**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт финансов и устойчивого развития

(наименование структурного подразделения (института/факультета))

УТВЕРЖДЕНА

ученым советом ИФУР

Протокол от «28» февраля 2019 г.

№ 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(Пд) Производственная (преддипломная) практика

(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

41.03.05 Международные отношения

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Международное сотрудничество на принципах устойчивого развития

(направленность(и) (профиль(и)/специализация(и))

Бакалавр

(квалификация)

очная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2019 г.

Автор(ы)-составитель(и):

к.э.н., доцент Семенов С.А.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

к.т.н., Герасимов А.Л.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Директор

Научно-образовательного центра устойчивого развития к.э.н., доцент

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание)

Семенов С.А.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО.
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .
 - 7.1. Основная литература.
 - 7.2. Дополнительная литература.
 - 7.3. Нормативные правовые документы .
 - 7.4. Интернет-ресурсы.
 - 7.5. Иные рекомендуемые источники.
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Программа Производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (Приказ РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2212 в ред. приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429).

Цель учебной практики – закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять их при решении конкретных профессиональных проблем при организации профессиональной деятельности в сфере международного сотрудничества на принципах устойчивого развития.

Учебная практика является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», профилю «Международное сотрудничество на принципах устойчивого развития» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Практика предполагает введение обучающегося в практико-ориентированную среду, получение студентом первичных навыков и умений работы с нормативной и технической документацией и работы в коллективе сотрудников организации.

Учебная практика является важным и необходимым этапом подготовки бакалавров сфере международных отношений. Бакалавр – это специалист, владеющий широким спектром специализированных знаний в изучаемой предметной области, при этом уже на выходе из вуза, обладающий определенным практическим опытом и навыками. Учебная практика является первым этапом в приобретении подобного опыта. Практические умения и навыки необходимы студенту в ходе текущего освоения учебной программы.

Вид практики: ознакомительная практика. Способ проведения – стационарный. Проводится в профильной организации (в т.ч. РАНХиГС), расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена Академия.

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

2.1. Производственная (преддипломная) практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4	способен на практике осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности

УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4	способен на практике определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в своей профессиональной деятельности
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.4	Способен на практике осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4	способен на практике осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на уровне профессиональных умений и навыков
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.4	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в своей профессиональной деятельности
УК-8	способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.4	способен на практике создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства	ОПК-2.4	Способен на практике применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения

	для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности		стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности
ОПК-3	способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.4	Способен на практике выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности на уровне профессиональных умений и навыков
ОПК-4	способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.4	Способен на практике устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях в своей профессиональной деятельности
ОПК-7	способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам	ОПК-7.3	Способен на практике составлять и оформлять документы и отчеты по

	профессиональной деятельности		результатам профессиональной деятельности на профессиональном уровне
ПК-2	способность анализировать материалы политической и экономической направленности стран-партнеров для подготовки аналитических документов на русском и иностранном языках	ПК-2.4	Способность к практическому анализу материалов политической и экономической направленности стран-партнеров для подготовки аналитических документов на русском и иностранном языках
ПК-4	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии международного сотрудничества, направленной на обеспечение конкурентоспособности и достижение целей устойчивого развития	ПК-4.4	Практическое владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии международного сотрудничества, направленной на обеспечение конкурентоспособности и достижение целей устойчивого развития
ПК-6	способность к оценке влияния соглашений о международном сотрудничестве на социально-экономические процессы, общественные отношения и перспективы достижения целей устойчивого развития	ПК-6.4	способность к практической оценке влияния соглашений о международном сотрудничестве на социально-экономические процессы, общественные отношения и перспективы достижения целей устойчивого развития в своей профессиональной деятельности
ПК-7	способность к разработке и реализации соглашений о сотрудничестве с зарубежными партнерами, включая органы государственного управления, корпоративные структуры и общественные организации, направленных на	ПК-7.4	способность к практической разработке и реализации соглашений о сотрудничестве с зарубежными партнерами, включая органы государственного управления, корпоративные структуры и общественные организации, направленных на

	достижение целей устойчивого развития		достижение целей устойчивого развития в своей профессиональной деятельности
ПК-8	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями участников соглашений о международном сотрудничестве в целях подготовки сбалансированных управленческих решений, принимаемых с учетом целей устойчивого развития	ПК-8.4	способность к практическому анализу взаимосвязей между функциональными стратегиями участников соглашений о международном сотрудничестве в целях подготовки сбалансированных управленческих решений, принимаемых с учетом целей устойчивого развития
ПК-9	владение навыками расчета и оценки эффективности затрат на реализацию проектов и программ международного сотрудничества на принципах устойчивого развития	ПК-9.4	Практическое владение навыками расчета и оценки эффективности затрат на реализацию проектов и программ международного сотрудничества на принципах устойчивого развития на уровне профессиональных умений и навыков
ПК-10	способность к организации мониторинга и контроля реализации проекта международного сотрудничества, соответствующего целям устойчивого развития	ПК-10.4	способность к практической организации мониторинга и контроля реализации проекта международного сотрудничества, соответствующего целям устойчивого развития
ПК-11	владение навыками диагностики, учета и управления рисками проектов международного сотрудничества, соответствующих целям устойчивого развития	ПК-1.4	Уверенное практическое владение навыками диагностики, учета и управления рисками проектов международного сотрудничества, соответствующих целям устойчивого развития на уровне профессиональных умений и навыков
ПК-12	способность к пониманию логики глобальных процессов,	ПК-12.4	способность к практическому пониманию логики глобальных

	их влияние на международную безопасность и национальную безопасность Российской Федерации		процессов, их влияние на международную безопасность и национальную безопасность Российской Федерации на уровне профессиональных умений и навыков
ПК-13	наличие системного представления об основных теориях международных отношений, правовых основах международного взаимодействия, его влиянии на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	ПК-13.4	наличие системного представления об основных теориях международных отношений, правовых основах международного взаимодействия, его влиянии на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира на уровне профессиональных умений и навыков
ПК-14	способность к профессиональному анализу и пояснению позиции Российской Федерации по основным международным проблемам	ПК-14.4	способность к профессиональному анализу и пояснению позиции Российской Федерации по основным международным проблемам на практике
ПК-15	наличие системного представления об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессов современности	ПК-15.4	наличие системного представления об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессов современности на уровне профессиональных умений и навыков
ПК-16	способность к содержательной интерпретации основных целей и задач устойчивого развития	ПК-16.4	способность к содержательной интерпретации основных целей и задач устойчивого развития в своей профессиональной деятельности
ПК-17	знание основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития	ПК-17.4	Практическое знание основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития в своей профессиональной

			деятельности
ДПК-1	способность к выполнению обобщенной трудовой функции «Подготовка инвестиционного проекта», предусмотренной профессиональным стандартом "Специалист по работе с инвестиционными проектами" утвержденным приказом Минтруда РФ № 51016 от 08.05.2018 г.	ДПК-1.3	способность к практическому выполнению обобщенной трудовой функции «Подготовка инвестиционного проекта», предусмотренной профессиональным стандартом "Специалист по работе с инвестиционными проектами" утвержденным приказом Минтруда РФ № 51016 от 08.05.2018 г. в своей профессиональной деятельности
ДПК-2	способность к выполнению обобщенной трудовой функции «Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации», предусмотренной профессиональным стандартом «Специалист по процессному управлению», утвержденным приказом Минтруда РФ № 248н от 17.04.2018	ДПК-2.3	Способность к практическому выполнению обобщенной трудовой функции «Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации», предусмотренной профессиональным стандартом «Специалист по процессному управлению», утвержденным приказом Минтруда РФ № 248н от 17.04.2018 в своей профессиональной деятельности

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
---	-----------------------------------	---

¹ Первая колонка не заполняется для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС, и для УК ОС

	УК-1.4	<p>на уровне знаний: Знает методы поиска, критического анализа и синтеза информации, требующейся для определения особенностей, функционирования и развития объекта.</p> <p>на уровне умений: Умеет анализировать и критически оценивать состояние объекта с использованием изученных теоретических моделей.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки выявления проблемы в структуре объекта и дает предложения по ее усовершенствованию.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Синтез информации, использование информационных технологий, управленческие решения.</p>
	УК-2.4	<p>на уровне знаний: Знает методы определения задач, решение которых целесообразно для достижения поставленной цели, а также оптимального количества необходимых ресурсов.</p> <p>на уровне умений: Умеет определять существующие экономические, социальные, политические и правовые ограничения.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки выбора оптимальных способов решения профессиональных задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Анализ объекта, ресурсная модель объекта, применение экономико-математических моделей и методов.</p>
	УК-3.4	<p>на уровне знаний: Знает основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач.</p> <p>на уровне умений: Умеет организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>на уровне навыков: Владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций и современными технологиями управления персоналом.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Управление персоналом, определение целевых задач, методов и средств их решения.</p>
	УК-4.4	<p>на уровне знаний: Знает цель публичного выступления или проведения деловой встречи.</p> <p>на уровне умений: Умеет выбрать форму деловой коммуникации.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки разработки плана публичного выступления или деловой встречи.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Деловая коммуникация как средство достижения управленческих целей.</p>
	УК-6.4	<p>на уровне знаний: Знает ключевые параметры самоменеджмента, в том числе тайм-менеджмента, методы и технологии долгосрочного и краткосрочного планирования с использованием соответствующих технических и программных средств.</p>

		на уровне умений: Умеет определять ключевые показатели хронометража.
		на уровне навыков: Владеет техникой борьбы с поглотителями рабочего времени.
		на уровне опыта практической деятельности: Самоменеджмент как составляющая общей практики управления.
	УК-8.4	на уровне знаний: Знает основные законодательные акты в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, нормативно-техническую базу обеспечения безопасности труда (охраны труда), нормативно-техническую базу экологической безопасности.
		на уровне умений: Умеет принимать решения в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного и экологического характера.
		на уровне навыков: Обеспечивает выполнение требований противопожарной безопасности.
		на уровне опыта практической деятельности: Обеспечение безопасности жизнедеятельности необходимая составляющая процесса управления.
	ОПК-2.4	на уровне знаний: Анализирует задачи профессиональной деятельности на предмет целесообразности применения информационных и программных средств.
		на уровне умений: Грамотно определяет порядок разработки (при необходимости) и внедрения информационных систем и технологий. Выделяет адекватные способы организации и хранения данных, порядок доступа к данным предприятия.
		на уровне навыков: Строго выполняет необходимые мероприятия по обеспечению информационной безопасности в соответствии с политикой безопасности предприятия.
		на уровне опыта практической деятельности: Синтез и анализ информации, использование информационных технологий при принятии управленческих решений.
	ОПК-3.4	на уровне знаний: Знает методологию сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.
		на уровне умений: Умеет применять экономико-математические, статистические и другие методы и модели анализа информации по направлению деятельности.
		на уровне навыков: Определяет целесообразность применения информационных систем и технологий в процессе анализа данных.
		на уровне опыта практической деятельности: Экономико-математическое моделирование и практика применения информационных технологий в управлении.
	ОПК-4.4	на уровне знаний: Знает методологию системного анализа общественно-политических, социально-экономических событий и процессов.

		<p>на уровне умений: Умет дать комплексную, системную оценку взаимосвязей рассматриваемых процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами.</p> <p>на уровне навыков: Определяет закономерности комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Системный подход к решению социальных, культурных и экономических проблем на принципах устойчивого развития.</p>
	ОПК-7.4	<p>на уровне знаний: Знает методы и правила сбора, обработки, анализа и систематизации информации по направлению профессиональной деятельности.</p> <p>на уровне умений: Умеет выполнять аналитическую работу с обоснованием актуальности, степени разработанности, цели, задач и ее практической значимости.</p> <p>на уровне навыков: Представляет результаты проведенного анализа в виде отчета, документа, статьи или доклада</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Экономико-математическое моделирование и практика применения информационных технологий в управлении.</p>
	ПК-2.4	<p>на уровне знаний: Знает теоретические аспекты определения природы и стилей конфликта. Реализует сценарии разрешения конфликтов и согласования долгосрочных интересов участников социально значимых и экологических программ, включая международные.</p> <p>на уровне умений: Определяет сценарии разрешения конфликтных ситуаций, медиацию и трансформацию конфликта.</p> <p>на уровне навыков: Реализует сценарии разрешения конфликтов и согласования долгосрочных интересов участников социально значимых и экологических программ, включая международные.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: разрешение конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности.</p>
	ПК-4.4	<p>на уровне знаний: Осуществляет системный, стратегический анализ состояния международного сотрудничества с использованием современных методов и технологий.</p> <p>на уровне умений: Определяет целесообразность и эффективность различных стратегий международного сотрудничества в заданных условиях.</p> <p>на уровне навыков: Реализует стратегию международного сотрудничества при обеспечении конкурентоспособности и достижения целей устойчивого развития.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Стратегический анализ и планирование</p>

		международных соглашений с позиций устойчивого развития.
	ПК-6.4	на уровне знаний: Знает методы и средства определения цели соглашения о международном сотрудничестве с позиций целей устойчивого развития, ее влияния на экономические процессы и общественные отношения.
		на уровне умений: Умеет анализировать средства и ресурсы, которыми располагают участники соглашения для его исполнения.
		на уровне навыков: Определяет масштаб значимости и целесообразности соглашения с позиций устойчивого развития.
		на уровне опыта практической деятельности: Процессы заключения соглашений с позиций устойчивого развития.
	ПК-7.4	на уровне знаний: Знает методы и средства определения цели соглашения с зарубежными партнерами, направленного на достижение целей устойчивого развития.
		на уровне умений: Определяет этапы выполнения соглашения и ответственность сторон. Участвует в работе команды по реализации соглашения.
		на уровне навыков: Оформляет соглашение в соответствии с протоколом.
		на уровне опыта практической деятельности: Заключение соглашений с зарубежными партнерами с позиций устойчивого развития.
	ПК-8.4	на уровне знаний: Определяет функциональные стратегии участников соглашения о международном сотрудничестве в части финансов, маркетинга, производства, кадров, НИОКР.
		на уровне умений: Системно анализирует функциональные стратегии, используя современные модели, методы и технологии.
		на уровне навыков: Определяет основные направления и характеристики управленческих решений, принимаемых с учетом целей устойчивого развития.
		на уровне опыта практической деятельности: Стратегическое планирование соглашений о международном сотрудничестве. Использование информационных систем и технологий.
	ПК-9.4	на уровне знаний: Обладает знанием современных инструментов управления финансовыми ресурсами для реализации проектов и программ международного сотрудничества на принципах устойчивого развития. Принимает стратегические решения в области управления финансами для решения поставленных задач.
		на уровне умений: Использует современные логистические решения при управлении финансами проектов и программ.
		на уровне навыков: Принимает стратегические решения в области управления финансами для решения поставленных задач.

		на уровне опыта практической деятельности: Управление финансами в проектах международного сотрудничества с позиций устойчивого развития.
	ПК-10.4	на уровне знаний: Определяет управленческую модель реализации проекта международного сотрудничества, соответствующего целям устойчивого развития.
		на уровне умений: Применяет методы моделирования бизнес-процессов с использованием современных цифровых технологий.
		на уровне навыков: Использует инструментарий бизнес-планирования для мониторинга и контроля реализации проекта.
		на уровне опыта практической деятельности: Реализация проектов международного сотрудничества, соответствующих целям устойчивого развития. Использование информационных систем и технологий.
	ПК-11.4	на уровне знаний: Знает методы определения факторов риска на основе анализа политической, экономической и финансово-кредитной политики участников проектов международного сотрудничества, соответствующих целям устойчивого развития. Проводит оценку рисков, в том числе с использованием математических моделей и методов.
		на уровне умений: Умеет провести оценку рисков, в том числе с использованием математических моделей и методов.
		на уровне навыков: Вырабатывает систему мер по устранению или снижению рисков.
		на уровне опыта практической деятельности: Управление рисками проектов международного сотрудничества, соответствующих целям устойчивого развития. Применение математических моделей и методов.
	ПК-12.4	на уровне знаний: Обладает теоретическими знаниями в области основных глобальных процессов современного мира.
		на уровне умений: Умеет осуществить логическую увязку глобальных процессов и их влияния на международную безопасность.
		на уровне навыков: Способность к пониманию влияния глобальных процессов национальную безопасность Российской Федерации.
		на уровне опыта практической деятельности: Подготовка соглашений о международном сотрудничестве с позиций устойчивого развития с анализом глобальных мировых процессов и их влияния на национальную безопасность Российской Федерации.
	ПК-13.4	на уровне знаний: Знает основные теории международных отношений и правовые основы международного взаимодействия.
		на уровне умений: Умеет давать системную оценку влияния международного взаимодействия на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира.

		на уровне навыков: Определение направления внешней политики Российской Федерации, исходя из системной оценки состояния международного взаимодействия.
		на уровне опыта практической деятельности: Использование теоретических знаний правовых основ международного взаимодействия при подготовке соглашений о международном сотрудничестве.
	ПК-14.4	на уровне знаний: Знает теоретические основы анализа международной обстановки способность к профессиональному анализу и пояснению позиции Российской Федерации по основным международным проблемам
		на уровне умений: Умеет профессионально анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам.
		на уровне навыков: Оформляет отчет по результатам анализа.
		на уровне опыта практической деятельности: Подготовка соглашений о международном сотрудничестве с позиций устойчивого развития. Анализ международной обстановки.
	ПК-15.4	на уровне знаний: Знает теорию системного анализа и основные тенденции развития интеграционных процессов современности.
		на уровне умений: Умеет системно осмыслить основные тенденции развития интеграционных процессов современности и выделить ключевые.
		на уровне навыков: Обладает навыками формулировки выводов о состоянии международных отношений, исходя из системного анализа основных тенденций развития ключевых интеграционных процессов.
		на уровне опыта практической деятельности: Подготовка международных соглашений с позиций устойчивого развития. Анализ ключевых интеграционных процессов.
	ПК-16.3	на уровне знаний: Знает методы анализа показателей устойчивого развития, определяемых ООН, на соответствие задачам и целям устойчивого развития.
		на уровне умений: Оценивает результаты адаптации показателей устойчивого развития и интегральных индексов к условиям России на государственном, региональном и муниципальном уровнях.
		на уровне навыков: Предлагает варианты адаптации показателей и интегральных индексов к условиям России на государственном, региональном и муниципальном уровнях.
		на уровне опыта практической деятельности:
	ПК-17.3	на уровне знаний: Знает основные международные и российские правовые документы по проблематике устойчивого развития на уровне содержательной части.
		на уровне умений: Умеет определить историческую и логическую связность основных международных и

		<p>российских правовых документов по проблематике устойчивого развития.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки определения степени исполнения основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Подготовка соглашений о международном сотрудничестве с позиций целей устойчивого развития. Системный анализ международных и российских правовых документов.</p>
	ДПК-1.3	<p>на уровне знаний: Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта. Формирует экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта.</p> <p>на уровне умений: Разрабатывает инвестиционный проект.</p> <p>на уровне навыков: Формирует экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта и его доработку.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Выполнение обобщенной трудовой функции «Подготовка инвестиционного проекта», предусмотренной профессиональным стандартом "Специалист по работе с инвестиционными проектами" утвержденным приказом Минтруда РФ № 51016 от 08.05.2018 г.</p>
	ДПК-2.3	<p>на уровне знаний: Осуществляет анализ состояния процесса. сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации.</p> <p>на уровне умений: Осуществляет сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации.</p> <p>на уровне навыков: Разрабатывает и усовершенствует регламент процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.</p> <p>на уровне опыта практической деятельности: Выполнение обобщенной трудовой функции «Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации », предусмотренной профессиональным стандартом «Специалист по процессному управлению», утвержденным приказом Минтруда РФ.</p>

**Указываются только те результаты, которых планируется достичь в период практики. Пустые строки из таблицы исключаются.*

1. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

Общий объем практики – 9 з.е. (324 академических часа), концентрированная. Продолжительность практики составляет 6 недель.

Производственная (преддипломная) практика расположена под индексом Б2.В.03(Пд).

Освоение происходит в восьмом семестре обучения, концентрированно, период проведения – в соответствии с учебным графиком. Способ проведения – стационарная. Практика реализуется после изучения дисциплин первого, второго, третьего, четвертого, пятого, шестого и седьмого семестров.

В свою очередь Производственная (преддипломная) практика является основой для написания выпускной квалификационной работы.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Организационно-подготовительный этап.	Формирование индивидуальных заданий на практику. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, знакомство с местом прохождения практики, ознакомление с программой практики, распорядком работы и выдача заданий на практику.
2	Прохождение практики	Выполнение общего задания, предусмотренного программой практики, и индивидуального задания по практике. Формирование профессиональных навыков работы на конкретном рабочем месте, сбор и обработка информации для подготовки отчета по практике.
3	Заключительный	Формирование отчета о практике. Получение отзыва руководителя практики от организации. Подготовка презентационного материала к защите результатов практики.

5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе).

После прохождения практики студент пишет отчет о проделанной работе. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу во время прохождения практики.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента в соответствии с полученным Планом-графиком проведения учебной практики и Заданием.

Отчет включает:

- Титульный лист;
- Оглавление с указанием страниц;
- Введение, в котором излагаются цели и задачи практики;
- Общую часть, где представляются тезисы доклада о практике или доклад целиком;
- Заключение, в котором подводятся итоги учебной практики с кратким перечислением полученных результатов;

- Список использованной литературы и источников информации, включающий внутренние источники информации. Библиографическая запись должна отвечать общим правилам составления библиографии в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Отчет представляется в печатном виде на листах формата А4. Текст отчета, не считая приложений, должен составлять 15-25 страниц печатного текста шрифтом Times New Roman (размер 14), межстрочный интервал – 1,5. На титульном листе должна быть подпись студента.

К отчету прикладывается задание на учебную практику с подписью студента. Сформированный отчет подписывается студентом и сдается в учебную часть факультета в бумажном виде и в электронном виде – не позднее дня защиты отчета.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации Производственной (преддипломной) практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Ход выполнения задания на практику отслеживается в ходе индивидуальных консультаций в соответствии с планом-графиком практики.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Подготовительный	Введение к отчету по практике
2	Основной	Доклад (общая часть отчета) Презентация
3	Заключительный	Отчет об учебной практике

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Письменная: отчет по практике.

Устная: защита отчета о практике.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Текущая форма контроля осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуального заданий, предусмотренных программой Производственной (преддипломной) практики, указаний руководителя практики от Академии.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Практика завершается защитой отчета по Производственной (преддипломной) практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

Отчет о прохождении учебной практики должен включать:

1. Цель учебной практики;
2. Задачи учебной практики;
3. Результаты практики;
4. Обзор и анализ научной литературы;

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике, или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью. Студентам, которые не прошли защиту отчета по Производственной (преддипломной) практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

Шкала оценивания.

Зачет проставляется по результатам представленного отчета об учебной практике и доклада.

Оценка «Отлично» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Проведены дополнительные, сверх индивидуального задания практические работы и исследования. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Хорошо» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено не менее, чем на 80 %. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если индивидуальное задание не выполнено. Отчет не представлен или оформлен ненадлежащим образом.

6.4. Методические материалы

Студентам предлагается выбрать для практического изучения тематику, которая наиболее соответствует их интересам и позволит создавать основу для будущей выпускной квалификационной работы.

Доклад, подготовленный студентом, выносится на публичное обсуждение на учебном семинаре. Для более наглядной презентации студенты могут подготовить электронную презентацию в редакторе POWERPOINT. Для устного доклада выделяется регламент.

В устном докладе излагаются актуальность, сущность проблемы, возможные варианты ее решения, характеристика каждого из предлагаемых вариантов, высказывается авторская точка зрения на решение проблемы. В ходе устного доклада может быть открыта дискуссия. Присутствующие задают вопросы по докладу, участвуют в дискуссии путем высказывания своего мнения.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Аткинсон, Л. Как устойчивое развитие может изменить мир / Л. Аткинсон. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 455 с.
2. Аткинсон, А. Как устойчивое развитие может изменить мир / А. Аткинсон. - М.: Бином, 2015. - 455 с.
3. Бобылев, С.Н. Модернизация экономики и устойчивое развитие / С.Н. Бобылев, В.М. Захаров. - М.: Экономика, 2011. - 295 с.
4. Бобылев, С.Н. Устойчивое развитие: методология и методики измерения: Учебное пособие / С.Н. Бобылев. - М.: Экономика, 2011. - 358 с.

5. Вертакова, Ю.В. Устойчивое развитие промышленных комплексов на основе модернизации механизма пространственного распределения экономических ресурсов / Ю.В. Вертакова. - М.: Русайнс, 2017. - 352 с.
6. Вострикова, В.В. Устойчивое развитие России в меняющемся мире: угрозы и перспективы / В.В. Вострикова. - М.: Русайнс, 2014. - 30 с.
7. Вострикова, В.В. Устойчивое развитие регионов России: вызовы, риски, стратегии: материалы международной научно-практической конференции / В.В. Вострикова. - М.: Русайнс, 2017. - 30 с.
8. Гуляев, В.Г. Туризм: экономика, управление, устойчивое развитие: Учебник / В.Г. Гуляев, И.А. Селиванов. - М.: Сов. спорт, 2008. - 280 с.
9. Зозуля, В.В. Устойчивое развитие: градостроительство, экология, право / В.В. Зозуля. - М.: Русайнс, 2017. - 270 с.
10. Крылов, А.Н. Корпоративная социальная ответственность: экономические модели - мораль - успех - устойчивое развитие / А.Н. Крылов. - М.: ИКАР, 2013. - 452 с.
11. Марфенин, Н.Н. Устойчивое развитие человечества / Н.Н. Марфенин. - М.: МГУ, 2007. - 624 с.
12. Миркин, Б.М. Устойчивое развитие: вводный курс: Учебное пособие / Б.М. Миркин, Л.Г. Наумова. - М.: Логос, 2006. - 312 с.
13. Ягодин, Г.А. Устойчивое развитие. Человек и биосфера / Г.А. Ягодин, Е.Е. Пуртова. - М.: Бином, 2015. - 109 с.

7.2. Дополнительная литература.

1. Панфилова А.П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности: Учеб. Пособие/ Панфилова А.П. : Знание, 2001.
2. Назаров М.М. Массовые коммуникации в современном мире: методология анализа и практика исследований. Эдиториал УРСС, 2002.
3. Дэвидсон Д. Ораторское искусство. Уникальный курс мастерства воздействия на аудиторию: Пер. с англ. / Д. Дэвидсон.- М.: Эксмо, 2005.
4. Общий менеджмент: учебное пособие / РАНХиГС при Президенте РФ; ИБДА. – изд. 2-перераб. и доп. – М.: Дело, 2015. – 352 с.
5. Селезнева Е.В. Психология управления. Учебник и практикум. – М.: издательство Юрайт, 2017. – 373 с. 12.
6. Хутова А.А. К вопросу о сущности этики деловых отношений // Новая наука: Стратегии и векторы развития. – 2015. – № 5-2. – С. 70–73.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993; с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // РГ. 1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) [Текст] // СЗ РФ.- 1994. -№32. – 5 декабря.6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.
3. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
4. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека ONLINE
3. <http://www.business-library.ru> – универсальная бизнес-библиотека
4. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
5. <http://www.moluch.ru> – журнал «Молодой ученый»
6. <http://www.soveurope.ru> – Современная Европа. Журнал Института Европы РАН.
7. <http://www.antiplagiat.ru> – система АНТИПЛАГИАТ
8. <http://www.rbs.ru> – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»
9. www.nnir.ru - Российская национальная библиотека
10. www.nns.ru -Национальная электронная библиотека
11. www.rsl.ru - Российская государственная библиотека

7.5. Иные источники.

1. www.google.ru – поисковая система Google.
2. www.rambler.ru - поисковая система Rambler.
3. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
4. www.business-learning.ru – система дистанционного бизнес-образования.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки. Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016, программа «Antiplagiat.ru». Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL:<http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblioonline.ru/>.