

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

ИНСТИТУТ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАУК  
(наименование института (факультета))  
Кафедра дизайна  
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА  
на заседании кафедры дизайна  
Протокол №4 от 26.04.2018 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности: технологическая практика (1)

38.04.02 Менеджмент  
(код и наименование направления подготовки)

Управление дизайн-проектами  
направленность (профиль/специализация)

Магистр  
квалификация

очно-заочная  
форма обучения

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

**Автор-составитель:**

Старший преподаватель

Троценко С.С.

Заведующий кафедрой дизайна

Профессор, кандидат искусствоведения

Серов С.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (1)	4
2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (1) обеспечивает овладение следующими компетенциями:	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:	4
3. Объем и место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1) в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1) практики	6
5. Формы отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1)	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	6
6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	6
6.2. Материалы текущего контроля успеваемости	7
6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.	7
6.4. Методические материалы	8
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	8
7.1. Основная литература.	8
7.2. Дополнительная литература.	9
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	9

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика.

Способ проведения практики - стационарная.

Форма проведения практики - рассредоточенная.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (1)

### 2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (1) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.2	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников
		ПК-1.3	Способность управлять проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2.2	Способность разрабатывать программы организационного развития и изменений
		ПК-2.3	Способность обеспечивать реализацию программы организационного развития и изменений

### 2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия <sup>1</sup>	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-1.2	на уровне знаний: знает теории лидерства, методы разрешения конфликтов в организациях, подразделениях, группах (командах) сотрудников
		на уровне умений: выбирать наиболее оптимальные технологии работы с человеческими ресурсами организации
		на уровне навыков: применять теории лидерства, методы разрешения конфликтов в организациях в

<sup>1</sup> Первая колонка не заполняется для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС

		профессиональной сфере
	ПК-1.3	на уровне знаний: знает методы разрешения конфликтов в проектах и сетях
		на уровне умений: умеет использовать инструменты анализа различных аспектов и процессов деятельности современной организацией (проектом, сетью)
		на уровне навыков: владеет методами, технологиями и инструментами управления проектами и сетями
	ПК-2.2	на уровне знаний: знает виды и методы организационного планирования
		на уровне умений: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
		на уровне навыков: владеет инструментами совершенствования стратегий управления; проектными методами управления изменениями.
	ПК-2.3	на уровне знаний: знает принципы реализации программы организационного развития и изменений
		на уровне умений: может организовать внедрение программы организационного развития и изменений
		на уровне навыков: оценить результат внедрения программы организационного развития и изменений

### 3. Объем и место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1) в структуре образовательной программы

#### Объем практики

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1) составляет 15 зачетных единицы (540 академических/405 астрономических часов) в соответствии с учебным планом.

#### Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.04(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (1) реализуется на 2 курсе в 3, 4 семестрах. Практика реализуется на базе знаний, полученных в ходе изучения дисциплин: Методы исследований в менеджменте, Управление проектами, Финансовое планирование и бюджетирование, Управление дизайн-проектами, Маркетинг.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

**4. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1) практики**

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Формирование индивидуального задания. Определение перечня и последовательности работ для реализации индивидуального задания. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с данными регистрации, юридическим статусом, названием, юридическим и фактическим адресом организации, формой собственности. Правоустанавливающими документами, характером деятельности, направлением деятельности; организационной структурой.
2	Основной этап	Изучение особенностей работы организации, особенностей взаимодействия с персоналом. Управление организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Анализ наиболее характерных примеров и ситуаций во взаимоотношениях с партнерами, анализ принятых решений. Анализ стратегии развития организации, брендовой политики, особенностей рекламно-информационной деятельности.
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по результатам прохождения практики

**5. Формы отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1)**

1. Индивидуальное задание для прохождения практики.
2. Дневник прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Учебно-методические документы (материалы) подготовленные магистрантом в ходе практики;
5. Отзыв руководителя практики от университета;
6. Характеристику-отзыв руководителя практики от организации.

**6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

**6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (1) используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды контроля прохождения этапа
-------	--------------------------	---------------------------------

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды контроля прохождения этапа
1	Подготовительный этап	Отметка о прохождении собеседования в дневнике. Отметка о прохождении инструктажа в дневнике. Согласование индивидуального задания с руководителем. Подготовка промежуточного отчета по практике, включающего информацию об организации, характере и направлении деятельности, организационной структуры.
2	Основной этап	Подготовка промежуточного отчета, содержащего анализ стратегии развития организации, брендовой политики, особенностей рекламно-информационной деятельности
3	Заключительный этап	Собеседования с руководителем практики. Предоставление и защита отчета по практике с предоставлением доклада и презентацией

**6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств):** защита отчета по практике в виде доклада полученных результатов

#### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

При проведении текущего контроля успеваемости специальные оценочные средства не применяются.

#### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

При проведении промежуточной аттестации специальные оценочные средства не применяются.

### **Шкала оценивания**

Критерий оценивания	Оценка
Демонстрирует глубокие знания методов разрешения конфликтов в проектах и сетях. Индивидуальное задание выполнено с использованием инструментов анализа различных аспектов и процессов деятельности современной организацией (проектом, сетью), применением методов, технологий и инструментов управления проектами и сетями. Предложен план внедрения программы организационного развития и изменений, проведена оценка результата внедрения программы организационного развития и изменений	Зачтено (отлично)
Демонстрирует знания методов разрешения конфликтов в проектах и сетях, при ответе допускает неточности. Индивидуальное задание выполнено с использованием инструментов анализа различных аспектов и процессов деятельности современной организацией (проектом, сетью), применением методов, технологий и инструментов управления проектами и сетями. При анализе информации допущены ошибки. Предложен план внедрения программы организационного развития и изменений, проведена оценка результата внедрения программы организационного развития и изменений	Зачтено (хорошо)

Демонстрирует знания методов разрешения конфликтов в проектах и сетях, при ответе допускает грубые ошибки. Индивидуальное задание выполнено с использованием инструментов анализа различных аспектов и процессов деятельности современной организацией (проектом, сетью), применением методов, технологий и инструментов управления проектами и сетями. Не может провести анализ информации. Не разработан план внедрения программы организационного развития и изменений.	Зачтено (удовлетворительно)
При ответе теоретического материала допускает грубые ошибки. Индивидуальное задание не выполнено. Не разработан план внедрения программы организационного развития и изменений.	Не зачтено (неудовлетворительно)

#### 6.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету в случае выполнения им индивидуального плана, полученного перед прохождением практики.

Зачет проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Защита отчета проходит следующим образом:

Для презентации отчета отводится не более 5 минут, презентация проходит в виде выступления с докладом, сопровождающееся демонстрацией слайдов.

После презентации дается время для ответов на теоретические вопросы или вопросы, возникшие по результатам представленных материалов. На ответы на вопросы отводится 5-7 минут.

### 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

#### 7.1. Основная литература.

1. Глебова О.В. Методические указания и задания к лабораторным работам по дисциплине «Методы исследований в менеджменте» [Электронный ресурс] / О.В. Глебова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 21 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55523.html>
2. Есикова И.В. Ключевые правила организации выставки [Электронный ресурс] / И.В. Есикова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/832.html>
3. Макрусев В.В. Методы исследования в менеджменте [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Макрусев, В.Ф. Волков, О.А. Дмитриева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2012. — 244 с. — 978-5-9590-0386-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69463.html>
4. Мельвиль Е.Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Х. Мельвиль. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2011. — 192 с. — 978-5-7749-0580-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51060.html>
5. Розета Мус Управление проектом в сфере графического дизайна [Электронный ресурс] / Мус Розета, Эррера Ойана. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2017. — 224 с. — 978-5-9614-2246-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68018.html>
6. Романов А.А. Маркетинг в схемах [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Романов, В.П. Басенко. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2008. — 203 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9597.html>



7. Рыбалова Е.А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Рыбалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 206 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72203.html>
8. Рябов С.В. Основы тактического и стратегического планирования в сфере культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Рябов, Н.Е. Рябова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2014. — 142 с. — 978-5-906768-54-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50671.html>

## **7.2. Дополнительная литература.**

1. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гуринович. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9683-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/CE8E0F30-133C-4423-8A76-3BB00698EEFA](http://www.biblio-online.ru/book/CE8E0F30-133C-4423-8A76-3BB00698EEFA).
2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00853-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5AA51BED-9BF1-4A5E-B65F-BF57FA1F128A](http://www.biblio-online.ru/book/5AA51BED-9BF1-4A5E-B65F-BF57FA1F128A).
3. Давыдова О.С. Человек в искусстве. Антропология визуальности [Электронный ресурс] / О.С. Давыдова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прогресс-Традиция, 2015. — 151 с. — 978-5-89826-422-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27913.html>
4. Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов / С. П. Заварихин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/DEFEFF2F-059E-4944-9EE9-97FBE70AF08A](http://www.biblio-online.ru/book/DEFEFF2F-059E-4944-9EE9-97FBE70AF08A).
5. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антонец [и др.] ; под ред. В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E](http://www.biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E).
6. Кадыйрова Л.Х. Пленэр. Практикум по изобразительному искусству [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Х. Кадыйрова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Владос, 2012. — 95 с. — 978-5-691-01890-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14184.html>
7. Матвеев А.А. Модели и методы управления портфелями проектов [Электронный ресурс] : монография / А.А. Матвеев, Д.А. Новиков, А.В. Цветков. — Электрон. текстовые данные. — М. : ПМСОФТ, 2005. — 206 с. — 5-9900281-3-Х. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8528.html>
8. Проектная графика и макетирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов специальности 072500 «Дизайн» / . — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012. — 190 с. — 978-5-88247-535-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17703.html>
9. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00007-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/FFCCBBDA-780B-4F98-ACF1-E279EBEECD8D](http://www.biblio-online.ru/book/FFCCBBDA-780B-4F98-ACF1-E279EBEECD8D).

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Microsoft Project;

для вычислений — табличный процессор Microsoft Excel;

для оформления отчётов — текстовый процессор Microsoft Word;

Материально-техническая база определяется организацией (местом) проведения практики.

Аудитории со столами по количеству студентов, оборудованные экраном и проектором (допускается использование переносной/мобильной техники);