

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Корпоративное право**

**Автор:** к.ю.н. Павлова К.П..

**Код и наименование направления подготовки, профиля:**

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация:  
Государственно-правовая

**Квалификация (степень) выпускника:** юрист

**Форма обучения:** очная

### **Цель освоения дисциплины:**

Формирование компетенции в области квалифицированного применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, разработки и оформления юридических документов.

### **Содержание дисциплины:**

#### **Тема 1. Предмет, метод и источники корпоративного права**

Понятие и предмет корпоративного права. Понятие корпоративного права. Корпоративное право как институт права, отрасль законодательства, отрасль научного знания, учебная дисциплина. Предмет корпоративного права. Место корпоративного права в системе права.

Метод и принципы корпоративного права. Современные подходы к методологии корпоративного права. Методы правового регулирования и правовая тактика. Понятие и виды принципов корпоративного права. Соотношение принципов корпоративного права и общих принципов права.

Понятие и виды источников корпоративного права. Понятие «источник корпоративного права». Виды источников корпоративного права. О соотношении понятий «источник корпоративного права» и «корпоративное законодательство». О месте Гражданского кодекса РФ и федеральных законов о хозяйственных обществах в системе источников корпоративного права. Подзаконные нормативные акты как источник корпоративного права. Влияние судебной-арбитражной практики на формирование российского корпоративного права.

Особенности правовых форм регламентации корпоративных правоотношений

Устав корпорации как учредительный документ. Внутренние документы как источники корпоративного права. Понятие, цели и процедура принятия внутренних документов. Соотношение устава и внутренних документов корпорации. Кодекс корпоративного поведения. Кодекс корпоративного управления. Корпоративный договор. Акционерные соглашения (договоры об осуществлении прав участников) и их место в системе правовых форм регламентации корпоративных отношений.

#### **Тема 2. Корпорации в России: понятие, признаки, особенности**

Понятие и правовой статус корпорации: общая характеристика. Понятие и признаки корпорации. Критерии классификации корпораций в свете изменений ГК РФ. Виды непредпринимательских (некоммерческих) корпораций. Виды предпринимательских (коммерческих) корпораций. Сравнительный анализ легального статуса коммерческих и некоммерческих корпораций. Отличия хозяйственных обществ от хозяйственных товариществ, производственных кооперативов и хозяйственных партнёрств. Хозяйственные общества как вид корпорации.

Акционерное общество: понятие и типы. Понятие акционерного общества. Краткая история развития акционерных обществ в России и зарубежных странах. Типы акционерного общества. Отличие акционерного общества от других видов хозяйственных

обществ. Дочерние общества. Учреждение, реорганизация и ликвидация общества. Правовой статус учредителей акционерных обществ. Учредительные документы. Устав и его содержание. Договор между учредителями и иные документы, необходимые для создания акционерного общества. Порядок государственной регистрации акционерных обществ. Уставный капитал акционерного общества: функции уставного капитала, порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. Акции, облигации и иные эмиссионные ценные бумаги общества. Чистые активы общества. Правовое регулирование выпуска и обращения акций и иных эмиссионных ценных бумаг акционерным обществом.

Публичные и непубличные акционерные общества Законодательство об акционерных обществах разных типов. Порядок применения норм ФЗ «Об акционерных обществах» к непубличным обществам и бывшим закрытым акционерным обществам. Особенности обществ разных типов.

Общество с ограниченной ответственностью: понятие и признаки Понятие общества с ограниченной ответственностью. Краткая история развития обществ с ограниченной ответственностью в России и зарубежных странах. Отличие общества с ограниченной ответственностью от других видов хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества. Учреждение, реорганизация и ликвидация общества. Правовой статус учредителей обществ с ограниченной ответственностью. Учредительные документы. Устав и его содержание. Учредительный договор между учредителями и его содержание. Иные документы необходимые для создания общества с ограниченной ответственностью. Порядок государственной регистрации общества с ограниченной ответственностью. Права и обязанности участников общества. Уставной капитал: порядок формирования, механизмы увеличения и уменьшения. Доли участников и возможности их переуступки: правовые вопросы регулирования и практика. Ответственность общества и участников: понятие и виды.

Понятие и виды корпоративных объединений Понятие и классификация предпринимательских объединений. Простое товарищество как корпоративное объединение, созданное для осуществления предпринимательской деятельности.

### **Тема 3. Права и обязанности участников корпораций: понятие и виды**

Система прав акционеров: классификация и виды Правовой статус акционера: система прав и обязанностей. Безусловные права акционеров. Права акционеров, обусловленные категориями акций. Права акционеров, обусловленные типом акционерного общества. Права акционеров, реализация которых связана с возникновением определенных условий. Гарантии прав акционеров. Защита прав акционеров.

Права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью

Правовой статус участника общества с ограниченной ответственностью. Классификация прав участников общества с ограниченной ответственностью. Основные права участника общества. Дополнительные права участника общества. Классификация обязанностей участника общества с ограниченной ответственностью. Основные обязанности участника общества. Дополнительные обязанности участника общества.

### **Тема 4. Управление корпорацией: принципы и модели**

Принципы управления корпорацией. Общее понятие управления. Принципы управления корпорацией. Признаки управленческой деятельности. Понятие корпоративного управления. Основные черты корпоративного управления. Функции корпоративного управления: общие функции (планирования, организации, руководства, контроля, координации); специальные функции (инновационная, мотивационная, маркетинговая), вспомогательные функции. Процесс корпоративного управления: выработка решения, принятие решения, реализация решения, проверка исполнения. Субъект корпоративного управления. Объект корпоративного управления.

Выбор модели управления корпорацией Понятие модели управления корпорацией. Понятие органа корпорации. Классификация органов корпораций: по наименованию; в зависимости от того, формирует орган хозяйственного общества его волю или изъясняет

вовне; по числу лиц, входящих в органы хозяйственных обществ; по порядку формирования органов хозяйственного общества или способу приобретения ими полномочий; по характеру полномочий и задач органов хозяйственных обществ; по выполняемым функциям; по срокам деятельности. Структура органов управления корпорацией. Типичные ошибки корпораций при определении моделей управления.

#### **Тема 5. Органы управления и контроля акционерного общества: законодательное регулирование и практика применения**

Общее собрание акционеров. Общее собрание акционеров. Компетенция общего собрания акционеров: понятие и виды. Виды общих собраний акционеров: годовое общее собрание акционеров и внеочередное общее собрание акционеров; собрание, проводимое в форме присутствия и непосредственного обсуждения вопросов и собрания, проводимые в форме опроса (заочное голосование). Порядок подготовки и проведения общего собрания акционеров: формирование повестки дня общего собрания и ее утверждение; предоставление информации о проведении общего собрания; проведение общего собрания и определение порядка участия в нем акционеров.

Совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества Совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества. Компетенция совета директоров (наблюдательного совета). Абсолютная исключительная компетенция. Относительная исключительная компетенция. Дополнительная исключительная компетенция. Порядок избрания членов совета директоров (наблюдательного совета): простои и кумулятивное голосование. Организация работы совета директоров (наблюдательного совета): периодичность проведения заседаний и документальное оформление. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета).

Исполнительные органы акционерного общества Понятие исполнительных органов акционерного общества. Виды исполнительных органов. Единоличный исполнительный орган. Компетенция единоличного исполнительного органа. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему: порядок передачи полномочий и ее документальное оформление. Типичные ошибки, допускаемые при передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему. Коллегиальный исполнительный орган. Компетенция коллегиального исполнительного органа. Организация работы коллегиального исполнительного органа: периодичность проведения заседаний и документальное оформление. Сделки акционерного общества, в отношении которых имеется заинтересованность. Крупные сделки. Ответственность должностных лиц акционерного общества.

Контрольные органы акционерного общества. Отчетность общества Понятие контрольных органов. Виды контрольных органов. Ревизионная комиссия: компетенция и порядок деятельности. Внешний аудит. Информация о деятельности общества. Коммерческая и служебная тайна. Контроль деятельности акционерного общества со стороны государственных органов.

#### **Тема 6. Органы управления обществами с ограниченной ответственностью: законодательное регулирование и практика применения**

Общее собрание участников общества с ограниченной ответственностью. Общее собрание участников. Компетенция общего собрания участников: понятие и виды. Виды общих собраний участников: годовое общее собрание участников и внеочередное общее собрание участников; собрание, проводимое в форме присутствия и непосредственного обсуждения вопросов и собрания, проводимые в форме опроса (заочное голосование). Порядок подготовки и проведения общего собрания участников: принятие решения о проведении собрания и утверждении повестки дня; уведомление участников о проведении собрания; участие участников общества в формировании повестки дня общего собрания участников; предоставление материалов и информации участникам общества; проведение общего собрания участников.

Совет директоров (наблюдательный совет) общества с ограниченной ответственностью. Совет директоров (наблюдательный совет) общества. Компетенция совета директоров (наблюдательного совета). Порядок избрания членов совета директоров (наблюдательного совета): простой и кумулятивное голосование. Организация работы совета директоров (наблюдательного совета): периодичность проведения заседаний и документальное оформление. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета).

Исполнительные органы общества с ограниченной ответственностью

Понятие исполнительных органов. Виды исполнительных органов. Единоличный исполнительный орган. Компетенция единоличного исполнительного органа. Передача полномочий единоличного исполнительного органа управляющему: порядок передачи полномочий и ее документальное оформление. Типичные ошибки, допускаемые при передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему. Коллегиальный исполнительный орган. Компетенция коллегиального исполнительного органа. Организация работы коллегиального исполнительного органа: периодичность проведения заседаний и документальное оформление. Сделки общества с ограниченной ответственностью, в отношении которых имеется заинтересованность. Крупные сделки. Ответственность должностных лиц общества.

Контрольные органы общества с ограниченной ответственностью. Отчетность общества. Понятие контрольных органов. Виды контрольных органов. Ревизионная комиссия (ревизор): компетенция и порядок деятельности. Внешний аудит. Информация о деятельности общества. Коммерческая и служебная тайна.

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

В ходе реализации дисциплины «Корпоративное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Предмет, метод и источники корпоративного права	Устный опрос
Тема 2. Корпорации в России: понятие, признаки, особенности	Устный опрос
Тема 3. Права и обязанности участников корпораций: понятие и виды	Ситуационные задачи
Тема 4. Управление корпорацией: принципы и модели	Устный опрос
Тема 5. Органы управления и контроля акционерного общества: законодательное регулирование и практика применения	Кейс-задание
Тема 6. Органы управления обществами с ограниченной ответственностью: законодательное регулирование и практика применения	Устный опрос

Формой промежуточной аттестации выступает: экзамен

*Этап(ы) освоения компетенции:*

ОПК-2.3.1: способность реализовывать нормы процессуального права в гражданском и уголовно-процессуальном праве, а также нормы материального права в правоотношениях между гражданами, организациями и субъектами муниципальных образований

*Результат формирования компетенции*

**на уровне знаний:**

- об основных категориях и понятиях права;
- отраслях и институтах права;
- о действующем законодательстве Российской Федерации, регулирующем разнообразные сферы социальной деятельности;
- о природе международных юридических отношений;
- о принципах, отраслях и нормах международного права.

**на уровне умений:**

- оперировать понятиями материального, процессуального права, правоохранительной и правоприменительной деятельности;
- соотносить нормы различного права с различными отраслями права;
- применять в оценке ситуаций и событий общественной жизни общетеоретические правовые постулаты, действующее законодательство;
- использовать для толкования законоположений дополнительные нормативно-правовые источники;
- выделять особенности правового регулирования в сфере международного права и следовать им в процессе профессиональной деятельности;
- аргументировать свое мнение используя юридическую терминологию и конкретные законоположения;
- находить верный и достаточный нормативный материал для оценки и квалификации юридических действий и событий;
- квалифицированно оценивать юридические действия и события, применяя выбранный нормативный материал;
- формировать позицию решения поставленной юридической задачи;
- прогнозировать возможные коллизии.

*Этап(ы) освоения компетенции:*

ОПК ОС-3.1.5: способность осуществлять адаптацию субъектов различных правоотношений к специфике деятельности конкретных органов

*Результат формирования компетенции*

**на уровне знаний:**

- о системе, механизмах и средствах правового регулирования взаимоотношений в сфере безопасности;
- о различных сферах безопасности, имеющихся в них проблемах и юридических подходах к решению этих проблем;
- о правонарушениях в сфере безопасности и юридической ответственности за их совершение;
- о содержании и сути юридической деятельности в сфере безопасности применительно к организации (месту работы);
- о правовых мерах обеспечения безопасности (правовых средствах, инструментах, технологиях, методиках) для предотвращения, предупреждения, минимизации ущерба интересам организации.

**на уровне умений:**

- правильно с позиций безопасности оценивать влияние законоположений на реальную деятельность организации (места работы);
- ставить профессиональные цели выше личных интересов, предрассудков и предубеждений;
- отстаивать свою принципиальную, основанную на нормах права, морали и этики профессиональную позицию;

- находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к безопасности организации;
- комментировать законодательство, руководствуясь познаниями в различных сферах безопасности и развитой культурой правосознания;
- взаимодействовать с государственными инстанциями и субъектами негосударственной сферы безопасности в решении вопросов, требующих юридической проработки;
- применять правовые знания и административные механизмы в ситуациях повседневной профессиональной деятельности, в условиях повышения уровня социальной напряженности, в нештатных и чрезвычайных ситуациях;
- объективно оценивать результаты предпринимаемых действий;
- предвидеть последствия принятия правовых и административных решений по вопросам безопасности; грамотно отражать свои действия в документах.

*Этап(ы) освоения компетенции:*

ПК-1.1.2: способность свободно применять действующее законодательство, в том числе региональное

*Результат формирования компетенции*

**на уровне знаний:**

- об источниках права и их отраслей;
- о правовых отношениях (понятие, субъекты, объекты и виды);
- о порядке организации и деятельности: органов государственной власти и местного самоуправления в правотворческой сфере, Федерального Собрания РФ, законодательных органов Субъектов Российской Федерации, представительных и исполнительных органов местного самоуправления, органах исполнительной власти, судебной власти и иных органов государственной власти в Российской Федерации;

**на уровне умений:**

- участвовать в обсуждении проектов нормативных правовых актов, формулировать и принимать решения по совершенствованию функционирования государственных органов власти и местного самоуправления, а также и институтов гражданского общества.

**на уровне навыков:**

- навыками разработки и обсуждения проектов нормативных правовых актов, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

*Этап(ы) освоения компетенции:*

ПК-4.1.3: способность правильно квалифицировать практическую ситуацию в точном соответствии с применимым законодательством Российской Федерации, включая подзаконные нормативные акты

*Результат формирования компетенции*

**на уровне знаний:**

правил осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдения прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом в гражданско-правовой сфере;

положений федерального законодательства и других нормативных правовых актов по вопросам гражданского права.

**на уровне умений:**

анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов;

давать квалифицированные юридические заключения

навыком подготовки и написания процессуальных и иных юридических документов.

**Основная литература:**

1. Фомина О.Н. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Н. Фомина— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43222.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Н.Д. Амаглобели [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34470.html>.— ЭБС «IPRbooks»