

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом РАНХиГС
Протокол от «28» августа 2018 г. №1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

магистратуры
(уровень образования)

38.04.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

«Финансовый контроль и государственный аудит»
(направленность (профиль))

очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Руководитель образовательной программы

Доктор экономических наук, профессор, профессор кафедры экономики и финансов общественного сектора Тимофеева Г.В.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры теории и практики государственного контроля

протокол от «17» июня 2018 г. № 11.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» разработана в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 07 июня 2016 года № 01-2786 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта (38.04.01 Экономика).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: Магистр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском).

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов:

№п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	236н	22.04.2015	37271	13.05.2015
2.	Внутренний аудитор	398н	24.06.2015	38251	29.07.2015
3.	Аудитор	728н	19.10.2015	39802	23.11.2015

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы магистратуры, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:
– к выполнению следующих обобщенных трудовых и трудовых функций:

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Приказ Минтруда России от 22.04.2015 N 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.05.2015 N 37271)					
D	Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	7	административное регламентирование работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	D/01.7	7
		7	управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;	D/02.7	7
		7	рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта;	D/03.7	7
		7	утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации;	D/04.7	7
		7	оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля;	D/05.7	7

		7	координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;	D/06.7	7
		7	руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля;	D/07.7	7
Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2015 N 38251)					
D	Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	7	Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта	D/01.7	7
		7	Контроль выполнения плана внутреннего аудита	D/02.7	7
		7	Планирование, организация и координация деятельности службы внутреннего аудита	D/03.7	7
E	Управление (руководство) службой внутреннего аудита;	7	управление (руководство) службой внутреннего аудита;	E/01.7	7
		7	Организация работы по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации	E/02.7	7
		7	Стратегическое управление службой	E/03.7	7

			внутреннего аудита		
С	Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита	7	Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита	С/01.7	7
		7	Разработка методологической базы, методик и регламентов для службы внутреннего аудита	С/02.7	7
Приказ Минтруда России от 19.10.2015 N 728н "Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 N 39802)					
D	управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;	7	Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/01.7	7
		7	Консультирование работников аудиторской организации или работников индивидуального аудитора (далее - "аудиторская организация") по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/02.7	7
		7	Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации	D/03.7	7

Е	методическое обеспечение аудиторской деятельности;	7	Разработка и актуализация внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность организации	Е/01.7	7
		7	Разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Е/02.7	7
		7	Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации	Е/03.7	7
F	руководство подразделением аудиторской организации;	7	Планирование и организация работы подразделения аудиторской организации	F/01.7	7
		7	Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации	F/02.7	7
G	руководство аудиторской организацией.	7	Планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	G/01.7	7
		7	Управление ресурсами аудиторской организации	G/02.7	7
		7	Поддержание сотрудничества с организациями,	G/03.7	7

			государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации		
--	--	--	---	--	--

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности:
научно-исследовательской деятельности;

дополнительной деятельности:
проектно-экономической деятельности;
аналитической деятельности.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Финансовый контроль и государственный аудит».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа частично реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план (учебные планы).

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 8. Программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.