

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Кейс 2 (Training activity 2)

Автор: Ицаков Е.Д., зав.кафедрой менеджмента и предпринимательства, к.э.н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент (Management for Business and Economics/Менеджмент в экономике и бизнесе (совместно с Университетом Пизы, Италия). Англоязычный бакалавриат)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенции в области разработки проекта на основе оценки ресурсов и ограничений, в области разработки бизнес-плана по созданию единицы малого и среднего бизнеса, в области управления операционной деятельностью бизнеса с использованием современных управленческих концепций (теория ограничений систем, 6 SIGM, Lean Management, Кайдзен и другие), в области участия в проведении анализа конкурентной среды организации

План курса:

Тема 1. Ознакомительная лекция

Ознакомление с миссией, целями, задачами работы.

Тема 2. Понятие об управленческой модели. Процесс ценообразования. Точка безубыточности. Минимально допустимая прибыль. Концепция антикризисного управления и концепция вывода компании из кризиса. Внутриорганизационная цель. Внеорганизационная цель. Профессиональная идеология менеджера.

Тема 3. Планирование как инструмент управления организацией. Исходная точка при планировании. Отчет по прибыли и убыткам. Методика составления предварительного

отчета по прибыли. Метод семи планов. Структура планов. Взаимосвязь планов. Сводный план. Разработка сводного плана.

Тема 4. План по прибыли. Разработка плана по прибыли. Планирование «от достигнутого». Планирование «с чистого листа». План по сбыту. Разработка плана по сбыту. Взаимосвязь плана по прибыли и плана по сбыту. Условия выполнения плана по сбыту. Обеспечение выполнения плана по сбыту.

Тема 5. План по производству. Взаимосвязь плана по производству и плана по сбыту. Нормирование объема бракованной продукции. Разработка плана по производству. План материально-технического снабжения. Разработка плана материально-технического снабжения. Проблема переходящего остатка. Снабжение по системе «точно в срок». План по труду и заработной плате. Разработка плана по труду и заработной плате.

Тема 6. Инвестиционный план. Источники финансирования инвестиций. Разработка инвестиционного плана. Финансовый план. Разработка финансового плана. Схема денежных потоков и график платежей и поступлений. Разработка схемы денежных потоков. Кассовый разрыв.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК-6.2	Способность определить необходимые ресурсы и определить взаимосвязи между действиями
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной)	ПК-8.1	способность определить внедрение технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в организации

	деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК-8.2	способность осуществить выбор шаблонов документального оформления в зависимости от принятых решений в управлении операционной (производственной) деятельности
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	ПК-18.1	Способность понимать теоретическую основу бизнес-планирования
		ПК-18.2	Способность осуществлять бизнес-планирование создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	ПК-20.1	Способность использовать основные положения о правовом регулировании предпринимательской деятельности в ходе подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-6.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать базовый функционал программного обеспечения в сфере управления проектами методы и средства организации и управления проектом информационной системы на всех стадиях жизненного цикла назначение, принцип работы и перечень наиболее распространенных справочно-правовых систем и их

	<p>возможности</p> <ul style="list-style-type: none"> • имеющихся средств ИТ для менеджмента • методы анализа требований организации и проекта к ИТ
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта в информационной системе • анализировать текущий рынок ИТ решений • адаптировать выбранное решение под нужды организации и проекта
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать в программе Microsoft Word и оформлять по всем правилам текстовые документы, содержащие таблицы, рисунки и другие графические объекты • добавлять таблицы и диаграммы Excel в документ Word
ПК-8.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • теории принятия решений • о теоретических методах анализа окружающей среды • принципы составления и оформления документации • принципы составления и оформления научных отчетов • данные для подготовки аналитических решений • основные категории и термины, используемые в области социологической теории
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать происходящие вокруг события • давать оценку происходящим вокруг событиям • систематизировать и интерпретировать научно-аналитические и иные информационные массивы по социологической проблематике • оценивать с научно-аналитических позиций процессы, происходящие в обществе, как на мировом уровне, так и региональном

ПК-8.2	<ul style="list-style-type: none"> • формулировать социальные проблемы и пути их возможного решения как государственными, так и корпоративными структурами
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценки условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений • методами межстрановых сравнений • методами исследования социально значимых проблем и процессов
	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные этапы культурно-исторического развития обществ • основные этапы развития социологической мысли и современные направления социологической теории • основные общественные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений • механизмы и формы социальных изменений • о личности как субъекте социального действия и социального взаимодействия • методы управления проектами
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлять социально значимые проблемы и процессы • аргументированно и ясно выражать мысли в устной и письменной форме • определять возможные пути решения актуальных социальных проблем • составлять и оформлять документацию • составлять и оформлять научные отчеты

	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • социологического анализа и интерпретации событий и фактов • использования программного обеспечения и интернет-технологий для сбора информации и принятия решений в процессе бизнес-проектирования
ПК-18.1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы управления проектами, функции, обязанности и полномочия проектного менеджера, последовательность действий менеджера по управлению проектами • профессиональные приемы менеджера в сфере управления проектами • требования международных стандартов по управлению проектами, специфические методы управления издержками проекта, качеством проекта, персоналом проекта, партнерскими отношениями
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать степень и механизмы влияния компонентов производственного процесса на операционную деятельность организации • применять проектный подход в предпринимательской и управленческой деятельности, планировать процесс реализации проекта, распределять обязанности между участниками проекта, осуществлять эффективную коммуникацию со стейкхолдерами, планировать затраты проекта • оценивать эффективность принимаемых проектных решений, осуществлять оптимизацию проекта по срокам, затратам ресурсов, качеству
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использования программного обеспечения и интернет-технологий для сбора информации и принятия решений в процессе бизнес-проектирования

	<ul style="list-style-type: none"> оценки условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений
ПК-18.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> об анализе и проектировании эффективных межличностных, групповых и организационных коммуникаций о технологиях разработки отдельных составных частей бизнес-плана функции, задачи, обязанности менеджеров типы организационных структур управления организации назначение и функции основных подразделений организаций основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации основные бизнес-процессы в организации технология бизнес-планирования
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> осуществлять комплексную оценку проекта с учетом фактора неопределенности выработать системный подход к профессиональной работе с окружающими людьми анализировать конкурентоспособность формировать проектную идею в структурированный бизнес-план
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками организации работы проектной команды и координации деятельности ее участников
ПК-20.1	<p>на уровне знаний:</p> <p>функции, задачи, обязанности менеджеров</p> <p>типы организационных структур управления организации</p> <p>назначение и функции основных подразделений организаций</p> <p>особенности формирования организационной структуры организации</p> <p>виды управленческих решений и методы их принятия</p> <p>процесс и способы принятия управленческих решений</p> <p>формы ответственности за реализацию управленческих решений</p>

	<p>суть этики деловых отношений, деловой этикет и протокол</p> <p>основы делового общения</p> <p>универсальные этические и психологические нормы и принципы</p> <p>основы анализа деятельности хозяйствующих субъектов</p> <ul style="list-style-type: none"> • статистические методы исследования социально-экономических процессов
	<p>на уровне умений:</p> <p>ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций</p> <p>принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за их реализацию</p> <p>определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению</p> <p>применять знания делового общения в своей деятельности</p> <p>строить межличностные отношения в деловой сфере, демонстрировать высокую культуру поведения</p> <p>применять методы системного и сравнительного анализа социально-экономических явлений</p> <p>оценивать условия принятия организационно-управленческих решений</p> <p>анализировать социально значимые проблемы и процессы</p> <p>осуществлять постановку задач операционной деятельности организации</p> <p>оценивать альтернативные варианты управленческих решений</p> <p>обрабатывать результаты анализа операционной деятельности и использовать их при принятии управленческих решений</p> <p>анализировать рынок и находить рыночные возможности</p> <p>идентифицировать конкурентов и анализировать конкурентоспособность</p> <ul style="list-style-type: none"> • формировать проектную идею в структурированный бизнес-план
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации и контроля работы проектной команды

	<ul style="list-style-type: none"> • основными инструментами и принципами работы с информацией в проектной команде
--	---

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: опрос.
- при проведении занятий практического (семинарского) типа: диспут.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета (в форме ответов на открытые вопросы по различным аспектам управленческой деятельности в устной форме).

Основная литература:

1. Мардас, А. Н. Теория организации: учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452089>
2. Латфуллин Г.Р., Теория организации: учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452089>
3. Латфуллин Г.Р., Громова О.Н., Организационное поведение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Москва: Издательство Юрайт, 2019. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433606>
4. Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для среднего профессионального образования. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452525>