

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.ДВ.01.01 ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА И ПРАКТИКА МЕЖЛИЧНОСТНОГО ОБЩЕНИЯ

Автор Быкова А.В., к.пс.н, доцент

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.01

Экономика

Профиль «Экономика и управление бизнесом»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенцию в области решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности: ОПК-1

План курса:

Тема 1. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Особенности работы студента на различных видах аудиторных занятий.

Технология конспектирования. Методы и приемы скоростного конспектирования. Самостоятельная работа студентов. Формы и методы проверки знаний студентов. Организация промежуточной аттестации студентов. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами. Доклад: содержание, этапы, правила подготовки и выступления. Компьютерная презентация к докладу.

Тема 2. Критическое и системное мышление: базовые принципы и приемы

Умение задавать правильные вопросы. Искусство критики и аргументации. Как читать тексты: базовая структура рассуждения. Законы, ограничения и правила как барьеры в использовании системного подхода. Виды умозаключений (осуществления выводов). Выработка решений. Прогнозирование событий и оценка выработанных решений. Основные логические ошибки при прогнозировании событий

Тема 3. Основные психологические и этические трудности в процессе общения

Классификация причин затрудненного общения. Межкультурные и культурно-специфические причины затрудненного общения. Возрастные и гендерные причины затрудненного общения. Индивидуально-психологические, личностные, социально-психологические причины затрудненного общения. Когнитивно-эмоциональные, мотивационные и инструментальные трудности общения. Стиль самоутверждения личности в общении. Влияние самооценки на содержание и способы общения. Развитие уверенности в себе как фактор оптимизации общения.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа

			освоения компетенции
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1.1	Способность планировать и проводить деловую встречу (публичное выступление)

Результат формирования компетенции на уровне данной дисциплины обеспечивается путем формирования у обучающихся:

на уровне знаний:

- принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;
- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;

- различные способы восприятия и обработки учебной информации;

- методики самостоятельной работы;

- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).

на уровне умений:

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;

- представлять результаты своего интеллектуального труда;

- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы на уровне навыков:

- методиками рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе;

- основными способами самоорганизации учебной деятельности;

- базовыми навыками социальной коммуникации;

- приемами постановки личных учебных целей и анализа полученных результатов

Основная литература:

1. Спиридонов, В. Ф. Психология мышления. Решение задач и проблем : учебное пособие для вузов / В. Ф. Спиридонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08295-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/450244>

2. Лавриненко, В. Н. Психология и этика делового общения : учебник и прак-тикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лаври-ненко, Л. И. Чернышовой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01353-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/449749>