

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра административного и информационного права**

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
административного и информационного права  
Протокол от «20» мая 2019 г. № 9

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа  
по направлению подготовки (специальности)

40.04.01 Юриспруденция  
*код, наименование направления подготовки*

Административное право и исполнительная власть  
(направленность(и) (профиль(и)))

магистр  
(квалификация)

очная, заочная  
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019

Москва, 2018 г.

Автор(ы)-составитель(и):

д.ю.н, профессор, профессор кафедры  
административного и информационного права О.В. Гречкина

Зав. кафедрой

административного и информационного права,  
д.ю.н., доцент О.В. Шмалый

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид научно-исследовательской работы, способы и формы ее проведения	4
2.	Планируемые результаты научно-исследовательской работы	5
3.	Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы высшего образования	7
4.	Содержание научно-исследовательской работы	8
5.	Формы отчетности по научно-исследовательской работе	9
6.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе	10
7.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	13
7.1.	Основная литература	13
7.2.	Дополнительная литература	13
7.3.	Нормативные правовые документы	14
7.4.	Интернет-ресурсы	14
7.5.	Иные рекомендуемые источники	14
8.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	14

## 1. Вид научно-исследовательской работы, способы и формы ее проведения

В соответствии с основной образовательной программой магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Административное право и исполнительная власть» Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа» является обязательной и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и научно-исследовательскую деятельность магистрантов. Руководство научно-исследовательской работой от ИПиНБ РАНХиГС осуществляют преподаватели кафедры административного права и процесса совместно с руководителями организаций, предоставляющих возможность прохождения практики в организации.

**Вид:** научно-исследовательская работа (НИР) магистрантов;

**Способ проведения:** стационарная научно-исследовательская работа;

**Форма проведения:** по периодам проведения.

**Целью научно-исследовательской работы** является обеспечение овладения компетенциями в сфере формирования исследовательских навыков по сбору, анализу и обобщению теоретических и практических материалов, что является важной составной частью подготовки к прохождению практики и успешной подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) (далее – ВКР).

Реализация данной цели предопределяет решение следующих задач:

- формирование представления об основных направлениях научно-исследовательской деятельности в сфере административного и финансового права;
- применение на практике методов сбора и обработки теоретического и эмпирического материала для решения конкретных исследовательских задач в сфере административного и финансового права;
- изучение особенностей инструментария (методов) научного исследования;
- закрепление навыков работы с научной литературой, нормативными документами, с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов, Интернет-источниками;
- выполнение программы индивидуального задания по научно-исследовательской работе, в том числе разработка детального плана научного исследования;
- выбор и применение научных методов при подготовке ВКР;
  - выработка и закрепление умений применять теоретические знания при решении практических проблем;
  - сбор, систематизация, обобщение и анализ научного материала;
  - подготовка и защита отчета по НИР.

Дополнительные условия — отсутствие медицинских противопоказаний. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется выбор мест прохождения НИР с учётом состояния здоровья и требования по доступности.

## 2. Планируемые результаты научно-исследовательской работы

2.1 Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	Способность квалифицированно	ПК-2.1.	Способность квалифицированно применять нормативные правовые

	применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, регламентирующие вопросы административной ответственности
		ПК-2.2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы процессуального права, регламентирующие вопросы административной ответственности в отдельных сферах государственного управления и административной деятельности государства
		ПК-2.3	Способность к проведению оценки возможности применения нормативного правового акта, формулированию выводов, описанию и оформлению результатов процесса исследования.
ПК-3	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ПК-3.2	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в административно-политической сфере, с учетом опыта административного права зарубежных стран
		ПК-3.3	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на государственной службе и в практической деятельности
ПК-10	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-10.1	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в кадровой политике в системе органов государственной власти
		ПК-10.2	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать административно-правовые процедуры в системе органов государственной власти на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности

		ПК-10.3	Способность к формулированию выводов, описанию и оформлению результатов исследования административно-правовых процедур в системе органов государственной власти на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности
ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-11.1	Способность к выбору темы исследования, обоснованию ее актуальности, определению объекта и предмета исследования
		ПК-11.2	Способность постановки научной проблемы с учетом современных тенденций развития частного-публичного правового регулирования и формулирование цели и задач исследования, к разработке научной гипотезы, определению методов научного исследования
		ПК-11.3	Способность формулирования научной проблемы, разработке окончательного плана исследования, проведению теоретической части научного исследования
		ПК-11.4	Способность к проведению эмпирической части научного исследования, формулированию выводов, описанию и оформлению результатов процесса исследования

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Таблица 2.2.1

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК -2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	<p><i>На уровне знаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории правореализации и теории правоприменения</li> <li>- правовые основы обеспечения эффективности исполнительной власти</li> <li>- основных положений об административной ответственности</li> <li>- правовых основ и процедур административного процесса</li> <li>- основных положений судебной практики в сфере административной ответственности и административного процесса</li> </ul> <p><i>На уровне умений:</i></p>

<p>профессиональной деятельности</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицировать факты и обстоятельства в сфере государственного управления и административной деятельности государства;</li> <li>- собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций</li> <li>- собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в порядке, установленном законодательством</li> <li>- составлять процессуальные акты;</li> <li>- проверят юридическую силу выбранной нормы;</li> <li>- обобщать судебную практику;</li> <li>- привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</li> </ul> <p><i>На уровне навыков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толкования норм административного права;</li> <li>- предварительной юридической квалификации совершенным действиям;</li> <li>- обработки и анализа правовой информации в сфере государственного управления и административной деятельности государства</li> </ul>
<p>ПК-3. Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</p>	<p><i>На уровне знаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории законности и правопорядка, правовых средств их обеспечения</li> <li>- теории безопасности личности, общества и государства, правовых средств ее обеспечения</li> <li>- теории административной ответственности</li> <li>- теории реализации норм административного права</li> <li>- форм и методов государственного управления</li> <li>- правовых основ и специфики ответственности за нарушение законодательства об административных правонарушениях</li> </ul> <p><i>На уровне умений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получить информацию о состоянии общественных отношений и квалифицировать факты и обстоятельства</li> <li>- проверить соответствие состояния общественных отношений требованиям законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- установить надлежащие средства противодействия несоответствию состояния общественных отношений требованиям законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</li> <li>- обосновать вид и размер наказания, порядок его применения и исполнения</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации</li> </ul> <p><i>На уровне навыков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- толкования норм административного права</li> <li>- предварительной юридической квалификации совершенным действиям</li> <li>- обработки и анализа правовой информации в сфере обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</li> </ul>
ПК-10. Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-10.1 ПК-10.2 ПК-10.3	<p><i>На уровне знаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовых и организационных основ государственного управления</li> <li>- теоретических основ разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности</li> <li>- организационно-правовых основ кадровой политики в системе государственной службы</li> <li>- организационно-правовых основ отбора, анализа и реализации административно-правовых процедур в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>На уровне умений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить административно-правовые процедуры в сфере государственной службы на основе управленческих инноваций в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>На уровне навыков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработки и анализа правовой информации</li> <li>- эффективной коммуникации и разрешения конфликтов</li> <li>- определения проблемной ситуации в деятельности организации и поиска способов их решения</li> <li>- использования профессиональных юридических знаний для разработки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности.</li> </ul>
ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в	ПК-11.1 ПК-11.2 ПК-11.3 ПК-11.4	<p><i>На уровне знаний:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, критерии разделения, тенденции развития в области административного права и исполнительной власти,</li> </ul>



области права	<p>– оптимизация сочетания публичных и частных интересов в основных отраслях российского права.</p> <p><i>На уровне умений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор темы исследования и обоснование ее актуальности;</li> <li>- определение объекта и предмета исследования;</li> <li>- постановка научной проблемы, формулирование цели и задач исследования;</li> <li>- разработка научной гипотезы, определение методов научного исследования; разработка плана исследования;</li> <li>- оформление результатов научного исследования.</li> </ul> <p><i>На уровне навыков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение научного исследования,</li> <li>- формулирование теоретических выводов,</li> <li>- описание результатов процесса исследования;</li> </ul>
---------------	--

### **3. Объем и место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы высшего образования**

#### **Объем научно-исследовательской работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1188 а.ч. (36 з.е.) Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: на очной форме обучения: практические занятия – 62 а.ч., самостоятельная работа – 478 а.ч..

#### **Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы высшего образования**

Б2.Н «Научно-исследовательская работа» относится к вариативной части цикла профессиональных дисциплин и является обязательной при освоении ОП направление подготовки магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, программа «Административное право и исполнительная власть». Научно-исследовательская работа осваивается в 1-м, 2-м, 3-м, 4-м семестре на 1-м и 2-м курсе очной формы обучения; 1-м, 2-м, 3-м, 1-м, 4-м, 5-м семестре на 1-м, 2-м и 3-м курсе заочной формы обучения, является ключевой для формирования профессионального фундамента юриста-магистра в современной России, занимает важное место в профессиональной подготовке выпускника. «Научно-исследовательская работа» ориентирована на формирование у обучающихся профессиональных компетенций студентов-магистрантов в избранной сфере научной деятельности.

#### **4. Содержание научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа осуществляется в конкретных формах, утверждаемых научным руководителем. Ее выполнение является обязательным для получения «зачета с оценкой» по результату проведения промежуточной аттестации по НИР. Научно-исследовательская работа включает в себя следующие формы:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным планом НИР магистранта;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- самостоятельная работа магистранта с библиотечным фондом и ресурсами Интернета по профилю НИР;
- представление итогов проделанной работы в виде отчета, тезисов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с использованием современных информационных технологий.

Содержание научно-исследовательской работы определяется темой НИР и конкретизируется в индивидуальном плане, который разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем и утверждается последним.

Таблица 3.

№ п/п	Вид работы	Виды работ, выполняемых в период НИР
1.	Этап планирования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование и организация проведения научно-исследовательской работы;</li> <li>- посещение занятий по НИР, участие в дискуссиях, научных семинарах, круглых столах и т.д.;</li> <li>- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;</li> </ul>
2	Этап проведения научно-исследовательской работы	<p>определение целей и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, описание методики исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение круга научных и практических проблем для исследования;</li> <li>- выявление проблем в области административно-правовых и финансово-правовых отношений и анализ причин возникновения данных проблем.</li> <li>- подготовка и разработка конкретных предложений по устранению проблем (недостатков) в области административно-правовых и финансово-правовых отношений.</li> </ul> <p>Практическая деятельность.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обзор литературы по теме исследования в соответствии с заданием на НИР;</li> <li>- осуществление взаимодействия со структурными подразделениями, Участие в работе с организациями по вопросам НИР.</li> <li>- обобщение теоретической, практической и методологической базы по теме НИР.</li> </ul>
3	Этап подготовки отчетной документации по НИР и ее защита	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение научно-исследовательской работы, обсуждение ее результатов и их публикация;</li> <li>- непосредственная подготовка текста статьи/параграфов ВКР;</li> <li>- составление отчета о научно-исследовательской работе;</li> <li>- защита отчета о выполненной работе.</li> </ul>

### 5. Формы отчетности по научно-исследовательской работе.

В целях проверки качества выполнения научно-исследовательской работы и оценки степени овладения компетенциями, в 3-х-дневный срок после окончания НИР, студент должен представить: дневник о проведении научно-исследовательской работы и отчет о выполнении НИР.

Отчет о НИР должен включать развернутое описание проделанной студентом работы. Отчет является основным документом, характеризующим работу студента.

Результаты научно-исследовательской работы в семестре оформляются в виде отчета о НИР. Отчет о НИР составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период НИР.

Структурными элементами отчета о научно-исследовательской работе являются:

- титульный лист;
- анализ результатов научно-исследовательской работы: перечень и описание реализованных мероприятий, соответствие проделанной работы индивидуальному плану, ранее согласованного с научным руководителем, анализ возникших трудностей и отклонений от плана, обсуждение изменений в первоначальном плане, необходимых для успешного продолжения исследования;
- характеристика полученных научных результатов и перспектив их использования в дальнейшей работе;
- библиографический список использованной литературы. Список литературы должен включать (нормативно-правовые документы по силе действия, остальные источники в алфавитном порядке и в соответствии с правилами библиографического описания) – как те источники, на которые делаются ссылки, так и те, которые использовались при написании отчета;
- приложения. В приложениях к отчету по научно-исследовательской работе могут быть включены систематизированные материалы по исследуемой проблеме, документы и практические данные для выполнения аналитической части магистерской диссертации, опубликованные и подготовленные к печати статьи магистранта, доклады на научных и научно-практических конференциях. Может быть приложен список трудов магистранта.

Отчет по практике должен быть выполнен в компьютерном наборе в редакторе Microsoft Word на страницах формата A4 (210×297). Текст отчета должен быть отпечатан через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта *Times New Roman*, кегль (шрифт) 14. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 мм.

Расстояние от границы листа до текста слева – 20 мм, справа – 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм.

Минимальный объем отчета о НИР без приложений должен составлять 20 страниц. Магистрант предоставляет научному руководителю отчеты о НИР не позднее чем за неделю до даты проведения зачета.

Отчет о НИР, заверенный подписью научного руководителя, должен быть представлен на кафедру в сроки, отведенные для сессии. При условии организации должного хранения на кафедру может быть представлен электронный вид отчета.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе**

### **Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

В ходе реализации научно-исследовательской используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Разделы НИР	Формы текущего контроля
1.	<b>Подготовительный этап</b>	Проверка готовности студентов к выполнению НИР. Проверка достоверности заключённых индивидуальных договоров. Утверждение программы НИР, темы и индивидуального задания.
2.	<b>Основной этап.</b>	Выборочный контроль выполнения программы производственной практики с использованием электронных средств коммуникации

		(электронная почта и т.д.)
3.	<b>Заключительный этап.</b>	Проверка дневника НИР. Защита отчёта о выполнении НИР. Проверка индивидуального задания (план, введение к ВКР, библиографический список, концепция параграфов теоретической части ВКР и прикладной части ВКР)

**Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой с применением следующих методов (средств):**

- письменных (ведение дневника и составление отчета о проведении НИР);
- устной (собеседования).

#### **Материалы текущего контроля успеваемости**

<b>Этапы</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценка (баллы)</b>
Подготовительный этап	Готовность студента к проведению НИР	Мотивы, движущие студентом при подготовке к НИР. Понимание целей, задач, программы НИР.	Отметка в пятибалльной системе
Основной этап	Уровень освоения студентом управленческих знаний и умение использовать их для решения профессиональных задач	Уровень правовых знаний Умение использовать полученные знания в практической деятельности	Отметка в пятибалльной системе
	Личностные качества студента - исследователя	Уровень общей культуры. Уровень интеллектуального, нравственного развития. Навыки делового общения.	Отметка в пятибалльной системе
	Отношение к НИР, к выполнению поручений руководителя	Посещаемость НИР, Добросовестность, исполнительность, своевременность и качество выполнения заданий.	Отметка в пятибалльной системе
Заключительный этап	Дневник НИР Отчет о выполнении НИР Собеседование	Умение работать с литературными источниками, систематизировать практический материал. Умение логично и грамотно излагать собственные заключения и выводы, формулировать предложения и рекомендации Умение оформлять отчетные документы в соответствии с требованиями.	Отметка в пятибалльной системе

#### **Шкалы оценки результатов**

<b>Уровневая шкала</b>	<b>Степень формирования показателя (балл)</b>
высокий	100 – 90
средний	89 – 66

средний	65 – 50
ниже среднего	меньше 50

### **Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Руководителями НИР оценивается содержание и качество выполнения студентами отчета о научно-исследовательской работе.

Кроме того, вне зависимости от форм отчетности по научно-исследовательской работе руководитель НИР, осуществляющий промежуточную аттестацию, может использовать такие формы оценивания как собеседование, доклад с презентацией и другие средства, для оценки глубины полученных в период выполнения НИР, и отраженных в отчете знаний, умений, навыков, составляющих компетенции, выносимых на НИР.

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства	Шкала оценки
Отчет	Форма письменной работы, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики и полученные компетенции.	Отчет	Отметка по 5-ти бальной системе
Дневник	Форма письменной работы, позволяющая студенту в хронологическом порядке систематизировать ежедневное выполнение выполнения НИР свои знания, умения и навыки, приобретенные за время выполнения НИР.	Дневник	Отметка по 5-ти бальной системе
Собеседование	Специальная беседа руководителя практики со студентами на темы, связанные с программой НИР, с целью выявления объёма знаний студента по определённой программе.	Вопросы по программе практики	Отметка по 5-ти бальной системе

### **Методические материалы**

Промежуточная аттестация НИР осуществляется руководителем НИР от кафедры по результатам оценки всех форм отчетности студента, работы на всех этапах выполнения НИР. Для получения положительной оценки студент должен полностью реализовать все содержание НИР, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Оценка студента, полученная на зачете с оценкой, соответствует начисляемым баллам по всем этапам работы и видам отчетности.

Перевод в пятибалльную шкалу оценок осуществляется по следующей схеме:

- 100 – 90 баллов - отлично
- 89 – 66 баллов - хорошо
- 65 – 50 баллов - удовлетворительно
- меньше 50 баллов - не удовлетворительно

Итоговая сумма баллов по научно-исследовательской работе получается суммированием оценок, полученных за текущую работу за все три этапа.

Студент, не выполнивший программу НИР или не предоставивший его результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **7.1. Основная литература**

1. Алехин А.П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2018. — 480 с. — 978-5-94373-420-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78877.html>

2. Алехин А.П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2018. — 272 с. — 978-5-94373-421-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78878.html>

3. Административное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Э.Г. Липатов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 456 с. — 978-5-394-02231-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75228.html>

4. Административное право РФ. 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / Попов Л.Л. - Отв. ред. — М.:Издательство Юрайт, 2015. — 519 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E82CE1F7-A7FA-4564-9DE6-D4B1D9336AA4> —ЭБС «Юрайт».

5. Конин, Н. М. Административное право : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 574 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/929165FA-9424-4FC6-9DF6-126586746C49> —ЭБС «Юрайт».

6. Кононов П.И. Административное право России [Электронный ресурс]: научно-практический курс/ Кононов П.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52433.html>. — ЭБС «IPRbooks».

### **7.2. Дополнительная литература.**

1. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 975 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59289.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: практикум/ А.А. Демин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52226.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Душакова Л.А. Административное право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Душакова Л.А., Чепурнова Н.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2013.— 422 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14634.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Административная ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.М. Конин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8544.html>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Зеленцов А.Б. Административная юстиция. Общая часть. Теория судебного административного права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Зеленцов А.Б.— Электрон. текстовые

данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34443.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Юридическая ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Б.Н. Габричидзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34537.html>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Административное судопроизводство [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» (специалист, бакалавр, магистр)/ А.В. Абсалямов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 560 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49037.html>.— ЭБС «IPRbooks».

8. Бахрах, Д. Н. Административное право России / Д. Н. Бахрах, В. Г. Татарян. 4 - е изд., перераб. и доп. М. : Эксмо, 2012.

9. Кирин А.В. Административно-деликтное право: теория и законодательные основы. М., Норма. 2012. - 464 с.

10. Миннигулова Д. Б. Государственная гражданская служба на основе служебного контракта : учеб. пособие / Д. Б. Миннигулова. М. : КноРус, 2011. 149 с.

11. Серков П.П. Административные правонарушения: квалификация и назначение наказаний: науч.-практ. пособие. М.: Норма, 2010.

### **7.3. Нормативные правовые документы.**

1. 1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портале правовой информации (ГСПИ) <http://www.pravo.gov.ru>.

2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.

3. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.

4. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.

5. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // СЗ РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2277.

6. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 5. – Ст. 375.

7. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2011. - № 7. – Ст. 898.

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (Часть 1). – Ст. 1.

11. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации.

– 1998. – № 31, – Ст. 3823.

12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ – 2002. – № 1 (часть I). – Ст. 3.

13. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

14. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-І «О прокуратуре Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1992 г. – № 8. – Ст. 366.

15. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // СЗ РФ. – 1994. – № 8. – Ст. 801.

16. Федеральный закон от 11 января 1995 г. № 4-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. 1995. № 3. Ст. 167.

17. Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности» // СЗ РФ. – 1995 г. – № 15. – Ст. 1269.

18. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.

19. Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1995 г. – № 50. – Ст. 4870.

20. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4873.

21. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996 г. – № 1. – Ст. 1.

22. Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ «О внешней разведке» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 143.

23. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 148.

24. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996 г. – № 3. – Ст. 145.

25. Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране» // СЗ РФ. – 1996 г. – № 22. – Ст. 2594.

26. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996. – № 23. – Ст. 2750.

27. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996. – № 34. – Ст. 4029.

28. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996. – № 35. – Ст. 4137.

29. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1996. – № 51. – Ст. 5681.

30. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997 г. – № 30. – Ст. 3586.



31. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1997 г. – № 30. – Ст. 3590.
32. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3594.
33. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.
34. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1998 г. – № 7. – Ст. 785.
35. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.
36. Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1998 г. – № 16. – Ст. 1801.
37. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1998. – № 22. – Ст. 2331.
38. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) / СЗ РФ. – 1998. – № 51. – Ст. 6270.
39. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1999 г. – № 14. – Ст. 1650.
40. Федеральный закон от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
41. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2001г. – № 29. – Ст. 2950.
42. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2001. – № 33. – Ст. 3430.
43. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2001. – № 33 (Часть 1). – Ст. 3431.
44. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
45. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3030.
46. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
47. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
48. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2003. – № 28, – Ст. 2895.
49. Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2003. – № 40. – Ст. 3822.

50. Федеральный закон от 19 июня 2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2004. – № 25. – Ст. 2485.

51. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.

52. Федеральный закон от 04 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2005. – № 15. – Ст. 1277.

53. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» // СЗ РФ. – 2006. – № 11. – Ст. 1146.

54. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060.

55. Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2006. – № 30. – Ст. 3285.

56. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. – 2006. – № 31. – Ст. 3448.

57. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ. – 2006 г. – № 31. – (Часть I) Ст. 3451.

58. Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2007. – № 10. – Ст. 1152.

59. Федеральный закон от 02 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2007. – № 41. – Ст. 4849.

60. Федеральный закон от 03 декабря 2008 г. № 242-ФЗ «О государственной геномной регистрации в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2008. – № 49. – Ст. 5740.

61. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. – 2008. – № 52. – Ст. 6228.

62. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2008. – № 52 (Часть 1). – Ст. 6249.

63. Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. – 2009. – № 7. – Ст. 776.

64. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3609.

65. Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2010. – № 48. – Ст. 6252.

66. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности» // СЗ РФ. – 2011. – № 1. – Ст. 2.

67. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2011. – № 1. – Ст. 15.

68. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // СЗ РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 900.

69. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 4-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О полиции»» // СЗ РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 901.

70. Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (с последующими изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 33. – Ст. 1915.

71. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1997. – № 126. – 3 июня.

72. Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1995. – № 52. – Ст. 5110.

73. Закон Российской Федерации от 01 апреля 1993 г. № 4730-1 «О государственной границе Российской Федерации» // Российская газета. – 1993. – № 84. – 4 мая.

74. Закон Российской Федерации от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1993. – № 89. – 12 мая.

75. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1993. – № 152. – 10 августа.

76. Указ Президента Российской Федерации от 24 ноября 1995 г. № 1178 «О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов» // СЗ РФ. – 1995. – № 48. – Ст. 4660.

77. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

78. Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 11. – Ст. 1301.

79. Указ Президента Российской Федерации от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов» // СЗ РФ. – 2000. – № 12. – Ст. 1260.

80. Указ Президента Российской Федерации от 13 мая 2000 г. № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» // СЗ РФ. – 2000. – № 20. – 2112.

81. Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2000. – № 33. – Ст. 3356.

82. Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» // СЗ РФ. – 2002. – № 33. – Ст. 3196.

83. Указ Президента Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 1325 «Об утверждении положения о Порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4571.

84. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

85. Указ Президента Российской Федерации от 25 марта 2004 г. № 400 «Об Администрации Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2004. – № 13. – Ст. 1188.

86. Указ Президента Российской Федерации от 06 апреля 2004 г. № 490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» // СЗ

РФ. – 2004. – № 15. – Ст. 1395.

87. Указ Президента Российской Федерации от 7 июня 2004 г. № 726 «Об утверждении положений о Совете Безопасности Российской Федерации и аппарате Совета Безопасности Российской Федерации, а также об изменении и признании утратившими силу отдельных актов Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2004. – № 24. – Ст. 2392.

88. Указ Президента Российской Федерации от 8 июня 2004 г. № 729 «Об утверждении Положения о Контрольном управлении Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2004. – № 24. – Ст. 2395.

89. Указ Президента Российской Федерации от 19 июля 2004 г. № 928 «Вопросы Федеральной миграционной службы» // СЗ РФ. – 2004. – № 30. – Ст. 3150.

90. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

91. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» // СЗ РФ. – 2005. – № 6. – Ст. 438.

92. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2005. – № 6. – Ст. 439.

93. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // СЗ РФ. – 2005. – № 6. – Ст. 440.

94. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2005. – № 6. – Ст. 437.

95. Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих» // СЗ РФ. – 2005. – № 40. – Ст. 4071.

96. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» // СЗ РФ. – 2006. – № 1. – Ст. 118.

97. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» // СЗ РФ. – 2006. – № 31 – (Часть 1). – Ст. 3459.

98. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 2008. – № 20. – Ст. 2290.

99. Указ Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008 г. № 1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2008. – № 38. – Ст. 4277.

100. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2005. – № 4. – Ст. 305.

101. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» // СЗ РФ. – 1997 г. – № 33. – Ст. 3895.

102. Постановление Правительства Российской Федерации от 01 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2004. – № 23. – Ст. 2313.

103. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. – 2005. – № 31. – Ст. 3233.

104. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2000 г. № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения Федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2000. – № 49. – Ст. 4826.

105. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 28. – Ст. 3444.

#### 7.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://kremlin.ru> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://www.duma.gov.ru> - Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
3. <http://council.gov.ru> - Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.government.ru> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
6. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
7. <http://www.ombudsman.gov.ru> - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
8. <http://www.cikrf.ru> - официальный Интернет-портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
9. <http://www.gov.ru> - сервер федеральных и региональных органов государственной власти.
10. <http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета».
11. <http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения
12. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
13. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» <http://www.consultant.ru/>
14. Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
15. Законодательство – <http://www.gdezakon.ru/>
16. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

#### 7.5. Иные рекомендованные источники

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>
2. Министерство информационных технологий и связи Ростовской области <http://minsvyaz.donland.ru/>
3. Минкомсвязь России <http://minsvyaz.ru/>
4. Издание о высоких технологиях - CNews <http://www.cnews.ru>

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студенты обеспечиваются доступом к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Практикант должен быть обеспечен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду, к справочным системам (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс») в объемах, достаточных для достижения целей практики.