

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Испанский для переговоров (Spanish for communication)

*наименование дисциплины*

**Автор:** Заведующий кафедрой, к. фил. н. Круглякова В.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.03.02 Менеджмент, направленность «Бизнес, культура и языки стран Европы (European Business, Languages and Culture). Англоязычный бакалавриат»

**Квалификация (степень) выпускника:** Бакалавр

**Форма обучения:** Очная

#### Цель освоения дисциплины:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языке	УК-4.3	Способность провести деловую переписку на иностранном языке.

#### План курса:

№	Наименование тем	Содержание
Тема 1	<b>Conversational Spanish: communication skills development</b>	The development of speaking skills, the study of thematic vocabulary, work with audio tasks, group work, text analysis.
Тема 2	<b>Business Spanish: Negotiation Skills</b>	Study of thematic vocabulary of business Spanish, work with texts and publications, business games.

№	Наименование тем	Содержание
Тема 3	<b>Spanish culture: literary language, spoken language, jargon</b>	The analysis of literary and colloquial speech on examples of texts, video and audio files. Spanish jargon, as part of modern Spanish culture.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы и методы текущего контроля успеваемости: диспут, эссе, презентация, кейс, деловая игра

Форма промежуточной аттестации – зачет

**Основная литература:**

1. Steve Renner, Communication Essentials: Master Your Communication, 2016