

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Менеджмент

наименование дисциплины

Автор: Самохвалов Владимир Пантелеймонович

Код и наименование направления подготовки, профиля: 27.03.02 Управление качеством, Управление качеством и информационно-аналитические системы

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Основной целью образования по дисциплине «Менеджмент» является изучение студентами теоретических и практических основ современного эффективного управления, понятия менеджмента как науки и искусства, без которого невозможно создание эффективного бизнеса.

Задачи дисциплины:

- сформировать умение студентов понимать сущность, основные принципы и функции менеджмента;
- развивать умение критически оценивать различные теории, школы и подходы, существующие в данной области;
- выработать умение разбираться в основных проблемах и тенденциях развития менеджмента в современных условиях;
- использовать полученные теоретические знания для решения конкретных управленческих задач;
- сформировать представление об организации как о сложной открытой системе;
- познакомить со структурным подходом к управлению;
- дать представление об основных составляющих стратегического управления, содержании и приемах стратегического анализа и основных видах стратегий;
- познакомить с особенностями управления инновациями;
- сформировать основные навыки анализа и управления проектами;
- воспитывать качества лидера-управленца.

План курса:

Тема 1. Общая характеристика менеджмента, теоретический взгляд на природу, сущность и развитие менеджмента.

Организация и менеджмент. Позиция управления внутри организации. Менеджмент и внешнее окружение организации. Процесс управления организацией. Менеджер. Управление как отношение. Управление как развивающаяся система. Содержание и логика развития организации. «Одномерные» учения об управлении. «Синтетические» учения об управлении.

Тема 2. Тайм-менеджмент.

Что такое тайм-менеджмент? Самоорганизация и самоконтроль. Основные приёмы и способы эффективной самоорганизации. «Временные ловушки». Пунктуальность как основа взаимного уважения бизнес-партнеров.

Тема 3. Взаимодействие человека и организации, взаимодействие человека и группы. Мотивация деятельности.

Подходы к установлению взаимодействия человека и организации. Модель взаимодействия человека и организационного окружения. Проблема установления взаимодействия человека и организационного окружения. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации. Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения. Общее понятие группы. Общая характеристика группы. Индивид и группа. Общая характеристика мотивации. Что такое мотивация? Мотивационный процесс. Теория содержания мотивации. Теория иерархии потребностей Маслоу. Теория ARG Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Мак Клеlland. Теория двух факторов Герцбегера. Обобщенный взгляд на теории содержания мотивации. Теория процесса мотивации. Теория ожидания. Теория постановки целей. Теория равенства. Концепция парсипативного управления.

Тема 4. Проектирование работы в организации.

Функции управления организацией. Общие функции предприятия. Функция администрирования. Анализ функций управления. Проектирование работы. Концепция проектирования работы. Анализ работы. Параметры работы. Восприятие содержания работы. Технология и проектирование работы. Модели проектирования работы. Построение работы. Расширение масштаба работы. Ротация работы. Обогащение работы. Модель социотехнической системы. Выбор модели проектирования.

Тема 5. Типы организации и их структуры. Проектирование организации.

Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Механистический тип организации. Органический тип организации. Типы организации по взаимодействию подразделений. Традиционная организация. Дивизионная организация. Матричная организация. Факторы проектирования организации. Внешняя среда. Технология работы. Стратегический выбор. Элементы проектирования организации. Разделение труда и специализация. Департаментизация и кооперация. Масштаб управляемости и контроля. Иерархия в организации и ее звенья. Распределение прав и ответственности. Централизация и децентрализация. Дифференциация и интеграция.

Тема 6. Коммуникации, решения и конфликты.

Коммуникации в управлении. Процесс коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Невербальная коммуникация. Принятие решения. Модели принятия решения. Процесс принятия решения. Управление конфликтом. Типы конфликтов. Уровни конфликта в организации. Структурные методы управления конфликтом.

Тема 7. Власть и лидерство.

Власть и влияние. Источники власти в организации. Власть и лидерство. Основы лидерства. Традиционные концепции лидерства. Концепции ситуационного лидерства. Новое в теориях лидерства.

Тема 8. Организационная культура.

Концепция организационной культуры. Развитие организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Национальное в организационной культуре.

Тема 9. Управление изменениями.

Причины и цели планируемых организационных изменений. Организационный диагноз и проведение изменений. Модели организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям. Методы проведения организационных изменений.

Тема 10. Стратегическое управление организацией.

Общая характеристика стратегического управления. Сущность стратегического управления. Система стратегического управления.

Тема 11. Анализ среды.

Анализ внешней среды. Анализ внутренней среды. Метод SWOT.

Тема 12. Миссия и цели организации.

Миссия организации. Цели организации. Установление целей.

Тема 13. Типы стратегий фирмы.

Области выработки стратегии. Эталонные стратегии развития.

Тема 14. Выработка стратегии фирмы.

Шаги определения стратегии. Выбор стратегии.

Тема 15. Выполнение стратегии.

Стадии выполнения стратегии. Области проведения стратегических изменений. Проблемы проведения стратегических изменений. Мобилизация потенциала для выполнения стратегии.

Тема 16. Сущность операционного менеджмента.

Понятие операционного менеджмента и производственной системы. Типология организации. Состав и взаимосвязь производственных факторов. Содержание производственного менеджмента.

Тема 17. Содержание и виды производственных процессов.

Понятие и виды производственных процессов. Производственный цикл и его длительность. Виды движения материальных потоков. Принципы организации производственного процесса.

Тема 18. Стратегии процессов производства.

Понятие стратегии производственных процессов и их разновидности. Организационные типы производства. Методы организации производства. Формы организации производственных процессов. Производственная мощность.

Тема 19. Стратегия размещения в производственном менеджменте.

Понятие пространственной организации производства. Выбор места расположения организации. Формирование пространственной сети поставщиков. Пространственная планировка организации. Размещение оборудования.

Тема 20. Управление производством. Системное представление.

Производство как объект управления. Особенности управления производством в акционерном обществе. Цели, задачи, процесс управления производством. Функции управления производством.

Тема 21. Агрегатное планирование в организации.

Задачи и виды производственного планирования. Содержание агрегатного планирования. Формирование производственной программы. Методы агрегатного планирования. Дезагрегирование в агрегатном планировании.

Тема 22. Управление запасами.

Сущность и виды запасов. Решения в управлении независимыми запасами. Системы

управления запасами при неизменном спросе. Планирование зависимых производственных запасов. Система учета в управлении запасами.

Тема 23. Оперативное планирование производства.

Задачи оперативного планирования производства. Типы систем оперативного планирования. Назначение и виды расписаний в производственном менеджменте. Составление расписаний для индивидуальных процессов. Оперативное планирование серийного производства.

Тема 24. Организация поточных производств.

Понятие и виды поточных производств. Условия организации различных видов поточных производств. Организационные структуры поточных производств.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

В ходе реализации дисциплины *Б1.Б.14 Менеджмент* используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

выборочный или летучий опрос-контроль по материалам лекций.

при проведении занятий семинарского типа:

подготовка к практическим занятиям, подготовка реферата, выполнение практических и тестовых заданий.

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

изучение вопросов, которые не излагались преподавателем на лекциях и практических (семинарских) занятиях, подготовка рефератов, выполнение практических заданий.

Экзамен проводится в форме подведения итогов по результатам работы на лекционных и практических (семинарских) занятиях, написания реферата, выполнения практических и тестовых заданий и ответа на экзаменационный билет.

Основная литература:

1. Дорофеева Л. И. Менеджмент: учебное пособие. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>

2. Короткий С. В. Менеджмент: учебное пособие. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 225 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72358.html>

3. Маслова Е. Л. Менеджмент: учебник для бакалавров. — М. : Дашков и К, 2018. — 333 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85255.html>.

4. Герчикова И. Н. Менеджмент: учебник для вузов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81661.html>.