

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАУК**

(наименование структурного подразделения института)

УТВЕРЖДЕНА

на заседании кафедры дизайна

Протокол №1 от 29.08.2017 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков  
(первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)**

бакалавриат

(уровень образования)

54.03.01 «Дизайн»

(код, наименование направления подготовки)

Современный дизайн

(направленность (профиль) – при наличии)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2018

Москва, 2017

**Автор-составитель:**


Профессор, кандидат  
искусствоведения

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a horizontal line.

Серов С. И.

**Заведующий кафедрой:**

Профессор, кандидат  
искусствоведения

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a horizontal line.

Серов С. И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты практики.....	4
2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обеспечивает овладение следующими компетенциями:.....	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы: .....	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы .....	5
4. Содержание практики .....	5
5. Формы отчетности по практике .....	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	6
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	8
7.1. Основная литература. ....	8
7.2. Дополнительная литература. ....	8
7.3. Интернет-ресурсы. ....	9
7.4. Иные источники. ....	10
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	10

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики - учебная.

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики - рассредоточенная.

## 2. Планируемые результаты практики

### 2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка	ОПК – 1.3	Способность свободно выражать свои идеи методами рисунка и перерабатывать их в направлении проектирования любого объекта
ОПК-2	Владение основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями	ОПК -2.3	Способность владеть приемами работы с цветовыми композициями

### 2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия <sup>1</sup>	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации/ Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	ОПК – 1.3	Способен различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) свободно выразить свои идеи. Строит орнаментальные системы по заданным параметрам, соотнося с функцией и формой орнаментируемого объекта, а также со стилем, страной, историческим периодом; Владеет основными категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта

<sup>1</sup> Первая колонка не заполняется для УК ОС

	ОПК -2.3	Способен проводить цветовой анализ; Способен находить различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры; Способен различными свойствами и качествами живописных приемов работать с цветовыми композициями
--	----------	---

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является вариативной частью учебного плана. Проводится во 2, 3 и 4 семестрах.

Общая трудоемкость составляет 108 академических/81 астрономических часов (3 ЗЕТ). По результатам прохождения практики во 2,3, 4 семестрах сдается зачет с оценкой.

Освоение курса предполагает предварительное изучения дисциплин: Академический рисунок, Академическая живопись, Академическая скульптура и пластическое моделирование, Технический рисунок и начертательная геометрия, Пропедевтика, Макетирование и др.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является базой для изучения дисциплин профессионального цикла, включая Управление проектом, Креативные технологии в дизайне, Художественная фотография, Цифровая фотография и др., выполнения курсовых работ, прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной практики.

### 4. Содержание практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ
1	Подготовительный этап	Изучение программы практики, методических рекомендаций, обзор рекомендуемой литературы, плана-графика, индивидуального задания, прохождение инструктажа по технике безопасности. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от организации.
2	Производственный этап	Во время прохождения практики студенты выполняют рисунки, живописные работы, эскизы, этюды и наброски. Знакомятся с местными памятниками архитектуры, ансамблями, характерными пейзажами, посещают художественные музеи и выставки. Последовательно выполняются задания от простых (изображения общих тонально-цветовых состояний пейзажа в течение дня и в разную погоду) к сложным (этюдам фигуры человека в природной среде, композиционно-тематическим заданиям по мотивам окружающей действительности) Во время посещения музеев целесообразным будет фиксировать сведения об основных произведениях, составляющих уникальность той или иной музейной коллекции, делать зарисовки наиболее интересных с точки зрения дизайнерских решений предметов прикладного искусства.
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчетных документов по практике Защита отчета по практике

## 5. Формы отчетности по практике

1. Индивидуальное задание для прохождения практики;
2. План-график прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Отзыв руководителя практики от Академии;
5. Отзыв руководителя практики от организации (для практик, организованных вне Школы).

## 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

### 6.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

#### 6.1.1. В ходе реализации учебной практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- подготовительный этап: утверждение плана-графика, индивидуального задания руководителем практики, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.
- производственный этап: последовательная сдача руководителю выполненных заданий
- заключительный этап: защита отчета по практике

#### 6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств): защита отчета по практике с презентацией и демонстрацией выполненных практических работ

### 6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

### 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

### Шкала оценивания.

Критерий оценки	Оценка
Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки Различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) свободно выражает свои идеи. Строит орнаментальные системы по заданным параметрам, соотнося с функцией и формой орнаментируемого объекта, а также со стилем, страной, историческим периодом; Применяет основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта Анализирует характер цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества; Составляет и выявляет основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций; Соотносит цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления	отлично

<p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	
<p>Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки</p> <p>Выражение своих идей различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) вызывает затруднение</p> <p>Применяет основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Не может провести анализ характера цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Составляет и выявляет основные феноменологические закономерности цветовосприятия цветовых гармонизаций;</p> <p>Не может соотнести цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p> <p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	хорошо
<p>Организовано изобразительное пространство листа с помощью композиционных средств, выраженных в различных аспектах (пластическом, весовом, ритмическом, тональном или линейно-конструктивном), в зависимости от каждой конкретной программы установки</p> <p>Выражение своих идей различными свойствами и качествами графических приемов и используемых материалов (карандаш, уголь, сангина, соус, белая и тонированная бумага и т.д.) вызывает существенные затруднения</p> <p>Не может применять основные категориями в области орнаментальной композиции, декоративно-прикладного искусства при проектировании любого объекта</p> <p>Не может провести анализ характера цветосочетаний по производимому впечатлению и выявлять их качества;</p> <p>Не может соотнести цвет с его с психологическими физиологическими, символическими формами проявления</p> <p>Найдены различные тоновые и цветовые решения в изображении натуры;</p> <p>Различными свойствами и качествами живописных приемов работает с цветовыми композициями</p>	удовлетворительно
<p>Практические работы не представлены, презентация не подготовлена.</p>	не удовлетворительно

#### 6.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету в случае выполнения им индивидуального плана, полученного перед прохождением практики.

Зачет проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Защита отчета проходит следующим образом:

Для презентации отчета отводится не более 5 минут, презентация проходит в виде выступления с докладом, сопровождающееся демонстрацией слайдов.

После презентации дается время для ответов на теоретические вопросы или вопросы, возникшие по результатам представленных материалов. На ответы на вопросы отводится 5-7 минут.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература.**

1. Киплик, Д.И. Техника живописи : монография. — СПб. : Лань, 2013. — 352 с.
2. Исаев, Г.Н. Информационные технологии. Учебник : учебник. — М. : Омега-Л, 2012. — 464 с.
3. Бузин В.Н., Бузина Т.С. Медиапланирование. Теория и практика - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52673.html>
4. Мазилкина Е.И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности – Феникс, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/4983>
5. сост. Ивлева Т.Н. Основы менеджмента - Кемеровский государственный институт культуры, 2012 // <http://www.iprbookshop.ru/29690.html>
6. Шарков Ф.И., Бузин В.Н. Интегрированные коммуникации. Массовые коммуникации и медиапланирование - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/14342.html>

### **7.2. Дополнительная литература.**

1. Александрова О.В., Александрова И.О., Артамонова Ю.Д., и др. Язык средств массовой информации - Академический Проект, Альма Матер, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/36864.html>
2. Базилевский А.А., Барышева Е.В. Дизайн. Технология. Форма: Учебное пособие. - М: Архитектура, 2010.
3. Иттен И. Искусство формы. Мой форкурс в Баухаузе и других школах. - М.: Издатель Д.Аронов, 2009.
4. Афанасьева Е.А. Психология общения. - Вузовское образование, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru/19277.html>
5. Кузнецов И.Н. Деловое письмо - Дашков и К, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/10916>
6. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru/52069.html>
7. Сурова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление - ЮНИТИ-ДАНА, 2015 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/34501.html>



8. Шарков Ф.И. Интегрированные коммуникации. Правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике - Дашков и К, 2014 // <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/5247> Нормативные правовые документы.
9. Конституция РФ: [принята 12 дек. 1993г., в ред. от 05 фев. 2014г.] // Российская газета. 2014. 06 февраля. 2.
10. Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» // Ведомости СНД и ВС РФ. 13.02.1992. N 7. Ст. 300.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. N 5. Ст. 410.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006, N 52 (1 ч.). Ст. 5496.
14. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002 г. N 1 (часть I). Ст. 3.
15. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» // Собрание законодательства РФ. 20.03. 2006 г. N 12. Ст. 1232.
16. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 31.07.2006 г. N 31 (часть I). Ст. 3448.
17. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 31.12.2012. N 53 (ч. 1). Ст. 7598.
18. Приказ Минобрнауки РФ от 11.08.2016 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)»
19. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» и др.

### 7.3. Интернет-ресурсы.

	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
<i>Учебные пособия, статьи</i>		
	Сайт о творчестве AdMe	<a href="http://www.adme.ru/">http://www.adme.ru/</a>
	Интернет-издание о креативных индустриях LAM	<a href="http://www.lookatme.ru/">http://www.lookatme.ru/</a>
	Интернет-сообщество о дизайне Novate	<a href="http://www.novate.ru/">http://www.novate.ru/</a>
	Интернет-журнал Культурология.РФ	<a href="http://www.kulturologia.ru/">http://www.kulturologia.ru/</a>
	Социальный интернет-сервис Pinterest	<a href="http://ru.pinterest.com/">http://ru.pinterest.com/</a>
	Российская национальная библиотека	<a href="http://www.nnir.ru">www.nnir.ru</a>
	Национальная электронная библиотека	<a href="http://www.nns.ru">www.nns.ru</a>

	Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsi.ru">www.rsi.ru</a>
	Сайт по искусству и гуманитарным наукам Colossal	<a href="http://www.thisiscolossal.com/">http://www.thisiscolossal.com/</a>
	Интернет-журнал Designboom	<a href="http://www.designboom.com/">http://www.designboom.com/</a>
	Интернет-журнал Dee Zeen	<a href="http://www.dezeen.com/">http://www.dezeen.com/</a>

#### **7.4. Иные источники.**

1. Все о внутренних коммуникациях / Сост. А. Несмеева. – М.: МедиаЛайн; Альпина Паблишер, 2012.
2. Гавра Д. Основы теории коммуникации. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2011.
3. Динни К. Брендинг территорий. Лучшие мировые практики. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.
4. Райс Л. Визуальный молоток. Как образы побеждают тысячи слов. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.
5. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений. – СПб.: Питер, 2014.
6. Шарков Ф. Интегрированные коммуникации. Реклама, паблик рилейшнз, брендинг. – М.: Дашков и Ко., 2011.

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для обеспечения работы студентов с рекомендуемой литературой, Интернет-ресурсами необходимо наличие персональных компьютеров с возможностью выхода в Интернет. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами). Для подготовки презентации для защиты отчета по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленной программой PowerPoint (или ее аналогами). Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с мультимедиа-проектором.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

*(наименование структурного подразделения)*

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия руководителя практики от  
Академии*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

проведения \_\_\_\_\_ практики обучающегося \_\_\_\_\_  
курса

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
*(код и наименование)*

Учебная группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
*(указывается полное наименование структурного подразделения  
Академии и его фактический адрес)*

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

*Приложение № 2.1  
(примерная форма)*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(наименование структурного подразделения)

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

(код и наименование)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на \_\_\_\_\_ практику**

(вид (тип) практики)

Для \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее  
структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Цель прохождения практики: \_\_\_\_\_

Задачи практики: \_\_\_\_\_

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

\_\_\_\_\_

Планируемые результаты практики: \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель практики от профильной  
организации

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от Академии

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись обучающегося)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА  
о результатах прохождения практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_ факультета  
(Ф.И.О.)  
проходил \_\_\_\_\_ практику в период с \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации с указанием структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_.  
(должность).

На время прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(вид (тип) практики)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики обучающийся проявил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(навыки, активность, дисциплина, качество и достаточность собранного материала для отчета и  
выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран  
полностью, иное.)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите  
отчета по практике.

Руководитель практики  
от Академии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЗЫВ**  
**о работе обучающегося в период прохождения практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Фамилия, И.О. обучающегося)

института/факультета/филиала \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

проходил \_\_\_\_\_ практику  
(вид (тип) практики)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_.  
(должность).

В период прохождения практики

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: \_\_\_\_\_

В период прохождения практики обучающийся проявил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное.)

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя практики от профильной организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

\_\_\_\_\_  
*(наименование структурного подразделения)*

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
*(код и наименование)*

**ОТЧЕТ**

**о прохождении практики** \_\_\_\_\_  
*(вид (тип) практики)*

\_\_\_\_\_ курс обучения \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. обучающегося)* учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)*

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководители практики:

От Академии \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О)* \_\_\_\_\_ *(должность)*

От профильной организации \_\_\_\_\_  
*(при наличии)* *(Ф.И.О)* \_\_\_\_\_ *(должность)*

Отчет подготовлен \_\_\_\_\_  
*(подпись)* \_\_\_\_\_ *(И.О. Фамилия)*

г. \_\_\_\_\_ , 20 \_\_\_\_ г.