

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Б1.В.03 «Источники по экономической истории»**

*наименование дисциплин (модуля)*

**Автор:** Давыдов М.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 46.04.01 «История»,  
«Социально-экономическая история России и мира»

**Квалификация (степень) выпускника:** Магистр

**Форма обучения:** Очная

### **Цель освоения дисциплины:**

*Сформировать следующие компетенции:*

ОПК-4 – способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания;

ОПК-5 – способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов;

ПК-3 – владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.

### **План курса:**

#### **Тема 1. Исторический источник и методика источниковедения**

Источник: определения понятия, функции. Классификации исторических источников. Методика датировки исторических фактов. Методика локализации исторических фактов. Историческая география. Методика идентификации личности

#### **Тема 2. Русское летописание. ПВЛ как исторический источник**

Основные этапы русского летописания, их характеристика. Опыт русских историков в изучении летописей. Основные методы анализа летописей в дореволюционной и советской историографии. Современные подходы. ПВЛ: редакции, их атрибуции, характер переработки текста, источники. Русь и русская земля в ПВЛ. Варяжский вопрос в ПВЛ.

#### **Тема 3. Важнейшие памятники русского законодательства эпохи средневековья**

Русская Правда: списки; редакции, их состав, время и место их появления; источники. Судебники XV – начала XVII вв.: их назначение, особенности, условия возникновения, источники. Соборное Уложение 1649 г.: причины и условия создания, структура, источники.

#### **Тема 4. Законодательство Нового времени.**

Понятия «закон» и «указ» в российской историко-правовой литературе XIX – начала XX в. Новые черты законодательства XVIII – первой половины XIX вв. Разновидности законодательных актов. Кодификация и публикация российского законодательства в Новое время (на примере Уложенной комиссии). Методы и приемы анализа законодательных материалов.

#### **Тема 5. Документы и организация делопроизводства в государственных учреждениях России XV–XVII вв.**

Структура и функции органов государственного управления в XV–XVII вв. Отражение вопросов делопроизводства в законодательных актах (Судебники 1497 г. и 1550 г., Соборное уложение 1649 г.). Организация делопроизводства в приказах. Основные виды документов этого периода. Особенности их составления и оформления. Формуляр документа XV–XVII вв.

#### **Тема 6. Документы и организация делопроизводства в учреждениях XVIII в.**

Структура и функции органов государственного управления в XVIII в. Основные законодательные акты, регулировавшие организацию делопроизводства в XVIII в.

Особенности и порядок делопроизводства в центральных и местных государственных учреждениях в XVIII в. Основные виды документов в XVIII в. Изменения в формуляре документов этого периода.

#### **Тема 7. Специальная делопроизводственная документация Российского государства**

Зарождение специальных систем документирования, XVI–XVII вв. Писцовое делопроизводство: основные разновидности материалов, практика их составления, содержательный анализ, методики работы. Развитие специального документирования в XVIII–XIX вв.: документирование бухгалтерского и статистического учета: разновидности оперативно-учетной документации; разрядные книги, их классификация, источники; - дипломатическая документация: состав комплекса, практика составления ее разновидностей; - судебно-следственная документация (на примере материалов следствия по делу декабристов).

#### **Тема 8. Источники личного происхождения XVIII – первой половины XIX вв.**

Общая характеристика, классификация и особенности источников личного происхождения. Русская мемуаристика: эволюция, важнейшие памятники, приемы изучения. Дневники как разновидность источников личного происхождения. Частная переписка и особенности ее значения.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

В ходе реализации дисциплины «Источники по экономической истории» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: опросы и доклады на семинарских занятиях. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

#### **Основная литература:**

Медушевская О.М. Источниковедение: теория, история и методология. М., 1996.