

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.Б.20 «Правоведение»**

*наименование дисциплин (модуля)*

**Автор:** старший преподаватель Соловьев О.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:**

38.03.06 «Торговое дело», профиль «Логистика в торговой деятельности»

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Цель освоения дисциплины:** сформировать компетенции в области использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности, умений пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (УК ОС-10, ОПК-3).

#### **План курса:**

**Тема 1.** Государство и право. Их роль в жизни общества.

**Тема 2.** Норма права. Источники права. Нормативно-правовые акты.

**Тема 3.** Основные правовые системы современности Международное право как особая отрасль права.

**Тема 4.** Правонарушение и юридическая ответственность.

**Тема 5.** Конституция Российской Федерации – основной закон государства.

**Тема 6.** Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в РФ.

**Тема 7.** Гражданское право как важнейшая отрасль частного права РФ.

**Тема 8.** Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.

**Тема 9.** Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение

**Тема 10.** Административное правонарушение. Административная ответственность.

**Тема 11.** Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.

**Тема 12.** Экологическое право.

**Тема 13.** Правовые основы защиты государственной тайны.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: реферат, дискуссия, контрольная работа, тестирование, опрос.

Формы промежуточной аттестации, отражающие формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

Этапы освоения компетенций УК ОС-5.2, ОПК-4.3 отражают формирование:

#### **на уровне знаний:**

Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам

Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам

Грузовые перевозки и тарифы

#### **на уровне умений:**

Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций

Оформлять учетно-отчетные документы

**на уровне навыков:**

Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений

Ведение документации учета товарно-материальных ценностей

**Основная литература:**

1. Мухаев Р. Т. Правоведение: учебник М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67717.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Артемьев А.М., Зиннуров Ф.К. Правоведение: учебное пособие М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64789.html>.— ЭБС «IPRbooks»