

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Института
государственной службы и управления
Протокол от «28» августа 2018 г.
№ 1

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

магистратуры
(уровень образования)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

«Финансовое право, налоговое право и налогообложение»
(направленность (профиль))

очная, очно-заочная, заочная
(форма обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Руководитель образовательной программы

Доктор юридических наук, профессор, директор Института государственной службы и управления Барциц Игорь Нязбеевич.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин

протокол от «21» июня 2018 г. № 9.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее - Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 20 июня 2017 года № 01-3462 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта (40.04.01 Юриспруденция).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском). Часть образовательной программы осваивается на французском языке.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения, 2,5 года по очно-заочной и заочной формам обучения

1.5. Образовательная программа разработана в соответствии с квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), содержащимися в следующих нормативных правовых актах:

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
1.	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, постановление Минтруда России	№ 37 от 21 августа 1998 года
2.	Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	№ 79-ФЗ от 27 июля 2004 года
3.	Приказ Минфина России «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации» (вместе с «Квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, в области информационно-коммуникационных технологий, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации, курирующими вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельности Министерства финансов	№ 25146 от 08 августа 2012 года

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Реквизиты нормативного правового акта
	Российской Федерации, а также в чьи должностные обязанности входят создание, развитие и администрирование информационных систем»).	
4.	Приказ Казначейства России «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства» (вместе с «Квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, в области информационно-коммуникационных технологий, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства, курирующими вопросы внедрения информационно-коммуникационных технологий в деятельность центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства, а также в чьи должностные обязанности входят функции по созданию, развитию и администрированию информационных систем»).	№ 27885 от 26 марта 2013 года
5.	Указ Президента РФ «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы».	№ 16 от 16 января 2017 года

Образовательная программа разработана в соответствии с результатами форсайт-сессии. Прилагается итоговый документ форсайт-анализа.

1.6. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

1.7. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих профессиональных действий:

- совершенствование достигнутого уровня профессионального правосознания и уважительного отношения к праву и закону;
- обеспечение развития правовыми средствами национально-патриотических идей с целью соблюдения интересов государства;
- обеспечение соблюдения конституционных прав, свобод и законных интересов человека в сфере законодательства по борьбе с коррупцией;
- применение нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- толкование нормативных правовых актов в сфере налогового права, финансового права и налогообложения;
- проведение юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, дача квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности;
- проведение научных исследований в области налогового права, финансового права и налогообложения;
- обоснование нормами права совершение управленческих действий в системе органов государственного и муниципального управления, связанных с реализацией правовых норм в сфере налогового права, финансового права и налогообложения;
- осуществление правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере налогового права, финансового права и налогообложения;
- осуществление правовой экспертизы официальных документов в сфере налогового права, финансового права и налогообложения;
- подготовка правоприменительных актов в сфере налогового права, финансового права и налогообложения;
- подготовка документов для кадровых служб в сфере налогового права, финансового права и налогообложения.

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности:
правоприменительная деятельность;

дополнительной деятельности:
экспертно-консультационная деятельность;
научно-исследовательская деятельность.

Образовательная программа имеет академический характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Финансовое право, налоговое право и налогообложение (российско-французская программа)».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа частично реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения и документы:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций).

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Приложение 2. Схема формирования компетенций.

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций).

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Приложение 5. Учебный план (учебные планы).

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики).

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Приложение 8. Программы практик.

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик.