

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

*(наименование факультета)*

Кафедра Международной коммерции

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
международной коммерции  
Протокол № 10 от «29» мая 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б2.В.03(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)**

*(индекс и наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)*

по направлению подготовки

38.04.06 Торговое дело

*(код и наименование направления подготовки)*

**«Международная торговля на региональных и мировых рынках»**

*профиль*

Магистр

---

*квалификация*

очная

---

*Форма обучения*

Год набора - 2019

Москва, 2018

**Автор(ы)-составитель(и):**

К.э.н., доцент кафедры международной коммерции Вардапетян В.В.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой  
международной коммерции д.э.н., профессор Саламатов В.Ю.  
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая).....	4
2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями: .....	4
2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы: .....	5
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	8
4. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая).....	9
5. Формы отчетности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая).....	9
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.....	9
6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации. ....	9
6.1.1. В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: .....	10
6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств): .....	10
6.2. Материалы текущего контроля успеваемости.....	10
6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации. ....	13
6.4. Методические материалы .....	15
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	15
7.1. Основная литература:.....	15
7.2. Дополнительная литература: .....	16
7.3. Интернет-ресурсы.....	17
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	18
Приложение 1.....	19
Приложение 2.....	20
Приложение 3.....	21
Приложение 4.....	22

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – технологическая практика.

Тип – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения – выездная, стационарная.

Форма проведения – дискретно, путем чередования в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Научно-исследовательская практика имеет большое значение для выполнения магистерской диссертации и продолжения научной деятельности студента в качестве аспиранта.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в:

- организациях различных отраслей, сфер и форм собственности (в т.ч. коммерческие, некоммерческие, неправительственные и общественные организации), реализующих мероприятия по повышению эффективности хозяйственной и управленческой деятельности;
- экономических, финансовых и аналитических структурных подразделениях органов государственной (муниципальной) власти и управления;
- академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, осуществляющих теоретические и прикладные исследования по обоснованию направлений развития экономики, социальной и финансовой сфер, управленческих механизмов в государственном, общественном и коммерческом секторах;
- образовательных учреждениях высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

При распределении магистрантов по базам прохождения практики учитываются соответствие научной работы и склонности к характеру работы базы практики, а также персональные заявки от баз практик, предоставленные магистрантами в установленные сроки на кафедру. Конкретный вид организации (учреждения) - базы практики утверждается персонально для каждого магистранта.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в рамках направленности (профиля) «Международная торговля на региональных и мировых рынках» является рассеянной (324 часов в течение 6 недель), учитывая профессиональные и личные интересы студентов-магистрантов, обучающихся по очной форме обучения.

## 2. Планируемые результаты практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

### 2.1. Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за	ОК-2.2	Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы,

	принятые решения		прогнозировать возможное их развитие
<b>ОК-7</b>	Способность адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей	ОК-7.2	Способность адаптироваться к переоценке накопленного опыта
<b>ОК-8</b>	Способность критически резюмировать информацию, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска.	ОК-8.2	Способность принимать взвешенные решения в условиях риска в процессе управления профессиональной деятельности.
<b>ОК-9</b>	Готовность к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способность быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования	ОК-9.4	Способность быть готовым к продолжению обучения в аспирантуре по научным специальностям.
<b>ОПК-2</b>	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2.2	Совершенствование профессиональных качеств руководителя, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей и активного общения с коллегами, а также формирование навыков коллективного обсуждения результатов работы, формирования новых коллективных подходов в решении задач.
<b>ОПК-3</b>	Способность самостоятельно осуществлять поиск и выбор инноваций, анализировать и оценивать экономическую эффективность профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).	ОПК-3.3	Способность анализировать экономическую эффективность профессиональной деятельности
<b>ПК-3</b>	Способность анализировать	ПК-3.2	Способность находить и

	технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия		принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности и систематизировать, и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия
<b>ПК-11</b>	Способность определять объекты и основания проведения экспертизы и обосновывать ее необходимость, готовность выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности, организовывать и проводить ее.	ПК-11.2	Готовность выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности.

## 2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты практики
ОК-2.2	Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, прогнозировать возможное их развитие.	На уровне знаний: демонстрирует знание принципов, норм и методов проектирования торговых предприятий.
		На уровне умений: демонстрирует умения осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты.
		На уровне навыков: демонстрирует навыки осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников.
ОК-7.2	Способность адаптироваться к переоценке накопленного опыта.	На уровне знаний: демонстрирует знание рынков, на которых действует фирма, приоритетность различных сегментов рынка.
		На уровне умений: демонстрирует умения прогнозировать объем продаж, товарных запасов и денежных ресурсов на мировых и региональных рынках
		На уровне навыков: демонстрирует навыки самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.

ОК-8.2	Способность принимать взвешенные решения в условиях риска в процессе управления профессиональной деятельности.	На уровне знаний: демонстрирует знание принципов, норм и методов проектирования торговых предприятий.
		На уровне умений: демонстрирует умения осуществлять анализ, планирование, организацию, учет и контроль коммерческой деятельности, прогнозировать ее результаты
		На уровне навыков: демонстрирует навыки осуществлять выбор каналов распределения, поставщиков и торговых посредников
ОК-9.4	Способность быть готовым к продолжению обучения в аспирантуре по научным специальностям.	На уровне знаний: демонстрирует знание проведения оценки качества товаров и анализ ее результатов на мировых и региональных рынках.
		На уровне умений: демонстрирует умения ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности
		На уровне навыков: демонстрирует навыки владения экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.
ОПК-2.2	Совершенствование профессиональных качеств руководителя, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей и активного общения с коллегами, а также формирование навыков коллективного обсуждения результатов работы, формирования новых коллективных подходов в решении задач.	На уровне знаний: демонстрирует знание порядка заключения и контроль за исполнением договоров.
		На уровне умений: демонстрирует умения применять методы и приемы позиционирования товаров для успешного их продвижения на рынке
		На уровне навыков: демонстрирует навыки использования современных инновационных методов, средств и технологий в коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности.
ОПК-3.3	Способность анализировать экономическую эффективность профессиональной деятельности.	На уровне знаний: демонстрирует знание особенностей разработки товарной и коммуникационной политики фирмы на зарубежных рынках.
		На уровне умений: демонстрирует умения проводить экономическую оценку эффективности ассортимента
		На уровне навыков: демонстрирует навыки исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности
ПК-3.2	Способность находить и принимать управленческие решения в области	На уровне знаний: демонстрирует знание правил, порядка производства и оформления результатов экспертизы товаров в экспертной

	профессиональной деятельности и систематизировать, и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	организации.
		На уровне умений: демонстрирует умения организовать и проводить экспертизу, применять методы экспертной оценки, участвовать в разработке систем экспертной оценки, составлять аргументированные заключения, оценивать эффективность затрат на проведение экспертизы, осуществлять поиск и работать с необходимыми нормативными и техническими документами.
		На уровне навыков: демонстрирует навыки организации проведения экспертизы качества и безопасности товаров, принятия оптимальных алгоритмов решений при приемке и реализации товаров.
ПК-11.2	Готовность выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности.	На уровне знаний: демонстрирует знание определения объектов экспертизы.
		На уровне умений: демонстрирует умения делать выбор и рационально использовать методы экспертизы
		На уровне навыков: демонстрирует навыки организации и проведения товароведных экспертиз.

### 3. Объем и место практики в структуре ОП ВО

#### Объем практики

Общая трудоемкость Б2.В.03(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)» и составляет 9 зачётных единиц, 6 недель. Образовательной программой высшего образования по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности очной формы предусмотрена на 3 курсе; промежуточная аттестация проходит в форме зачёта в 3 семестре.

#### Место практики в структуре ОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к разделу Б2.В.03(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)» и предусмотрена на 3 семестре в объеме 6 недель по окончании теоретического обучения. Промежуточная аттестация проходит в форме зачёта с оценкой в 3 семестре. Базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате освоения дисциплин: Б1.В.ДВ.01.01 Стратегия и тактика международных торговых переговоров (1 семестр), Б1.В.ДВ.04.02 Современное состояние и перспективы развития торгово-экономических отношений стран Азиатско-тихоокеанского региона» (1 семестр), Б1.Б.03 «Психология бизнеса» (2 семестр).



#### 4. Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

№ п/п	Этапы НИР	Виды работ
1	Подготовительный	Выбор современных методов научных исследований, необходимых для выполнения заданий практики
2	Теоретический	Построение теоретической концепции (гипотезы) и моделей исследуемых объектов и процессов
3	Экспериментальный	Анализ, систематизация и обобщение прикладной информации по выбранной тематике. Обоснование предложений и рекомендаций об обновлении объектов, процессов, инструментов, используемых в организационно-управленческой деятельности
4	Заключительный этап	Анализ научной и практической значимости проведенного исследования. Составление отчета

#### 5. Формы отчетности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)

Отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную индивидуальным заданием и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные магистрантом.

По результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистранты подготавливают отчет по установленной форме, дневник, подписанный руководителем от практики с отзывом, и индивидуальное задание.

Структура отчета по практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложения.

К отчету должны быть приложены:

- дневник практики;
- индивидуальное задание;
- отзыв руководителя базы практики с подписью и печатью.

В дневнике о прохождении практики должны быть отметки руководителя от организации о выполнении работ (этапов работ). В отзыве, подписанном руководителем практики от организации, представляется описание объема работы магистранта и дается характеристика проявленных личных качествах. Подписи на документах заверяются печатью организации.

#### 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

##### 6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

### **6.1.1. В ходе реализации практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Независимо от базы практики все магистранты при прохождении практики по результатам сбора и анализа основных показателей деятельности предприятия (организации), готовят:

- экономическую характеристику организации (предприятия);
- обосновывают перечень и инструментарий аналитических мероприятий, необходимый для выявления направлений повышения эффективности деятельности организации;
- определяют современные тенденции развития деятельности организации в исследуемой области;
- аргументируют подходы к методам оценки эффективности и результативности деятельности организации с учетом современной системы требований к качеству государственного и корпоративного управления;
- готовят презентацию к защите отчета.

### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):**

Методы оценивания, применяемые для выявления уровня освоения компетенции:  
-устная защита отчета.

## **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

### **Примерный перечень вопросов для текущего контроля (опрос)**

1. Система прогнозов и федеральных целевых программ социально-экономического развития Российской Федерации.
2. Типы экономического роста в современной экономике.
3. Национальное богатство в современной экономической теории.
4. Национальное богатство РФ в условиях кризиса экономики и государства.
5. Общие проблемы использования природно-ресурсного потенциала и воспроизводства сырьевой базы экономики.
6. Трансформация социальной структуры российского общества.
7. Проблемы развития российской науки.
8. Технологическая база РФ - базовые макротехнологии, критические технологии, целевые программы развития.
9. Понятие предпринимательства, современные формы малого бизнеса в РФ.
10. Инвестиционная деятельность малых предприятий, методы государственного стимулирования развития малого бизнеса в России.
11. Стратегические цели развития экономики РФ, проблема организации экономического роста, оценка моделей (перспектив) развития РФ.
12. Отраслевая структура экономики РФ (ТЭК, транспорт, промышленность, АПК, и др.). Современное состояние, внутри- и межотраслевые проблемы развития. Проблема реструктуризации экономики.
13. Региональные программы и стратегии средне и долгосрочного развития и их правовое обеспечение.
14. Охарактеризуйте отрасли промышленности России, которые можно считать ориентированными на экспорт и на замещение импорта?
15. Какими конкурентными преимуществами на внешнем рынке обладает Россия?
16. Какие факторы затрудняют интеграцию России в мировую экономику?
17. Каковы главные инструменты государственного регулирования национальной экономики?

18. Какие преобразования собственности происходили в национальной экономике России в современный период?

19. В каких отраслях национальной экономики России особенно велика роль иностранных инвестиций?

20. В чем заключаются положительные и отрицательные стороны инвестиционного климата России с точки зрения иностранных инвесторов?

### **Примерный перечень вопросов на защите отчетов по практике**

1. Определение торговли как категории рыночной экономики.
2. Функции посредников в коммерческой деятельности предприятий. Основные критерии выбора посредника и предприятий-изготовителей.
3. Формирование торгового ассортимента как основы конкурентоспособности магазина.
4. Субъекты торговой деятельности – торговые организации (предприятия), их формат.
5. Роль закупочной деятельности в сфере торгового бизнеса.
6. Оценка рынка товаров и зоны влияния магазина.
7. Изучение качества торговой сети, оценка основных параметров.
8. Организация торговли на аукционах, техника их проведения.
9. Образ магазина и товара, их оценка.
10. Оптовые ярмарки, виды и условия их проведения, организаторы и участники ярмарок. Виды заключаемых сделок.
11. Планирование коммерческой деятельности предприятий торговли, особенности стратегических и оперативных планов.
12. Дифференцирование товаров и оценка конкурентоспособности товара.
13. Позиционирование торгового предприятия на рынке.
14. Моделирование товарного ассортимента и ассортиментной политики предприятия торговли, разработка ассортиментного перечня.
15. Правовая и нормативная база государственного регулирования в сфере торгового бизнеса.
16. Мерчандайзинг, основные законы, правила и стадии.
17. Торговля на внутреннем и зарубежном рынках потребительских товаров, ее особенности и основные задачи.
18. Классификация торговых предприятий по размеру, назначению и собственности.
19. Сервис в торговле, основные стадии и классификация услуг.
20. Закупочная деятельность – выбор стратегии и управление товарными запасами.
21. Организация продаж товаров и услуг, основные бизнес-операции и планирование торгового пространства.
22. Факторы, влияющие на процесс формирования торгового ассортимента и имидж магазина.
23. Реклама в торговом бизнесе, ее роль и эффективность.
24. Определение объемов закупок и продаж товаров – методы, их сущность и прогнозирование.
25. Эффективность коммерческой деятельности предприятия на внешнем рынке, экспорт и импорт товаров.
26. Проведение коммерческих переговоров и заключение договоров купли-продажи товаров.
27. Поведение потребителей в процессе покупки – стратегии продаж.
28. Уровень и виды конкуренции, оценка коммерческой устойчивости предприятия торговли.
29. Брендинг в торговле, оценка сервисного пейзажа магазина.
30. Технология закупки и поставки товаров в торговую сеть.

31. Организация точек продажи и атмосферы в торговом зале.
32. «Портрет» потребителя, сегментирование в торговле.
33. Методы управления торговым предприятием и стиль управления.
34. Оптовая торговля. Классификация и типы предприятий.
35. Оценка типа и качества рынка, качества торговли.
36. Торговые посредники в коммерческой деятельности, их особенности
37. Сервис в торговле, основные стадии и классификация торговых услуг.
38. Классификация и формы продаж, их технология и эффективность.
39. Основные средства рекламы, используемые в торговле, особенности торговой рекламы.
40. Сервисное обслуживание. Виды услуг, их сущность и отличительные особенности. Классификация и сертификация торговых услуг, управление качеством услуг.
41. Аукционы и торги, особенности их деятельности.
42. Этапы проведения коммерческой сделки и их содержание: поиск и выбор деловых партнеров (продавца, покупателя), согласование условий договора, порядок заключения и исполнения.
43. Виды договоров, заключаемых сторонами на рынке товаров и услуг, их особенности.
44. Культура торговли, оценка уровня торгового обслуживания.
45. Содержание коммерческих условий, предусмотренных договорами купли-продажи, коммерческий риск.
46. Организация коммерческой деятельности в сфере малого бизнеса, государственная и правовая поддержка.
47. Мерчандайзинг в сфере торговли, его виды, основные принципы, подходы, методы, законы и правила.
48. Конкуренция в сфере предпринимательства, ее роль типы и оценка конкурентоспособности предприятия в сфере услуг.
49. Образ товара и услуги, оценка их конкурентоспособности и позиции на рынке, порядок обновления и ротации.

В ходе реализации научно-исследовательской работы используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 1

№ п/п	Этапы практики	Средства, применяемые для выявления уровня освоения компетенции
1.	ОК-2.2 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, прогнозировать возможное их развитие.	Опрос
2.	ОК-7.2 Способность адаптироваться к переоценке накопленного опыта	Опрос
3.	ОК-8.2 Способность принимать взвешенные решения в условиях риска в процессе управления профессиональной деятельности.	Опрос
4.	ОК-9.4 Способность быть готовым к продолжению обучения в аспирантуре по научным специальностям.	Опрос
5.	ОПК-2.2	Опрос

	Совершенствование профессиональных качеств руководителя, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей и активного общения с коллегами, а также формирование навыков коллективного обсуждения результатов работы, формирования новых коллективных подходов в решении задач.	
6.	ОПК-3.3 Способность анализировать экономическую эффективность профессиональной деятельности.	Опрос
7.	ПК-3.2 Способность находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности и систематизировать, и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия.	Опрос
8.	ПК-11.2 Готовность выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности.	Опрос

### 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Таблица 2

Этапы (периоды)	Код компетенции	Код ЗУН	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Оценка (баллы)	
Организационный этап	ОК-2.2 ОК-7.2	3.1., У.1., В.1. 3.1., У.1., В.1.	1. Теоретические знания	1.1. Студент доказал сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС, владеет теоретическим материалом отчета.	5 «отлично» 6-7	
				1.2. Грамотное изложение материала, не допускает существенных неточностей. Возможны затруднения с приведением примеров.	4 «хорошо» 4-5	
				1.3. Знания только базовых категорий, в ответе допускаются неточности, недостаточно аргументирован ответ.	3 «удовлетворительно» 3-2	
Экспериментальный этап (на базе практики)	ОК-8.2 ОПК-2.2	3.1., У.1., В.1. 3.1., У.1., В.1.		1.4. Большая часть теоретического материала не усвоена, существенные затруднения в аргументации выводов.	2 «неудовлетворительно» 1	
				2.1. Умение связать	5 «отлично»	

Аналитический этап (на базе практики)	ОПК-3.3	3.1., У.1., В.1.	2. Сформированность умений и навыков	теоретические знания с практикой. Способность применять нестандартные решения.	6-7
				2.2. Владеет теоретической базой, но вызывает затруднения выполнение практических работ и решение практических вопросов и задач	4 «хорошо» 4-5
				2.3. Затруднения при решении практических задач, некоторые затруднения в теоретической базе.	3 «удовлетворительно» 3-2
				2.4. Практические задания, задачи не выполняются	2 «неудовлетворительно» 1
Заключительный этап	ПК-3.2 ПК-11.2	3.1., У.1., В.1. 3.1., У.1., В.1.	3. Коммуникационные навыки	3.1. Грамотно излагает материал, соблюдает нормы речи, ответ четкий и логически выстроен	5 «отлично» 5-6
				3.2. Ответ четкий, но логическая последовательность ответа нарушена	4 «хорошо» 3-4
				3.3. Недостаточно логично выстроен ответ, испытывает затруднения при изложении материала	3 «удовлетворительно» 2
				3.4. Нормы речи отсутствуют, логическое построение изложения материала отсутствует	2 «неудовлетворительно» 1

### Шкала оценивания.

#### Методические материалы по процедуре оценивания

Обучающиеся, не представившие в полном объеме все документы, не допускаются к сдаче дифференцированного зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе бально-рейтинговой системы: 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад в итоговую оценку по результатам зачета; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам написания отчета и дневника; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам отзыва руководителя практики от организации; 20% из 100 (или 20 баллов из 100) - вклад по результатам отзыва руководителя практики от кафедры, центра.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

– обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» если обучающийся набрал менее 50 баллов,

– оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 65 баллов;

- оценка «хорошо» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 66 до 75 баллов;
- оценка «отлично» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 76 до 100 баллов;
- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований.

#### **6.4. Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций отражаются в:

- Раздел 5. Формы отчетности практики;
- Подраздел 6.2. Материалы текущего контроля успеваемости;
- Подраздел 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации в таблице 2;
- Приложение 1;
- Приложение 2;
- Приложение 3;
- Приложение 4;

### **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

#### **7.1. Основная литература:**

1. Моргунов В.И. Международный маркетинг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ В.И. Моргунов, С.В. Моргунов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 182 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/52268.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Акулич И.Л. Международный маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ И.Л. Акулич— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 512 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/28128.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Санжаровский К.В. Международный маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие/ К.В. Санжаровский, М.А. Шемчук— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014.— 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/61268.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.Г. Мумладзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 243 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/61604.html>.— ЭБС «IPRbooks».
5. Пиньковецкая Ю.С. Государственное регулирование и поддержка развития предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.С. Пиньковецкая— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/48880.html>.— ЭБС «IPRbooks».
6. Накарякова В.И. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Накарякова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 306 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/50623.html>.— ЭБС «IPRbooks».
7. Ксенофонтова Е.М. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Ксенофонтова— Электрон. текстовые данные.— СПб.:

Интермедия, 2015.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/47676.html>.— ЭБС «IPRbooks».

8. Решетова И.С. Теоретико-методологические основы деловых переговоров в сфере международных отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.С. Решетова— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.— 125 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/63018.html>.— ЭБС «IPRbooks».

9. Шевелева О.В. Организация ведения переговоров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.В. Шевелева— Электрон. текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2014.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/40794.html>.— ЭБС «IPRbooks».

10. Джеффри Оуэн Кац Энциклопедия торговых стратегий [Электронный ресурс]/ ОуэнКац Джеффри, Л.Маккормик Донна— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 394 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/41529.html>.— ЭБС «IPRbooks».

11. Михайлова К.Ю. Международные деловые переговоры [Электронный ресурс]: учебное пособие/ К.Ю. Михайлова, А.В. Трухачев— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/47314.html>.— ЭБС «IPRbooks».

12. Алексеев Г.В. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.В. Алексеев— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/16897.html>.— ЭБС «IPRbooks».

13. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ И.К. Ларионов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/60403.html>.— ЭБС «IPRbooks».

14. Борщев В.Я. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Я. Борщев— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014.— 81 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/64085.html>.— ЭБС «IPRbooks».

## 7.2. Дополнительная литература:

1. Мысляева И.Н. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Н. Мысляева, Н.П. Кононкова, Е.А. Алимарина— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/13080.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Мельников А.А. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Мельников— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 165 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/10649.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: монография/ О.Н. Васильева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 279 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/61605.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Бердина М.Ю. Регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]/ М.Ю. Бердина, А.В. Даюб, Ю.С. Кузьмова— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2011.— 101 с.— Режим доступа:



<http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/68097.html>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Коваленко Б.Б. Стратегия и тактика корпоративного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Б.Б. Коваленко, И.Г. Сергеева— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2015.— 173 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/68155.html>.— ЭБС «IPRbooks».

6. Лашко С.И. Международный бизнес. Переговоры, контакты, контракты [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.И. Лашко, И.О. Пастухова— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011.— 163 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/25972.html>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Джеймс Фройнд Переговоры каждый день [Электронный ресурс]: как добиваться своего в любой ситуации/ Фройнд Джеймс— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 280 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/68026.html>.— ЭБС «IPRbooks».

8. Защита активов и страхование [Электронный ресурс]: что предлагает Швейцария/ Гантенбайн Марко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 371 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/42093.html>.— ЭБС «IPRbooks».

9. Коршунов Н.М. Патентное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.М. Коршунов, Н.Д. Эриашвили, Ю.С. Харитонов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/10541.html>.— ЭБС «IPRbooks».

10. Давыдова Н.Ю. Право [Электронный ресурс]: практикум/ Н.Ю. Давыдова, Е.И. Максименко, И.С. Черепова— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 149 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/54141.html>.— ЭБС «IPRbooks».

### 7.3. Интернет-ресурсы

1. Журнал «Вопросы современной экономики» – <http://economic-journal.net/>
  2. Журнал «Вопросы экономики» <http://www.vopreco.ru/>
  3. Журнал «Справочник экономиста» – <http://www.profiz.ru/se/rubric/30/>
  4. Журнал «Финансы и экономика. Предприятия и Компании» – <http://finanspred.rusba.ru/>
  5. Журнал «Экономика и управление: научно-практический журнал» – <http://bagsurb.ru/journal/>
  6. Журнал «Экономист» – <http://www.economist.com.ru/>
  7. Журнал «Эксперт» – <http://expert.ru/>
- электронно-библиотечные системы:
    - федеральный образовательный портал ЭСМ (экономика, социология, менеджмент) <http://ecsocman.hse.ru/net/16000049/> ;
    - электронная библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/> ;
    - научная электронная библиотека «eLIBRARY.ru» <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
    - информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru> ;
    - университетская информационная система «РОССИЯ» (УИС РОССИЯ) <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>;
    - официальные сайты органов государственной власти и управления;
    - официальные сайты органов местного самоуправления;

- официальные информационно-аналитические сайты по экономике, финансам и управлению;
- справочно-правовые поисковые системы:
  - справочно-правовой системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>;
  - информационно-правового портала «Гарант.ру» <http://www.garant.ru/>

Детализация перечня источников осуществляется персонально, совместно с научным руководителем магистранта и Директоратом магистерской программы, в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации.

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для качественного выполнения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая) магистрантам необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- рабочее место;
- персональный компьютер;
- принтер, сканер;
- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- программное обеспечение для проведения научных исследований.

Аудитория 407, корпус 3.

-(Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин), LCD экран компьютер, мультимедиа проектор, локальная вычислительная сеть, выход в ИНТЕРНЕТ через ЛВС, дистанционный (Wi-Fi), флип-чарт, модульная мебель.

**Приложение 1**

Заведующему кафедрой  
Международной коммерции  
\_\_\_\_\_  
от студента-магистранта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_

201\_\_ г. место для прохождения практики по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации из базы практик)

Контактный телефон студента \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись / \_\_\_\_\_ /

## Приложение 2

Заведующему кафедрой  
Международной коммерции

от студента-магистранта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
201\_\_ г. пройти практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности в \_\_\_\_\_

(наименование организации из базы практик)

В структурном подразделении \_\_\_\_\_

в должности \_\_\_\_\_

Контактный телефон студента \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись / \_\_\_\_\_ /

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

*(наименование факультета)*

Кафедра Международной коммерции

*(наименование кафедры)*

Направление подготовки: 38.04.06 Торговое дело

Магистерская программа: Международная торговля на региональных и мировых рынках

Форма обучения: очная Группа: \_\_\_\_\_

**Отзыв руководителя практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности**

Магистрант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

курс, группа

Отчет о прохождении получения профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности по теме магистерской диссертации: \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя(по 5- балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики	
2.	Степень личного участия самостоятельности магистранта в представляемой исследовательской работе	
3.	Выполнение поставленных целей и задач;	
4.	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;	
5.	Качество оформление отчетной документации.	

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА \***

Комментарии к оценкам: \_\_\_\_\_

Руководитель

(подпись)

\_\_\_\_\_  
/Фамилия И.О./

\_\_\_\_\_  
ДД.ММ.ГГГГ

\* Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по пяти критериям оценки

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Факультет «Высшая школа корпоративного управления»

*(наименование факультета)*

Кафедра Международной коммерции

*(наименование кафедры)*

**Отчет о практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности**

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., степень, звание)

Исполнитель  
магистрант группы

\_\_\_\_\_  
(номер группы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)