

Инструкция для обучающихся по использованию системы дистанционного обучения Академии

Оглавление

1.	Общие положения	2
2.	Авторизация обучающегося в системе дистанционного обучения.....	3
3.	Главное меню СДО. Доступ к курсам.....	5
4.	Основные элементы курса. Навигация по курсу.....	7
5.	Порядок выполнения письменных работ.....	10
6.	Порядок прохождения тестирования	15
7.	Прогресс обучения	19
8.	Работа на форуме курса	22
9.	Служба технической поддержки	25
10.	Технические требования к оборудованию и программному обеспечению для работы в СДО Академии.....	26

1. Общие положения

Данная Инструкция предназначена для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (далее — ОП) в Академии, включая его филиалы (далее — Академия), с применением дистанционных образовательных технологий.

Материалы дисциплин представлены в виде онлайн-курсов, размещенных в системе дистанционного обучения Академии (далее — СДО), которая расположена по адресу <https://lms.ranepa.ru>.

Основным способом входа в СДО является Личный кабинет студента Академии <https://my.ranepa.ru/>. Обучающимся предоставляется доступ в СДО через сеть Интернет посредством академического персонального аккаунта. Для получения доступа к материалам онлайн-курса всем обучающимся необходимо пройти процесс авторизации в СДО.

Список всех онлайн-курсов, доступных обучающемуся для изучения, представлен на странице СДО «Онлайн-обучение». Эта страница расположена по адресу <https://lms.ranepa.ru/my/> и доступна после авторизации в СДО.

Освоение дисциплины может предполагать ознакомление с теоретическим материалом, выполнение практических заданий, прохождение текущего и промежуточного контроля.

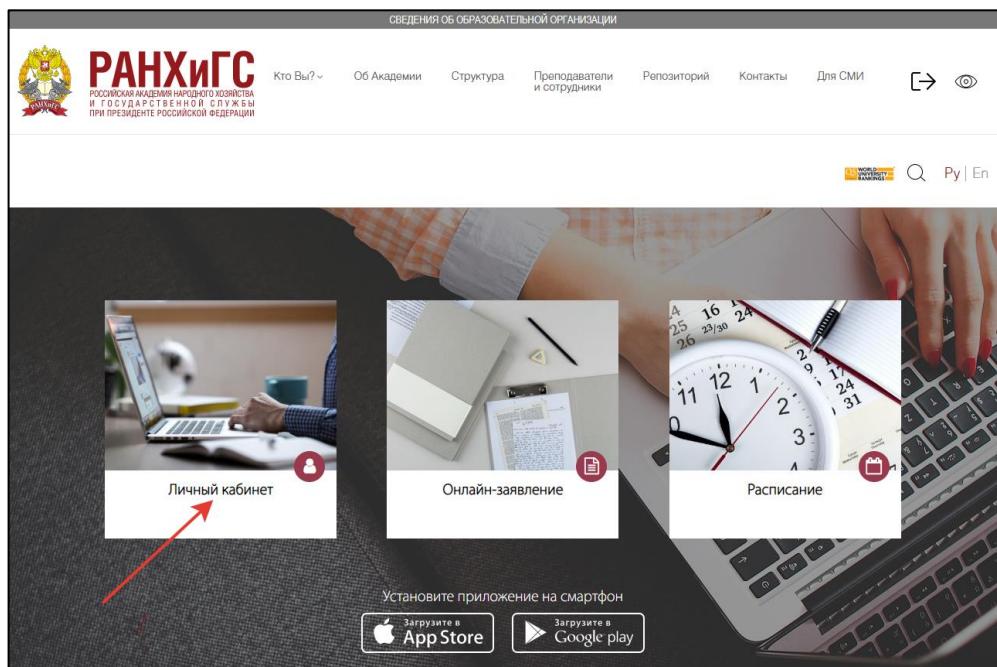
Прогресс изучения материалов курса и оценки за выполнение практических заданий и тестирования сохраняются в СДО и доступны обучающемуся для просмотра.

СДО оснащена коммуникативными сервисами, посредством которых может осуществляться общение и обмен информацией между преподавателем и обучающимися и/или непосредственно между обучающимися.

2. Авторизация обучающегося в системе дистанционного обучения

Авторизация и вход в СДО Академии возможны несколькими способами.

Основным способом авторизации и входа в СДО является Личный кабинет студента Академии <https://my.ranepa.ru/>.

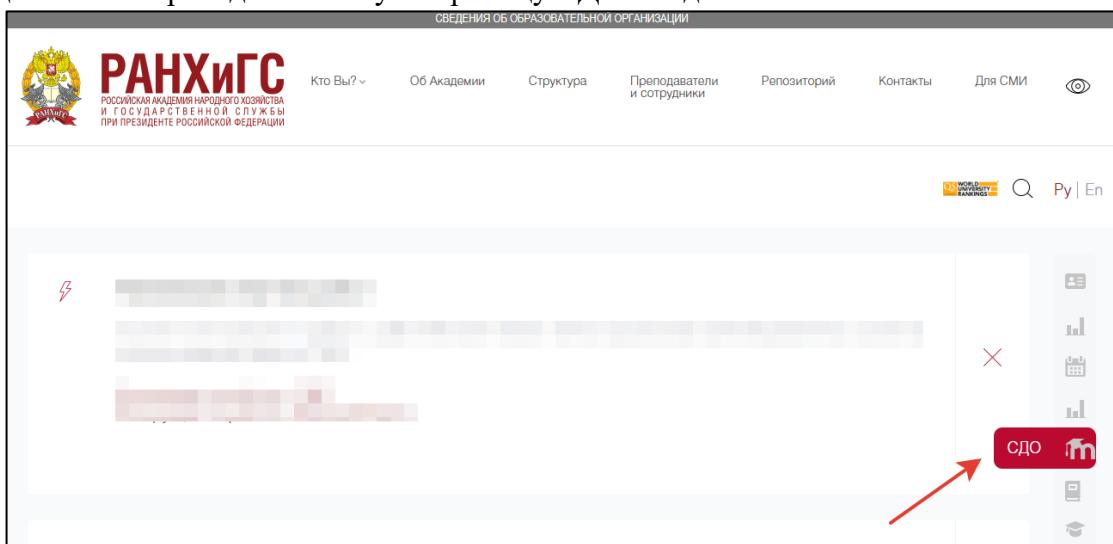


В качестве логина используется префикс академической электронной почты.

После успешного ввода данных персонального академического аккаунта осуществляется переход на Главную страницу Личного кабинета студента.

The screenshot shows the authorization page for the RANHIGC system. At the top, the logo of the Russian Academy of National Economy and State Service is displayed. Below the logo, a red banner with the word 'АВТОРИЗАЦИЯ' (Authorization) is visible. The main form area has a light gray background. It contains the text 'Авторизация' (Authorization) and 'Пожалуйста, авторизуйтесь:' (Please log in). There are two input fields: 'Логин:' containing the text 'ivanova-ii' and 'Пароль:' containing several dots ('.....'). Both of these input fields are highlighted with a thick red border. Below the password field is a checkbox labeled 'Запомнить меня на этом компьютере' (Remember me on this computer). At the bottom of the form is a large red button labeled 'Войти' (Log in).

После клика по иконке СДО на главной странице Личного кабинета студента осуществляется переход на Главную страницу СДО Академии.



Альтернативным способом авторизации и входа в СДО Академии является переход по прямой ссылке СДО Академии <https://lms.ranepa.ru>.

Авторизация производится с использованием данных персонального аккаунта. В качестве логина используется префикс академической электронной почты.

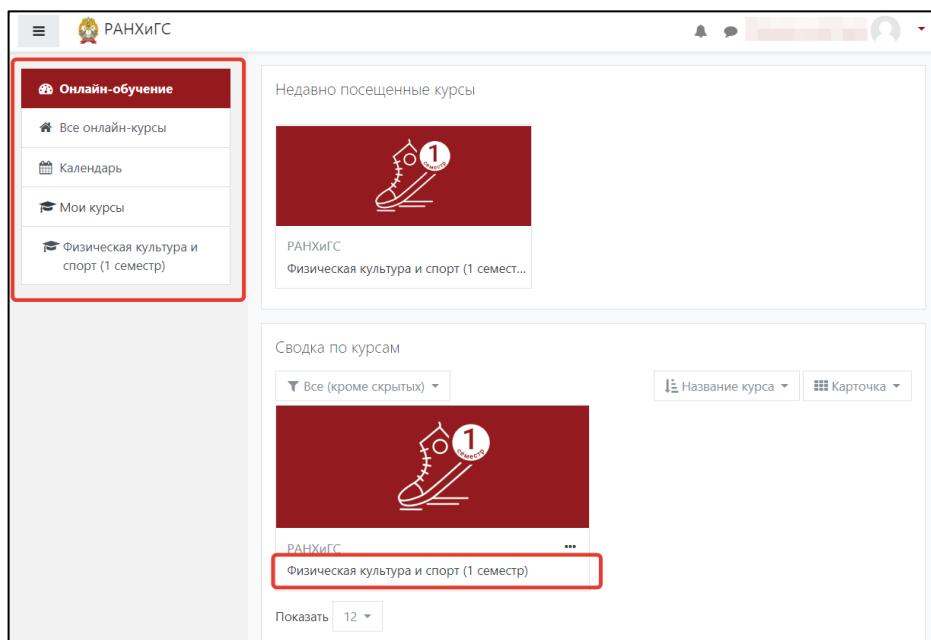
После успешной авторизации произойдет переход на страницу «Онлайн-обучение» СДО Академии.

3. Главное меню СДО. Доступ к курсам

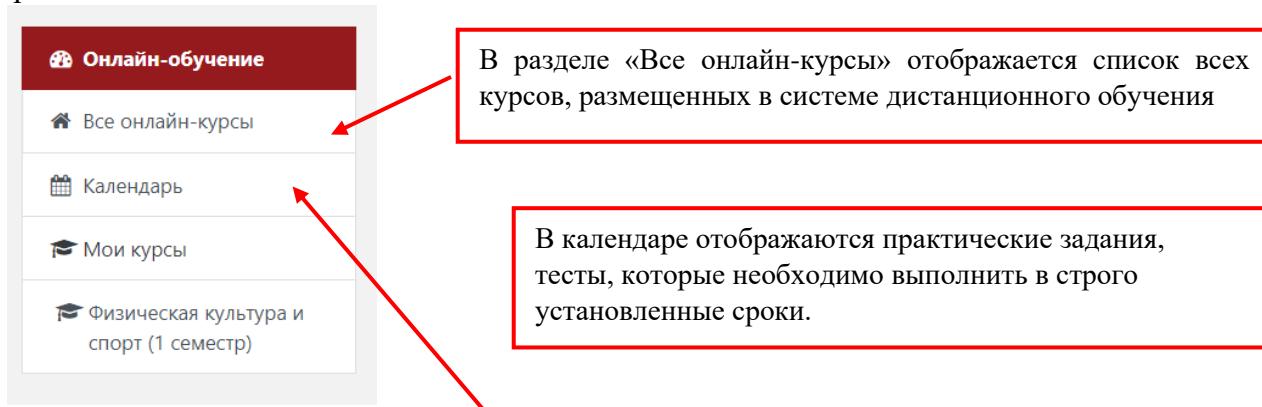
В разделе «Онлайн-обучение» представлены курсы, доступные обучающемуся.

Для выбора конкретного онлайн-курса (дисциплины) достаточно кликнуть по его названию на странице «Онлайн-обучение» или в главном меню системы, которое располагается в левой части окна.

После этого произойдет переход на главную страницу выбранного курса.

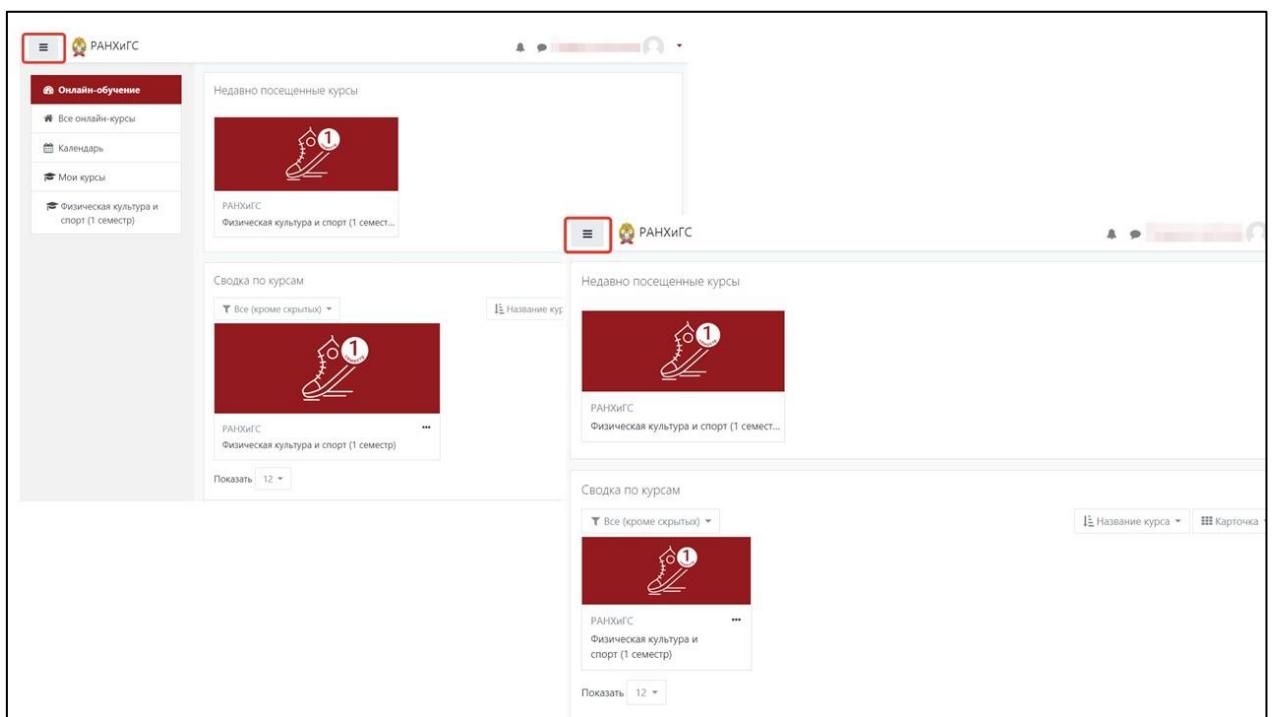


Посредством главного меню системы можно также осуществлять быстрый переход в другие разделы системы.



Календарь						
Детальный месячный обзор для: Все курсы						
Июль 2019			Август 2019			
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
			1 ● 🔍 Пример Семин...	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15 ● 🔍 Пример Семин...	16 ● 🔍 Пример Семин...	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28 ● 🔍 Пример Семин...	29	30	31	

В случае необходимости главное меню можно свернуть и впоследствии снова развернуть. Эта операция производится щелчком по кнопке .



The screenshot shows the RANHIGC online learning platform interface. On the left, there is a sidebar with a menu icon and the text "Онлайн-обучение". Below it are four items: "Все онлайн-курсы", "Календарь", "Мои курсы", and "Физическая культура и спорт (1 семестр)". The main content area displays three sections: "Недавно посещенные курсы" (with a card for "Физическая культура и спорт (1 семестр)"), "Сводка по курсам" (with a card for "Физическая культура и спорт (1 семестр)"), and "Сводка по курсам" (with a card for "Физическая культура и спорт (1 семестр)"). Each section has a dropdown menu ("Все (кроме скрытых)", "Название курса", "Карточка") and a "Показать" button.

4. Основные элементы курса. Навигация по курсу

Все материалы курса разделены на темы. Для просмотра содержимого темы достаточно кликнуть по ее названию на странице или в главном меню курса.

Информационные технологии (Информатика)

Личный кабинет / Мои курсы / Информационные технологии (Информатика)

- Тема 1. Информационные технологии. Введение
- Тема 2. Информация и информационные процессы
- Тема 3. Функциональная и структурная организация информационной системы
- Тема 4. Программное обеспечение информационной системы
- Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word
- Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel**
- Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access
- Тема 8. Работа с графикой в Visio

После этого произойдет переход к выбранной теме.

Информационные технологии (Информатика)

Личный кабинет / Мои курсы / Информационные технологии (Информатика) / Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel

← Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access →

Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel

Ваши достижения

- 6.1. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 1
- 6.2. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формула в MS Excel. Часть 2
- 6.3. Создание формул в MS Excel. Часть 3
- 6.4. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 1
- 6.5. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 2
- 6.6. Создание базы данных в MS EXCEL. Сводная таблица
- 6.7. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 1
- 6.8. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 2
- 6.9. Консолидация данных, макросы в MS EXCEL
- Лабораторная работа №6
- Варианты заданий к лабораторной работе №6

← Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word Тема 7. Особенности создания баз данных в MS Access →

Перейти на...

В курсе используются графические обозначения элементов. Основные обозначения представлены в Таблице.

Графическое изображение	Описание	Графическое изображение	Описание
	Видеолекция		Тест
	Форум		Словарь терминов, гlosсарий
	Варианты практических работ		Текстовый материал, представленный в виде лекции со сложной структурой или текстовой страницы
	Текстовый материал, представленный в виде файла в формате .pdf		Лекционный материал, презентации

Для перехода к элементу курса нужно кликнуть по его названию.

The screenshot shows a course navigation interface. On the left, there's a tree view of topics under 'Тема 5. Технология обработки документов. Текстовый процессор Word'. One node, '6. Основные возможности табличного процессора Excel', is expanded, revealing sub-topics: 6.1 through 6.9, 'Лабораторная работа №6', and 'Варианты заданий к лабораторной работе №6'. Red boxes highlight '6.1. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 1' and 'Лабораторная работа №6'. Arrows point from these highlighted items to their corresponding detailed views on the right. The top right view shows a video thumbnail for '6.1. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 1' featuring a man in a blue shirt. The bottom right view shows a document titled 'Лабораторная работа №6 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛОГИЧЕСКИХ И СТАТИСТИЧЕСКИХ ФУНКЦИЙ В MS EXCEL' with instructions and a table.

Для перехода к следующей или предыдущей теме можно использовать соответствующие ссылки.

The screenshot shows the RANHIGC LMS interface. On the left, a vertical navigation menu lists course topics: Информационные технологии (Информатика), Оценки, Тема 1. Информационные технологии. Введение, Тема 2. Информация и информационные процессы, Тема 3. Функциональная и структурная организация информационной системы, and Тема 4. Программное обеспечение информационной системы. The 'Основные возможности табличного процессора Excel' topic is currently selected, indicated by a red border around its title and the 'Тема 6...' link below it. The main content area displays the topic title 'Информационные технологии (Информатика)' and the sub-topic 'Тема 6. Основные возможности табличного процессора Excel'. Below this, a list of 8 sub-topics is shown, each with a circular icon and a brief description, followed by a checkbox for 'Ваши достижения':

- 6.1. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 1
- 6.2. Основные возможности табличного процессора Excel. Создание формул в MS Excel. Часть 2
- 6.3. Создание формул в MS Excel. Часть 3
- 6.4. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 1
- 6.5. Сортировка данных в списке. Фильтрация записей в MS EXCEL. Часть 2
- 6.6. Создание базы данных в MS EXCEL. Сводная таблица
- 6.7. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 1
- 6.8. Использование логических и статистических функций в MS EXCEL. Часть 2

Для возврата на главную страницу курса или быстрого перехода к любой другой теме курса используется главное или верхнее меню курса.

This screenshot shows the same LMS interface as the previous one, but the 'Основные возможности табличного процессора Excel' topic is now highlighted with a red border in the main course menu on the left. The rest of the interface remains identical, including the course title 'Информационные технологии (Информатика)', the breadcrumb navigation, and the list of sub-topics for Topic 6.

5. Порядок выполнения письменных работ

Практические (письменные) работы могут быть двух видов: с ответом в виде текста и с ответом в виде файла. Для выполнения практической работы любого вида необходимо:

1. Ознакомиться с текстом задания.
2. Нажать кнопку «Добавить ответ на задание».

The screenshot shows a user interface for an online course or assignment system. The top navigation bar includes the logo 'РАНХиГС' and a user profile 'studentF student1'. The left sidebar contains a vertical menu with various course topics and links to 'Личный кабинет' (Personal Cabinet), 'Домашняя страница' (Home Page), 'Календарь' (Calendar), 'Мои курсы' (My Courses), 'Информационные технологии (Информатика)' (Information Technologies (Informatics)), and 'Письмо для научно-публикационных целей' (Letter for scientific-publication purposes). The main content area displays the title 'Письмо для научно-публикационных целей' (Letter for scientific-publication purposes) and the sub-section '1.2. Задание' (Task 1.2). A red-bordered box highlights the task description: 'Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста.' (Formulate briefly the main problems you face when writing an academic or scientific text.). Below this, a table shows the current state of the answer: 'Номер попытки' (Attempt number) is 'Попытка 1.' (Attempt 1), 'Состояние ответа на задание' (Answer status) is 'Ни одной попытки' (No attempts), 'Состояние оценивания' (Assessment status) is 'Не оценено' (Not evaluated), and 'Последнее изменение' (Last change) is '-'. A red button labeled 'Добавить ответ на задание' (Add answer to the task) is located at the bottom right of the table. A message below the table states 'Вы пока не предоставили ответ на задание' (You have not yet provided an answer to the task). Navigation arrows at the bottom indicate the next steps: '1.2. Риторика и композиция' (1.2. Rhetoric and composition) and '1.3. Академическая грамотность: письмо в 3D' (1.3. Academic literacy: writing in 3D).

3. В случае если работа предполагает ответ в виде текста, записать ответ в появившемся текстовом поле и нажать кнопку «Сохранить».

The screenshot shows a user interface for a digital assignment. On the left is a vertical sidebar with a logo at the top, followed by a list of course modules and links:

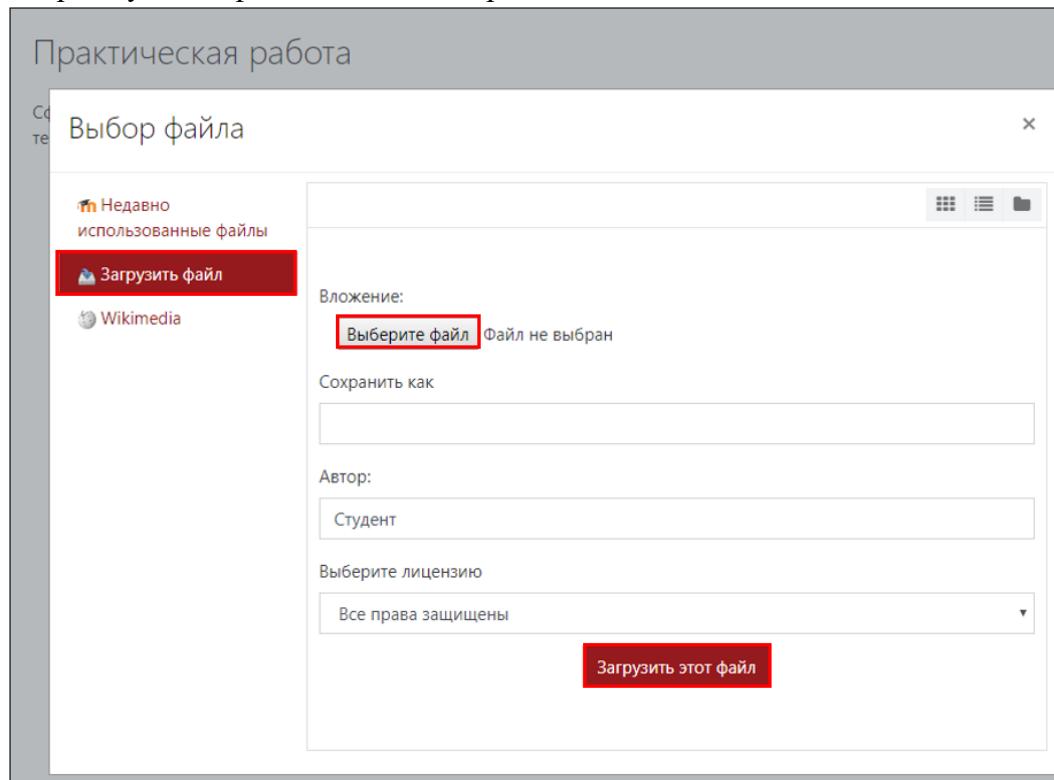
- Письмо для научно-публикационных целей
- Введение
- Тема 1. Письмо в 3D: модели для сборки** (highlighted in red)
- Тема 2. Заголовок и аннотация в международном журнале
- Тема 3. Механика: язык научного теста
- Тема 4. Полный текст
- Заключение
- Личный кабинет
- Домашняя страница
- Календарь
- Мои курсы
- Информационные технологии (Информатика)

The main content area has a title "Письмо для научно-публикационных целей" and a subtitle "Личный кабинет / Мои курсы / Письмо для научно-публикационных целей / Тема 1. Письмо в 3D: модели для сборки / 1.2. Задание / Редактировать ответ". Below this is a section titled "1.2. Задание" with the instruction "Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста." To the right of the instruction is a large text input field with a red border, labeled "Ответ в виде текста". At the bottom of the input field is a status bar showing "Путь: п". At the very bottom are two buttons: "Сохранить" (Save) in red and "Отмена" (Cancel).

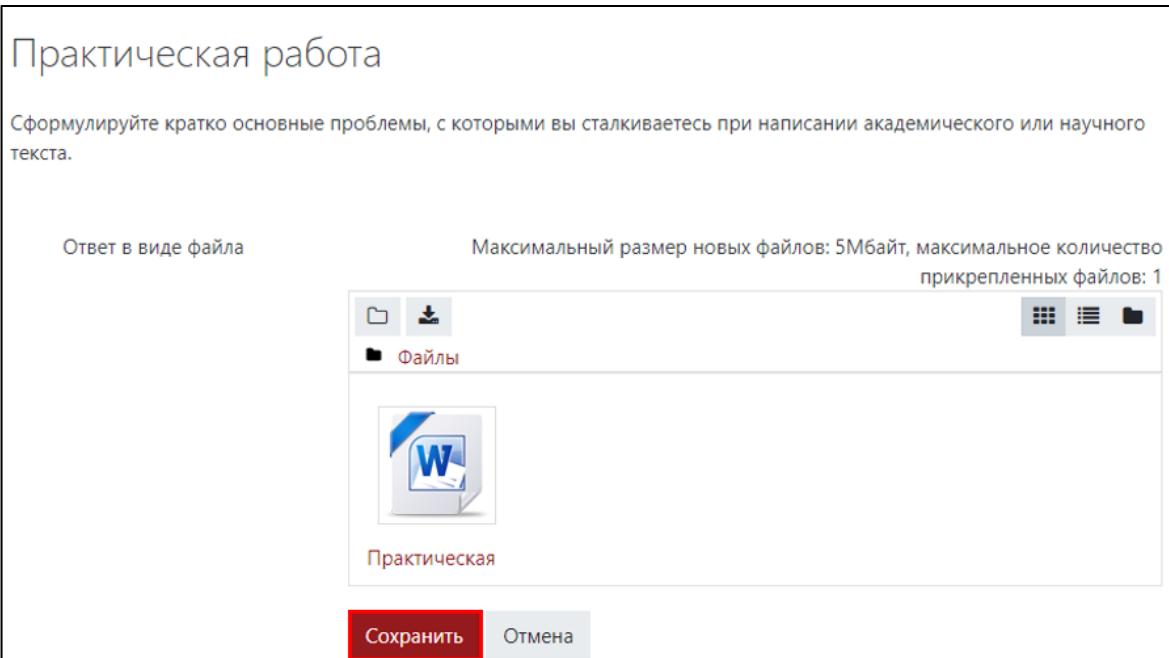
4. В случае если работа предполагает ответ в виде файла, необходимо представить ответ в виде отдельного файла. Требования к файлу (размер, количество прикрепляемых файлов) указываются над полем для ответа, поддерживаемый тип файлов — под полем для ответа. Далее подготовленный файл необходимо переместить из папки компьютера в поле для ответа одним из способов: путем перетаскивания или кликнуть в поле для загрузки файла.

The screenshot shows a user interface for a learning management system. On the left, there is a vertical sidebar with various course links. The main area displays a course titled "Письмо для научно-публикационных целей". Below it, a section titled "1.2. Задание" contains the instruction: "Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста." A red box highlights a file upload dialog window. The dialog has a title "Ответ в виде файла" and a message: "Максимальный размер новых файлов: 5Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1". It features a file browser interface with a "Файлы" folder icon and a large dashed area for dropping files. A blue arrow points down into this area with the text "Для загрузки файлов перетащите их сюда.". Below the drop zone, it says "Поддерживаемые типы файлов:" followed by ".Файлы Document .doc .docx .epub .gdoc .odt .oth .ott .pdf .rtf". At the bottom of the dialog are "Сохранить" and "Отмена" buttons.

Или в появившемся окне нажать «Загрузить файл», далее нажать «Выберите файл», затем, выбрав нужный файл, нажать «Открыть».

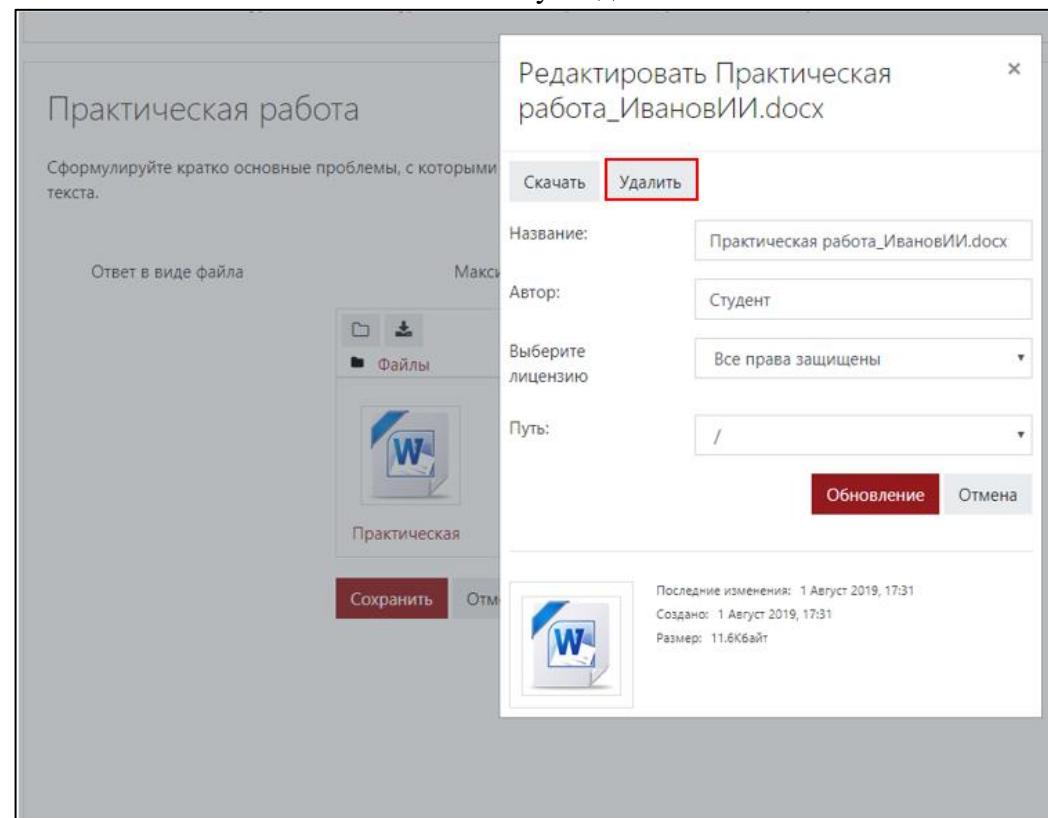


5. Нажать кнопку «Загрузить этот файл» и далее нажать «Сохранить».



До отправки работы на проверку преподавателю она может быть изменена.
Для изменения работы необходимо:

1. Нажать на кнопку «Редактировать ответ».
2. Кликнуть на прикрепленный файл.
3. В появившемся окне нажать кнопку «Удалить».



4. Нажать «OK».
5. Добавить в поле ответа новый файл, нажать кнопку «Сохранить».

Для отправки работы на проверку преподавателю необходимо нажать кнопку «Отправить на проверку».

Практическая работа

Сформулируйте кратко основные проблемы, с которыми вы сталкиваетесь при написании академического или научного текста.

Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Черновик (не представлен)
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	Четверг, 1 Август 2019, 17:18
Ответ в виде файла	 Практическая работа_ИвановИИ.docx

[Редактировать ответ](#)

Вы можете внести изменения в представленную работу

[Отправить на проверку](#)

Однажды представив ответ на это задание Вы больше не сможете изменить его.

6. Порядок прохождения тестирования

Тесты могут иметь различные ограничения, все они указываются на первой странице теста перед началом попытки:

1. Период доступности теста — временной интервал, в течение которого доступ к тесту открыт;
2. Количество попыток — количество попыток, предоставленных на прохождение теста;
3. Ограничение по времени — количество времени, отведенное на прохождение одной попытки теста.

Курс 1

Личный кабинет / Курсы / Общеакадемические курсы / Курс 1 / Письмо / Тест по теме 2

Тест по теме 2

Разрешено попыток: 5

Тестирование будет окончено Вторник, 1 Октябрь 2019, 09:00

Ограничение по времени: 30 мин.

Метод оценивания: Высшая оценка

Начать тестирование

В данном примере на прохождение теста предоставлено 5 попыток, каждая попытка длится не более 30 минут, пройти тест необходимо до 08 часов 59 минут 1 октября 2019 года, в зачет идет лучший результат из всех попыток.

Также используются временные ограничения на доступ к тестам и другим элементам курса:

1. Ограничение, связанное с выполнением других заданий курса: тест станет доступным либо при условии изучения материалов лекции, либо после успешного выполнения задания, либо при выполнении нескольких разных работ курса.

Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)

Регламент изучения материалов курса

Форум. Организационные вопросы

Материалы курса

Раздел 4. Представление образовательного контента. Ресурсы курса

Итоговая аттестация

Инструкция по выполнению Практического задания

Практическое задание

Ограничено Недоступно, пока не выполнено: Элемент курса **Пример Задания** должен быть отмечен как выполненный

Итоговое тестирование

Ограничено Недоступно, пока не выполнено: Элемент курса **Практическое задание** должен быть отмечен как выполненный

Раздел 4. Представление образовательного контента. Ресурсы курса

2. Ограничение по датам: тест станет доступен после наступления определенной даты.

РАНХиГС

Введение в искусственный интеллект и разговорные боты

О курсе

Об авторе

Регламент изучения материалов курса

Оценки

Общее

Неделя 1. Введение в Искусственный Интеллект

Неделя 2. Разработка разговорного чат-бота на DialogFlow

Итоговый контроль

Сертификат об успешном окончании курса

Личный кабинет

Неделя 1. Введение в Искусственный Интеллект

Лекция 1.1. Логистика курса. Что такое ИИ, откуда он взялся и какие направления имеются

Лекция 1.2. Подходы и методы восходящей парадигмы. Нейронные сети, структурализм, машинное обучение. Эволюционные алгоритмы

Лекция 1.3. Подходы и методы нисходящей парадигмы. Логический подход. Символьный подход. Экспертные системы

Лекция 1.4. Гибридная парадигма. Почему она станет прорывной технологией ИИ

Лекция 1.5. Прикладные задачи 1. Распознавание образов при помощи методов машинного обучения

Лекция 1.6. Прикладные задачи 2. Автоматизация деловых процессов при помощи разговорного интерфейса и чат-ботов

Конспекты лекций первой недели

Тест первой недели

Ограничено Доступно с 18 Сентябрь 2019, 00:05

Для прохождения тестирования необходимо:

1. Ознакомиться с информацией об ограничениях прохождения теста.
2. Нажать кнопку «Начать тестирование».

Физическая культура и спорт

Личный кабинет / Мои курсы / Физическая культура и спорт / Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся / Тест по Теме 1

Тест по Теме 1

Разрешено попыток: 2
Метод оценивания: Высшая оценка

Начать тестирование

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры

Тема 3. Общефизическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания

Тема 4. Особенности занятий избранным видом спорта

3. Для перемещения между страницами теста используется кнопка «Следующая страница» или блок кнопок «Навигация по тесту».
4. В ряде тестов используется последовательный метод навигации без возможности возврата к пройденным вопросам.

Вопрос 1
Пока нет ответа
Балл: 1,00

Каким образом проходит информация через отделы памяти согласно трехкомпонентной теории?

Выберите один ответ:

- последовательно, начиная с долговременной памяти
- все перечисленное неверно
- поступление информации может происходить в любом из трех блоков
- последовательно, начиная с сенсорной памяти

Навигация по тесту

1 2 3 4 5

Закончить попытку...

Следующая страница

5. Для завершения тестирования необходимо нажать кнопку «Закончить попытку».
6. Для отправки теста на проверку необходимо нажать на кнопку «Отправить всё и завершить тест».

Результат ПОПЫТКИ	
Вопрос	Состояние
1	Ответ сохранен
2	Ответ сохранен
3	Ответ сохранен
4	Ответ сохранен
5	Ответ сохранен
6	Ответ сохранен
7	Ответ сохранен
8	Ответ сохранен
9	Ответ сохранен

Вернуться к попытке

Отправить всё и завершить тест

Если в тесте не было вопросов открытого типа, которые требуют проверки преподавателем, то оценка за тест будет отображена сразу же после попытки прохождения. В ином случае баллы появятся после проверки преподавателем вопросов открытого типа.

7. Прогресс обучения

В каждой теме курса напротив учебных элементов присутствуют маркеры достижений. Они отображают успешность выполнения работы.

The screenshot shows a course navigation sidebar on the left with sections like 'Информатика', 'Оценки', 'Общее', and 'Лабораторная работа №1' through '№6'. The main content area is titled 'Информатика' and shows a message: 'Перед выполнением заданий Лабораторных работ внимательно изучите Инструкцию'. Below it are links for 'Инструкция' (with a checked checkbox) and 'Титульный лист'. A large red box highlights the 'Лабораторная работа №8' section, which includes links for 'Описание работы' (unchecked), 'Варианты заданий к Лабораторной работе №8' (checked), and 'Работа на занятии №8' (unchecked). A legend on the right defines the icons: a square for 'К выполнению работы не приступали', a blue square with a checkmark for 'Лекционный материал изучен', a green square with a checkmark for 'Работа выполнена успешно', and a red square with an X for 'Работа не зачтена / не выполнена'.

Основные обозначения достижений представлены в таблице.

Маркер	Обозначение
<input type="checkbox"/>	К выполнению работы не приступали
<input checked="" type="checkbox"/>	Лекционный материал изучен
<input checked="" type="checkbox"/>	Работа выполнена успешно
<input checked="" type="checkbox"/>	Работа не зачтена / не выполнена

С оценками (баллами) за работу на онлайн-курсе можно ознакомиться в разделе «Оценки».

The screenshot shows the RANHiGS online course interface. On the left, there's a sidebar with a red header 'Информационные технологии (Информатика)' containing a 'Список тем' (List of topics) with three items: 'Тема 1. Информационные технологии. Введение', 'Тема 2. Информационные процессы', and 'Тема 3. Функциональная и структурная организация информационной системы'. Below this is a 'Оценки' (Scores) section with a red border, listing various assignments and their scores:

Элемент	Вес (%)	Оценка	Диапазон	Вклад в курс (%)
Варианты заданий к Лабораторной работе №3	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №3	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %
Варианты заданий к Лабораторной работе №4	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №4	2,00 %	1,00	0–2	50,00 %
Варианты заданий к Лабораторной работе №5	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №5	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %
Варианты заданий к Лабораторной работе №6	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %
Работа на занятии №6	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %

В разделе «Оценки» представлено несколько разных столбцов для каждого оцениваемого элемента:

1. Рассчитанный вес — вклад за выполнение элемента, выраженный в процентах, в общую оценку за курс;
2. Оценка — количество баллов, полученных за выполнение данного элемента;
3. Диапазон — диапазон баллов, которые можно получить за выполнение данного элемента;
4. Проценты — баллы, выраженные в процентах, полученные за выполнение данного элемента;
5. Вклад в итог курса — баллы, выраженные в процентах и отражающие вклад данного элемента в итоговую оценку за курс.

Элемент оценивания	Рассчитанный вес	Оценка	Диапазон	Проценты	Отзыв	Вклад в итог курса
Информатика						
Σ Итоговая оценка за курс Включая незаполненные оценки.	-	47,00	0–100	47,00 %		-
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №1	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
<input type="checkbox"/> Работа на занятии №1	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №2	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
<input type="checkbox"/> Работа на занятии №2	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №3	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
<input type="checkbox"/> Работа на занятии №3	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №4	3,00 %	3,00	0–3	100,00 %		3,00 %
<input type="checkbox"/> Работа на занятии №4	2,00 %	2,00	0–2	100,00 %		2,00 %
<input checked="" type="checkbox"/> Варианты заданий к Лабораторной работе №5	3,00 %	1,00	0–3	33,33 %		1,00 %

На рисунке представлен фрагмент раздела «Оценки». Напротив задания «Варианты заданий к Лабораторной работе №5» установлен рассчитанный вес — 3%, это означает, что при условии успешного выполнения задания, можно получить 3% баллов из 100% возможных за курс. В столбце «Оценка» — 1 балл, а в столбце «Диапазон» указано 0–3 балла, соответственно, получен 1 балл из 3 возможных, а это всего 33,33% из 100% возможных за это задание (столбец «Проценты»), и сделан вклад размером в 1% в общую оценку курса вместо 3% возможных.

8. Работа на форуме курса

В ряде курсов присутствуют форумы для целевого общения и обмена информацией. Каждый участник курса может задать вопрос на форуме или прокомментировать сообщение другого участника курса. Все сообщения необходимо создавать в существующих ветках форума в соответствии с тематикой, заявленной автором.

Для комментирования записей на форуме курса (добавления нового поста) необходимо:

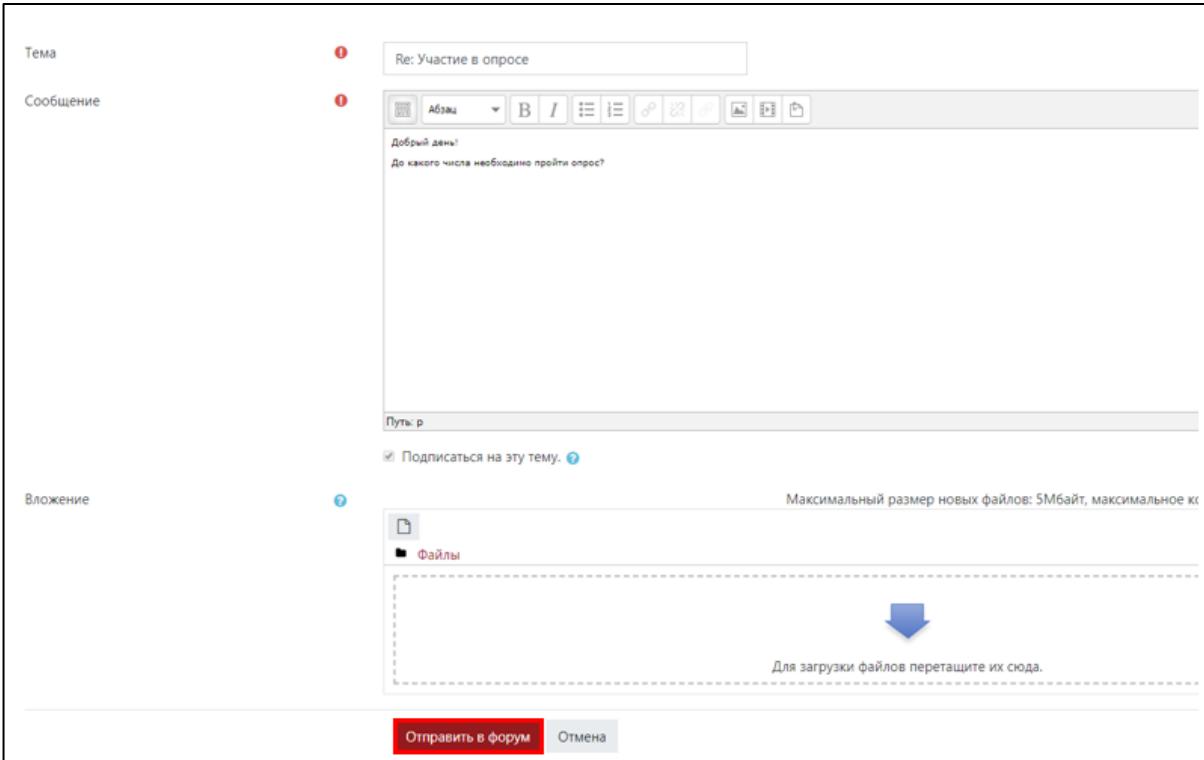
1. Нажать на кнопку «Ответить».

The screenshot shows a forum post titled "Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху" (Digital Society and Digital State in the New Technological Era). The post was made by "Информация Важная" on Wednesday, October 3, 2018, at 13:41. The message reads: "Уважаемые участники курса! РАНХиГС совместно с АО "Газпромбанк" создали Центр цифровых инноваций. Помогите нам выбрать дизайн сайта для данного центра – пройдите Опрос, он займет не более двух минут." Below the message are two buttons: "Постоянная ссылка" and "Ответить". A red box highlights the "Ответить" button. On the left sidebar, under "Материалы курса", the fifth item, "Лекция 5. Blockchain и криптовалюты", is also highlighted with a red box.

2. В поле «Напишите свой ответ» ввести текст ответа.
3. Если требуется приложить файл, необходимо кликнуть по ссылке «Относится к дополнительным настройкам».

The screenshot shows a modal window for replying to the post. At the top right are "Подписаться" and "Настройки" buttons. Below them is a link to "Группа Digital1210 в Telegram". The main area contains the post content from above. At the bottom, there is a large red-bordered text input field with placeholder text "Напишите свой ответ...". Below the input field are two buttons: "Отправить" (Send) and "Отмена" (Cancel). To the right of the input field is a red-bordered link "Относится к дополнительным настройкам".

- Нажать кнопку «Отправить» или «Отправить в форум».



Для создания нового обсуждения на форуме курса необходимо:

- Нажать кнопку «Добавить тему для обсуждения».

Обсуждение	Начато	Ответы	Последнее сообщение ↓	Создано
Группа Digital1210 в Telegram	Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 10 окт 2018, 14:55	Ср, 10 окт 2018, 14:55
Участие в опросе	Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 3 окт 2018, 13:41	Ср, 3 окт 2018, 13:41

- Ввести тему для обсуждения, текст сообщения.
- Если требуется приложить файл, необходимо кликнуть по ссылке «Относится к дополнительным настройкам» и приложить файл.
- Если требуется, чтобы приходили оповещения на электронную почту о новых сообщениях на форуме, требуется установить маркер напротив записи «Подписаться на форум». Если вам не требуется подписка на форум, галочку нужно убрать.
- Нажать кнопку «Отправить в форум».

Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху

Личный кабинет / Мои курсы / Цифровое общество и цифровое государство в новую технологическую эпоху / Материалы курса / Объявления

Искать

Объявления

Добавить тему для обсуждения

Тема	0	
Сообщение	0	
<input type="button"/> Абзац <input type="button"/> В <input type="button"/> I <input type="button"/>		
Путь: р		
<input type="button"/> Отправить в форум		<input type="button"/> Отмена
<input type="button"/> Относится к дополнительным настройкам		

Для оформления (или отмены) подписки на форум необходимо кликнуть по значку конверта напротив названия темы форума.

Обсуждение	Начато	Ответы	Последнее сообщение ↓	Создано
★ Группа Digital1210 в Telegram		Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 10 окт 2018, 14:55
★ Участие в опросе		Информация Важная	0	Информация Важная Ср, 3 окт 2018, 13:41

Значок обозначает, что подписка не оформлена, обозначает, что подписка на форум оформлена и автору будут приходить оповещения о публикации новых постов на форуме.

9. Служба технической поддержки

По вопросам, связанным с проблемами авторизации в СДО, входа на курс, можно отправить обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты lms-support@ranepa.ru. В теме письма необходимо указать: фамилию, имя, отчество, электронный адрес (в домене edu.ranepa.ru), название курса, по которому у вас возникли вопросы.

По вопросам, связанным с проблемами, возникающими при работе с материалами курса, отправить обращение можно через блок «Обращение в службу технической поддержки».

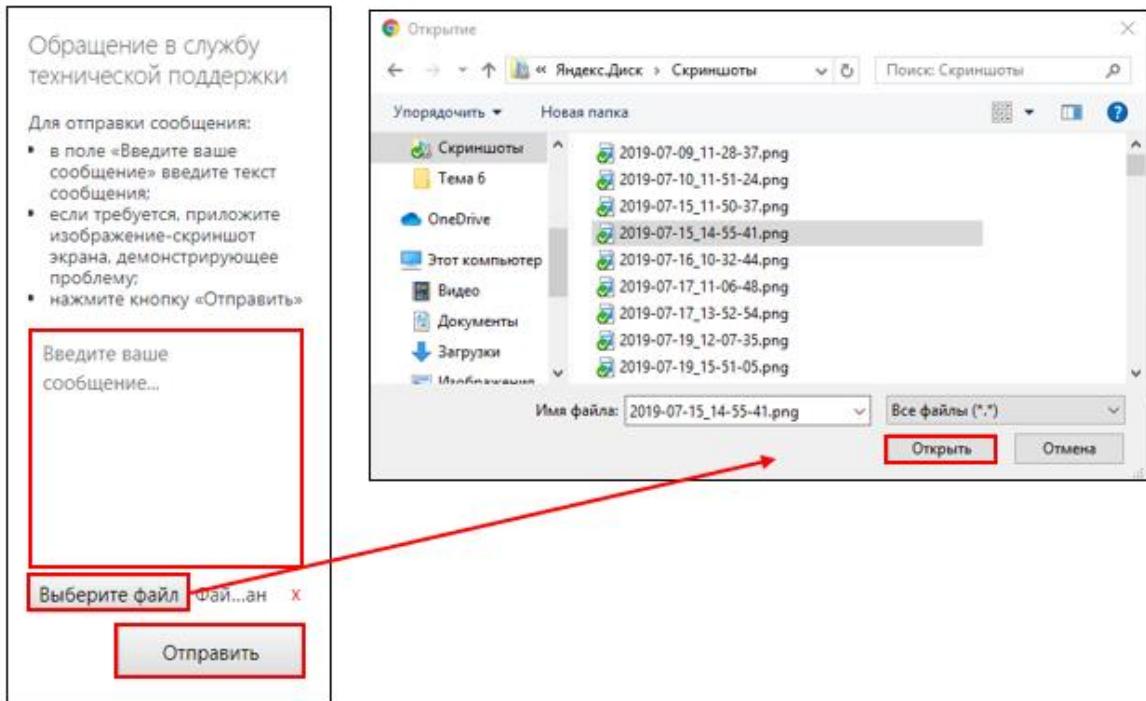
Для отправки обращения необходимо:

- Перейти к блоку «Обращение в службу технической поддержки».

The screenshot shows the 'Informatika' course page. On the left, there's a sidebar with navigation links: 'Информатика' (selected), 'Оценки', 'Общее', and eight 'Лабораторная работа №1' through '№8'. The main content area has a title 'Информатика' and a breadcrumb trail 'Личный кабинет / Мои курсы / Информатика'. Below this, there's a section titled 'Ваши достижения' with a note: 'Перед выполнением заданий Лабораторных работ внимательно изучите Инструкцию'. It lists 'Инструкция' and 'Титульный лист' with checkboxes. To the right, there's a red-bordered box containing the 'Обращение в службу технической поддержки' section. It includes instructions: 'Для отправки сообщения:' with points: 'в поле «Введите ваше сообщение» введите текст сообщения', 'если требуется, приложите изображение-скриншот экрана, демонстрирующее проблему', and 'нажмите кнопку «Отправить»'. It features a text input field 'Введите ваше сообщение...', a file selection button 'Выберите файл Файл...ан', and a send button 'Отправить'.

- В поле «Введите ваше сообщение» ввести текст сообщения.
- Если требуется приложить изображение-скриншот экрана, демонстрирующее проблему, нажать кнопку «Выберите файл», выбрать файл, нажать кнопку «Открыть».

4. Нажать кнопку «Отправить».



10. Технические требования к оборудованию и программному обеспечению для работы в СДО Академии

Для работы в системе дистанционного обучения Академии рекомендуется использовать компьютеры или ноутбуки с установленным браузером: Internet Explorer 11; Safari 7 или выше; Mozilla Firefox 31 или выше; Opera 36 или выше; Google Chrome 32 или выше.