

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика по получению профессиональных умений и навыков (Training practice) *наименование дисциплины*

Автор: Заведующий кафедрой международного менеджмента ИОН РАНХиГС, к.э.н. Абрамова Н. М.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.02 Менеджмент, направленность «Бизнес, культура и языки стран Европы (European Business, Languages and Culture). Англоязычный бакалавриат»

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная

Цель освоения дисциплины:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции |
|-----------------|--|--------------------------------|--|
| ПК-9 | Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | ПК-9.1 | Знание логики формирования динамических тенденций в экономике; направления и принципы динамического воздействия внутренних и внешних импульсов на экономику. |

План курса:

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Вид работ |
|-------|------------------------------------|---|
| 1. | Подготовительный (организационный) | <ul style="list-style-type: none"> - Распределение. - Участие в организационном собрании. - Получение документов для прибытия на практику. - Ознакомление с программой практики. - Получение индивидуального задания от научного руководителя. - Прибытие на практику и согласование подразделения организации, в котором будет проходить практика. - Прохождение вводного инструктажа. - Организация рабочего места. |

| № п/п | Этапы (периоды) практики | Вид работ |
|-------|--|---|
| 2. | Основной (прохождение практики) | <ul style="list-style-type: none"> - Изучение структуры организации и ее полномочий. - Изучение нормативных правовых актов и локальных документов организации. - Выполнение поручений и заданий руководителя практики. - Выполнение индивидуального задания по практике, выдаваемого научным руководителем. - Сбор эмпирического материала для подготовки отчета. - При необходимости сбор материала для написания научной статьи |
| 3. | Заключительный (аттестационный) | <ul style="list-style-type: none"> - Обработка и систематизация собранного материала. - Оформление дневника прохождения практики. - Подготовка отчета по практике, оформление дневника практики и его визирование руководителем практики от организации. - Получение рецензии от Научного руководителя. |

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы и методы текущего контроля успеваемости: специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой

Основная литература:

Mark N.K. Saunders, Philip Lewis and Adrian Thornhill, (2012), Research Methods for Business Students, 6th Edition, ISBN-10: 0273750755, Financial Times Press ;

Rojon, C. and Saunders, M., (2012) Formulating a convincing rationale for a research study, Coaching: An International Journal of Theory, Research and Practice, 5 (1). 55 – 61, ISSN 1752-1882