ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)

(дисциплина по выбору)

Авторы:
заведующая кафедрой европейских языков ИБДА Т.Е. Березовская
старший преподаватель кафедры европейских языков Н.В. Абрамова
старший преподаватель кафедры европейских языков А.В. Мусинов

Код и наименование направления подготовки, профиля:
38.03.02 Менеджмент, Международный менеджмент
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:
Формирование способности осуществлять профессиональную деятельность на втором иностранном языке.

Результат освоения дисциплины:
на уровне знаний:
- основных фонологических явлений и закономерностей изучаемого языка;
- тематически релевантных групп слов;
- языковых характеристик дискурса: устный и письменный дискурс; подготовленная и неподготовленная речь; официальная и неофициальная речь;
- основных речевых форм высказывания: рассуждение, повествование, описание, монолог, диалог;
- прагматических параметров высказывания, таких как адаптация к ситуации общения, тип адресата, условия коммуникативной ситуации, интенции автора высказывания;
- языковой организации функционально-стилевых разновидностей текста: художественного, газетно-публицистического, научного, официально-делового;
- основных различий концептуальной и языковой картин мира носителей русского и изучаемого иностранного языка.

на уровне умений:
- корректно с точки зрения используемых языковых средств (фонетических, лексических, грамматических) оформлять подготовленные и неподготовленные стилистически мотивированные высказывания разной степени сложности;
- структурировать речь, используя адекватные языковые средства;
- адаптировать свою речь применительно к конкретным условиям профессионального общения;
- использовать лексико-грамматические средства и стилистические приемы, характерные для профессионально ориентированных текстов;
- в результате освоения дисциплины использовать в речевой деятельности не менее 5000 полнозначных лексических единиц общего и терминологического характера, отобранных в соответствии с речевыми действиями, универсальными понятиями, темами и ситуациями, предусмотренными в курсе изучения данной дисциплины;
- интерпретировать (с языковой, культурологической, профессиональной точек зрения) художественные, газетно-публицистические, научные тексты, а также тексты специальной документации;
- осуществлять сбор, интерпретацию и сопоставление профессионально значимой информации из аутентичных иноязычных источников, оценивать степень ее достоверности и релевантности, а также обрабатывать полученную информацию и превращать ее в специальные знания;

- достигать прагматические цели посредством использования лингвистических и экстралингвистических компетенций в различных сочетаниях, осуществлять выбор стратегии вербального поведения в соответствии с принятой ролью и ситуацией общения;
- использовать теоретические и практические знания для достижения целей и задач профессиональной деятельности;
- осуществлять профессиональную коммуникацию на изучаемом иностранном языке;
- осуществлять иноязычное диалоговое взаимодействие в среде, создаваемой информационными и коммуникативными технологиями.

Содержание дисциплины

Раздел 1. Фонетика

Речевой аппарат и органы речи. Артикуляционная база французского языка.

Гласные переднего и заднего ряда; открытые и закрытые; лабиализованные и нелабиализованные. Особенности артикуляции. Деление на слоги. Носовые гласные.

Характеристика согласных: Глухие и звонкие, взрывные, полусогласные. Особенности артикуляции.

Правила фонетического слогоделения. Связывание звуков в речевом потоке. (Liaison et enchainement). Правила ударения. Дополнительные ударения в речевом потоке. Ритмическая группа и ритмическое ударение.

Интонация утвердительного и вопросительного предложения.

Раздел 2. Практическая грамматика

Строй французского предложения. Существительные**:** классификация существительных. Образование множественного числа существительных**.** Определенный и неопределенный артикль, частичный артикль.

Глагол. Типы спряжения (глаголы I, II, III группы). Грамматические категории глагола: время, наклонение, залог, лицо и число. Изъявительное наклонение. Спряжение правильных и неправильных глаголов. Залоговые глаголы, особенности спряжения и употребления. Оборот c'est – ce sont.

Имя прилагательное. Согласование прилагательного с существительным по роду и числу. Образование женского рода и множественного числа прилагательных.

Притяжательные прилагательные.

Указательные прилагательные.

Предлог. Функции предлогов. Образование слитных форм артикля с предлогами a, de.

Местоимение. Личные местоимения, их формы, (прямые и косвенные). Вопросительные местоимения. Относительные местоимения, простые и сложные.

Наречие. Образование наречий с суффиксом –ment. Место наречия в предложении.

Имя числительное. Количественные и порядковые числительные.

Будущее. Образование и употребление будущего простого и ближайшего будущего времени.

Прошедшее. Образование и употребление прошедшего сложного и ближайшего прошедшего.

Согласование времен изъявительного наклонения.

Дополнение. Личные местоимения в роли прямого и косвенного дополнения, их положение при глаголе. Согласование с местоимением причастия в сложных временах.

Возвратные глаголы. Спряжение возвратных глаголов, особенности употребления вспомогательного глагола.

Повелительное наклонение. Образование и употребление повелительного наклонения. Утвердительная и отрицательная форма.

Условное наклонение. Образование и употребление форм условного настоящего и прошедшего времени. Будущее в прошедшем.
Сослагательное наклонение. Случаи употребления, прошедшее время в сослагательном наклонении.
Неличные формы глагола. Инфинитив как форма глагола. Причастия настоящего и прошедшего времени.
Степени сравнения. Степени сравнения наречий и прилагательных. Превосходная степень.

Раздел 3. Практика устной и письменной речи на уровне повседневной коммуникации
Сведения биографического характера о себе, членах семьи. Отношения родства. Описание внешности и характера человека. Различные профессии.
Город. Описание карты и ориентирование в городе.
Описание жилища, предметов домашнего обихода. Поиск и аренда квартиры. Бронирование отеля. Заказ отеля письмом и по телефону.
Образ жизни. Распорядок дня, досуг и хобби. Туризм. Обращение в туристическое агентство. Выбор путешествия. Одежда и мода. Влияние характера, профессии, образа жизни на внешний вид человека и манеру одеваться. Модные дома и кутюрье Франции.
Рецепты французской кухни. Меню в ресторане и баре. Различия новой и традиционной кухни, между Севером и Югом Франции.
Аренда автомобиля. Виды транспорта. Скоростные поезда.
Физкультура и спорт. Занятия в спортивном клубе. Комплексы упражнений. Спортивный отдых. Здоровый образ жизни. Здоровое питание. Борьба с курением.
Здоровье. Болезни. Визит к врачу. Лечение, прием лекарств.
Прогноз погоды. Климат во Франции.
Обручение, свадьба, семья, родственники. Народные традиции и современные свадебные обычаи. Светский и религиозный брак.
Проблемы молодежи.
Терроризм. Преступность. Социальные проблемы в обществе.

Раздел 4. Культура и традиции Франции
Вехи истории Франции. Этапы складывания государственности: Французская Республика. Художественная литература. Формирование французкого литературного языка. Современная французского проза и поэзия. Известные французские писатели.
Искусство. Виды искусства. Великие художники и скульпторы французского Возрождения. Романтизм, Реализм, Импрессионизм. Знаменитые художники Франции.
Кино. Знаменитые французские режиссеры и актеры. Известные французские фильмы – классика французского кинематографа.
Система высшего образования в России и Франции. Университеты и Высшие школы.
Привычки. Традиции. Стереотипы. Религиозные, государственные, народные праздники во Франции и России.
Наука. Изобретения, изменившие историю человечества. Знаменитые французские ученые. Роль науки и высоких технологий в современном мире.
Охрана окружающей среды. Заповедники и национальные парки Франции. Проблема больших городов. Жизнь в городе и деревне, за и против.

Раздел 5. Грамматические особенности литературной и деловой речи
Употребление прошедших книжных времен. Сослагательное наклонение. Особенности его употребления в разговорной и литературной речи.
Перевод прямого высказывания в косвенную речь. Согласование времен в косвенной речи. Замена индикаторов времени.
Герундий как причастие совершенного и несовершенного вида. Положение местоимений при герундии. Сложное причастие.

Раздел 6. Практика устной и письменной речи в сфере профессиональной коммуникации

Деловая корреспонденция. Правила составления и оформления деловых писем. Типы деловых писем. Запрос информации.

Рынок недвижимости. Выбор и покупка квартиры в кредит. Получение банковского кредита. Страхование кредита. Проценты по кредиту. Виды кредитов.

Основные понятия и виды страхования. Оформление страхового договора.

Корпоративная культура. Поиск работы, рекомендации, собеседование, написание мотивационного письма и CV.

Трудовой договор. Оплата труда. Трудовые споры.

Реклама: прямая, через масс-медиа, на местах продаж. Продвижение товара. Работа с фокусной группой. Ярмарки, салоны, выставки как способ установления партнерских отношений.

Культура предприятия. Виды предприятий во Франции. Успешные и убыточные предприятия. Известные французские предприниматели.

Маркетинг. Изучение и сегментация рынка. Позиционирование товара. Ценообразование. Кривая спроса и предложения. Определение гаммы выпускаемых продуктов. Марки производителя и торговой сети.

Товарищества и акционерные общества. Деятельность бирж, их роль в мировой экономике.

Деловая этика. Нарушения деловой этики. Истоки гражданского и торгового законодательства.

Договоры международной купли-продажи товаров. Права и обязанности сторон.

Трудоемкость дисциплины: 19 з.ед., 684 ак.часа, из них:

- контактная работа с преподавателем (всего) – 444 часов, в том числе 432 часа – практические занятия, 12 часов – групповые консультации;
- самостоятельная работа(всего) – 204 часа.

В том числе:

3 семестр: 3 з.е., всего часов 108, контактных часов 74, самостоятельная работа 34 часа

4 семестр: 3 з.е., всего часов 108, контактных часов 74, самостоятельная работа 34 часа

5 семестр: 3 з.е., всего часов 108, контактных часов 76, самостоятельная работа 32 часа

6 семестр: 3 з.е., всего часов 108, контактных часов 76, самостоятельная работа 32 часов

7 семестр: 3 з.е., всего часов 108, контактных часов 72, самостоятельная работа 36 часов

8 семестр: 4 з.е., всего часов 144, контактных часов 60, самостоятельная работа 48 часов.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Текущий контроль – контрольные работы, написание эссе и изложений, устные и письменные опросы, контрольное аудирование.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета (3,5,7 семестры), зачета с оценкой (4, 6 семестры) и экзамена в 8 семестре.

Основная литература:

1. Голотвина Н.В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях [Электронный ресурс]: пособие для изучающих французский язык/ Н.В. Голотвина— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2013.— 176 с.— Режим доступа:

http://www.iprbookshop.ru/19381.html .— ЭБС «IPRbooks»
2. Рябова М.В. Французский язык для начинающих [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.В. Рябова— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2012.— 183 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14497.html .— ЭБС «IPRbooks»

Рекомендуемая литература:

1. Казакова Ж.А., Ковальчук Г.М., Попова И.Н., Попова Н.И., Ковальчук Г. Французский язык. Учебник для I курса институтов и факультетов иностранных языков. Гриф МО РФ. 21-е изд., испр М.: Nestor, Нестор Академик Паблишерз,2013.
2. Jacky Girardet "Panorama 3" Méthode de français. Cahier d'exercices CLE International, 2005.
3. Jacky Girardet, Jean-Louis Frérot "Panorama 3" Méthode de français. CLE International, 2007.
4. Monnerie-Goarin A., Siréjols E., Kempf M.-Ch. « Champion1 ». Méthode de français. Cahier d'exercices. CLE International, 2002.
5. Monnerie-Goarin A., Siréjols E., Kempf M.-Ch. « Champion2 ». Méthode de français. Cahier d'exercices. CLE International, 2002.
6. Monnerie-Goarin A., Siréjols E., Kempf M.-Ch. "Champion1". Méthode de français. Livre de l'élève. CLE International, 2002.
7. Monnerie-Goarin A., Siréjols E., Kempf M.-Ch. "Champion2". Méthode de français. Livre de l'élève. CLE International, 2002.
8. Аудиоматериалы к учебнику „Champion1".
9. Аудиоматериалы к учебнику „Champion2".
10. Попова И.Н., Казакова Ш.А. « Cours pratique de grammaire française». Учебник для институтов и факультетов иностранных языков ». М.: Нестор Академик Паблишерз, 2003.
11. Попова И.Н., Казакова Ш.А., Ковальчук Г.М. « Manuel de français. Учебник для I курса институтов и факультетов иностранных языков ». М.: Нестор Академик Паблишерз, 2003.
12. Claire Leroy-Miquel, Anne Goliot-Lété ".Vocabulaire progressif du français Niveau intermédiaire " CLE International, 2007.
13. Claire Miquel ".Vocabulaire progressif du français Niveau avancé " CLE International, 2002.
14. Claire Miquel ".Vocabulaire progressif du français Niveau débutant " CLE International, 2002.
15. Grégoire M. «Grammaire progressive du français. 400 exercices. Niveau débutant ». CLE Internationale, 2005 .
16. Jean-uc Penfornis "Vocabulaire progressif du français des affaires", CLE International, 2004.
17. Michel Boularès, Jean-Louis Frérot "Grammaire progressive du français. Niveau avancé". CLE International, 2004.
18. Miquel C. «Grammaire en dialogues. Niveau débutant ». CLE International, 2006.
19. Маслова Н.Н. «Французский язык для юристов» М.: Нестор Академик Паблишерз, 2002.
20. Мелихова Г.С. «Французский язык для делового общения», Москва «Высшая школа», 2004.
21. Потушанская Л.Л., Юдина И.А., Шкунаева И.Д. «Cours pratique de la langue française», часть 1, Москва, «Мирта-Принт», 2004.
22. Потушанская Л.Л., Юдина И.А., Шкунаева И.Д. «Cours pratique de la langue française», часть 2, Москва, «Мирта-Принт», 2004.