

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ**

### **Деловой иностранный язык**

**Автор:** канд. филол. наук, доцент, доцент центра лингвистики и профессиональной коммуникации Ю.А. Егорова, старший преподаватель центра лингвистики и профессиональной коммуникации Т.А. Долгая

**Код и наименование направления подготовки, профиля:**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Конфликты и национальная безопасность в условиях функционирования гражданского общества

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очно-заочная, заочная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенцию в области профессиональной коммуникации на иностранном языке.

**План курса:**

#### **Тема 1. Brands**

Времена английского глагола. Формулы речевого этикета. Маркетинговая коммуникация.

#### **Тема 2. Change**

Залоги английского глагола. Лексика для описания организационных изменений.

#### **Тема 3. Organisation**

Лексика, описывающая структуру компании, устойчивые словосочетания. Структура организации.

#### **Тема 4. Advertising**

Артикли. Лексика, используемая в рекламе и для описания рекламы.

#### **Тема 5. Money**

Лексика необходимая для описания тенденций и финансовых реалий.

#### **Тема 6. Cultures**

Идиомы, используемые в деловых отношениях. Речевой этикет. Модальные глаголы.

#### **Тема 7. Human Resources**

Составление резюме. Лексика, необходимая для прохождения собеседования, описания должностных обязанностей. Инфинитив и герундий.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, эссе, тестирование.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

ПК-11.1	на уровне умений: использовать методы верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников использовать дипломатические инструменты в целях обеспечения международной безопасности; на уровне навыков: верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников
ПК-20.2	На уровне умений: применять теорию познания в практической деятельности; -использовать факторы внешней и внутренней среды для интенсификации познавательной деятельности; -применять современный инструментарий познания. На уровне навыков: организации познавательной деятельности; -владения инструментарием научного познания

### **Основная литература:**

1. [Буренко Л.В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate](#) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. М.: Издательство Юрайт, 2016. – 230 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
2. [Меняйло В.В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy](#) [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.В. Меняйло, Н.А. Тулякова, С.В. Чумилкин. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 240 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система «Юрайт».
3. [Чикилева Л.С. Английский язык для публичных выступлений. English for public speaking](#) [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 210 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> – Электронно-библиотечная система «Юрайт».