. 529–534.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ОД.10 Системы управления персоналом государственной службы и корпораций

**Автор:** к. социол. н., доцент Брежнева А.П.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-30, ПК-33, ДПК-1, ДПК-2, ДПК-4.

#### **План курса:**

Тема 1. Управление персоналом как социальное явление.

Тема 2. Профессионализация управления персоналом: состояние и тенденции

Тема 3. Концептуальные подходы к управлению персоналом

Тема 4. Система управления персоналом организации

Тема 5. Система управления персоналом государственной службы

Тема 6. Организационная структура системы управления персоналом

Тема 7. Кадровые технологии в системе управления персоналом

Тема 8. Оценка эффективности системы управления персоналом государственной службы и корпорации

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, круглый стол, реферат, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

#### **Основная литература:**

Вернигорова Т.П., Нечипоренко В.С. Управление персоналом государственной службы: учебное пособие. – Саратов: Научная книга, 2011. – 310 с.

Кадровая политика и стратегия управления персоналом: учебно-практическое пособие / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: Проспект, 2012. – 20 с.

Кибанов А.Я. Управление персоналом. – М.: КноРус, 2011. – 435 с.

Кузменков Р., Федосеева А. Изменения HR-функции в глобальной компании // Справочник по управлению персоналом. – 2013. – № 7. – [http://www.personal.ru/journal/982/584608/?sphrase\\_id=390951](http://www.personal.ru/journal/982/584608/?sphrase_id=390951)

Управление персоналом: энциклопедия / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М., 2010. – 695 с.

Яхонтова Е.С. Стратегическое управление персоналом. – М.: ДЕЛО, 2013. – 384 с.

Bratton J. Human Resource Management: Theory and Practice. – New York: Palgrave Macmillan, 2012. – 672 с. – [https://books.google.ru/books?hl=ru&lr=&id=qNocBQAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP1&dq=Human+Resource+Management++2012&ots=0opWxixiDYm&sig=43Dnky1132OGqQFmbNp2pSAMC6M&redir\\_esc=y#v=onepage&q=Human%20Resource%20Management%](https://books.google.ru/books?hl=ru&lr=&id=qNocBQAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP1&dq=Human+Resource+Management++2012&ots=0opWxixiDYm&sig=43Dnky1132OGqQFmbNp2pSAMC6M&redir_esc=y#v=onepage&q=Human%20Resource%20Management%20)

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.1.1 Формирование политики компенсаций и льгот персонала**

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-2.

#### **План курса:**

Тема 1. Теоретические основы социальной ответственности корпораций

Тема 2. Социальная политика организации как основа развития социальной ответственности корпораций

Тема 3. Коллективный договор как фактор реализации социальной ответственности корпораций

Тема 4. Формирование и реализация социального пакета на отечественных предприятиях: опыт и перспективы

Тема 5. Создание безопасных условий труда как путь достижения корпорацией концепции достойного труда

Тема 6. Социальный аудит как механизм оценки качества применения корпоративной ответственности на предприятии

Тема 7. Социальные инвестиции корпораций: передовые практики

Тема 8. Экологическая социальная ответственность корпораций

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, выступление, презентация, групповое задание, круглый стол.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

#### **Основная литература:**

Виттенберг Е.Я. Социальная ответственность бизнеса на постсоветском пространстве. – М.: РПГУ, 2011. – 477 с.

Коростылева Н.Н. Практика реализации социального пакета на отечественных предприятиях: учебно-методическое пособие. – Саратов: Изд-во «Научная книга», 2011. – 190 с.

Михайлова С. А. Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / М-во образования и науки Российской Федерации, Нац. исследовательский ун-т "МИЭТ". – М.: МИЭТ, 2013. – 230 с.

Сайченко О. А. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие / О. А. Сайченко ; М-во образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. политехнический ун-т – СПб.: Изд-во Политехнического ун-та, 2013. – 138 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.1.2 Современные системы оплаты труда

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Усов А.И.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-2.

#### **План курса:**

Тема 1. Теоретико-методологические основы оплаты труда

Тема 2. Доходы и расходы населения: социально-экономическая природа, взаимосвязь и взаимозависимость

Тема 3. Организация заработной платы

Тема 4. Организационно-экономический механизм регулирования заработной платы

Тема 5. Факторы, оказывающие влияние на уровень оплаты в организации

Тема 6. Дизайн системы оплаты труда

Тема 7. Построение грейдовых систем оплаты труда

Тема 8. Построение систем премирования сотрудников

Тема 9. Модели гибкой оплаты труда: оплата по результату

Тема 10. Системы бюджетирования, аудита и контроля, предназначенные для регулирования заработной платы

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, диспут, коллоквиум.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

#### **Основная литература:**

Кадыров Ф. Н. Стимулирующие системы оплаты труда в здравоохранении в рамках введения эффективного контракта / Ф. Н. Кадыров; под ред. В. И. Стародубова – М.а : Менеджер здравоохранения , 2014. – 360 с.

Организация и регулирование оплаты труда: учебное пособие / под ред. М.Е. Сорокиной. – М.: Вузовский учебник, 2010. – 301 с.

Мазманова Б.Г. Оплата труда и трудовые отношения в России и за рубежом: учебное пособие. – М.: Дело и Сервис, 2010. – 432 с.

Капелюшников Р. И. Производительность и оплата труда: немного простой арифметики / Р. И. Капелюшников. – М.а: Нац. исслед. ун-т "Высшая школа экономики", 2014. – 21 с.

Финансы. Денежное обращение. Кредит: Учебник для вузов / Под ред. Дробозиной Л.А. - М.: Финансы, ЮНИТИ, 2011. [<http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=6797>]

Шеремет А.Д., Сайфулин Р.С. Финансы предприятий: учебное пособие/- М.: ИНФРА-М, 2012. [<http://e-library.ranepa.ru/marcweb2/ShowMarc.asp?docid=13378>]

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.2.1 Управление поведением персонала

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Попова О.В.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-5.

### **План курса:**

Тема 1. Управление поведением персонала: семантика понятия, прикладное назначение и законодательное регулирование

Тема 2. Организация как объект управления: концептуальные стратегические модели

Тема 3. Организационное проектирование: алгоритм конкурентоспособности и рыночной привлекательности компании

Тема 4. Современные концепции корпоративного менеджмента

Тема 5. Корпоративный ассессмент: сценарии организационного развития

Тема 6. Управленческий аудит: системный мониторинг показателей корпоративной информационной системы

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

### **Основная литература:**

Алексахина Ю.В. Управление поведением персонала организации // Вестник Московского государственного открытого университета. Москва. Серия: Экономика и право. – 2010. – № 2. – С. 21–27. – <http://elibrary.ru/item.asp?id=17415389>

Балашов А. П. Теория организации и организационное поведение : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 080200.68 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр"). - М.: ИНФРА-М, 2014.

Веснин В.Р., Кафидов В.В. Корпоративное управление: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 272 с.

Дементьева А.Г. Основы корпоративного управления: учебное пособие. – М.: Магистр, 2012. – 575 с.

Захаров Н. Л. Организационное поведение государственных служащих : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080500.62 "Менеджмент". – М.: ИНФРА-М, 2014.

Корпоративное управление / под ред. В.Г.Антонова. – М.: ИНФРА – М, 2012. – 288 с.

Литвинюк А.А. Организационное поведение: учебник для академического бакалавриата : учебное пособие для студентов высших учебных заведений. - М.: Юрайт, 2014. [<http://www.biblio-online.ru/home?5>]

Ляско А.К. Стратегический менеджмент. – М.: Изд-во «Дело» РАНХиГС, 2013. – 488 с.

Стратегический менеджмент: учебник для вузов / Под ред. Петрова А.Н. – СПб.: Питер, 2012. – 496 с.

Barry L.M. & Haraway D.L. (2005). Self-Management and ADHD: A Literature Review. – The Behavior Analyst Today. – 2011. – № 6 (1). – P. 48–64.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.2.2 Управление конфликтами персонала в организации

---

**Автор:** д-р ист. н., профессор Пономаренко Б.Т.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-5.

### **План курса:**

Тема 1. Основы управления социальными конфликтами

Тема 2. Общая теория конфликта

Тема 3. Конфликты в сфере государственного и муниципального управления

Тема 4. Правовые механизмы предупреждения конфликтов в системе государственного и муниципального управления

Тема 5. Урегулирование конфликта интересов в системе государственной и муниципальной службы.

Тема 6. Механизмы противодействия расовой, национальной и религиозной дискриминации

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, доклад, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

### **Основная литература:**

Анцупов А. Я. Конфликтология в схемах и комментариях: учебное пособие. – 5-е изд. – СПб.: Питер, 2014. – 300 с.

Барциц И. Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: в 2 т. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 488 с.

Кабашов С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика : учебное пособие : допущено Советом УМО... по специальности «Государственное и муниципальное управление» / С. Ю. Кабашов. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 191,

Козырев Г. И. Конфликтология: учебник для студентов высших учебных заведений. - М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014. – 303 с.

Магомедов К. О. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебное пособие / К. О. Магомедов, Б. Т. Пономаренко, П. А. Лобанов. – Курск : Изд-во академии госслужбы, 2011. – 266 с.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.3.1 Нормативно-правовое обеспечение управления персоналом государственной службы

---

**Автор:** к филос. н., доцент Новиков Г.Г.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-9, ДПК-1, ДПК-2.

**План курса:**

Тема 1. Правовое регулирование управления персоналом на государственной службе

Тема 2. Служебный контракт (порядок заключения, изменения и расторжения)

Тема 3. Административные правоотношения государственных гражданских служащих

Тема 4. Гражданско-правовая и материальная ответственность персонала на государственной службе.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, круглый стол, доклад, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

**Основная литература:**

Административное право Российской Федерации: Учебник для вузов / Под ред. д.ю.н., профессора Н.Ю. Хаманевой. – М.: Юристъ, 2005, 553 с.

Административное право: Учебник / Под ред. Л.Л. Попова. – М.: Юристъ, 2006, 697 с.

Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России: Учебник. – М.: Зерцало, 2007, 712 с.

Балашов, А. И. Правоведение : учебник для вузов : допущено М-вом образования и науки РФ... по дисциплине "Правоведение" / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. - 4-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Питер, 2010. - 480 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.3.2 Корпоративное право

---

**Автор:** к. социол. н. Грязнова В.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-9, ДПК-1, ДПК-2.

**План курса:**

Тема 1. Понятие корпорации и корпоративного права, предмет, метод, система, принципы и виды источников корпоративного права

Тема 2. Понятие и признаки корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений. Содержание корпоративных правоотношений

Тема 3. Корпоративные правоотношения в предпринимательских (коммерческих) корпорациях: общая характеристика

Тема 4. Корпоративные правоотношения в непредпринимательских (некоммерческих) корпорациях: общая характеристика

Тема 5. Объекты корпоративных правоотношений. Основания возникновения и прекращения корпоративных правоотношений

Тема 6. Правовое обеспечение корпоративного управления и контроля

Тема 7. Защита прав корпорации. Ответственность за нарушение норм корпоративного права

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: дискуссия, опрос, доклад, выступление, презентация, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: экзамен.

**Основная литература:**

Дубровинская А.В. Корпоративное право: учебное пособие. – М.: Изд-во Инфотропик Медиа, 2012. – 200 с.

Корпоративное право. Практический курс: учебное пособие / И.С. Шиткина. – М.: КНОРУС, 2015. – 193 с.

Корпоративное право: учебный курс: учебник / отв. ред. И.С. Шиткина. – М.: КНОРУС, 2011. – 1120 с.

Суханов Е. А. Сравнительное корпоративное право. – М.: Статут, 2014. – 456 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.4.1 Кадровый маркетинг

---

**Автор:** к. социол. н. Рассказова И.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-5.

**План курса:**

Тема 1. Маркетинг в системе управления персоналом: сущность, прикладное назначение

Тема 2. Позиционирование службы управления персоналом в организации

Тема 3. Специфика российского рынка труда

Тема 4. Технологическое проектирование маркетинга в системе управления персоналом

Тема 5. Планирование и бюджетирование кадровых программ

Тема 6. Ключевые компетенции персонала: оптимальная модель

Тема 7. Профессиональный и корпоративный рекрутинг: ассортимент предлагаемых кадровых услуг

Тема 8. Информационное обеспечение кадрового маркетинга

Тема 9. Разработка программы маркетингового исследования

Тема 10. Методический инструментарий кадрового маркетинга

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, выступление, презентация.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Ерегина А.Г. Типологический анализ профессионального развития государственных гражданских служащих: содержание, особенности, факторы // Власть. – 2014. – № 12. – 119 с. – [http://www.isras.ru/vlast\\_2015\\_08.html](http://www.isras.ru/vlast_2015_08.html)

Знаменский А.Ю., Омельченко Н.А. Кадровая политика и кадровый маркетинг организации: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2014. – 365 с.

Консультирование в управлении человеческими ресурсами: учебное пособие / под ред. Н.И. Шаталовой. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 221 с.

Левушкина С.В. Кадровая политика и кадровый маркетинг организаций: учебное пособие для студентов. - СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. [[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=61110](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61110)]

Обучение персонала. – <http://grebennikon.ru/cat-248-1-3.html>

Управление персоналом: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М., 2013. – 630 с.

Nadler D., Hibino S. Breakthrough Thinking the Seven Principles of Creative Problem Solving.-Roclin. CA. Prima Publishing, 2004. – <http://www.csrjournal.com/accen/3081-krizis-snizil-korporativnuyu-socialnuyu-otverstvennost.html>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.4.2 Привлечение и сохранение персонала в организации

---

**Автор:** к. социол. н. Рассказова И.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-5.

**План курса:**

Тема 1. Социальная среда организации как объект управления персонала

Тема 2. Формирование основ научного управления социальным развитием

Тема 3. Отечественный и зарубежный опыт решения социально-трудовых проблем

Тема 4. Современные тенденции социального развития и гуманизации труда.

Тема 5. Влияние на организацию социальной политики государства.

Тема 6. Факторы внутренней и внешней социальной среды организации.

Тема 7. Создание благоприятных условий для труда, быта и досуга работников, повышение качества их трудовой жизни.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, выступление, презентация.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

**Основная литература:**

Исаева О.М., Припорова Е.А. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. – 2-е изд. – М.: Юрайт, 2016. – 244 с. – Электронный ресурс: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?46&id=urait.content.D8611774-E221-47BB-9C59-B8404729C3D6&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?46&id=urait.content.D8611774-E221-47BB-9C59-B8404729C3D6&type=c_pub)

Кибанов А. Организационная структура службы управления персоналом: практика формирования и функционирования // Кадровик. Кадровый менеджмент (управление персоналом). – 2012. – № 5. – Электронный ресурс: <http://hr-portal.ru/article/organizacionnaya-struktura-sluzhby-upravleniya-personalom-praktika-formirovaniya-i>

Макарова И.К. Управление человеческими ресурсами: уроки эффективного HR-менеджмента: учебное пособие / РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2015. – 422 с.

Маслова В.М. Управление персоналом: учебник и практикум для академического бакалавриата: допущено УМО ... / МГУ им. М. В. Ломоносова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮРАЙТ, 2015. – 492 с.

Минаева Н.Л. Управление персоналом: курс лекций. – М.: Экон-информ, 2012. – 171 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.5.1 Использование сетевых технологий в управлении персоналом**

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Кононенко Т.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-4.

**План курса:**

Тема 1. Организация интернет-пространства

Тема 2. Интернет-ресурсы правовой информации

Тема 3. Интернет-технологии в процессе подготовки и принятии управленческих решений

Тема 4. Информатизация государственного управления. Электронное правительство

Тема 5. Электронные административные регламенты

Тема 6. Оценка эффективности информатизации государственного управления

Тема 7. Интернет-технологии в аналитической работе служб управления персоналом

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, компьютерный практикум.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Илющечкин В.М. Основы использования и проектирования баз данных. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 213 с.

Информационные технологии в управлении персоналом / Ю.Д.Романова, Т.А. Винтова, П.Е. Коваль, П.А. Музычкин. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 291 с.

Олифер В., Олифер Н. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. – 4-е изд. – М.: Питер, 2013. – 672 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.5.2 Современные офисные технологии в управлении персоналом**

---

**Автор:** к. социол. н., доцент Кононенко Т.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-4.

#### **План курса:**

Тема 1. Эволюция офисных технологий

Тема 2. Интернет-технологии в системе управления персоналом

Тема 3. Технологии работы с правовыми базами данных

Тема 4. Коллективная работа с кадровыми документами в текстовом редакторе Microsoft Word

Тема 5. Использование возможностей табличного редактора Microsoft Excel в информационно-аналитической работе служб управления персоналом

Тема 6. Технологии работы с реляционной моделью базы данных кадрового состава организации в Microsoft Access

Тема 7. Личное и групповое планирование деятельности с использованием-органайзера Microsoft Outlook

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

#### **Основная литература:**

Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие. – М.: КноРус, 2011. – 248 с.

Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 120 с.

Илюшечкин В.М. Основы использования и проектирования баз данных. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 213 с.

Информационные технологии в управлении персоналом / Ю.Д. Романова, Т.А. Винтова, П.Е. Коваль, П.А. Музычкин. – М.: Изд-во Юрайт, 2015. – 291 с.

Олифер В., Олифер Н. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. – 4-е изд. – М.: Питер, 2013. – 672 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.6.1 Оценка эффективности деятельности государственных служащих

**Автор:** к. пед. н., доцент Вернигорова Т.П.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-6, ПК-30.

**План курса:**

Тема 1. Сущность показателей и критериев эффективности в системе государственной службы.

Тема 2. Показатели эффективности деятельности государственных органов и их структурных подразделений.

Тема 3. Показатели эффективности и результативности деятельности государственных служащих.

Тема 4. Показатели эффективности реализации отдельных мероприятий в системе государственной службы.

Тема 5. Показатели социальной эффективности органов государственной власти.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, выступление, презентация, круглый стол.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

**Основная литература:**

Базаров Т.Ю. Технология центров оценки персонала: процессы и результаты: практическое пособие. – М.: КНОРУС, 2011. – 304 с.

Жильцов В.И. Оценка эффективности в системе государственной службы: учебное пособие.- М: Проспект, 2017. - 96 с.

Жильцов В.И. Государственная служба: показатели и критерии эффективности функционирования: учебное пособие. – М.: РАГС, 2012. – 110 с.

Управление эффективностью и качеством: Модульная программа / пер. с англ.; под ред. И. Прокопенко, К. Норта: В 2 ч. Ч. 1. – М.: Дело, 2011. – 800 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.6.2 Оценка эффективности персонала корпораций

---

**Автор:** к. пед. н., доцент Вернигорова Т.П.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-6, ПК-30.

### **План курса:**

Тема 1. Цели и задачи дисциплины «Оценка эффективности персонала корпораций»

Тема 2. Сущность показателей и критериев эффективности корпорации

Тема 3. Показатели эффективности деятельности корпорации.

Тема 4. Технологии оценки персонала

Тема 5. Основные методы диагностики личности и их характеристика

Тема 6. Сертификация персонала как способ оценки эффективности профессиональной деятельности

Тема 7. Показатели эффективности и результативности деятельности персонала корпорации.

Тема 8. Показатели эффективности реализации отдельных мероприятий в корпорации.

Тема 9. Технологии оценки управленческих кадров

Тема 10. Показатели социальной эффективности корпорации

Тема 11. Отечественные подходы к оценке профессиональной деятельности персонала

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, выступление, презентация, круглый стол.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

### **Основная литература:**

Базаров Т.Ю. Технология центров оценки персонала: процессы и результаты: практическое пособие. – М.: КНОРУС, 2011. – 304 с.

Внутренние механизмы корпоративного управления: прикладные проблемы /Отв. ред. А.Д. Радыгин. –М.: Дело, 2009. -624с.

Жильцов В.И., Учебное пособие Оценка эффективности в системе государственной службы, М: Проспект, 2017. -96 с.

Могилевский С.Д., Самойлов И.А. Корпорации в России. Правовой статус и основы деятельности. –М.: Дело, 2012. – 480с.

Управление эффективностью и качеством: Модульная программа / пер. с англ.; под ред. И. Прокопенко, К. Норта: В 2 ч. Ч. 1. – М.: Дело, 2011. – 800 с.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.7.1 Нравственные основы государственной службы и корпораций**

---

**Автор:** к. филосо. н., доцент Новиков Г.Г.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-3.

**План курса:**

Тема 1. Сущность, особенности, функции морали как вида социальных отношений и как формы общественного сознания

Тема 2. Особенность духовно-нравственного состояния современного российского общества

Тема 3. Роль нравственного фактора в сфере государственной службы

Тема 4. Административная этика: понятие, сущность, специфика

Тема 5. Нравственные принципы и нормы поведения гражданского государственного служащего

Тема 6. Законодательно-нормативный путь формирования должной морали госслужащего.

Тема 7. Общественные механизмы в процессе формирования должной морали госслужащего.

Тема 8. Общенациональный и корпоративный Этические кодексы государственных гражданских служащих

Тема 9. Коррупция: генезис, нравственные основы, формы проявления, социальные последствия

Тема 10. Конфликт интересов: сущность, формы проявления, технологии предотвращения и урегулирования

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, реферат, тестирование, доклад, круглый стол, тестирование.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Кабашов С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 192 с.

Соколов В. Власть и общество: в поисках нравственной константы // Государственная служба. – 2010. – № 2. – С. 34–40.

Турчинов А.И., Магомедов К.О. Кадровый потенциал государственной гражданской службы: духовно-нравственные проблемы. – М.: РАГС, 2010. – 370 с.

Шувалова Н. Административная этика: учебно-методическое пособие. – М.: Изд. РАГС, 2012. – 342 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.7.2 Кадровая культура руководителя

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ДПК-3.

**План курса:**

Тема 1. Деятельность. Труд. Профессия

Тема 2. Профессионализм: типологические черты и уровни

Тема 3. Профессиональная культура: сущность, виды, функции

Тема 4. Профессиональная культура руководителя: сущность и содержание

Тема 5. Компетентность как показатель профессионального мастерства руководителя

Тема 6. Основные критерии оценки кадровой культуры руководителя

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, эссе, доклад, круглый стол.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Курбатова М.Б., Травин В.В., Магура М.И. Деловое общение. Модуль II: учебно-методическое пособие. -М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2014.- 136с.

Лаптева И.Л. Профессиональная культура субъекта труда: научные и технологические основания развития / НОУ ВПО Ин-т международной торговли и права. – М. : Буки Веди , 2013. – 168 с.

Ляско А.К. Стратегический менеджмент: учебное пособие.- М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013.-488с.

Расходова О. А. Проблемы эффективного развития профессиональной культуры руководителей (социальной) / Негос. аккредитованное частное образовательное учреждение высш. проф. образования Современная гуманитарная акад., Науч.-исслед. ин-т развития ресурсов человека и социального здоровья о-ва. – М. : [б. и.] , 2013. – 238 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.8.1 Технологии тайм-менеджмента в управлении персоналом**

---

**Автор:** к. филос. н., доцент Новиков Г.Г.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-10, ПК-25, ПК-26.

**План курса:**

Тема 1. Философия времени и пространства. Проблемы управления временем и пространством.

Тема 2. Организация труда и управление временем руководителя.

Тема 3. Организация и планирование времени, личной работы

Тема 4. Информационные технологии тайм-менеджмента.

Тема 5. Научный анализ использования рабочего времени. Самоконтроль и самооценка.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: дискуссия, опрос, доклад, круглый стол, реферативный обзор информационных технологий тайм-менеджмента, выступление; презентация.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Курбатова М.Б., Травин В.В. , Магура М. И. Подготовка и реализация управленческих решений Модуль VI.: учебно-практическое пособие.- М.: Издательский дед «Дело» РАНХиГС, 2014.- 112с.

Курбатова М.Б., Травин В.В. , Магура М. И. Индивидуальные ресурсы управления. Модуль V: учебно-практическое пособие М.: Издательский дед «Дело» РАНХиГС, 2014.- 204с.

Карпичев В.С. Личная тектология. – М.: Изд-во «Проспект», 2011. – 272 с.

Guy Axtell and Philip Olson Recent work in applied virtue ethics // American Philosophical Quarterly. - Vol. 49, No. 3 (JULY 2012), pp. 183-203. - ЭБС jstor <http://www.jstor.org/stable/23213479>

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.8.2 HR-инжиниринг

---

**Автор:** д-р филос. н., профессор Халиков М.С.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-10, ПК-25, ПК-26.

### **План курса:**

Тема 1. Моделирование как метод системного исследования социальных процессов.

Принципы и технологии моделирования в социологии

Тема 2. Характеристика моделей волновой и циклической динамики

Тема 3. Типология и моделирование социальных изменений. Специфика моделирования социокультурной динамики. Алгоритмы разработки моделей в теории структурной динамики

Тема 4. Использование моделирования в кризисных и революционных ситуациях

Тема 5. Ситуационное антикризисное управление

Тема 6. Специфика моделирования в системе государственного управления и государственной службы

Тема 7. Основы проектирования социальных систем. Опережающее отражение социальной действительности как фундаментальный принцип социально-организационного проектирования

Тема 8. Институционализация социальных процессов. Социальные институты-организации. Социальный вектор проектирования организационной культуры институтов управления и организации (технологический практикум).

Тема 9. Ключевые параметры проектирования. Виды организационных проектов. Матрицы (шаги, этапы) организационного проектирования. Реализация технологических принципов социально-организационного проектирования

Тема 10. Управление социально-организационными проектами

Тема 11. Доминирующие тенденции и перспективы моделирования и социально-организационного проектирования

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: дискуссия, опрос, доклад, круглый стол, выступление, презентация.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

### **Основная литература:**

Василенко В.И., Василенко Л.А. Казанцева О.А., Тарасова Е.В. Модели диалога власти и общества. Методическое пособие. — М.: Проспект, 2015. — 112 с.

Василенко Л.А., Василенко В.И. Социальные инновации в контексте управления будущим. — Махачкала: Изд-во «Радуга-1», 2013. — 344 с. URL: <http://elibrary.ru/item.asp?id=26170895>

Ляско А.К. Стратегический менеджмент: современный учебник.- Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. — 488с.

Современные проблемы управления в условиях информационного общества. — М.: Издательство: Юнити-Дана, 2012. — 751 с.

Райков А.Н. Система для стратегического управления общества // Государственная служба. — 2012. — № 6. — С. 58-60.

Vostal F. Thematizing speed: Between critical theory and cultural analysis // European Journal of Social Theory, 2014. February; vol. 17, 1. – P. 95-114.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б1.В.ДВ.9.1 Образовательная среда и основы андрагогики

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профили:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-22, ПК-26, ПК-27.

### **План курса:**

Тема 1. Понятие адаптационной технологии в системе образования.

Тема 2. Методологические основания разработки адаптационных технологий в системе образования.

Тема 3. Проблемы адаптации обучающихся к технологизации процесса обучения.

Тема 4. Особенности формирования и функционирования адаптационных технологий в системе образования.

Тема 5. Структура и содержание проекта адаптационной технологии в образовательной системе.

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, групповое задание, круглый стол, доклад.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

### **Основная литература:**

Агапов В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.—ЭБС «IPRbooks»

Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Образовательные инновации и практики карьеры: сборник методических материалов и статей / РАНХиГС при Президенте РФ. - М. : Дело, 2015. - 192 с.

Образование, наука и бизнес в создании интеллектуальноемких сред / Г. А. Ключарев [и др.] ; Федеральное агентство научных организаций, Ин-т социологии РАН. - СПб. : Нестор-История, 2016. - 286 с.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.9.2 Социальная адаптация и адаптационное обучение

---

**Автор:** д-р социол. н., доцент Обухова Л.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

#### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-22, ПК-26, ПК-27.

#### **План курса:**

Тема 1. Понятие адаптационной технологии в системе образования.

Тема 2. Методологические основания разработки адаптационных технологий в системе образования.

Тема 3. Проблемы адаптации обучающихся к технологизации процесса обучения.

Тема 4. Особенности формирования и функционирования адаптационных технологий в системе образования.

Тема 5. Структура и содержание проекта адаптационной технологии в образовательной системе.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, круглый стол, реферат, выступление, презентация.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

#### **Основная литература:**

Агапов В. С. Социально-психологические детерминанты креативной компетентности студентов : монография / Агапов, Валерий Сергеевич, Давлетова, Рада Уеловна. - М. : Макеев Игорь Вячеславович, 2016. - 163 с.

Афанасьев М.Ю. История [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению курса и подготовке к семинарским занятиям. Учебное пособие/ Афанасьев М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2011.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/29973.html>.—ЭБС «IPRbooks»

Бабосов Е.М. Модернизация социальных систем. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Белорусская наука, 2014. – 256 с. – Электронный ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/29>

Модель позиционного обучения студентов [Электронный ресурс]: теоретические основы и методические рекомендации/ И.Б. Шиян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/27375.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.9.3 Технологии интегрированного и инклюзивного образования в вузе**

---

**Автор:** д-р социол. н., профессор Храпылина Л.П.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-22, ПК-26, ПК-27.

**План курса:**

Тема 1. Теоретические основы интегрированного и инклюзивного образования

Тема 2. Нормативно-правовые основы интегрированного и инклюзивного образования

Тема 3. Доступная среда и ее специфика в вузе

Тема 4. Способности человека и перспективы их реализации

Тема 5. Формирование навыка самопрезентации в интегрированной среде

Тема 6. Технология самокоррекции студентов с инвалидностью. Коммуникативный тренинг.

Тема 7. Особенности преодоления коммуникативных барьеров

Тема 8. Технологии социального взаимодействия в учебной и профессиональной среде

Тема 9. Тренинг социального взаимодействия с разными категориями студентов из числа здоровых и с ограниченными возможностями здоровья

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, практическое занятие, круглый стол, реферат.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Захарова Н.А. Инвалидность [Электронный ресурс]: порядок признания, социальная защита и поддержка/ Захарова Н.А., Шашкова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27478> — ЭБС «IPRbooks».

Психолого-педагогические основы обучения студентов с ОВЗ в вузе / под ред. Б.Б. Айсмонтаса : учеб. пособие для преподавателей сферы высшего профессионального образования, работающих со студентами с ОВЗ. – М. : МГППУ, 2013. – 196 с.

Соколова В. Интегрированное и инклюзивное обучение в образовательном учреждении. Инновационный опыт / В. Соколова, А. Седегова, А. Науменко // Антонова Н.В. Психология управления. – М.: Изд-в OZON.RU, 2012. – 148 с.

Станевский А.Г., Храпылина Л.П., Голикова Н.Н. Развитие системы непрерывной профессиональной ориентации студентов-инвалидов в процессе их функционально-ориентированной профессиональной подготовки // Вестник Всероссийского общества специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии. – 2013. – № 1. – С. 23–29



## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.ДВ.9.4 Технологии реализации прав инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья в разных сферах жизнедеятельности**

---

**Автор:** д-р социол. н., профессор Храпылина Л.П.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-22, ПК-26, ПК-27.

**План курса:**

Тема 1. Ключевые положения Конституции и федеральных законов РФ о правах инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья в разных сферах жизнедеятельности

Тема 2. Нормативно-правовые основы непрерывного уровневого образования инвалидов и ЛОВЗ

Тема 3. Права инвалидов на охрану здоровья и реабилитацию

Тема 4. Основы медико-социальной экспертизы и реабилитации

Тема 5. Права инвалидов на доступность и качество образовательных услуг

Тема 6. Трудовое право

Тема 7. Права инвалидов и ЛОВЗ в области трудоустройства и занятости

Тема 8. Технологии возможностей

Тема 9. Социальная защита инвалидов и ЛОВЗ, ее особенности в вузе

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, доклад, контрольная работа, реферат, круглый стол, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

**Основная литература:**

Захарова Н.А. Инвалидность [Электронный ресурс]: порядок признания, социальная защита и поддержка / Н.А. Захарова, О.В. Шашкова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014. – 106 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27478>. – ЭБС «IPRbooks»

Малофеев И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения [Электронный ресурс]/ Малофеев И.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 176 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10977>. – ЭБС «IPRbooks»

Станевский А.Г., Храпылина Л.П., Голикова Н.Н. Развитие системы непрерывной профессиональной ориентации студентов-инвалидов в процессе их функционально-ориентированной профессиональной подготовки // Вестник Всероссийского общества специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии. – 2013. – № 1. – С. 23–29.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа

---

**Автор:** д-р социол. н, доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этапы компетенций ПК-22.

**Этапы научно-исследовательской работы:**

1. Теоретико-методологический этап.
2. Аналитический этап.
3. Заключительный этап.

**Формы промежуточной аттестации:**

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет с оценкой.

**Основная литература:**

Валюхов С.Г. Методы и средства исследований: курс лекций: учебное пособие / С.Г. Валюхов, В.В. Бородкин, Ю.А. Булыгин; ФГБОУ ВПО "Воронежский гос. технический ун-т". – Воронеж: Научная книга, 2014. – 250 с.

Гаврилов М. В. Научная работа. Методика и практика: учебное пособие / Гаврилов М.В., Никитина О.В., Тяпугина Н.Ю. – Саратов: Лахнев Ю.В. (ИД "МарК"), 2014. – 344 с.

Комлацкий В. И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие для магистрантов и аспирантов / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 234 с.

Малая Е.В. Основы научных исследований: учебное пособие. – Ростов н/Д: Изд. центр ДГТУ, 2014. – 168 с.

Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистров: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий; под ред. М.С. Мокия; Гос. ун-т управления, Российский экономический ун-т им. Г. В. Плеханова. – М.: Юрайт, 2014. – 310 с.

Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / В.В. Космин. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 214 с.

Рекомендательные стандарты оформления результатов научно-исследовательских работ и научно-педагогической практики. Специальность "Юриспруденция": учебно-методическое пособие / [авт. кол.: А.И. Иншакова и др.]; под общ. ред. А.О. Иншаковой, М.Ю. Козловой. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2014. – 340 с.

Платов В.Я., Золотарева С.Е., Платова О.В. Технология стратегического планирования и управления. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. – 146 с.

Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 244 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02162-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253957>

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

**Автор:** д-р социол. н, доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этапы компетенций ПК-24.

**Этапы практики:**

1. Ознакомительный этап
2. Исследовательско-аналитический этап
3. Аналитический этап
4. Заключительный этап

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Форма текущего контроля успеваемости: контроль этапа прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет с оценкой.

**Основная литература:**

Валухов С.Г. Методы и средства исследований: курс лекций: учебное пособие / С.Г. Валухов, В.В. Бородкин, Ю.А. Булыгин; ФГБОУ ВПО "Воронежский гос. технический ун-т". – Воронеж: Научная книга, 2014. – 250 с.

Гаврилов М. В. Научная работа. Методика и практика: учебное пособие / Гаврилов М.В., Никитина О.В., Тяпугина Н.Ю. – Саратов: Лахнев Ю.В. (ИД "МарК"), 2014. – 344 с.

Комлацкий В. И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие для магистрантов и аспирантов / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 234 с.

Малая Е.В. Основы научных исследований: учебное пособие. – Ростов н/Д: Изд. центр ДГТУ, 2014. – 168 с.

Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистров: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий; под ред. М.С. Мокия; Гос. ун-т управления, Российский экономический ун-т им. Г. В. Плеханова. – М.: Юрайт, 2014. – 310 с.

Рекомендательные стандарты оформления результатов научно-исследовательских работ и научно-педагогической практики. Специальность "Юриспруденция": учебно-методическое пособие / [авт. кол.: А.И. Иншакова и др.]; под общ. ред. А.О. Иншаковой, М.Ю. Козловой. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2014. – 340 с.

Платов В.Я., Золотарева С.Е., Платова О.В. Технология стратегического планирования и управления. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. – 146 с.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### **Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)**

---

**Автор:** д-р ист. н., профессор Пономаренко Б.Т.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этапы компетенций ПК-27, ПК-29, ПК-33

**Этапы практики:**

1. Подготовительный этап
2. Теоретико-методологический этап
3. Аналитический этап
4. Заключительный этап

**Формы промежуточной аттестации:**

Форма текущего контроля успеваемости: контроль этапа прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет с оценкой.

**Основная литература:**

Кибанов А.Я. Основы управления персоналом. Учебник. -2-е изд.. –М.:ИНФРА-М, 2013. -447с.

Методы и средства исследований: курс лекций: учебное пособие / С.Г. Валюхов, В.В. Бородкин, Ю.А. Булыгин; ФГБОУ ВПО "Воронежский гос. технический ун-т". – Воронеж: Научная книга, 2014. – 250 с.

Гаврилов М. В. Научная работа. Методика и практика: учебное пособие / Гаврилов М.В., Никитина О.В., Тяпугина Н.Ю. – Саратов: Лахнев Ю.В. (ИД "МарК"), 2014. – 344 с.

Малая Е.В. Основы научных исследований: учебное пособие. – Ростов н/Д: Изд. центр ДГТУ, 2014. – 168 с.

Мокий М.С. Методология научных исследований: учебник для магистров: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / М.С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий; под ред. М.С. Мокия; Гос. ун-т управления, Российский экономический ун-т им. Г. В. Плеханова. – М.: Юрайт, 2014. – 310 с.

Рекомендательные стандарты оформления результатов научно-исследовательских работ и научно-педагогической практики. Специальность "Юриспруденция": учебно-методическое пособие / [авт. кол.: А.И. Иншакова и др.]; под общ. ред. А.О. Иншаковой, М.Ю. Козловой. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2014. – 340 с.

Платов В.Я., Золотарева С.Е., Платова О.В. Технология стратегического планирования и управления. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. – 146 с.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.П.2 Преддипломная практика

---

**Автор:** д-р социол. н, доцент Коростылева Н.Н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этапы компетенций ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-24, ПК-32.

**Этапы практики:**

1. Ознакомительный этап
2. Исследовательско-аналитический этап
3. Аналитический этап
4. Заключительный этап

**Формы промежуточной аттестации:**

Форма текущего контроля успеваемости: контроль этапа прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет с оценкой.

**Основная литература:**

Бухалков М.М. Управление персоналом: Учебник – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 230 с.

Валюхов С.Г. Методы и средства исследований: курс лекций: учебное пособие / С.Г. Валюхов, В.В. Бородкин, Ю.А. Булыгин; ФГБОУ ВПО "Воронежский гос. технический ун-т". – Воронеж: Научная книга, 2014. – 250 с.

Гаврилов М. В. Научная работа. Методика и практика: учебное пособие / Гаврилов М. В., Никитина О. В., Тяпугина Н. Ю. – Саратов : Лахнев Ю. В. (ИД "МарК) , 2014. – 344 с.

Государственное и муниципальное управление: учебник для студентов высших учебных заведений/ [Н. И. Захаров и др.] ; под ред. Н. И. Захарова. – М. : ИНФРА-М , 2014. – 230 с.

Евтихов О. В. Управление персоналом организации: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080200.68 "Менеджмент" (магистратура) / О. В. Евтихов. – М : Инфра-М , 2014. – 234 с.

Ершова Н. А. Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах: монография / Московская Междунар. высш. шк. бизнеса "МИРБИС" (ин-т).- М.: Ин-т МИРБИС , 2014 – 312 с.

Управление персоналом: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки "Менеджмент", "Государственное и муниципальное управление", "Маркетинг", "Управление персоналом". – М.: Инфра-М, 2013. – 236 с.

Рекомендательные стандарты оформления результатов научно-исследовательских работ и научно-педагогической практики. Специальность "Юриспруденция": учебно-методическое пособие / [авт. кол.: Иншакова Агнесса Ивановна и др.] ; под общ. ред. А. О. Иншаковой, М. Ю. Козловой. – Волгоград : Изд-во ВолГУ , 2014. – 340 с.

Платов В.Я., Золотарева С.Е., Платова О.В. Технология стратегического планирования и управления. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. – 146 с.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ФТД.1 Теория и организация государственной службы

---

**Автор:** к. социол. н, доцент Данькова Е.В.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.03 Управление персоналом, Управление персоналом государственной службы и корпораций

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная, заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать этап формирования компетенции ПК-4.

### **План курса:**

Тема 1. Государственная служба как профессиональная деятельность и учебная дисциплина. Принципы государственной службы.

Тема 2. Теоретические основы государственной службы. Должности государственной службы

Тема 3. Прохождение государственной службы. Процесс адаптации на государственной службе

Тема 4. Статус государственного служащего

Тема 5. Система государственной службы Российской Федерации

Тема 6. Организация государственной службы. Федеральная государственная служба. Особенности государственной службы субъектов Российской Федерации

Тема 7. Конкурсы в системе государственной службы

Тема 8. Эффективность в системе государственной службы

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, доклад, коллоквиум, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплине: зачет.

### **Основная литература:**

Граждан В.Д. Государственная гражданская служба: учебник. – 2-е изд. – М.: Изд-во «КНОРУС», 2014. – 512 с.

Лытов Б.В. Управленческие отношения: учебное пособие. – М.: РАГС, 2011. – 230 с.

Демин А.А. Государственная служба: учебное пособие. – М.: Книгодел, 2013. – 234 с.