

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт отраслевого менеджмента

Факультет Менеджмента спортивной и туристической индустрии

Кафедра Менеджмент спортивной и туристкой индустрии

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры Менеджмент спортивной
и туристской индустрии

Протокол от «03» сентября 2018г.

№ 1

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа

направление подготовки

38.04.02 – Менеджмент

"Международный спортивный менеджмент"

квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

Профессор кафедры Менеджмента спортивной и туристской индустрии, д.э.н., профессор
Гладкова В.Е.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|---|----|
| 1. | Вид практики, способы и формы ее проведения | 4 |
| 2. | Планируемые результаты практики | 4 |
| 3. | Объем и место практики в структуре ОП ВО | 17 |
| 4. | Содержание практики | 18 |
| 5. | Формы отчетности по практике | 20 |
| 6. | Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике | 21 |
| 7. | Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 27 |
| | 7.1. Основная литература | 27 |
| | 7.2. Дополнительная литература | 28 |
| | 7.3. Нормативные правовые документы | 28 |
| | 7.4. Интернет-ресурсы | 28 |
| | 7.5. Иные рекомендуемые источники | 29 |
| 8. | Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | 29 |

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: научно-исследовательская работа.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарный, выездной.

Форма проведения практики – дискретная, концентрированная.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ПК-6 | способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | ПК-6.2 | способность разрабатывать программы организационного развития и снятия сопротивлений проводимым изменениям |
| ПК-6 | способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | ПК-6.3 | способность использовать мировой опыт управления спортивными сооружениями и спортивными центрами |
| ПК-7 | способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада | ПК-7.1 | способность к академической работе, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ |

| | | | |
|------|---|--------|---|
| ПК-7 | способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада | ПК-7.2 | Способность оформления сформулированных на основе анализа информации выводов в виде презентации или доклада. |
| ПК-8 | способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования | ПК-8.1 | готовность анализа основных проблемных областей в сфере спортивной индустрии для выбора собственного направления научно-практической работы |
| ПК-8 | способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования | ПК-8.2 | способность выделять практическую значимость научных работ отечественных и зарубежных ученых |
| ПК-9 | способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия | ПК-9.2 | способность составлять программу исследования и реализовать ее в процессе прохождения практики; |
| ПК-9 | способность оценивать конкурентную среду и разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия | ПК-9.3 | способность проводить самостоятельное исследование в соответствии с разработанной программой |

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ/профессиональные действия | Код этапа освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практик |
|---|--------------------------------|--|
| <p>ПС-05.008 F</p> <p>Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта F/01.7</p> <p>Текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p> | <p>ПК-6.2</p> | <p>на уровне знаний: Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий Нормативные документы в области физической культуры и спорта и спортивных федераций, устанавливающие требования к подготовке и проведению спортивных мероприятий Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности Порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов Основы экономики, организации труда и управления Методы календарного и сетевого планирования</p> <p>на уровне умений: Планировать, координировать и контролировать работу физкультурно-спортивной организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта Выполнять анализ финансово-хозяйственных планов и планов подготовки спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений или объектов спорта к проведению физкультурных, спортивных, массовых мероприятий с целью определения их реалистичности, соблюдения в планах требований собственника, в том числе по достижению целевых показателей, а также соответствия целям и задачам организации Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения</p> <p>на уровне навыков: Разработка комплексного плана развития физкультурно-спортивной организации,</p> |

| | | |
|---|--------|--|
| | | <p>осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта, в соответствии с установленным порядком</p> <p>Разработка и утверждение внутренних порядков плановой работы, в том числе определение требований к составу планов, форме, графикам подготовки, должностям работников, участвующих в плановой работе</p> <p>Составление периодических оперативных планов финансово-хозяйственной деятельности и планов по основной деятельности в соответствии с установленными требованиями</p> |
| <p>ПС-05.008 Н/02.8</p> <p>Управление материальными ресурсами для обеспечения и сопровождения подготовки спортивных сборных команд, спортсменов высокого класса и спортивного резерва</p> | ПК-6.3 | <p>на уровне знаний:</p> <p>Санитарно-гигиенические требования к организации условий для проживания лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку по виду спорта (спортивной дисциплине)</p> <p>Требования к обеспечению питания и медицинского обслуживания лиц, проходящих спортивную подготовку по виду спорта (спортивной дисциплине)</p> <p>Требования к обеспечению научно-методического, медико-биологического, психологического сопровождения тренировочного процесса по виду спорта (спортивной дисциплине)</p> <p>Федеральные стандарты спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине)</p> <p>Современные тенденции в организации материального обеспечения спортивной подготовки спортсменов высокого класса</p> <p>Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом</p> <p>Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Принимать, согласовывать и утверждать стратегические решения, разрабатывать принципы функциональных политик</p> <p>Планировать, координировать и контролировать работу работников</p> <p>Оценивать экономическую эффективность решений по управлению имуществом организации</p> <p>Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов</p> <p>Осуществлять мониторинг рынка спортивного и технологического оборудования, выявлять и обосновывать достоинства и недостатки</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>различных (в том числе инновационных) видов спортивного и технологического оборудования</p> <p>Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения</p> <p>Пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием</p> <p>Выявлять неисправности спортивного инвентаря, оборудования, спортивных сооружений</p> <p>Обосновывать мотивы принятых решений</p> <p>Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Разработка стратегии управления материальными ресурсами для обеспечения и сопровождения подготовки спортивных сборных команд и спортивного резерва для спортивных сборных команд с учетом политики в области развития спорта высших достижений в Российской Федерации</p> <p>Контроль и утверждение заявок на приобретение и поставку необходимого спортивного инвентаря, оборудования или на приобретение работ и услуг, связанных с удовлетворением материальных потребностей для обеспечения и сопровождения подготовки спортивных сборных команд и спортивного резерва для спортивных сборных команд</p> <p>Санкционирование исполнения заявок либо их передачи вышестоящей организации, собственнику для согласования и организации финансирования</p> <p>Управление разработкой и конкретизацией требований к качественным и функциональным характеристикам закупаемого спортивного оборудования и инвентаря, работ и услуг с учетом инноваций в области подготовки спортсменов высокого класса</p> <p>Контроль и содействие выполнению финансовых обязательств перед подрядчиками и поставщиками товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением материальных потребностей</p> <p>Контроль обеспечения правильной эксплуатации, сохранности и учета материальных ресурсов организации</p> |
|--|--|---|

| | | |
|---|---------------|---|
| <p>ПС-40.033 С/01.7 Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p> | <p>ПК-7.1</p> | <p>на уровне знаний: Сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению инновационных задач и экономические рациональные границы применения основных методов организационно-экономического моделирования Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов</p> <p>на уровне умений: Выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем Воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях Выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов</p> <p>на уровне навыков: Разработка основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства Руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов стратегического и тактического планирования и организации производства Формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения, путей и методов их решения Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов стратегического и тактического планирования и организации производства</p> |
|---|---------------|---|

| | | |
|---|---------------|---|
| <p>ПС-05.008 F Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта F/02.7 Управление материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p> | <p>ПК-7.2</p> | <p>на уровне знаний: Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности Нормативные документы в области физической культуры и спорта и спортивных федераций, устанавливающие требования к подготовке и проведению спортивных мероприятий Требования к спортивному и технологическому оборудованию Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования в целях определения их исправности Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов Основы экономики, организации труда и управления Методы календарного и сетевого планирования Методы убеждения, аргументации своей позиции Порядок составления установленной отчетности Порядок заключения и исполнения договоров Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией</p> <p>на уровне умений: Координировать и контролировать работу, связанную с осуществлением материального обеспечения деятельности организации и ее структурных подразделений Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения Пользоваться спортивным и технологическим оборудованием Выявлять неисправности спортивного и технологического оборудования, спортивных сооружений и объектов спорта, технического состояния зданий Обосновывать мотивы принятых решений Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры</p> |
|---|---------------|---|

| | | |
|--|--------|---|
| | | <p>на уровне навыков:</p> <p>Координация деятельности структурных подразделений по выявлению и уточнению материальных потребностей организации, осуществляющей комплексную деятельность в области физической культуры и спорта</p> <p>Контроль и утверждение заявок структурных подразделений на приобретение и поставку необходимого спортивного и технологического оборудования или на приобретение работ и услуг, связанных с обеспечением материальных потребностей организации</p> <p>Рассмотрение и утверждение заявок структурных подразделений на удовлетворение материальных потребностей в пределах собственных полномочий, в том числе санкционирование исполнения заявок либо их передачи собственнику для согласования и организации финансирования</p> <p>Обеспечение соответствия договорной и закупочной деятельности согласно нормативным правовым актам</p> |
| G/06.7 Организация контроля и учета организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта | ПК-8.1 | <p>на уровне знаний:</p> <p>Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта</p> <p>Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности</p> <p>Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности</p> <p>Российские и международные стандарты управления проектной деятельностью</p> <p>Порядок составления и утверждения отчетов по реализации специализированных направлений (проектов, программ) в области физической культуры и спорта на общероссийском уровне</p> <p>Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов</p> <p>Основы экономики, организации труда и управления</p> <p>Методы календарного и сетевого планирования</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности</p> <p>Выполнять анализ подготовленных и представленных на утверждение отчетов с целью</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <p>Выполнять план-факт-анализ, устанавливать причины отклонений</p> <p>Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения</p> <p>Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, специализированное программное обеспечение управления проектами</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>Разработка с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов обязательной отчетности по реализации специализированного направления деятельности, проекта, программы в области развития физической культуры и спорта в соответствии с порядком, установленным нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника</p> <p>Разработка с помощью подчиненных работников, привлеченных специалистов и утверждение внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности</p> <p>Контроль выполнения планов, в том числе достижения планируемых значений ключевых показателей по реализации специализированного направления деятельности, проекта, программы в области развития физической культуры и спорта</p> <p>Принятие, утверждение и, при необходимости, передача в вышестоящую организацию отчетов о достигнутых окончательных и промежуточных результатах специализированного направления деятельности, проекта, программы в области развития физической культуры и спорта</p> <p>Обеспечение процесса систематического обмена информацией, затрагивающего смежные сферы ответственности руководителей структурных подразделений</p> <p>Контроль подготовки разовых отчетов по запросам вышестоящей организации, собственника, представителей органов исполнительной власти, в том числе налоговых органов, органов федеральной службы государственной статистики, органов правопорядка</p> |
|--|--|---|

| | | | |
|---|---|--------|--|
| ПС-05.008 Руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта | F | ПК-8.2 | <p>на уровне знаний: Методы проведения маркетинговых исследований в области распределения (дистрибуции) и продаж</p> <p>Подходы к формированию сбытовой политики организации</p> <p>Законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельности, стандарты и этические принципы, регулирующие сбытовую деятельность организации</p> <p>на уровне умений:</p> <p>Работать с информацией и базами данных по системе распределения</p> <p>Выполнять маркетинговые действия по выбору каналов распределения (дистрибуции)</p> <p>Создавать каналы распределения (дистрибуции) в организации</p> <p>Оценивать результативность каналов распределения (дистрибуции)</p> <p>Проводить оценку сбытовой политики организации</p> <p>Управлять продажами товаров и услуг</p> <p>на уровне навыков: Формирование средств и каналов распределения (дистрибуции) для взаимодействия с поставщиками, инвесторами и иными партнерами организации</p> <p>Разработка комплексной системы распределения (дистрибуции) в организации</p> <p>Разработка сбытовой политики организации</p> <p>Совершенствование системы распределения (дистрибуции) в организации</p> |
|---|---|--------|--|

| | | |
|--|---------------|--|
| <p>ПС-05.008 F/03.7 Управление персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта</p> | <p>ПК-9.2</p> | <p>на уровне знаний: Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов Основы экономики, организации труда и управления Трудовое законодательство Российской Федерации Методы календарного и сетевого планирования Порядок составления установленной отчетности Порядок заключения и исполнения договоров Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами Этические нормы в области спорта Требования охраны труда и пожарной безопасности</p> |
|--|---------------|--|

| | | |
|---|---------------|---|
| <p>ПС-40.033 В/02.7</p> <p>Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства</p> | <p>ПК-9.3</p> | <p>на уровне знаний: Принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования технических систем и типовые методы их совершенствования Организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования Технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием, технологии диагностики, пуско-наладки и испытаний производственных систем, перспективы развития промышленных технологий Классификация и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах Принципы и порядок организации процессов сервисного обслуживания продукции наукоемкого производства, а также его комплексной оценки</p> <p>на уровне умений: Решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции Использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на наукоемких производствах Использовать способы организации метрологического обеспечения технологических процессов производства, реализовывать типовые методы контроля качества выпускаемой высокотехнологичной промышленной продукции, осуществлять процедуры проведения сертификационных и приемо-сдаточных испытаний</p> <p>на уровне навыков: Руководство разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с утвержденными бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу Организация работы по улучшению ассортимента и качества, совершенствованию и обновлению</p> |
|---|---------------|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг), техники и технологии, по проектированию и внедрению в производство высокопроизводительного оборудования, разработке нормативов трудоемкости изделий и норм расхода материалов на их изготовление, последовательному осуществлению режима экономии и сокращению издержек</p> <p>Совершенствование организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ, по ускорению освоения в производстве прогрессивных технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений</p> |
|--|--|--|

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Объем научно-исследовательской работы

6 зачетных единиц – 216 академических часов/166 астрономических часов (2 недели во 2 семестре, 2 недели в 3-м семестре), из них контактная работа – 24 часа, контроль самостоятельной работы – 4 часа.

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.01 (Н) «Научно-исследовательская работа» осваивается во 2-м и 3-м семестрах.

Научно-исследовательская работа является основой для прохождения преддипломной практики.

Формы промежуточной аттестации: в 2 семестре – зачет с оценкой, в 3 семестр – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Виды работ |
|-------|---|--|
| 1 | Подготовительный этап | <p>Цели и задачи научно-исследовательской работы. Организация научно-исследовательской работы студентов. Научно-исследовательская работа и его роль в подготовке магистра по профилю «Международный спортивный менеджмент».</p> <p>Концепция Научно-исследовательской работы кафедры.</p> <p>Понятие научной парадигмы, его истоки и современное понимание. К вопросу о новой научной парадигме спортивного менеджмента. Дискуссия: Развитие спорта в России.</p> <p>Уточнение логики научного исследования по главам и параграфам. Подробный план проводимого исследования. Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации.</p> |
| 2 | Методика написания исследовательской работы | <p>Обоснование предмета и объекта исследования. Отличие проблемы исследования от проблемы бизнеса. Формулировка проблемы, цели и задач исследования. Оригинальность подхода и научная новизна исследования. Выдвижение гипотез в экономических, социологических, маркетинговых и менеджериальных исследованиях. Выбор и обоснование методов исследования.</p> <p>Элементы научной новизны в теоретической части работы. Работа с понятийно-категориальным аппаратом. Иерархия и взаимосвязь терминов, понятий и категорий. Основы построения классификаций. Установление взаимосвязей и закономерностей. Разработка новых моделей, методов, методик. Приращение новых знаний как результат проведенного исследования. Элементы оригинальности научного подхода. Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации. Методический аппарат научного исследования в магистерской диссертации. Структурированный анализ проблем по теме исследования, анализ законодательной базы в таблицах или схемах, анализ экспериментальной, проектной, эмпирической информации. Характеристика научно-исследовательского проекта/самостоятельной методики</p> |

| № п/п | Этапы практики | Виды работ |
|-------|--|--|
| 3 | Роль индустрии спорта в развитии современной экономики | Роль индустрии спорта для современной экономики. Индустрия спорта выходит на новый уровень развития и становится полноценной отраслью экономики. Экономика спорта, финансы в спорте, финансовый «фэйр плэй». Определение рыночной стоимости спортивных продуктов в индустрии спорта. Стратегии развития туризмспорта в Российской Федерации на период до 2025 года. |
| 4 | Выступления студентов с проектами курсовых работ | <p>Магистранты 2 года обучения выступают с презентацией проблематики собственного исследования по теме магистерских диссертаций. Проводится обсуждение работ с применением знаний, полученных на семинаре. По каждой работе формулируются предложения по изменению и доработке к предстоящей защите.</p> <p>Защиты курсовых работ</p> <p>В рамках научно-исследовательского семинара осуществляется защита студентами подготовленных работ по 1-му году обучения в магистратуре. Студенты проходят стандартную процедуру защиты, включающую доклад студента о курсовой работе, вопросы и свободную дискуссию.</p> |
| 5 | Методология количественного подхода к анализу данных. | Обзор основных качественных методов маркетинговых исследований. Возможности их применения в магистерской диссертации. Проведение фокус-групп с участием студентов. |
| 6 | Методология количественного подхода к анализу данных. | Обсуждение различных методов анализа, преимущества и недостатки, границы применимости. Доступные источники статистических и вторичных данных. |
| 7 | Подготовка развернутого плана и программы магистерской диссертации | Задачи разработки программы исследования. Постановка проблемы исследования, формулировка целей и задач. Выделение и описание объекта и предмета исследования. Уточнение и интерпретация основных понятий, операционализация понятий исследования. Принципы моделирования объекта исследования. Формулировка гипотез исследования, виды гипотез. |

| № п/п | Этапы практики | Виды работ |
|-------|--|--|
| 8 | Подготовка развернутого плана и программы магистерской диссертации | По итогам второго года научного семинара проводятся предварительные защиты магистерских диссертаций. Предзащита является открытым семинаром, где диссертация обсуждается в присутствии научного руководителя и всех желающих. По результатам предзащиты формулируются рекомендации по доработке диссертации. |
| 9 | Заключительный этап | Составление отчетности, подготовка иллюстративного и презентационного материала. Составление библиографического списка использованных источников литературы по теме магистерской диссертации. |

Распределение часов контактной работы

| Вид работы | Кол-во часов |
|--|--------------|
| Общая консультация по распределению студентов по местам практик | 4 часа |
| Мастер-классы с руководителями практики по образовательным трекам: | |
| - спортивный маркетинг | 2 часа |
| - государственное и муниципальное управление в спорте | 2 часа |
| - управление фитнес-индустрией | 2 часа |
| - спортивный менеджмент | 2 часа |
| Выдача заданий на практику и согласование отчетных документов | 4 часа |
| Защита отчетов по практике | 8 часов |

5. Формы отчетности по практике

В начале 2-го семестра выпускающая кафедра предоставляет студентам список тем по НИР магистра с указанием фамилий научных руководителей. В течение первых двух дней каждый студент обязан выбрать тему НИР магистра, предварительно обсудив ее с научным руководителем. Не позднее второй недели научный руководитель темы выдает студенту задание по НИР магистра, отразив в нем содержание, объем и особенности НИР. Задание должно быть подписано руководителем и студентом. Тема НИР магистра рассматривается и утверждается выпускающей кафедрой. Смена руководителя и (или) изменение утвержденной темы НИР магистра допускаются только по решению выпускающей кафедры и документально подтверждаются заявлением. Научное исследование включает следующие процессы: изучение, эксперимент, концептуализация и проверка теории. Любое научное исследование проводится для преодоления проблемных ситуаций в науке, когда существующее научное знание оказывается недостаточным для решения новых задач. Указать на значимость проблемы и необходимость ее решения – значит, обосновать актуальность предстоящего исследования. Именно поэтому подавляющее большинство научных работ начинаются с обоснования актуальности темы исследования.

По окончании практики студент предоставляет на кафедру следующие документы:

1. отчет по практике, оформленный в установленном порядке (Приложение 1)
2. отзыв-характеристику руководителя практики от Академии (Приложение 2)
3. отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации (в свободной форме)
4. индивидуальное задание руководителя практики от Академии (Приложение 3)

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. С разрешения организации и за исключением информации, составляющей коммерческую тайну, и иной охраняемой законом информации в качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учета отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на практику) должен составлять 15-25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению исследования, а также текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе).

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики (научно-исследовательской работы) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

в устной и письменной формах. Руководитель практики регулярно через Интернет получает информацию от студентов о ходе выполнения задания на практику и фиксирует завершение каждого из этапов практики.

6.1.2. Промежуточная аттестация:

защита отчета по практике проводится в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Текущий контроль прохождения студентами практики осуществляется преподавателями кафедры, руководителями практики. Руководители посещают организации для уточнения задач практики, для контроля посещаемости, контроля соответствия выполняемых работ. Проводятся консультации с руководителями практики. Отслеживание хода прохождения практики студентами: выполнение трудового

распорядка, текущее состояние записей, заметок по практике и т.д.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Задания:

Индивидуальная работа: поиск информации по теме (проблеме), включая фокусировку на таких вещах, как:

- Основные критерии поиска
- Ключевые слова (термины)
- Исходный набор источников информации
- Методы оценки источников
- Последний набор источников информации

Презентация: обсуждение научно-исследовательской работы с упором на следующее:

- Тип источника
- Определения автора
- Вопросы исследования, поднятые автором
- Формы и методы решения проблем исследования
- Степень успеха в решении проблем исследования
- Основные выводы, сделанные в результате анализа исследования и их применимости к подготовке диссертации

Окончательные вопросы, которые будут обсуждаться при представлении плана тезисов

- Обоснование выбора темы диссертации
- Теоретический и эмпирический фон
- Обоснование выбранных параметров исследования
- Типы объектов исследования
- Основные методы исследования
- Применимость результатов

Перечень актуальных проблем современной России в спортивной индустрии

1. Продукты индустрии спорта и их позиционирование
2. Значительный рост спортивных услуг.
3. Резкое омоложение спорта.
4. Анализ тенденции и прогноз развития индустрии спортивного бизнеса. Возникновение новых видов спорта.
5. Государственное регулирование рыночных отношений и предпринимательской деятельности в индустрии спорта.

6. Политика и функции государства в процессах регулирования рыночных отношений в индустрии спорта.
7. Предпринимательские организации в индустрии спорта и их конкурентные стратегии.
8. Обеспечение конкурентоспособности предпринимательских структур в индустрии спорта.
9. Материальные и финансовые активы, сеть трудовых и управленческих ресурсов в спортивной индустрии.
10. Коммерческая сфера деятельности и организация бизнеса.
11. Условиях конкуренции как в сфере национального, так и в сфере международного спорта.
12. Современные мировые тенденции развития экономических отношений в индустрии спорта.
13. Физическая активность и спорт - важная сфера предпринимательской деятельности.
14. Анализ перспективы индустрии спорта.
15. Стратегии развития спорта в Российской Федерации на период до 2025 года.
16. Роль индустрии спорта для современной экономики.
17. Индустрия спорта выходит на новый уровень развития и становится полноценной отраслью экономики.
18. Экономика спорта, финансы в спорте, финансовый «фэйр плэй».
19. Определение рыночной стоимости спортивных услуг.
20. Тенденции развития индустрии спорта в России и за рубежом

Примерные вопросы, задаваемые при защите отчета по практике (научно-исследовательская работа)

1. Формулировка темы и ее краткая характеристика.
2. Актуальность выбранной темы: обоснование.
3. Предмет исследования.
4. Предполагаемый объект или объекты исследования.
5. Предполагаемые источники информации для исследования.
6. Востребованность выбранной темы исследования для конкретного предприятия.
7. Основные научные работы в выбранной области исследования.
8. Основные авторы, работающие в выбранной области исследования.
9. Периодические публикации последнего времени по теме исследования: авторы, характеристики, место публикации.
10. Предполагаемая тематика выступлений на конференции: формулировка, краткая характеристика.
11. Основные предполагаемые мероприятия по работе с ВКР: характеристика, сроки, актуальность для исследования.
12. Цель ВКР: формулировка и характеристика.
13. Задачи ВКР и их взаимосвязь с темой и целью.
14. Характеристика развития научных исследований в изучаемой области: основные этапы и направления.
15. Характеристика современного состояния изученности проблемы.
16. Методы исследования, предполагаемые к применению, и обоснованность их выбора.
17. Наличие, релевантность и достоверность информации для применения выбранных методов.

18. Тематика публикации по результатам работы с литературными источниками.
 19. Основные выводы, предлагаемые к публикации.
 20. Возможности публикации статьи (отзывы, рецензии, контакты с периодическими изданиями).

Шкала оценивания

| Этап освоения компетенции | Показатели оценивания | Критерии оценивания |
|---------------------------|--|--|
| ПК-6.2 | Сформированы систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных; Освоена методология определения актуальности, практической и теоретической значимости, ключевых и наиболее перспективных направлений экономических исследований | Знает закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основной инструментарий экономической науки, методологию современного количественного анализа, направленного на получение практически значимого результата; Умеет определять актуальность, практическую и теоретическую значимость, ключевые и наиболее перспективные направления экономических исследований |
| ПК-6.3 | Знание стратегического и оперативного планирования, сущность и содержание управления технологиями продаж, особенности маркетинга предприятия, особенности принятия стратегических решений, особенности интегрированного подхода к трейд маркетингу. | Умеет организовывать управление профессиональной деятельностью в компании, умеет разрабатывать стратегию взаимодействия с клиентами на основе оценки их ценности для компании, умеет идентифицировать роль субъектов маркетинга, возможности влияния факторов микро и макро среды окружающей среды на маркетинговую деятельность предприятия. |
| ПК-7.1 | Особенности принятия стратегических решений, особенности интегрированного подхода к трейд маркетингу | Применяет различные методы и инструменты, используемые при планировании, организации и контроле маркетинговых мероприятий в условиях развития цифровой экономики; определяет инновационные подходы к управлению маркетингом товаров и услуг с применением информационных технологий. |
| ПК-7.2 | Подходы к организации и планированию маркетинга в организациях спортивной индустрии, знать основной инструментарий в современном маркетинге, основные современные концепции маркетинга, их существенные черты | Владеет основным инструментарием в современном маркетинге, выделяет концепции маркетинга, их существенные черты. Применяет различные методы и инструменты, используемые при планировании, организации и контроле маркетинговых мероприятий в условиях развития цифровой экономики. |

| | | |
|--------|---|--|
| ПК-8.1 | Современные направления развития комплекса маркетинга; основные виды маркетинговых коммуникаций, их взаимосвязь, тенденции развития коммерческого и социального маркетинга; маркетинговые функции. | Определяет инновационные подходы к управлению маркетингом товаров и услуг с применением информационных технологий. |
| ПК-8.2 | <p>Знание и понимание:</p> <p>комплекса маркетинга; средств, форм инструментов, каналов маркетинговых коммуникаций; коммуникационное сообщение и механизм обратной связи;</p> <p>медиапланирование маркетинговых коммуникаций;</p> <p>методологию оценки экономической эффективности маркетинговых коммуникаций;</p> <p>анализ макро- и микроокружения компании (товар, клиенты, конкуренты, посредники); методики, средства и инструменты маркетинговых исследований;</p> <p>основные методы, средства получения, хранения и обработки маркетинговой информации; программа SPSS;</p> <p>технологии внутренней и внешней коммуникации фирмы: инструменты коммуникационной политики фирмы в зависимости от коммуникативных целей и задач; ATL и BTL – коммуникации; интегрированные маркетинговые коммуникации; коммуникации в сети Интернет; особенности и ограничения применимости различных медиа; критерии выбора и оптимизации медиа;</p> <p>методологию и методику маркетинговых исследований.</p> | <p>Применяет различные средства маркетинговых коммуникаций в соответствии с выбранной маркетинговой стратегией фирмы и позиционированием товара для целевых сегментов;</p> <p>проводит теоретические и экспериментальные маркетинговые исследования;</p> <p>собирает маркетинговую информацию для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;</p> <p>использует программу SPSS для обработки данных маркетинговых исследований;</p> <p>работает с медиапланами маркетинговых коммуникаций на проектной основе;</p> <p>планирует и организывает внутренние и внешние коммуникации фирмы.</p> <p>использует различные методики маркетинговых исследований на практике;</p> <p>составляет медиа-план;</p> <p>демонстрирует навыки работы в программе SPSS;</p> <p>изучил методики составления медиа-плана и оценки эффективности коммуникационных инструментов и кампаний.</p> |
| ПК-9.2 | <p>Знание основных бизнес-процессов в организации: планирование, организация, координация, мотивация, контроль;</p> <p>Использование в профессиональной деятельности основных подходов к анализу и оценке бизнес-среды предприятия и к анализу эффективности и контролю реализации его стратегии;</p> <p>умеет моделировать бизнес-процессы организации.</p> | <p>Применяет концепции маркетинга к практической деятельности международных субъектов; применяет маркетинговые мероприятия и стратегии при различных видах спроса в рамках концепции международного маркетинга;</p> <p>оценивает эффективность маркетинговой деятельности в международной среде;</p> <p>умеет моделировать бизнес-процессы организации;</p> <p>проведен анализ взаимосвязи между</p> |

| | | |
|--------|---|--|
| | | <p>функциональными стратегиями компаний;</p> <p>использованы методики анализа бизнес-процессов организации с целью выделения слабых сторон процессов;</p> <p>рассмотрены возможности моделирования бизнес-процессов на основе проведенных анализов процессов</p> |
| ПК-9.3 | <p>Основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, методологические основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее государственное регулирование и контроль; базовые стратегии коммерческих предприятий.</p> | <p>Владеет аналитическими методами для оценки эффективности коммерческой деятельности на предприятиях; методиками разработки, обоснования и оценки эффективности стратегий коммерческих организаций.</p> |

Оценка «отлично»: Отчет о научно-исследовательской работе полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите показывают глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, отраженными в Отчете.

Студент способен продемонстрировать умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, навыки свободного решения поставленных задач и обоснования принятого решения, владение методологией и методиками исследований, методами моделирования;

Оценка 4 «хорошо»: Отчет о научно-исследовательской работе полностью отражает задание по практике, содержит необходимые материалы для подготовки выпускной работы.

В ходе ответов на вопросы при защите допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике.

Студент способен правильно применять теоретические положений при решении вопросов и задач, умеет выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат.

Оценка 3 «удовлетворительно»: Отчет о научно-исследовательской работе не полностью отражает задание по практике, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы.

Ответы студента на вопросы при защите носят поверхностный характер, показывают знание только основного материала, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо

подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, научными концепциями и методиками, выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

Студент демонстрирует только умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач.

Оценка 2 «неудовлетворительно»: Отчет о научно-исследовательской работе выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта, содержит недостаточно материалов, необходимых для подготовки выпускной работы

6.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Методические материалы определены локальными нормативными актами Академии:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и внесении изменений в локальные нормативные акты, утвержден приказом от 01 сентября 2017 года № 02-539.

Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержден приказом от 02 октября 2017 года № 02-626.

Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся в РАНХиГС, утверждено приказом от 30 января 2018 года № 02-66.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

7.1. Основная литература

1. Кайль Я.Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ [Электронный ресурс]/ Кайль Я.Я., Ламзин Р.М., Самсонова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>— ЭБС «IPRbooks»

2. О'Коннор Джозеф Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем [Электронный ресурс]/ О'Коннор Джозеф, Макдермотт Иан— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2019.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82868.html> — ЭБС «IPRbooks»

3. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная

академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480.html> — ЭБС «IPRbooks»

4.Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60482.html> — ЭБС «IPRbooks»

5.Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html> — ЭБС «IPRbooks»

6. Авинаш Диксит Теория игр [Электронный ресурс]: искусство стратегического мышления в бизнесе и жизни/ Авинаш Диксит, Барри Нейлбафф— Электрон. текстовые данные.— М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015.— 459 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39427.html> — ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература

1.Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60483.html>

2.Трубицын В.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Трубицын В.А., Порохня А.А., Мелешин В.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 149 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66036.html>

3.Качественные методы маркетинговых исследований [Электронный ресурс]: методические указания для изучения теоретического материала и выполнения практических работ по дисциплинам «Маркетинг» и «Маркетинговые исследования» направления подготовки 100700.62 – Торговое дело (квалификация «бакалавр»)/ — Электрон. текстовые данные.— Ижевск: Ассоциация по методологическому обеспечению деловой активности и общественного развития «Митра», 2013.— 36 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54500.html>

7.3. Нормативные правовые документы

Не предусмотрены

7.4Интернет-ресурсы

1. <http://www.marketing.rbc.ru>

2. <http://www.bkg.ru>

3. <http://www.e-xecutive.ru>

4. <http://www.marketing.spb.ru>

7.5. Иные источники

Не предусмотрены

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Корпуса Академии оснащены лифтами для перевозки инвалидов в колясках, порядка 80% аудиторий и компьютерных классов имеют двери, соответствующие требованиям нормативов, оборудованы пандусы при входе в здания, а также внутри учебных корпусов и общежития, имеются специальные туалеты.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Организован доступ к следующим электронным ресурсам:

Bloomberg

EBSCO Publishing

eLIBRARY.RU

Emerging Markets Information Service

Google Scholar (Google Академия)

IMF eLibrary

JSTOR

New Palgrave Dictionary of Economics – Электронный словарь.

OECD iLibrary

Oxford Handbooks Online

Polpred.com Обзор СМИ

Science Direct - Журналы издательства Elsevier по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике;

SCOPUS

Web of Science

Wiley Online Library

World Bank Elibrary

Архивы научных журналов NEICON

Интернет-сервис «Антиплагиат»

Система Профессионального Анализа Рынков и Компаний «СПАРК»

ЭБС Издательства "Лань"

ЭБС Юрайт

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

(наименование структурного подразделения)

Кафедра _____

Направление подготовки, профиль _____

(код и наименование)

ОТЧЕТ

о прохождении практики _____ (вид
практики) _____

(Ф.И.О. студента)

_____ курс обучения

учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее
структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «___» _____ 20 __ г. по «___» _____ 20 __ г.

Руководители практики:

От Академии

(Ф.И.О)

(должность)

От профильной организации _____

(Ф.И.О)

(должность)

Отчет подготовлен

(подпись)

(И.О. Фамилия)

г. _____, 20 __ г.

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ

о работе студента в период прохождения практики

Студент _____ факультета
(Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ по
_____ 20 ____ г.

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)
в качестве _____ .
(должность)

На время прохождения практики _____ проявил
(Фамилия И.О. студента)

(навыки, активность, дисциплина, помощь в организации, качество и достаточность
собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы _____ состоят в следующем:
(Фамилия И.О. студента)

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,
материал собран полностью, иное)

Считаю, что прохождение практики студентом _____
(Фамилия И.О.)

может (не может) быть зачтено.

(Должность руководителя практики)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(наименование структурного подразделения)

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

(код и наименование)

ЗАДАНИЕ

на _____ практику

(вид практики)

Для _____

(Ф.И.О. студента)

Студента _____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Академии/профильной организации и ее структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Вопросы, подлежащие изучению: _____

Ожидаемые результаты практики: _____

Руководители практики:

От Академии

(Ф.И.О)

(должность)

От профильной организации

(Ф.И.О)

(должность)

Рассмотрено на заседании кафедры

(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

Руководитель практики

(подпись)

Задание принято к исполнению

(подпись студента)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЗЫВ

о работе студента в период прохождения практики

Студент _____ факультета

(Ф.И.О.)

проходил _____ практику в период с _____ по
_____ 20 ____ г.

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

в качестве _____ .

(должность)

На время прохождения практики _____ проявил

(Фамилия И.О. студента)

(навыки, активность, дисциплина, помощь в организации, качество и достаточность
собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы _____ состоят в следующем:

(Фамилия И.О. студента)

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,
материал собран полностью, иное)

Считаю, что прохождение практики студентом _____

(Фамилия И.О.)

может (не может) быть зачтено.

(Должность руководителя практики)

(подпись)

(И.О. Фамилия)