

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.9 Дипломатическая и консульская служба

наименование дисциплины

Автор: Семедов Семед Абакаевич

**Код и наименование направления подготовки, профиля: 41.03.05
Международные отношения, Международные экономические отношения в условиях
глобализации**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Основной целью дисциплины «Дипломатическая и консульская служба» является обучение студентов в области дипломатии, обеспечение высокого уровня их теоретико-методической и практической подготовки, развитие практических навыков и умений решения задач профессионального обеспечения деятельности органов государственной власти по реализации внешнеполитических интересов РФ, формирование таких профессиональных качеств дипломатического служащего, которые бы максимально учитывали особенности организации и функционирования дипломатии в России и за рубежом. В ходе изучения курса «Дипломатическая и консульская служба» студенты изучают теорию дипломатии, инструменты, методы дипломатии, особенности дипломатической и консульской службы, специфику работы дипломата, особенности современных дипломатических моделей российской и зарубежной дипломатии. У студентов формируется пространственное мышление при рассмотрении основных подходов и принципов формирования внешней политики, организации современной дипломатии как формы реализации внешней политики, выявлении своеобразия этих процессов. Курс нацелен на подготовку кадров для работы в министерстве иностранных дел, других министерствах, во внешнеполитических ведомствах федеральных и региональных органов власти, корпорациях, неправительственных организациях, занимающихся внешнеполитическими и внешнеэкономическими отношениями и международным сотрудничеством.

Задачи курса:

- дать характеристику института дипломатии в целом;
- сформировать представление об истории становления и развития дипломатической и консульской служб в мире вообще и российских служб в частности;
- охарактеризовать международно-правовой и государственно-правовой статус дипломатической и консульской службы, их основные функции;
- ознакомить с особенностями структуры и организации деятельности российской дипломатической и консульской служб;
- сформировать представление о визовом режиме выезда российских граждан за рубеж, порядке выезда и пребывания иностранных граждан в РФ, правовом положении иностранных граждан в РФ;
- развить навыки использования вышеуказанной информации в будущей профессиональной деятельности;
- сформировать у студентов навыки обращения в дипломатические и консульские учреждения.

План курса:

Тема 1. Основы дипломатической и консульской службы. Роль и место дипломатии

во внешней политике.

Дипломатия и дипломатическая служба. История становления и формирования центральных органов дипломатической службы. Определение «дипломатическая служба». Переговоры, компромиссы. Принципы дипломатического ремесла. Дипломаты России. Роль Министерств иностранных дел в разных странах в проведении внешнеполитической деятельности государства. **Дипломатическая служба** – профессиональная деятельность в государственных органах, осуществляющих внешнеполитическую деятельность в соответствии с национальными интересами государства. **Дипломатия** – вид государственной деятельности.

Тема 2. Дипломатическая служба России/СССР/РФ: история формирования, особенности.

Международные связи Древней Руси. Дипломатическая практика в период феодальной раздробленности. Восточное влияние на Русь в период монгольского правления. Рост международного влияния московских князей. Иван III, концепция «Москва – третий Рим». Дипломатия Ивана Грозного. Международная роль Русской православной церкви. Посольская изба. Дьяк Висковатый. Послы Герберштейн и Олеарий. Смуты. Посольский приказ в XVII веке. Петр I и создание сети дипломатических представительств России. Коллегия иностранных дел. Внедрение в России европейского протокола. Учреждение Министерства иностранных дел. Роль России в Венской системе. Канцлер Горчаков. Извольский и реформа МИД. Дипломатия Февральской революции.

Особенности советской дипломатии. Борьба большевиков с тайной дипломатией. Всемирная пролетарская революция как внешнеполитический императив. Троцкий и Чичерин во главе НКВД. Сталинская дипломатия: российский национализм на смену пролетарскому интернационализму. Литвинов, Молотов и Вышинский во главе НКВД. Международное признание советской власти. Переговоры в Рапалло. Репрессии в советском дипломатическом корпусе. Роль органов госбезопасности в дипломатии СССР. Советский протокол. Подготовка кадров, МГИМО и Дипломатическая академия. Громыко. Отношения со странами НАТО, социалистическими и развивающимися странами после Второй мировой войны. Дипломатия Хрущева. Престиж дипломатической службы в глазах советской номенклатуры. Международный отдел ЦК КПСС. Перемены в период перестройки. Шеварднадзе, Бессмертных, Панкин во главе МИД СССР.

Тема 3. Дипломатическая служба современной России.

Особенности становления дипломатии России. Преимущество традиций дипломатической школы. Дипломатия как искусство и наука в российской школе дипломатии. Выдающиеся российские дипломаты. Успехи и провалы современной российской дипломатии. Внешняя политика и дипломатия В.В. Путина. Стиль дипломатии С.В. Лаврова. Роль Федерального Собрания РФ в выработке стратегии внешней политики и определении дипломатии государства. Новые методы российской дипломатии. Внешнеэкономические связи и дипломатия субъектов Российской Федерации. Роль МИД в координации внешнеполитических, внешнеэкономических и иных внешних связей России с внешним миром. Многосторонняя дипломатия. Спортивная дипломатия РФ. Энергетическая дипломатия России. Роль российской дипломатии в разрешении международных проблем. Роль России в урегулировании сирийской проблемы.

Тема 4. МИД РФ: история, структура, функции, задачи. Дипломатические ранги и должности.

МИД РФ: краткая история, правовая основа деятельности. Структура, задачи, функции МИДа. Оперативная работа подразделений МИД. 2. Министерство иностранных дел Российской Федерации, его статус и задачи. Министерство иностранных дел

Российской Федерации — МИД России является центральным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в области отношений Российской Федерации с иностранными государствами и международными организациями. Министерство образовано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (ст. 112, 114), подведомственно Президенту Российской Федерации, в своей повседневной деятельности руководствуется нормами и требованиями Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента страны, Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации 14 марта 1995 г. № 271 (с последующими дополнениями и изменениями от 5 марта и 31 мая 2000 г.)², постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации. В соответствии с Положением о МИДе (Указ Президента РФ №865 от 11 июля 2011 г.) МИД – федеральный орган исполн власти, осуществляющий функции по выработке и реализации гос политики нормативно-правовому регулированию в сфере международных отношений РФ.

Тема 5. Заграничные представительства РФ: посольства, консульства, торговые представительства, миссии при международных организациях, специальные миссии. Дипломатический персонал.

Понятие органов внешних сношений. Центральные и зарубежные органы внешних сношений. Ведомство иностранных дел. Загранпредставительства, их функции. Дипломатические каналы сношений государств. Нормативные документы деятельности органов внешних сношений государства. Процесс подготовки и принятия внешнеполитических решений, роль и функции различных ведомств Российской Федерации в данном процессе, механизмы координации их работы.

Постоянные и временные зарубежные органы внешних сношений Функции дипломатического представительства. Организационная структура дипломатического представительства. Должности персонала дипломатического представительства. Порядок сношения дипломатического представительства с властями страны пребывания. Нормативные документы деятельности загранпредставительств. Постоянное представительство государства при международной организации и его функции. Экстерриториальность дипломатического представительства.

Специальные виды деятельности загранучреждений. Многосторонняя дипломатия.

Понятие дипломатической почты и дипломатической курьерской связи. Вализы дипломатической почты, порядок их установки и требования к маркировке. Неприкосновенность дипломатической почты. Понятие официальной корреспонденции дипломатического представительства и ее статус. Дипломатические курьеры. Профессиональные требования к дипломатическим курьерам. Порядок доставки дипломатической почты дипломатическими курьерами. Особенности иммунитета дипломатического курьера. Курьерский лист и его содержание. Другие пути доставки дипломатической почты. Понятие безопасности дипломатического представительства. Основные мероприятия по обеспечению безопасности посольства. Международно-правовая основа работы по обеспечению безопасности дипломатического представительства. Требования к помещению представительства. Мероприятия по обеспечению безопасности здания посольства. Содержание организационных мероприятий по обеспечению безопасности дипломатического представительства.

Многосторонняя дипломатия. Понятие многосторонней дипломатии. Роль многосторонней дипломатии в современном мире. Органы многосторонней дипломатии. Классификация международных организаций. Характеристика основных международных организаций. Постоянное представительство государства при международной организации. Международно-правовой статус постоянного представительства государства при международной организации. Функции постоянного представительства и его

персонал. Международные конференции и совещания как органы многосторонней дипломатии.

Тема 6. Основы консульской службы. Консульские учреждения и их персонал.

Виды консульских учреждений. Центральные и зарубежные консульские учреждения. Функции консульских учреждений. Организационная структура консульского учреждения. Консульские звания (классы). Консульский округ. Консульский патент и экзекватура. Консульские должностные лица и консульские служащие, штатные и нештатные консулы. Консульские привилегии и иммунитеты. Консульские сборы и тарифы. Порядок назначения работников консульских учреждений. Требования к работникам консульских учреждений.

Тема 7. Международно-правовые основы дипломатической и консульской деятельности.

Международное дипломатическое и консульское право. Становление дипломатического права. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 года, Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Двусторонние договоры об установлении дипломатических и консульских отношений. Иммунитеты и привилегии в дипломатическом праве. Национальные законодательства о статусе, иммунитетах и привилегиях иностранных дипломатов.

Тема 8. Установление дипломатических отношений и прекращение деятельности дипломатического представительства.

Протокольные нормы установления дипломатических отношений. Открытие нового посольства. Документы, оформляющие отношения между государствами. Назначение главы дипломатического представительства, его отъезд и прибытие в страну назначения. Запрос агремана. Ответ на запрос агремана. Публикация о назначении дипломатического представителя. Вручение верительных грамот дипломатическим представителем. Порядок вступления в должность дипломатического представителя. Случаи прекращения деятельности дипломатического представительства. Протокольные нормы разрыва дипломатических отношений.

Тема 9. Информационная работа в дипломатической службе.

Информационно-разъяснительная работа дипломатических представительств. Департамент информации и печати МИД РФ. Пресс-центр МИД РФ. Печатные и электронные издания МИД РФ. Сбор информации. Источники информации. Открытые, скрытые источники. Взаимодополнение источников. Интернет, информационные технологии в дипломатической работе. Актуальность, новизна, важность, объективность, достоверность, конфиденциальность информации. Дипломатические документы. Беседа и информация. Значение наблюдения. Работа с литературой. Обработка информации. Анализ и сопоставление. Интерпретация данных. Оценка информации. Фактор дезинформации. Выборочное обновление информации. Получение законченной информации. Хранение и рассылка информации. База данных. Типы отчетов. Рассылка отчетов.

Тема 10. Дипломатические документы. Внутренние дипломатические документы. Дипломатическая переписка. Основные виды дипломатических документов. Язык дипломатии.

Общая характеристика дипломатических документов. Дипломатическая переписка. Особенности составления дипломатических документов. Обращение, комплимент, подпись. Дипломатические документы, используемые для международного общения: вербальная нота, личная нота, циркулярная нота, коллективная нота, памятная записка,

меморандум, заявление правительства, международные договоры, конвенции, декларации, протоколы, хартии... Основные внутренние документы посольств и представительств: отчет посольства, политические письма посла, политический портрет, характеристика, справки по различным вопросам, записи бесед, обзор прессы, хроники событий, материалы к переговорам и тезисы для беседы, организационная записка, проект программы визита, шифрограммы. Язык дипломатических документов.

Тема 11. Дипломатическая беседа.

Категории и формы бесед. Цель беседы. Подготовка к беседе. Умение слушать. Убеждение партнера. Искусство ведения беседы. Poleмика, юмор и ирония. Их место в беседе. Беседа по телефону. Виды дипломатических бесед. Беседа по официальному приглашению. Запись беседы. Беседа по поручению руководства страны. Беседы по вашему приглашению и по вашей инициативе. Беседы с оппозицией. Беседы с дипломатами. Особенности беседы с представителями прессы.

Тема 12. Дипломатический протокол и этикет. Дипломатические приемы.

Понятие дипломатического протокола. Роль дипломатического протокола в дипломатической практике. Принципы и нормы протокола. Понятие этикета и церемониала. Дипломатическая вежливость. Реагирование на события в стране пребывания. Государственные символы. Дипломатический протокол и местные обычаи. Дипломатический протокол и международное право. Эволюция дипломатического протокола и современные тенденции его развития. Форма одежды дипломата.

Протокольная деятельность органов внешних сношений государства. Понятие службы государственного протокола. Различные системы организации национальных служб государственного протокола. Организация службы государственного протокола Российской Федерации. Предназначение и функции Управления протокола Президента Российской Федерации. Основные протокольные мероприятия, обеспечиваемые Управлением протокола Президента Российской Федерации. Предназначение и функции Департамента государственного протокола МИД Российской Федерации. Основные протокольные мероприятия, обеспечиваемые Департаментом государственного протокола МИД Российской Федерации. Организационная структура Департамента государственного протокола МИД Российской Федерации. Контроль за соблюдением правил дипломатического этикета в отношении символов государства, официальных лиц, их титулования, соблюдения правил переписки, реагирования на различные события. Дипломатический протокол государственных визитов в Российскую Федерацию официальных лиц иностранных государств.

Протокольная деятельность дипломатического представительства. Понятие протокольной деятельности дипломатического представительства. Основные протокольные мероприятия, проводимые посольством. Общение главы дипломатического представительства с официальными властями страны пребывания. Роль службы протокола в обеспечении деятельности посла. Требования дипломатического протокола по организации приема в дипломатическом представительстве. Организация и проведение поездки посла и других дипломатов по стране пребывания. Контроль за предоставлением дипломатических привилегий и иммунитетов. Протокольное реагирование на различные события в стране пребывания. Работа протокола при траурных событиях.

Особенности протокола в международных организациях. Факторы, определяющие особенности протокола в международных организациях. Протокольная практика и протокольная служба международной организации на примере ООН. Функции протокольной службы ООН. Дипломатический протокол приема в ООН новых членов. Протокольное старшинство в международной организации. Лица, на которых распространяется порядок определения протокольного старшинства в ООН. Особенности порядка определения старшинства в Совете Безопасности ООН. Особенности протокола

организации и проведения приемов и визитов в рамках международной организации. Протокол флага ООН. Особенности дипломатической переписки в международной организации.

Тема 13. Дипломатическая почта. Дипломатические курьеры.

Дипломатическая почта – особый вид связи. Вализа. Доставка дипломатической почты. Дипломатические курьеры, их правовая основа деятельности, обязанности. Курьерский лист. Дипломатические курьеры ad hoc. Венская конвенция 1961 г. о дипломатической почте и курьерах.

Тема 14. Особенности дипломатии и органы внешних сношений иностранных государств.

Виды зарубежных органов внешних сношений. Направленность дипломатии, особенности техники дипломатической работы, протокола, характерные общие профессиональные черты дипломатических работников, органы внешних сношений основных иностранных государств. Особенности служебного положения руководителей дипломатического ведомства в различных странах. Особые виды зарубежных представительств некоторых государств. Понятие восточной дипломатии. Характеристика восточной дипломатии. Особенности стиля работы дипломатов восточных стран. Роль современной восточной дипломатии в международном общении. Англо-американская организационно-функциональная система дипломатических органов, франко-германская организационно-функциональная система дипломатических органов, восточная дипломатия.

Тема 15. Статус иностранных граждан и его регулирование.

Понятие «иностранец». Виды правовых режимов, предоставляемых государствами иностранным гражданам. Особенности регулирования визовой практики в Российской Федерации. Особенности регулирования передвижения иностранных граждан по стране. Международно-правовые нормы, регулирующие положение и юридическую ответственность иностранных граждан. Проблемы регулирования статуса иностранных граждан в Российской Федерации. Права иностранных граждан и граждан Российской Федерации. Регулирование трудовой деятельности иностранных граждан. Правовое положение иностранных граждан в сфере уголовной юстиции.

Тема 16. Вопросы безопасности в дипломатической службе в загранпредставительствах.

Помещения, средства передвижения, личное имущество дипломатов в стране пребывания. Венская конвенция о специальных мерах по защите помещения представительства, его коммуникаций, средств связи, транспорта, почты от доступа посторонних лиц. Меры предосторожности для дипломатов в общественных местах. Осторожность как одно из основных качеств дипломата.

Тема 17. Новое в современной дипломатии. Открытая и публичная дипломатия в современном мире.

Изменение роли дипломатии в современных международных отношениях. Дипломатия «мягкой силы». Роль СМИ в современной дипломатии. Реформы дипломатии западноевропейских государств. Американская дипломатия – дипломатия сверхдержавы. Достоинства и недостатки современной дипломатии. Новое в современном дипломатическом протоколе. Новое в международных договорах. Роль электронных средств в дипломатии. Цифровая дипломатия. Викеликс. Феномен Э. Сноудена для

современной дипломатии. «Новые мировые пространства» в дипломатии. Парадипломатия. Новое в дипломатическом этикете.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины *Б1.Б.9 Дипломатическая и консульская служба* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

выборочный или летучий опрос-контроль по материалам лекций.

при проведении занятий семинарского типа:

выступление с докладами по теме реферата и коллективное их обсуждение.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

изучение вопросов, которые не излагались преподавателем на лекциях и на семинарских (практических) занятиях, подготовка реферата.

Зачет проводится в форме подведения итогов по результатам работы на лекционных и семинарских (практических) занятиях, написания рефератов и ответа на экзаменационный билет.

Основная литература:

1. Зонова Т.В. Дипломатия. Модели, формы, методы: учебник для вузов. — М. : Аспект Пресс, 2013. — 348 с. — 978-5-7567-0690-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21057.html>.

2. Занко Т.А. Правовое обеспечение организации и прохождения дипломатической службы: учебное пособие. — М.: МГИМО (Московский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт международных отношений), 2013. — 117 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/46348>.