

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ**

**Б1.Б.03 «Правовое обеспечение государственного и муниципального
управления»**

наименование дисциплин (модуля)/практики

Автор: доктор юрид. наук, доцент кафедры конституционного права
Догадайлоо Е.Ю.

Код и наименование направления подготовки: 38.04.04 Государственное и
муниципальное управление

Профиль: Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования
гражданского общества

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: Сформировать компетенцию в области
правового обеспечения государственного и муниципального управления,
основываясь на осознанном выстраивании образовательной траектории,
применяя методы самоорганизации и саморазвития.

План курса:

Тема 1: Сущность и система правового обеспечения государственного и
муниципального управления. Предмет и метод дисциплины «Правовое обеспечение
государственного и муниципального управления

Тема 2. Правовой статус органов государственного управления.

Тема 3. Компетенция органов государственного и муниципального управления

Тема 4. Формы и методы осуществления исполнительной власти.

Тема 5. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного
самоуправления.

Тема 6. Административно-правовые акты в сфере исполнительной власти и их
эффективность. Административный договор.

Тема 7. Регламентация деятельности органов государственного и муниципального
управления. Административные регламенты.

Тема 8. Обеспечение законности и дисциплины в государственном и муниципальном
управлении. Контроль и надзор как способы обеспечения законности

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Опрос, доклад, ситуационные задачи.

УК ОС-5.1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none">- принципы критического анализа и методы абстрактного мышления и научной логики;- нормы организационной деятельности в профессиональной сфере;- положений системного подхода
-----------	--

УКОС-5.2.1	<p>На уровне умений</p> <p>- эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития</p>
УКОС-5.3.1	<p>На уровне умений</p> <p>-формировать эффективную траекторию личностного саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>
УК ОС-4.1	<p>На уровне навыков :</p> <p>-формулировать коллективные цели и распределять ответственность между исполнителями;</p> <p>- вовлекать/участвовать в командной деятельности</p>

УК ОС-2.1.2	<p>На уровне умений</p> <p>- принципы критического анализа и методы абстрактного мышления и научной логики;</p> <p>- нормы организационной деятельности в профессиональной сфере.</p>
УК ОС-5.1.3	<p>Знаний</p> <p>в области основных категории, понятий и проблем социального и личностного развития человека, феномена социальных групп и командной работы, принципов проведения и организации различных форм командной работы (круглого стола, дискуссии, мозгового штурма и т.д.). В частности, знание следующих базовых категорий и понятий: группа, разновидности социальных групп, основные принципы групповой динамики, специфику передачи информации между людьми, специфику межличностного и межгруппового взаимодействия, основные техники и приемы эффективного общения.</p> <p>На уровне умений</p> <p>- применять проектного подхода в организационной деятельности в профессиональной сфере с учетом норм, принципов и технологий</p>

Основная литература:

1. Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]/ Граничин О.Н., Кияев В.И.— Электрон.текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 377 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57379.html> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Гринберг А.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс]: учебник/ Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Бондаренко А.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 479 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10518.html> .— ЭБС «IPRbooks»