

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ОБЩЕСТВЕННЫХ НАУК
(наименование института (факультета))
Кафедра дизайна
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА
на заседании кафедры дизайна
Протокол №4 от 26.04.2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.05(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности: технологическая практика (2)

38.04.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)

Управление дизайн-проектами
направленность (профиль/специализация)

Магистр
квалификация

очно-заочная
форма обучения

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор-составитель:

Старший преподаватель

Троценко С.С.

Заведующий кафедрой дизайна

Профессор, кандидат искусствоведения

Серов С.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2)	4
2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2) обеспечивает овладение следующими компетенциями:	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:	4
3. Объем и место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) в структуре образовательной программы	4
4. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) практики	5
5. Формы отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) практике	5
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	6
6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.	6
6.2. Материалы текущего контроля успеваемости	6
6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.	6
6.4. Методические материалы	7
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	7
7.1. Основная литература.	7
7.2. Дополнительная литература.	8
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	8

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика.

Способ проведения практики - стационарная.

Форма проведения практики - рассредоточенная.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2)

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК-3.3	Способность использовать современные методы управления с учетом анализа текущего состояния корпоративных финансов для решения стратегических задач

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-3.3	на уровне знаний: знает современные методы управления корпоративными финансами
		на уровне умений: умеет составлять финансовый план, как важнейший элемент стратегии корпорации
		на уровне навыков: использования результатов анализа состояния компании (корпорации) для выбора методов управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач.

3. Объем и место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) в структуре образовательной программы

Объем практики

¹ Первая колонка не заполняется для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) составляет 6 зачетных единицы (216 академических/162 астрономических часов) в соответствии с учебным планом.

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.05(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологическая практика (2) реализуется на 3 курсе в 5 семестре. Практика реализуется на базе знаний, полученных в ходе изучения дисциплин: Методы исследований в менеджменте, Управление проектами, Финансовое планирование и бюджетирование, Управление дизайн-проектами, Маркетинг.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

4. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) практики

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	Формирование индивидуального задания. Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, составлению отчета. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения истории и профиля галереи или музея
2	Основной этап	Поиск необходимой информации в открытых и закрытых источниках информации: мониторинг электронных и печатных СМИ, поиск и анализ информации открытых и закрытых баз данных, аналитика готовых исследований, анализ государственных и ведомственных статистических данных. Осуществление выбора методов управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач и его обоснование.
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по результатам прохождения практики

5. Формы отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) практике

1. Индивидуальное задание для прохождения практики.
2. Дневник прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Учебно-методические документы (материалы) подготовленные магистрантом в ходе практики;
5. Отзыв руководителя практики от университета;
6. Характеристику-отзыв руководителя практики от организации.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: технологической практики (2) используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды контроля прохождения этапа
1	Подготовительный этап	Отметка о прохождении собеседования в дневнике. Отметка о прохождении инструктажа в дневнике. Согласование индивидуального задания с руководителем. Подготовка промежуточного отчета по практике, включающего информацию об организации, характере и направлении деятельности, организационной структуры.
2	Основной этап	Подготовка промежуточного отчета, содержащего анализ стратегии развития организации, результаты выбора методов управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач и его обоснование.
3	Заключительный этап	Собеседования с руководителем практики. Предоставление и защита отчета по практике с предоставлением доклада и презентацией

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением следующих методов (средств): защита отчета по практике в виде доклада полученных результатов

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

При проведении текущего контроля успеваемости специальные оценочные средства не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

При проведении промежуточной аттестации специальные оценочные средства не применяются.

Шкала оценивания

Критерий оценивания	Оценка
Демонстрирует глубокие знания современных методов управления корпоративными финансами. При выполнении индивидуального задания составлен финансовый план, сделан и обоснован выбор методов управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач	Зачтено (отлично)
Демонстрирует знания современных методов управления корпоративными финансами, при ответе допускает незначительные ошибки. При выполнении индивидуального задания составлен финансовый план, сделан и обоснован выбор методов	Зачтено (хорошо)

управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач. При расчете допущены вычислительные ошибки	
Демонстрирует знания современных методов управления корпоративными финансами, при ответе допускает грубые ошибки. Финансовый план не составлен. Сделан выбор методов управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач. Не может обосновать сделанный выбор.	Зачтено (удовлетворительно)
При ответе теоретического материала допускает грубые ошибки. Финансовый план не составлен. Не может сделать выбор методов управления корпоративными финансами в решении конкретных стратегических задач.	Не зачтено (неудовлетворительно)

6.4. Методические материалы

Студент допускается к зачету в случае выполнения им индивидуального плана, полученного перед прохождением практики.

Зачет проходит в форме публичной защиты отчета по практике.

Защита отчета проходит следующим образом:

Для презентации отчета отводится не более 5 минут, презентация проходит в виде выступления с докладом, сопровождающееся демонстрацией слайдов.

После презентации дается время для ответов на теоретические вопросы или вопросы, возникшие по результатам представленных материалов. На ответы на вопросы отводится 5-7 минут.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Баландина Ю.В. Деловой иностранный язык. Business Letters [Электронный ресурс] / Ю.В. Баландина, Ю.А. Сазанович, Н.А. Тишукова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>
2. Горбовцов Г.Я. Управление проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Я. Горбовцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2009. — 288 с. — 978-5-374-00215-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10885.html>
3. Григорьева Е.А. Финансовое планирование [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Григорьева, М.П. Болодурина, М.Д. Новикова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 106 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30093.html>
4. Елисеенков Г.С. Дизайн-проектирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «магистр» / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. — 150 с. — 978-5-8154-0357-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66376.html>
5. Казарина Т.Ю. Пропедевтика [Электронный ресурс] : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Т.Ю. Казарина. — Электрон.

- текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. — 52 с. — 978-5-8154-0339-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66363.html>
6. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.А. Кандрашина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 220 с. — 978-5-394-01579-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3146.html>
7. Есикова И.В. Ключевые правила организации выставки [Электронный ресурс] / И.В. Есикова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/832.html>
8. Шулькина Т.М. Развитие теории и практики управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.М. Шулькина. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2007. — 145 с. — 978-5-88874-767-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3176.html>

7.2. Дополнительная литература.

1. Алгазина Н.В. Проектирование. Выставочное пространство [Электронный ресурс] : монография / Н.В. Алгазина, Л.Н. Козлова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, 2012. — 187 с. — 978-5-93252-265-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12701.html>
2. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.З. Черняк [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 591 с. — 978-5-238-01812-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10492.html>
3. Быстрова Т.Ю. Философия дизайна [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.Ю. Быстрова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. — 128 с. — 978-5-7996-1559-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66212.html>
4. Кулешова Е.В. Управление рисками проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Кулешова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 188 с. — 978-5-4332-0251-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72205.html>
5. Лебедь В.В. Произведения искусства в авторском праве [Электронный ресурс] : монография / В.В. Лебедь. — Электрон. текстовые данные. — М. : Книгодел, 2011. — 112 с. — 978-5-9659-0070-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/3775.html>
6. Мельвиль Е.Х. Правовые и экономические модели деятельности в сфере культуры и творческого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Х. Мельвиль. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2011. — 192 с. — 978-5-7749-0580-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51060.html>
7. Неудачин В.В. Реализация стратегии компании. Финансовый анализ и моделирование [Электронный ресурс] / В.В. Неудачин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2011. — 168 с. — 978-5-7749-0575-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51074.html>

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Microsoft Project;

для вычислений — табличный процессор Microsoft Excel;

для оформления отчётов — текстовый процессор Microsoft Word;

Материально-техническая база определяется организацией (местом) проведения практики.

Аудитории со столами по количеству студентов, оборудованные экраном и проектором (допускается использование переносной/мобильной техники);