

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ

## ФТД.2 Информационные технологии в управлении

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

**Автор:** канд. техн. наук, доцент кафедры Мосягин А.Б.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.02 Менеджмент "Digital design в менеджменте (информационно-аналитический менеджмент)"

**Квалификация (степень) выпускника:** Магистр

**Форма обучения:** очная

### **Цель освоения дисциплины:**

Обеспечить дополнительные средства для формирования следующих компетенций:  
способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

### **План курса:**

Тема 1 Цели и задачи автоматизации процессов управления предприятий.

Основные бизнес-процессы предприятий. Бизнес-цели внедрения информационных систем. Влияние автоматизации на деятельность торговой компании. Результаты внедрения информационных систем.

Модель бизнес-процессов верхнего уровня. Модель бизнес-процесса «Закупки». Определение потребностей в товарах. Выбор поставщиков. Обработка заказов. Выполнение обязательств по оплате. Контроль выполнения условий договора. Поступление товаров. Контроль счетов. Модель бизнес-процесса «Складские операции». Прием товара на склад. Отгрузка товара со склада. Модель бизнес-процесса «Продажи». Поиск клиентов. Отправка коммерческих предложений. Заключение или продление договора с клиентом. Обработка заказа. Выставление счета-фактуры клиенту. Выполнение обязательств по договору. Контроль выполнения условий договора.

Контроль счетов

Тема 2 Вспомогательные бизнес-процессы предприятий

Модель бизнес-процесса «Ввод финансовых операций». Ввод финансовых операций. Корректировка финансовых операций. Модель бизнес-процесса выверка банковских выписок. Ввод товаров, расчет себестоимости

Тема 3 Реализация вспомогательных бизнес-процессов в системе 1С: Управление организацией

Модуль «Финансы». Общее описание возможностей модуля. Основные настройки. План счетов. Финансовые журналы. Выверка банковских выписок. Модуль «Товары». Общее описание возможностей модуля. Основные настройки. Карточка товара

Тема 4 Реализация основных бизнес-процессов в системе 1С: Управление организацией

Модуль «Покупки & Поставщики». Общее описание возможностей модуля. Основные настройки. Карточка поставщика. Заключение договоров с поставщиками. Регистрация заявок на товары в системе. Регистрация коммерческих предложений поставщиков. Преобразование заявок и коммерческих предложений в заказы. Учет заказов. Формирование необходимых документов. Оплата заказа перед поставщиком.

Реализация бизнес-процесса «Складские операции». Модуль «Управление складом». Общее описание возможностей модуля. Основные настройки. Прием товара. Отгрузка товара. Журнал размещения. Формирование необходимых документов.

Реализация бизнес-процесса «Продажи». Модуль «Продажи & Клиенты». Общее описание возможностей модуля. Основные настройки. Карточка клиента. Заключение договоров с клиентами. Регистрация коммерческих предложений в системе.

Преобразование коммерческих предложений в заказы. Учет заказов. Формирование необходимых документов. Выставление счета клиенту.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть компетенции:

ОТФ/ТФ <i>(при наличии профстандарта)/</i> профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
D - Управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами / D/03.7 Развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами	ПК-1.1	на уровне знаний: Теория процессного управления Теория управления программами Методики стратегического управления и планирования
		на уровне умений: Управлять инновациями ИТ Ставить задачи по методическому описанию Ставить задачи и контролировать их исполнение
		на уровне навыков: Управление описанием процессов и практик управления продуктами в организации Создание требований к развитию продукта

#### **Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

В ходе реализации дисциплины Информационные технологии в управлении используются следующие методы текущего контроля и успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа:

*опрос (О),*

– при проведении лабораторных занятий:

*опрос (О), контрольная работа (КР), реферат (Р),*

Промежуточная аттестация проводится в форме: *Зачета*

#### **Основная литература:**

1. Долганова О.И., Виноградова Е.В., Лобанова А.М. МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ. – М.: Юрайт, <http://www.biblio-online.ru/>, 2016.
2. Волкова В.Н. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЭКОНОМИКЕ. – М.: Юрайт, <http://www.biblio-online.ru/>, 2016.