

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Факультет Высшая школа корпоративного управления
Кафедра международной коммерции**

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры
международной коммерции
Протокол от «29» мая 2018 г.
№ 10

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

38.03.06 Торговое дело

(код, наименование направления подготовки)

«Управление финансами во внешнеторговой деятельности»

(профиль)

Бакалавр

(квалификация)

Очная

(форма (мы) обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018

Автор(ы)–составитель(и):

К.э.н., доцент кафедры международной
коммерции ВШКУ

С.А.Хмельницкая

К.э.н., профессор кафедры внешнеторгового менеджмента
и маркетинга ФГБОУ ВО «ВАВТ Минэкономразвития РФ»

В.В. Ильинова

Заведующий кафедрой
международной коммерция, д.э.н., профессор

Саламатов В.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)	4
3.	Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО	7
4.	Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)	7
5.	Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)	8
6.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	9
7.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	10
	7.1. Основная литература	10
	7.2. Дополнительная литература	10
	7.3. Нормативные правовые документы	11
	7.4. Интернет-ресурсы	11
	7.5. Иные рекомендуемые источники	11
8.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	11

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Программа научно-исследовательской работы для студентов направления 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Управление финансами во внешнеторговой деятельности» разработана в соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (Приказ РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2212 в ред. приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429).

Научно-исследовательская работа в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Управление финансами во внешнеторговой деятельности» является обязательным элементом блока Б2 «Практики, в том числе исследовательская работа» Научно-исследовательская работа.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной научной информации, развитие свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в сфере международной коммерции.

Вид научно-исследовательской работы: НИР по закреплению и расширению профессиональных навыков и умений научно-исследовательской работы – рассредоточенный.

Способ проведения – стационарный. Проводится в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена Академия или ее филиал.

Научно-исследовательская работа для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимся инвалидом учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. Планируемые результаты научно-исследовательской работы:

Код компетенции и	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК -10	способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в	ПК -10.4	готовность проводить маркетинговые исследования в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности		
ПК - 11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или), товароведной	ПК – 11.2	способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Профессиональный стандарт Специалист в сфере закупок утв. 10.09.2015 N 625н Трудовая функция В/01.6: составление планов и обоснование закупок В/02.6 Осуществление процедур закупок	ПК- 10.4	на уровне знаний: -знать: методы организации и проведения научно-исследовательской работы; требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; положения бухгалтерского учета в части применения к закупкам; особенности ценообразования на рынке (по направлениям), статистику закупок
		на уровне умений: -уметь осуществлять научно-исследовательские разработки в сфере закупок, применяя знание требований законодательства к этой сфере деятельности, особенностей ценообразования на рынке (по направлениям), статистику закупок

		<p>на уровне навыков:</p> <p>- быть готовым применять в научно-исследовательской работе и апробировать на практике современные маркетинговые технологии, знания и умения в сфере закупок для научного обоснования управленческих решений при составлении планов и обоснования закупок .</p>
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утв. 19.03.2015 №167н</p> <p>ОТФ Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</p> <p>А/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p> <p>А/02.6 Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p> <p>А/03.6 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)</p>	ПК -10.4	<p>на уровне знаний:</p> <p>-знать: методы организации и проведения научно-исследовательской работы, требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; положения бухгалтерского учета в части применения к закупкам; особенности ценообразования на рынке (по направлениям), статистику закупок в части государственных, муниципальных и корпоративных закупок</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- уметь применять в консультировании по закупочным операциям результаты научно-исследовательские разработки в сфере закупок, применяя знание требований законодательства к этой сфере деятельности, особенностей ценообразования на рынке (по направлениям), статистику закупок в части государственных, муниципальных и корпоративных закупок</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>быть готовым применять современные технологии организации и проведения научно-исследовательской работы применительно к маркетинговым исследованиям для мониторинга рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; мониторинг цен на товары, работы, услуги; вести учет информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий; выявлять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг; анализировать диапазона цен и консультировать о диапазоне цен на товары, работы, услуги; составлять заключение по результатам проведенного анализа</p>

<p>Менеджер ВЭД/менеджер по экспорту и импорту (в соответствии с результатами форсайт-сессии. Форсайт-анализ требований к компетенциям) Трудовые функции: .- разработка технико-экономического обоснования по установлению прямых производственных связей, созданию и развитию бизнеса на основе договоров.</p> <p>- подготовка для руководства организации информации по всем вопросам внешнеэкономических связей.</p> <p>-</p>	<p>ПК -10.4</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>-знать: методы организации и проведения научно-исследовательской работы, требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность во внешнеэкономической сфере; положения бухгалтерского учета в части экспортно-импортных операций; особенности ценообразования на внешних и внутреннем рынках (по направлениям), статистику внешней торговли</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- уметь осуществлять научно-исследовательские разработки в сфере внешней торговли (по экспортно-импортным операциям), применяя знание требований законодательства к этой сфере деятельности, с учетом особенностей ценообразования на внешних и внутреннем рынках (по направлениям), статистику внешней торговли</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>- быть готовым применять в научно-исследовательской работе и апробировать на практике современные маркетинговые технологии, результаты научных исследований в сфере экспортно-импортных операций для управленческих решений при подготовке для руководства организации информации по вопросам внешнеэкономических связей и разработке технико-экономического обоснования по установлению прямых производственных связей, созданию и развитию бизнеса на основе договоров.</p>
<p>Профессиональный стандарт Специалист в сфере закупок утв. 10.09.2015 N 625н Трудовая функция В/01.6: составление планов и обоснование закупок В/02.6 Осуществление процедур закупок</p>	<p>ПК-11.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <p>- знать российскую нормативно-правовую базу в области инноваций; особенности разработки и внедрения в практику инновационных методов, средств и технологий с учетом специфики сферы закупок</p> <p>на уровне умений:</p> <p>- уметь адаптировать и применять сложившийся к настоящему времени</p>

		<p>инновационный потенциал в сфере закупок при составлении и обосновании планов закупок</p> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками разработки и внедрения в практику закупочной деятельности: осуществление процедур закупок инновационных методов, средств и технологий
<p>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утв. 07.09.2015 №591н</p> <p>А/01.6 Определение контекста, идентификация, анализ рисков и выработка мероприятий по воздействию на риск</p> <p>А/03.6 Поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации</p>	ПК-11.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать российскую нормативно-правовую базу в области инноваций; особенности разработки и внедрения в практику инновационных методов, средств и технологий с учетом специфики сферы закупок, а также сложившийся к настоящему времени инновационный потенциал в сфере закупок для целей консультирования по закупочным процедурам <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять российскую нормативно-правовую базу в области инноваций; учитывать особенности разработки и внедрения в практику инновационных методов, средств и технологий с учетом специфики закупочной деятельности, а также сложившийся к настоящему времени инновационный потенциал в сфере закупок с целью мониторинга рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд и консультирования по закупочным процедурам <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками разработки и внедрения в практику консультирования по закупочной деятельности инновационных методов, средств и технологий
<p>Менеджер ВЭД/менеджер по экспорту и импорту (в соответствии с результатами форсайт-сессии. Форсайт-анализ требований к компетенциям)</p> <p>Трудовые функции: .- разработка технико-экономического обоснования по установлению прямых</p>	ПК-11.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать российский и зарубежный опыт разработки и внедрения инновационных методов, средств и технологий; российскую нормативно-правовую базу в области инноваций и внешнеэкономической деятельности; особенности их разработки и внедрения в практику экспортно-

производственных связей, созданию и развитие бизнеса на основе договоров. - подготовка товарно- сопроводительной документации для таможенного оформления экспортно-импортных операций		импортных операций, включая порядок их таможенного оформления
		на уровне умений: - уметь осуществлять сбор, систематизацию, изучение и обобщение информационных материалов по маркетингу; об экономической, сбытовой и прочей деятельности организаций с целью разработки и внедрения в практику проведения экспортно-импортных операций инновационных методов, средств и технологий
		на уровне навыков: - владеть навыками определения направлений совершенствования внешнеторговой деятельности с использованием инновационных методов, средств и технологий, в том числе для разработки технико- экономического обоснования по установлению прямых производственных связей, созданию и развитие бизнеса на основе договоров и при подготовке товарно- сопроводительной документации для таможенного оформления экспортно- импортных операций

3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

Объем научно-исследовательской работы составляет 2 зачетных единицы.

В соответствии с графиком учебного процесса учебная практика проводится на 4-ом курсе (7 семестр) в организациях, осуществляющих внешнеторговую деятельность (и производственные и торговые компаний) в соответствии с квалификацией бакалавра.

Научно-исследовательская работа проводится после прослушивания основных курсов и базируется на освоении следующих дисциплин: Б1.В.15 «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», Б1.Б.19 «Теоретические основы товароведения», Б1.Б.23 «Коммерческая деятельность», Б1.Б.09 «Экономика организации», Б1.Б.21 «Правовое регулирование торговой деятельности», Б1.В.09 «Таможенное дело», Б1.В.20 «Международная торговля», Б1.В.11 «Международный маркетинг» Б1.В.07 «Международные товарные биржи и биржевые операции», а также базируется на результатах прохождения

учебной практики и производственной практик.

Научно-исследовательская работа является базой для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

4. Содержание научно-исследовательской работы

Таблица 3

№ п/п	Этапы НИР	Виды работ, выполняемых в период научно-исследовательской работы
1	Организационно-подготовительный этап	Организационное собрание, ознакомление с программой НИР, распорядком работы и выдача заданий на НИР
2.	Теоретические аспекты научно-исследовательской работы	Сущность и организационные формы НИР. Теория и методология научного исследования. Этапы создания научной работы. Структура научного исследования. Объект и предмет исследования: определения и выбор.
3.	Разработка плана и выбора методики исследования. Информационное обеспечение научной деятельности.	Разработка индивидуального плана работы бакалавра с учетом выбранной методологии исследования. Обсуждение общих направлений научного исследования. Выбор общего направления. Демонстрация возможностей информационного поиска. Организация поиска информации. Виды литературных источников. Библиотеки и формы библиотечного обслуживания. Специализированные информационные издания. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Поиск информации в Интернете. Электронные библиотеки. Другие электронные информационные ресурсы. Оценка достаточности и ценности отобранных источников.
4.	Создание научно-исследовательской работы	Виды научно-исследовательских работ: статья, реферат, монография. Структура научно-исследовательской работы. Содержание разделов работы: аннотация, содержание, введение, главы работы, заключение, список использованной литературы, приложения. Научный стиль текста. Общие правила оформления работы.

		Процедура защиты научно-исследовательской работы. Представление научному руководителю и обсуждение сним отдельных частей НИР (разделы, главы, параграфы, статьи и др)
5	Заключительный этап – защита результатов НИР	Оформление отчета по научно-исследовательской работе. Оценка НИР с использованием системы Антиплагиат для анализа оригинальности работы. Подготовка итоговой презентации. Получение отзыва руководителя НИР. Подготовка презентационного материала к защите результатов НИР. Защита результатов НИР

5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)

Учебно-методическое обеспечение дисциплины базируется на «Положении о научно-исследовательской работе студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», обучающихся по основным образовательным программам».

Предусмотрены следующие формы отчетности: текущая в ходе выполнения и исследовательской работы и промежуточная аттестация по окончании НИР.

Текущая форма отчетности осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуального заданий, предусмотренных программой практики, указаний руководителей практики от Академии и профильной организации; соблюдения утвержденного рабочего графика (плана) проведения практики.

Студенты, не выполнившие программу научно-исследовательской работы по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы НИР без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Академии, как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

Научно-исследовательская работа завершается защитой отчета по НИР, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии.

Промежуточная аттестация предваряется проверкой подготовленного студентом отчета по результатам НИР ее руководителем. Отчет подлежит обязательному визированию руководителем. Процедурой промежуточной аттестации результатов НИР предусмотрена подготовка доклада с электронной презентацией, с которыми студент выступает перед комиссией по защите результатов НИР.

К защите отчета по научно-исследовательской работе допускается студент, предоставивший в установленные сроки на кафедру следующее:

- отчет по НИР, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя НИР;
- индивидуальное задание руководителя НИР.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов структурным подразделением.

Отчет по научно-исследовательской работе является основным документом, характеризующим работу во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по научно-исследовательской работе состоит из титульного листа (Приложение №5), оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных в период прохождения практики.

Отчет по научно-исследовательской работе предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на преддипломную практику) должен составлять 15 - 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Отчет по НИР по объему должен в среднем составлять 15-20 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Содержание включает перечисление всех частей работы с указанием страницы начала каждой части.

Во введении раскрываются: актуальность темы, ее значение для соответствующей отрасли науки, степень ее новизны и разработанности (с указанием основных источников), определяются объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи исследования, перечисляются используемые методы сбора и анализа данных, раскрывается структура работы, указывается объем библиографии, количество таблиц, схем и рисунков. Объем введения составляет примерно 10% от общего объема работы.

Основной текст работы состоит из частей и параграфов, количество которых определяется спецификой работы. Объем основного текста составляет примерно 60-70% от общего объема отчета. Количество разделов (частей) работы определяется студентом совместно с научным руководителем с учетом особенностей темы и обычно составляет 2-3 части.

В 1-ой части основного текста дается обзор источников и соответствующей отечественной и зарубежной литературы с анализом авторских концепций по исследуемой проблеме. Можно описать историю развития вопроса. Следует показать степень разработанности проблемы в научной литературе. Целесообразно также использовать научно-методические источники на иностранных языках. Необходимо не просто пересказать существующие в научной литературе точки зрения, а творчески осмыслить и проанализировать их. Объем 1 части составляет примерно 20-30% от общего объема работы.

Во 2-ой части, представляющей теоретическое исследование, необходимо раскрыть понятие и сущность изучаемого явления, уточнить формулировки, рассмотреть существующие методические подходы к анализу данной проблемы. Рекомендуется остановиться на тенденциях развития тех или иных процессов, рассмотреть дискуссионные вопросы по теме. В работе следует обосновать собственную концепцию автора и аргументировать научную и практическую ценность результатов исследования.

3-ья часть работы - научно-исследовательская практика (проведение эмпирических экспериментов и наблюдений) - изучается деятельность и бизнес-процессы реальной организации в рамках исследуемой области. В работах, являющихся научно-обоснованными разработками, следует представить характеристику объекта исследования, методы исследования и виды применяемого анализа данных, провести статистический и иной анализ собранного материала в рамках избранной темы, обосновать эффективность полученных результатов и дать рекомендации по их практическому применению.

Таблицы, диаграммы и графики должны быть включены в основную часть работы, при большом их объеме они могут быть представлены в приложении.

Изложение содержания работы должно быть строго логичным. Особое внимание следует обратить на переход от одной части к другой.

Текст каждого раздела следует начинать с нового листа.

Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в научно-исследовательской работе. В нем следует сформулировать выводы, привести данные об эффективности внедрения рекомендаций или научной ценности решаемых проблем, указать перспективы дальнейшей разработки темы. Объем заключения составляет примерно 5-10% от общего объема работы.

Список литературы включает источники и литературу, которыми пользовался студент при изучении темы и написании работы. Список имеет следующую структуру:

Нормативно-методические документы – стандарты, методические рекомендации, указания, правила, инструкции – располагаются по хронологии.

Публикации документов располагаются по алфавиту их названий.

Названия монографий, статей, диссертаций, рецензий, авторефератов располагаются в алфавитном порядке. В описании статей обязательно указываются названия журнала или сборника, где они опубликованы, год, номер и страницы статьи.

Справочная литература – энциклопедии (с указанием статей), словари, путеводители, справочники – по алфавиту.

Публикации на иностранных языках (по соответствующему алфавиту).

Приложения могут содержать: текстовые документы, образцы методик, графики, диаграммы, схемы, карты, таблицы, расчеты. Они служат для иллюстрации отдельных положений исследуемой проблемы.

Приложения помещают после списка литературы и нумеруют в порядке их упоминания в тексте.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации научно-исследовательской работы используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Научно-исследовательская работа проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя без прикрепления к конкретной исследовательской организации. Она представляет собой разработку предварительной теоретической основы ВКР и изучение методов научного исследования, соответствующих профилю подготовки.

В соответствии с ФГОС могут предусматриваться следующие этапы выполнения и

контроля научно-исследовательской работы:

- * планирование НИР (ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
- * корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- * проведение научно-исследовательской работы;
- * научно-исследовательская практика (проведение эмпирических экспериментов и наблюдений);
- * выступление на научно-практической конференции, оформление публикаций по исследуемой теме НИР;
- * составление отчета о научно-исследовательской работе;
- * защита выполненной НИР.

Основной формой контроля научно - исследовательской работы является составление индивидуальных планов НИР студентами, в котором указывается наименование темы, обосновывается ее выбор. В ходе НИР может проходить при необходимости обсуждение промежуточных результатов исследования НИР и соответствие их составленному плану.

Руководство и контроль за ведением НИР возлагаются на научного руководителя бакалавров (научного руководителя выпускной квалификационной работы), или ответственного за НИР по кафедре.

Вопросы для подготовки к текущему контролю успеваемости по научно-исследовательской работе

1. Теория и методология научного исследования.
2. Этапы создание научной работы.
3. Структура научного исследования.
4. Объект и предмет исследования.
5. Организация поиска информации.
6. Виды литературных источников.
7. Поиск информации в Интернете.
8. Электронные библиотеки.
9. Электронные информационные ресурсы.
10. Оценка достаточности и ценности отобранных источников.
11. Формулирование цели исследования.
12. Обоснование актуальности темы исследования.
13. Стратегия проведения исследования
14. Структура научно-исследовательской работы.

15. Содержание разделов работы.
16. Использование научного стиля текста
17. Правила подготовки презентации

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств):

При защите НИР студент должен показать следующие знания:

- 1) Федеральных законов, подзаконных актов и нормативных документов;
- 2) основных понятий и определений;
- 3) существующих методов научных исследований;
- 4) эволюции развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- 5) проблемы данной отрасли;
- 6) современных информационных технологий;
- 7) порядка составления отчетов по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научных статей,
- 8) структуры и правил оформления результатов проделанной работы.

На защите НИР оцениваются следующие умения:

- 1) вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- 2) формулировать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- 3) выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме ВКР или при выполнении заданий научного руководителя в рамках НИР);
- 4) применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- 5) обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их (на примере отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи);
- 6) оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

Написание научно-исследовательской работы (этап 2)

Примерная тематика научно-исследовательской работы

1. Управление товарами в цепях поставки внешнеторговых организаций

2. Закупочная политика внешнеторговых организаций
3. Сетевая розничная торговля в России и за рубежом: состояние и перспективы развития
4. Реструктуризация торговой компании
5. Проблемы и перспективы российского экспорта услуг
6. Оптовая торговля и ее роль в высокоразвитой рыночной экономике (на примере конкретной страны)
7. Системы управления товародвижением в оптовой (розничной) торговле: виды и сравнительная оценка преимуществ и недостатков
8. Системы управления цепями поставок в сетевой розничной торговле
9. Организация современных форм оптовой торговли в России и за рубежом (страна по выбору студента)
10. Управление товарными запасами в организациях оптовой торговли
11. Планирование и организация закупок на предприятиях оптовой (розничной) торговли
12. Организация и развитие Интернет-магазинов
13. Организация и развитие складского хозяйства в оптовой торговле.
14. Значение и перспективы развития тары и упаковки в управлении товародвижением торговой компании.
15. Разработка логистической стратегии на предприятии, ориентированной на клиента.
16. Пути повышения эффективности логистических бизнес-процессов на складе.
17. Создание рациональной системы размещения складских комплексов в логистической системе.
18. Оптимизация распределительной системы внешнеторгового предприятия с использованием информационных технологий.
19. Совершенствование меж организационных отношений в цепях поставок производственной компании.
20. Совершенствование меж функциональной координации в торговых компаниях на основе процессного подхода.
21. Методы оптимизации импортных поставок грузов в РФ.
22. Разработка стратегии развития бизнеса внешнеторговой организации с

применением процедуры бенчмаркинга.

23. Использование стратегии аутсорсинга для совершенствования деятельности внешнеторговой компании.
24. Перспективы применения системы Project Expert при разработке проектов.
25. Проблемы и перспективы переноса таможенных постов на границу РФ.
26. Повышение эффективности использования производственных фондов внешнеторговой компании на основе стратегии аутсорсинга.
27. Сравнительная оценка кредитной и лизинговой схем приобретения транспортных средств.
28. Совершенствование процедур контроллинга в торговых компаниях на основе модели BSC.
29. Совершенствование мотивационного механизма в торговой компании на основе концепции BSC.
30. Сравнительная оценка эффективности функционирования собственного и коммерческого склада для торговых и производственных компаний.
31. Направления повышения финансовой устойчивости торговой компании
32. Повышение эффективности деятельности компании посредством управления рисками.
33. Расчет эффективности электронного сопровождения при транспортировке внешнеторговых грузов.
34. Совершенствование системы управления запасам во внешнеторговой компании.
35. Совершенствование информационного обеспечения международных торговых операций.
36. Пути снижения материальных издержек в цепях поставок внешнеторговой компании, работающей на рынке
37. Модернизация системы управления бизнесом компании .
38. Оптимизация ведения закупочной деятельности в сфере продовольствия.
39. Выбор метода пополнения запасов в гипермаркетах.
40. Выбор метода пополнения запасов в супермаркетах.

41. Оценка эффективности маркетинговых исследований в коммерческой деятельности внешнеторговой компании.
42. Совершенствование управления финансовыми потоками в деятельности компании.
43. Оптимизация возвратных потоков в торговых компаниях.
44. Хеджирование коммерческих рисков во внешнеторговой деятельности.
45. Разработка стратегии управления запасами в условиях неопределенности .
46. Сравнительная оценка кредитной и лизинговой схем приобретения складского оборудования.
47. Повышение финансовой устойчивости коммерческой компании на основе лизинговых схем обновления парка.
48. Развитие дистрибуции на основе создания партнерских сетей.
49. Повышение эффективности деятельности компании
50. Совершенствование качества обслуживания как условие повышения конкурентоспособности торговой компании
51. Организация управления предпринимательской деятельностью внешнеторговых компаний

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Научно-исследовательская работа завершается защитой отчета по НИР, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Оценка результативности научно-исследовательской работы осуществляется на основе системы показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых при выполнении НИР по этапам их формирования. Руководитель НИР оценивает качество выполнения НИР по 5-ти балльной шкале, по разработанным критериям и показателям (таблица 4)

Шкала 1. Оценка сформированности отдельных элементов компетенций

Обозначения	Формулировка требований
-------------	-------------------------

Цифр.	Оценка	к степени сформированности компетенции		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Не зачтено	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
2	Не зачтено	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
3	Зачтено с оценкой удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
4	Зачтено с оценкой хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
5	Зачтено с оценкой отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

Шкала 2. Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения		Формулировка требований
Цифр.	Оценка	
1	Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяем материале
2	Зачтено с оценкой удовлетворительно или не зачтено (по усмотрению преподавателя)	Знать на уровне ориентирования, представлений. Субъект учения знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях и схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
3	Зачтено с оценкой удовлетворительно	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания репродуктивно, произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно и в демонстрируемых действиях

4	Зачтено с оценкой хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
5	Зачтено с оценкой отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

Балльная оценка (по сто балльной шкале) формируется в следующем порядке:

Показатель	Баллы (максимум)
Содержание отчета	50
Выступление на защите отчета	15
Качество оформления отчета	15
Публикации, выступления на конференциях	20
Итого:	100

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Мокий М.С. - Отв. ред., Никифоров А.Л., Мокий В.С. Методология научных исследований. Учебник для магистратуры. – М.:Издательство Юрайт, 2015 г. – 255 с.
http://www.biblio-online.ru/thematic/?21&id=urait.content.3397DC8B-C230-45D3-A3FD-F79C653392B1&type=c_pub

2. Ягузинская И.Ю. Методологические основы управления логистическим сервисом [Электронный ресурс]/ Ягузинская И.Ю., Одинцова Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49877>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Инженерная логистика. Логистически-ориентированное управление жизненным циклом продукции [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Л.Б. Миротин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2013.— 644 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21495>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература.

1. Огнева Э.Н. Математические методы исследования. – Кемерово: КемГУКИ, 2012 г. – 43 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49654

2. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально-складской деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.С. Абдикеримов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013.— 428 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26814>.— ЭБС «IPRbooks»,

3. Гаранин С.Н. Международная транспортная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие. (на английском языке)/ Гаранин С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 71 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47938>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Холопов К.В. Толкование коносаментов в международной торговле [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов бакалавриата, магистратуры и специалитета/ Холопов К.В., Данчеева Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48988>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3. Нормативные правовые документы.

1. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

2. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека ONLINE
3. <http://www.business-library.ru> – универсальная бизнес-библиотека
4. <http://www.scholar/google.ru> – поисковая система научной и академической литературы
5. <http://www.moluch.ru> – журнал «Молодой ученый»
6. <http://www.soveurope.ru> – Современная Европа. Журнал Института Европы РАН.
7. <http://www.antiplagiat.ru> – система АНТИПЛАГИАТ
8. <http://www.rbs.ru> – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»
9. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека
10. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека
11. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека
12. www.asmap.ru Ассоциация международных автоперевозчиков РФ (АСМАП)
www.ati.su/ Сайт по автомобильным грузоперевозкам
www.autotransinfo.ru/ Электронный фрахт и служба заказов, попутный груз
www.baltics.ru/ Балтийские транспортные системы
www.cia-center.ru/ Коммерческий информационно-аналитический центр
www.cals.ru/ НИЦ CALS-технологий "Прикладная логистика"
www.editrans.ru/ EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
www.far-aerf.ru/ Ассоциация экспедиторов РФ
www.ktr.itkor.ru/ Журнал "Конъюнктура товарных рынков"
(Маркетинг&Логистика)
www.loginfo.ru/ Журнал "Логинфо"
www.logist.ru/
Клуб логистов <http://www.logist-ics.ru/>

www.logistic.ru - Информационно-консалтинговая служба "Logist-ICS"
www.logistics.ru - Информационный портал по логистике, транспорту и таможене
 Информационный портал ИА "Логистика" www.logistpro.ru
 Журнал "Логистика и управление" (бывш. "Логистика & система")
www.itkor.ru/ Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
www.perevozchik.ru/ Журналы Автоперевозчик и Спецтехника
www.perevozki.ru/ Перевозки. РУ
www.raise.ru/ Информационный портал по подъемно-транспортному оборудованию и спецтехнике
www.rzd.ru/ Российские железные дороги
www.rzd-partner.ru/ Журнал РЖД-партнер
www.skladcom.ru/ Журнал "Складской комплекс"
www.skladpro.ru/ Журнал "Складские технологии" www.tamognia.ru/ Таможенный портал - законодательство, консультации, справочники, обучение
www.transportweekly.com/ Деловая информация о рынке транспортных услуг
www.zakup.ru/ Клуб закупщиков

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016.

Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru/>.

Справочные системы

1. www.google.ru – поисковая система Google.
2. www.rambler.ru - поисковая система Rambler.
3. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
4. www.business-learning.ru – система дистанционного бизнес-образования.

Для обеспечения обучения студентов Академия располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещениями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.