

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Института
государственной службы и управления
Протокол от 18.09.2017 № 2

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

бакалавриата
(уровень образования)

41.03.01 Зарубежное регионоведение
(код, наименование направления подготовки)

Управление международными проектами и программами (российско-испанская
программа с углубленным изучением иностранных языков)
(направленность(профиль))

очная
(форма обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017 г.

Руководитель образовательной программы

Доктор социологических наук, декан факультета международного регионоведения и регионального управления Института государственной службы и управления РАНХиГС, Комлева В.В.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры зарубежного регионоведения и международного сотрудничества
Протокол от 06.09.2017 №1

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 18 августа 2016 г. № 01-4569 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта (41.03.01 Зарубежное регионоведение).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском). Часть образовательной программы осваивается на испанском языке, отдельные дисциплины осваиваются на английском языке.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года для очной формы.

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа.

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает предоставление информационных, коммуникационных, аналитических, консультационных, образовательных и иных услуг организациям и частным лицам, нуждающимся в комплексной систематизированной информации о зарубежных странах и регионах.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, культурные, религиозные и иные явления и процессы, происходящие на регионально-страновом уровне.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- составлять комплексную характеристику региона специализации;
- участвовать в разработке стратегий международного сотрудничества стран и регионов;
- работать с российскими и зарубежными базами данных, применять технологии поиска информации осуществлять сбор и обработку необходимой информации;
- вести базы данных по различным аспектам социально-политического, культурного и экономического развития зарубежных стран и регионов, в том числе в вопросах взаимодействия с Россией;
- готовить аналитические документы с выводами о рисках, преимуществах и перспективах международного взаимодействия в зарубежных странах и регионах;
- готовить документы, вести документооборот в организации на русском и иностранных языках;
- обеспечивать связи с международными организациями, органами государственной власти, негосударственными организациями;
- вести переговоры на русском и иностранных языках, осуществлять устный и письменный двусторонний перевод;

- осуществлять протокольное сопровождение официальных лиц и устный перевод выступлений по вопросам, касающимся внешнеэкономической и внешнеполитической деятельности РФ;
- организовывать подготовку, проведение и обслуживание мероприятий (совещаний, заседаний, переговоров, конференций и т. п.);
- формировать информационные потоки и информационного взаимодействия организации и внешней среды;
- участвовать в организации, координации, проведении и контроле международных мероприятий;
- осуществлять консультирование по общественно-политическим, социально-экономическим, социокультурным вопросам развития региона специализации;
- готовить обзоры, информационные, аналитические материалы по вопросам международного сотрудничества, развития зарубежных регионов, региональной политики, общественно-политического, социально-экономического, социокультурного развития регионов;
- разрабатывать информационные буклеты, рекламные проспекты и иные материалы, предназначенные для продвижения интересов России за рубежом, на русском и иностранном языках;
- проводить анализ информационного пространства, каналов информирования;
- осуществлять информационное сопровождение профессиональной деятельности, готовить и размещать материалы в СМИ и сети Интернет на русском и иностранных языках;
- разрабатывать предложения по корпоративной и государственной информационной политике;
- участвовать в реализации научно - исследовательских проектов в области регионоведения;
- проводить исследовательские работы, определять цели и задачи исследования, выбирать методологию и методы исследования, адекватные поставленным задачам;
- обрабатывать результаты исследования с применением современных пакетов статистической обработки данных;
- проводить маркетинговые исследования территорий, консультировать по вопросам развития, позиционирования и продвижения интересов территорий;
- применять методы исследования общественного мнения, проводить исследования, готовить отчеты по результатам исследования, разрабатывать предложения по результатам исследования для принятия управленческих решений;
- применять методы прогнозирования общественных явлений и процессов;
- осуществлять устное, письменное представление материалов исследований, в том числе с использованием средств Интернет, визуализировать данные и размещать в информационных сетях на русском и иностранном языках;
- участвовать в научных дискуссиях, на научных конференциях, публиковать результаты научных исследований на русском и иностранных языках;
- участвовать в подготовке учебно-методических материалов для образовательных программ, переводить зарубежные источники и готовить материалы для сопровождения учебного процесса;
- аннотировать и реферировать зарубежные источники информации, учебную литературу, готовить аналитические обзоры на русском и иностранном языках;
- разрабатывать концепции, планы и графики реализации проектов и программ;
- формулировать цели, задачи и ожидаемые результаты международных

проектов и программ;

- оценивать конкурентные преимущества сторон в международных проектах и программах, анализировать действия конкурентов в стране, регионе специализации, оценивать возможности и риски;
- планировать и оптимизировать ресурсы проекта;
- описывать структуру проекта, элементы и участников проекта, а также взаимосвязи между ними;
- составлять смету проекта;
- организовывать внутренние и внешние коммуникации в ходе проекта, создавать инфраструктуру для коммуникаций между заказчиками, исполнителями, подрядчиками и иными заинтересованными сторонами;
- анализировать итоги и получать обратную связь от заказчика (клиента/руководства), участников проекта;
- применять PR-технологии международных проектов и программ;
- разрабатывать рекомендации для минимизации рисков и оптимизации международных проектов и программ.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности:

научно-исследовательской и учебно-организационной деятельности;

дополнительной деятельности:

информационно-аналитической деятельности,

организационно-коммуникационной деятельности.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Управление международными проектами и программами (российско-испанская программа с углубленным изучением иностранных языков)».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной

программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план (учебные планы).

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 8. Программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.