

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в юридической деятельности

Автор(ы): кандидат технических наук, доцент Выжигин Александр Юрьевич
Код и наименование направления подготовки, профиля: 40.03.01 Юриспруденция, профиль: гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенции в области информационных технологий.

План дисциплины:

Тема 1. Информационные технологии как объекты гуманитарного познания.

Место и роль информационных технологий в юридической деятельности

Информатика как наука и научная дисциплина. Информация: критерии, классификация, источники. Информационные технологии. Место информатики в системе знаний. Коэволюция информатики и юриспруденции. Значение термина «информация» в нормативно-правовых актах. Классификация информационных технологий по различным основаниям

Информационное общество. Термин информационное общество. Женевские принципы построения информационного общества. Декларация принципов "Построение информационного общества - глобальная задача в новом тысячелетии". Информационные революции. Модели государственного регулирования развития информационного общества. Нормативно- правовое обеспечение информационных процессов. Основные органы государственной власти, регулирующие информационные процессы.

Глобальные информационно-коммуникационные сети (Интернет) Специфика управления. Организация управления Интернетом. Внутренний структурно-институциональный механизм управления сетью. Внешний структурно-институциональный уровень управления сетью. Общество Интернета [Internet Society, ISOC] и другие организации внутреннего механизма управления сетью. История развития Сети. Основные приложения. Поисковые системы. Правовой контент.

Тема 2. Электронное государство.

Теория электронного государства. Цели и реализация электронного государства. Сайты органов государственной власти. Возможности электронного правительства. Электронная демократия. Эффективность электронного правительства. Основные государственные услуги в Российской Федерации Электронное государство различных стран – структура и методы функционирования.

Информация и информационные процессы в правовой среде. Правовая информатика и правовая информация. Специфика правовой информации. Источники правовой информации. Правовая информация: понятийный аппарат. Структура правовой информации. Нормативно-правовое обеспечение процесса информатизации РФ. Система органов власти регулирующих процесс информатизации. Правовое регулирование информационных отношений за рубежом и в РФ. Комплексный характер правового регулирования механизма применения информационных технологий Основные проблемы и правовое регулирование информационных технологий в РФ.

Тема 3. Информационные технологии в федеральных и региональных органах государственной власти.

Основные сайты федеральных органов государственной власти, их структура, правовой контент. Актуализация использования информационных технологий в органах государственной власти. Основные положения государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Приоритетные направления реализации государственной политики в сфере использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Обеспечение единства государственной политики в области использования информационных технологий в деятельности органов государственной власти. Государственная политика в сфере информационно-аналитического обеспечения государственного управления. Основные положения государственной политики региональной информатизации.

Информационные технологии в правотворческой деятельности и в правоохранительной деятельности. Основные сайты правоохранительных органов, их структура, правовой контент. Информационная инфраструктура правотворческой деятельности. Особенности информатизации Государственной Думы. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации.

Основные понятия теории информационной безопасности

Информационная безопасность: теория, нормативно-правовое обеспечение. Понятие национальной и информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности. Национальные интересы в информационной сфере. Силы обеспечения информационной безопасности. Угрозы безопасности информационных и телекоммуникационных средств и систем. Принципы обеспечения информационной безопасности. Компьютерные вирусы. Антивирусные программы и средства.

Государственная тайна. Понятие государственной тайны. Нормативно-правовое обеспечение государственной тайны в РФ. Защита государственной тайны. Органы защиты государственной тайны. Средства защиты государственной тайны. Носители государственной тайны. Перечень сведений составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне, их засекречивание и рассекречивание. Особенности допуска организаций на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Справочно-правовые системы. Понятийный аппарат. Методика сбора, хранения и передачи информации в СПС. Роль СПС в профессиональной деятельности юриста. Специфика использования СПС в различных видах профессиональной деятельности юриста (правотворчество, правоохранительная деятельность, судебная деятельность, нотариат, адвокатура). Классификация СПС (по различным основаниям). Зарубежные СПС. Направления развития справочных правовых систем.

Тема 4. Справочные информационные правовые системы как основной источник получения правовой информации для специалиста.

Основные понятия и принципы работы со справочной правовой системой Консультант Плюс. Тематический поиск. Составление и анализ подборки документов. СПС Консультант Плюс. Юридический блок. Анализ информации в СПС Консультант Плюс. Справочная правовая система Гарант. Основные понятия. Технология работы. Информационно-правовое обеспечение. Аналитические возможности работы с документами в СПС Гарант.

Тема 5. Компьютерные базы данных в юридическом офисе.

Создание и ведение базы данных.

Тема 6. Технология планирования и ведения информационной деятельности в сфере юридических услуг.

Использование MS Project для планирования юридической деятельности. Графический способ представления правовой информации. Использование MS Visio для оформления юридических задач

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос, тестирование.
- при проведении занятий семинарского типа: тест, задачи, кейс-задания.
- при контроле самостоятельной работы студентов: опрос, решение ситуационных задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена.

Этап(ы) освоения компетенций:

УК ОС-2.1.1 Способность применять различные информационные технологии, справочно-правовые системы в юридической деятельности и оценивать ресурсы, ограничения глобальных информационно-коммуникационных сетей

Результат формирования компетенции

на уровне знаний:

понятие и содержание «информатики» и «информационных процессов» в теории информационных систем;

предмет и методы государственного регулирования информационного общества;

методы изучения глобальной сети, способы применения основных базовых приложений сети;

элементы высшей математики, основы информатики, современные вычислительные среды, информационно-коммуникационные технологии;

основополагающие нормативные акты, подходы и технологии в проектировании нормативно-правовых и(или) правоприменительных актов.

Этап(ы) освоения компетенций:

УК ОС-2.1.2 Способность математически грамотно просчитывать рентабельность проектов нормативно-правовых актов и применять знания по основам информатике в современных вычислительных средах с использованием информационно-коммуникационных технологий

Результат формирования компетенции

на уровне умений:

эффективно используются академические возможности и ограничения глобальной сети;

ориентация в нормативно-правовом поле обеспечения государственного регулирования информационного общества;

использовать информационный контент органов государственной власти в практической деятельности федеральных и региональных органах государственной власти;

использует информационно-коммуникационные технологии в современных вычислительных средах;

осуществляет поиск необходимой информации в справочно-правовых системах;

вырабатывает культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений;

осуществляет отбор информации, необходимой для принятия юридически значимых решений в разработке и подготовке проекта нормативно-правового и(или) правоприменительного акта

на уровне навыков:

навык применения информационных технологий и оценки доступности, ограничений используемого контента на практике в различных видах юридической деятельности;

опыт деятельности в защите интеллектуальной собственности в сети интернет, защите личных (персональных) данных в социальных сетях;

навык применения информационно-коммуникационных технологий в проектировании нормативно-правовых и (или) правоприменительных актов;

навык работы в справочно-правовых системах;

навык участия в обсуждении проектов нормативно-правовых и(или) правоприменительных актов и подготовки юридических документов.

Этап(ы) освоения компетенций:

УК ОС-2.1.3 Способность давать оценку конкретной ситуации с точки зрения ее соответствия основополагающим нормативным актам, наблюдаемым в процессе практики юридически значимым решениям и действиям, а также проектировать и подготавливать юридические документы.

Результат формирования компетенции

на уровне умений:

эффективно используются академические возможности и ограничения глобальной сети;

ориентация в нормативно-правовом поле обеспечения государственного регулирования информационного общества;

использовать информационный контент органов государственной власти в практической деятельности федеральных и региональных органах государственной власти;

использует информационно-коммуникационные технологии в современных вычислительных средах;

осуществляет поиск необходимой информации в справочно-правовых системах;

вырабатывает культуру правового мышления на основе наблюдения различных юридических процедур, процесса выработки и реализации юридически значимых решений;

осуществляет отбор информации, необходимой для принятия юридически значимых решений в разработке и подготовке проекта нормативно-правового и(или) правоприменительного акта

на уровне навыков:

навык применения информационных технологий и оценки доступности, ограничений используемого контента на практике в различных видах юридической деятельности;

опыт деятельности в защите интеллектуальной собственности в сети интернет, защите личных (персональных) данных в социальных сетях;

навык применения информационно-коммуникационных технологий в проектировании нормативно-правовых и (или) правоприменительных актов;

навык работы в справочно-правовых системах;

навык участия в обсуждении проектов нормативно-правовых и(или) правоприменительных актов и подготовки юридических документов.

Основная литература:

1. Башмакова Е.И. Создание и ведение баз данных в MS ACCESS [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям/ Башмакова Е.И.— Электрон.

текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 46 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39693>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»/ О.Э. Згадзай [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20959>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Казиев В.М. Введение в правовую информатику [Электронный ресурс]/ Казиев В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16696>.— ЭБС «IPRbooks»