

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ: Б1.В.ДВ.04.01. Вопросы дипломатической практики

Автор: кандидат юридических наук Филатова В.В.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

1.Цель освоения дисциплины: *Сформировать компетенцию:*

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.1.	способность дать международно-правовую оценку ситуации и правильно определить международные нормативно-правовые акты, подлежащие применению в определенной ситуации
ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности выявления в них положений	ПК-8.3.	знает правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО**Объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 а.ч.).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

- очная форма обучения: лекции – 4 а.ч., практические занятия – 14 а.ч., самостоятельная работа – 54 а.ч. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Дипломатическое и консульское право: понятие, источники и принципы	8	2				6	
Тема 2.	Становление и развитие российской и советской дипломатической и консульской службы	8			2		6	
Тема 3.	Становление и развитие дипломатической и консульской службы в РФ	8			2		6	
Тема 4.	Дипломатические представительства. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств, дипломатических агентов и персонала	8	2				6	
Тема 5.	Консульские сношения	8			2		6	
Тема 6.	Многосторонняя дипломатия. Международные конференции и организации универсального характера.	8			2		6	
Тема 7.	Дипломатические контакты. Дипломатические документы.	8			2		6	
Тема 8.	Дипломатический протокол и этикет.	8			2		6	
Тема 9.	Изменения в современной дипломатии.	8			2		6	
Промежуточная аттестация		Зачет						
Всего:		72	4		14		54	

Примечание: 1 – формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), доклад (Д).

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Вопросы дипломатической практики» (Б1.В.ДВ.04.01.) относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла дисциплин ООП магистров и в соответствии с учебным планом осваивается в 3-м семестре на 2-м курсе очной формы обучения.

Дисциплина «Вопросы дипломатической практики» опирается на знания, умения и компетенции, приобретенные в процессе изучения курсов: «Актуальные проблемы международного публичного права», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «ООН и её специализированные организации и учреждения», «Международная система защиты прав человека», «Международный коммерческий арбитраж», «Международный гражданский процесс», «Международно-правовые механизмы обеспечения мира и безопасности», «Правовое регулирование заключения, действия и прекращения действия международных договоров», «Актуальные проблемы международного частного права».

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Дипломатическое и консульское право: понятие, источники и принципы.

Понятие дипломатического и консульского права. Основные принципы дипломатического и консульского права. Источники дипломатического и консульского права.

Определение понятий международных отношений, дипломатии, дипломатической службы, глобальных процессов. Соотношение понятий «дипломатия», «международные отношения», «внешняя политика».

Тема 2. Становление и развитие российской и советской дипломатической и консульской службы.

Развитие российской дипломатической службы до Петра I. Постепенное складывание аппарата дип. службы. Образование центрального внешнеполитического аппарата в России. Посольский приказ и его функции. Активизация внешней политики России в XVII в. Петр I и его реформы русской дипломатической службы. Великое посольство. Полтавская битва и ее влияние на изменение международной ситуации. Визит Петра I во Францию. Ништадский мир 1721 г. Персидский поход Петра I. Новое правовое оформление России как сильного государства. Походная посольская канцелярия. Коллегия иностранных дел. Обмен постоянными послами. Российские дипломаты: П. Шафиров, А. Остерман. Изменения Петром I дипломатического прокола. Дальнейшее развитие аппарата дипломатической службы после Петра I Анной Иоановной, Екатериной II. Усиление работы Коллегии иностранных дел, появление новых департаментов, отделов. Создание МИДа России (1802 г.).

Тема 3. Становление и развитие дипломатической и консульской службы в РФ.

Особенности современной дипломатической службы РФ. Потребности государства в высококачественной и эффективной дипломатической службе. Организация профессиональной дипломатической службы. Задачи подбора и подготовки кадров. Требования к работе на дипломатической службе. Дипломатическая служба и ее эволюция в ходе глобализационных процессов. Дипломатическая служба в Российской Федерации. Закон Российской Федерации «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27.07.2010 № 205-ФЗ, содержащиеся в Законе определения понятий «дипломатическая служба», «дипломатические работники», «сотрудники дипломатической службы», перечень дипломатических рангов,

обязанности сотрудников и запреты, связанные с прохождением дипломатической службы. Положение о МИД РФ. Послы, постоянные представители при международных организациях, руководители консульских учреждений.

Тема 4. Дипломатические представительства. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств, дипломатических агентов и персонала.

Венская конвенция о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 года. Функции дипломатического представительства. Агреман. *Persona non grata*. Подразделение глав представительств на классы и их аккредитация. Временный поверенный в делах. Неприкосновенность помещений дипломатического представительства и освобождение от налогов. Неприкосновенность официальной дипломатической корреспонденции, дипломатической почты и дипломатических курьеров. Привилегии и иммунитеты дипломатических работников. Право на привилегии и иммунитеты членов семей, административно-технического и обслуживающего персонала, домашних работников. Положение о Посольстве Российской Федерации. Послы их функции.

Осуществление дипломатических сношений законными средствами – нерушимый постулат дипломатической работы.

Тема 5. Консульские сношения.

Венская конвенция о консульских сношениях от 24 апреля 1963 года. Консульское учреждение, глава консульского учреждения, консульское должностное лицо. Консульский округ. Установление и осуществление консульских отношений. Консульские функции и их выполнение в пределах и за пределами консульского округа и в третьем государстве, а также от имени третьего государства. Назначение и допущение глав консульских учреждений. Консульский патент. Экзекватура. Преимущества, привилегии и иммунитеты консульских учреждений, консульских должностных лиц и других работников. Неприкосновенность консульских архивов, документов, почты и переписки. Защита прав граждан и соотечественников за рубежом. Сношения с властями страны пребывания. Консульский корпус. Вопросы и обращения граждан страны пребывания, соотечественников за рубежом, членов семей. Выдача виз и разрешений. Нотариат и регистрация актов гражданского состояния. Консульские сборы. Консульские ранги. Почетные консулы. Выполнение консульских функций дипломатическими представительствами. Консульская служба в России. Консульские учреждения России за рубежом и консульские учреждения зарубежных государств в Российской Федерации. Тенденции развития консульского права: либерализация визовых и расширение безвизовых режимов.

Тема 6. Многосторонняя дипломатия. Международные конференции и организации универсального характера.

Многосторонние переговоры и международные организации – основные инструменты поиска и согласования решений в глобальном масштабе. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера от 14 марта 1975 года – признание растущей роли многосторонней дипломатии в отношениях между государствами и ответственности ООН, ее специализированных учреждений и других международных организаций универсального характера в рамках мирового сообщества. Постоянные представительства государств при международных организациях, их функции. Аккредитование и уведомление о назначении. Свобода передвижения, сношений и неприкосновенность личности главы и членов представительства, другие привилегии и иммунитеты. Делегации и высокие представители на международных конференциях и встречах. Саммиты.

Тема 7. Дипломатические контакты. Дипломатические документы.

Понятие «дипломатические контакты». Дипломатические контакты как важнейшее средство получения и передачи информации, изложения позиции, убеждения и оказания влияния. Письма и приглашения, визитная карточка. Участие в приемах и других дипломатических мероприятиях. Контакты на высшем и высоком уровне. Профессиональные контакты на уровне министерства иностранных дел, послов, представителей и дипломатов.

Дипломатические документы внешнего предназначения. Вербальная нота. Личная нота. Письмо. Частное письмо полуофициального характера. Памятная записка. Меморандум. Заявление. Послание. Распространение выступлений на международных форумах, заявлений и посланий в качестве дипломатических документов. Протокольные формулы уважения. Документы внутреннего предназначения.

Тема 8. Дипломатический протокол и этикет.

Понятия «дипломатический протокол» и «дипломатический этикет», «дипломатический церемониал». Принцип международной вежливости как основа для правил дипломатического протокола. Учет национальных особенностей, традиций, обычаев и условностей в дипломатическом протоколе и трансформация этого компонента в процессе глобализации. Дипломатический протокол в Российской Федерации. Департамент государственного протокола МИД РФ, его функциональные подразделения и их задачи. Протокольные службы Президента и Правительства Российской Федерации. Визиты на высшем и высоком уровне: государственный визит, официальный визит, неофициальный (частный) визит, визит проездом. Подготовка и проведение визита высокого гостя. Дипломатические приемы. Дневные приемы. Памятные сувениры и подарки. Принцип взаимности в протокольной практике. Подготовка протокольных мероприятий.

Тема 9. Изменения в современной дипломатии.

Будущее дипломатии. Реформы дипломатии западноевропейских стран. Специфика современной английской дипломатии. Реформы в дипломатии США. Дипломатия сверхдержав. «Дипломатия мускулов». Челночная дипломатия. Встречи в верхах. Виды саммитов. Преимущества серийных встреч. Достоинства и недостатки современной дипломатии. Трудности в работе современного дипломата. Новые системы голосования.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

5.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.04.01. «Вопросы дипломатической практики» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении практических занятий: опрос, тестирование, доклад.

5.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Используется метод устного ответа на вопросы билета и дальнейшей беседы по указанной в билете и смежной проблематике.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Основная литература:

1. Матвеева Т.Д. Международное право. Учебник для академического бакалавриата. М.: Изд-во Юрайт, 2015.

2. Международное право. Учебник/Под ред. Вылегжанина А.Н. М., 2012.

6.2. Дополнительная литература:

1. Международное право: курс лекций: учебное пособие/РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственного строительства и права. - Издание 3-е, дополненное, стереотипное. - М.: Изд-во РАГС, 2011//<http://katalog.lib.ranepa.ru/marcweb2/Found.asp>.
2. Матвеева Т. Д. Дипломатическое и консульское право: учебное пособие/РАГС при Президенте РФ, Кафедра государственного строительства и права. - М.: Изд-во РАГС, 2009//<http://katalog.lib.ranepa.ru/marcweb2/Found.asp>.