Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом факультета «Высшая школа корпоративного управления»

Протокол от «29» мая 2018 г.

№ 5

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Высшее образование – магистратура
(уровень образования)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

Управление развитием бизнеса(организации)
(направленность(профиль)/)

Очная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Руководитель образовательной программы
Академик РАН, д.э.н., профессор, заведующий кафедрой Управление фирмой
Крылатых Эльмира Николаевна

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Управление фирмой
протокол № 10 от 29 мая 2018 г.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 21 апреля 2017 г. № 01-2191 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском). Часть образовательной программы осваивается на английском языке.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов:

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1.	Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	609н	08.09.2014	34197	30.09.2014
2.	Специалист по финансовому консультированию	167н	19.03.2015	36805	09.04.2015
3.	Специалист по управлению рисками	591н	07.09.2015	39228	08.10.2015
4.	Специалист по управлению персоналом	691н	06.10.2015	39362	19.10.2015

1.6. В результате освоения образовательной программы выпускники, освоившие программу магистратуры, осуществляют профессиональную деятельность деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления, иных подразделений организации; органах государственного и муниципального управления; в предпринимательских структурах в качестве их руководителя или в составе руководства; в иностранных и международных компаниях и организациях в качестве исполнителей или руководителей различных структурных подразделений компаний; в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного

профессионального образования, а также научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы управления и иные бизнес-процессы в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы управления и иные бизнес-процессы в иностранных и международных компаниях;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов:

– к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н	ОТФ B	Стратегическое управление процессами планирования и организации производства и производственных мощностей	В полном объеме
	ОТФ C	Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	В полном объеме
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н	ОТФ G	Операционное управление персоналом и подразделением организации	В полном объеме
	ОТФ H	Стратегическое управление персоналом организации	В полном объеме
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утв. 19.03.2015 № 167н	ОТФ B	Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	В полном объеме
Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591	ОТФ B	Обеспечение эффективной работы системы управления рисками	В полном объеме

– следующих трудовых функций:

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому	B/01.7	Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей
	B/02.7	Стратегическое управление процессами

планированию и организации производства» утв. 08.09.2014 г. № 609н		организационной и технологической модернизации производства
	B/03.7	Стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства
	C/01.7	Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства
	C/02.7	Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий
Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» утв. 06.10. 2015 г. № 691н	G/01.7	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
	G/02.7	Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
	H/01.7	Разработка системы стратегического управления персоналом организации
	H/02.7	Реализация системы стратегического управления персоналом организации
Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утв. 19.03.2015 № 167н	B/01.7	Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг
	B/02.7	Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля
Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утв. 07.09.2015 № 591	B/01.7	Планирование деятельности подразделения в соответствии со стратегическими целями организации
	B/02.7	Поддержание эффективных коммуникаций и мотивация сотрудников подразделения
	B/03.7	Контроль эффективности работы сотрудников и подразделения
	B/04.7	Разработка системы управления рисками
	B/05.7	Внедрение системы управления рисками
	B/06.7	Эксплуатация системы управления рисками
	B/07.7	Поддержание устойчивого функционирования системы управления рисками

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к осуществлению следующей профессиональной деятельности:

Основная:
организационно-управленческая деятельность;
Дополнительная:
аналитическая деятельность;
научно-исследовательская деятельность.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы:
Управление развитием бизнеса (организации).

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа не реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.
1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)
1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план

Приложение 6. Календарный учебный график

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик