

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.Б.11 «Бухгалтерский и управленческий учет»**

*наименование дисциплин (модуля)/практики*

**Автор:**

К,э.н., доцент Алисенов А.С.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:**

38.03.06 Торговое дело, «Технологии продаж в современном бизнесе»

**Квалификация (степень) выпускника:**

Бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Цель освоения дисциплины:**

сформировать компетенции в области умения пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, соблюдения действующего законодательства и требований нормативных документов; в области работы с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-3, ОПК-5)

**План курса:**

**Модуль I. Теория бухгалтерского учета**

**Тема 1. Цели, задачи, предмет и основные понятия бухгалтерского учета**

Основные понятия бухгалтерского учета: система бухгалтерского учета и его подсистемы.

Цели, задачи и предмет дисциплины бухгалтерский учет. Профессиональные компетенции, формируемые при освоении дисциплины. Межпредметные связи бухгалтерского учета с другими дисциплинами. Значение дисциплины в подготовке специалистов по направлению «Торговое дело».

**Тема 2. Бухгалтерский учет как информационная система в управлении предприятием.**

Сущность и значение бухгалтерского учета. Цель и основные задачи бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования российского бухгалтерского учета и международные стандарты бухгалтерской отчетности. Содержание ФЗ «О бухгалтерском учете».

**Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета**

Бухгалтерский учет: предмет, объекты. Классификация активов организации по функциональной роли и источникам их формирования. Метод бухгалтерского учета, его основные элементы.

**Тема 4. Бухгалтерский баланс**

Бухгалтерский баланс: понятие, назначение и структура построения. Виды бухгалтерских балансов. Содержание бухгалтерского баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций, происходящих в составе имущества организации в результате его хозяйственной деятельности.

**Тема 5. Счета и двойная запись**

Счета бухгалтерского учета – понятие, двусторонний принцип их построения.

Активные и пассивные счета. Корреспонденция счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию, структуре и назначению. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. Назначение плана счетов бухгалтерского учета. Взаимосвязь системы счетов с балансом. Забалансовые счета.

#### **Тема 6. Документация и инвентаризация**

Документация: понятие, порядок ведения. Первичное наблюдение и документирование хозяйственных операций. Организация документооборота. Инвентаризация: понятие, назначение, порядок проведения и отражения в учете ее результатов.

#### **Тема 7. Методы стоимостного измерения**

Оценка: понятие и виды. Порядок оценки активов и обязательств в балансе. Калькулирование: понятие и виды калькуляций. Составление учебных калькуляций на примере торгового предприятия.

#### **Тема 8. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета**

Учетные регистры: понятие, их назначение и виды. Способы исправления в учетных записях. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная. Бухгалтерский баланс.

### **Модуль II. Финансовый учет**

#### **Тема 9. Цели и концепции финансового учета**

Основные модели систем бухгалтерского учета в зависимости от их правового регулирования: англо-американская, континентальная, южноамериканская. Основные задачи и функции Комитета по международным стандартам финансовой отчетности (КМСФО). Проблемы гармонизации национальной системы учета и отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО). Программа реформирования бухгалтерского учета. Создание национальной системы стандартов (ПБУ). Базовые принципы бухгалтерского учета: основные допущения и требования.

#### **Тема 10. Учет денежных средств и расчетов**

Денежные средства, расчеты: понятие, состав. Цели и задачи учета денежных средств. Основные нормативные документы, регулирующие движения денежных средств. Документальное оформление, порядок ведения и отражения в учете кассовых операций. Учет денежных документов. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей). Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах в банках. Учет расчетов с поставщиками и покупателями. Учет расчетов с использованием векселей. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов по основным видам налогов. Инвентаризация обязательств и расчетов, порядок отражения результатов в учете.

#### **Тема 11. Учет внеоборотных активов**

Основные средства: понятие, назначение, классификация. Цели и задачи учета основных средств. Основные нормативные документы по учету основных средств. Бухгалтерский стандарт ПБУ 6/01 «Учет основных средств», его содержание. Учет наличия и движения основных средств. Учет амортизации основных средств.

Нематериальные активы: понятие, назначение. Цели и задачи учета нематериальных активов. Основные нормативные документы по учету нематериальных активов. Бухгалтерский стандарт ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», его содержание. Учет движения нематериальных активов. Особенности учета деловой репутации и организационных расходов.

Финансовые вложения: понятие, назначение. Классификация финансовых вложений. Цели и задачи учета финансовых вложений. Основные нормативные документы по учету финансовых вложений. Бухгалтерский стандарт ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений», его содержание.

Бухгалтерский учет вкладов в уставный капитал сторонних организаций. Учет вложений в ценные бумаги. Учет резерва под обесценивание вложений в ценные бумаги. Учет предоставленных займов.

## **Тема 12. Учет материально-производственных запасов**

Материально-производственные запасы: понятие, назначение. Классификация материально-производственных запасов. Цели и задачи учета производственных запасов. Основные нормативные документы по учету производственных запасов. Бухгалтерский стандарт ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», его содержание.

Документальное оформление и учет поступления материалов по фактической себестоимости их приобретения (заготовления); с использованием учетных цен. Особенности учета безвозмездно поступивших материалов. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов.

Учет отпуска материалов в производство и их оценка по методу средней стоимости, ФИФО, себестоимости каждой единицы запасов. Учет продажи и прочего выбытия запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов.

## **Тема 13. Учет расчетов с персоналом по заработной плате и социальному страхованию**

Заработная плата: понятие, формы оплаты труда. Цели и задачи учета труда и заработной платы. Документальное оформление и учёт состава работников, отработанного времени и выработки. Расчёты оплаты труда и связанных с нею выплат, удержаний из заработной платы работников: налог на доходы физических лиц, платежи по исполнительным листам и др. Порядок расчета и особенности выплаты пособий по временной нетрудоспособности и оплаты за отпуск. Учет расчетов по отчислениям в страховые фонды.

## **Тема 14. Учет расходов и доходов от обычных видов деятельности и формирования финансовых результатов**

Расходы и затраты: понятие, назначение и состав. Цели и задачи учета затрат на производство продукции (работ, услуг) и расходов на продажу. Основные нормативные документы по учету затрат на производство. Бухгалтерский стандарт ПБУ 10/99 «Расходы организации», его содержание.

Готовая продукция: понятие и виды. Цели и задачи учета готовой продукции. Основные нормативные документы по учету готовой продукции. Бухгалтерский стандарт ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» в части учета готовой продукции. Оценка и учет отгрузки (отпуска) и реализации продукции, работ и услуг.

Финансовые результаты: понятие и структура. Цели и задачи учета финансовых результатов. Основные нормативные документы по учету финансовых результатов. Бухгалтерские стандарт ПБУ 9/99 «Доходы организации». Учет и порядок формирования финансового результата от обычной деятельности. Учет прочих доходов и расходов, формирование финансового результата от прочих доходов и расходов. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», его содержание.

## **Тема 15. Учет собственного капитала и заемного капитала**

Собственный капитал: понятие и назначение. Цели и задачи учета капитала.

Основные нормативные документы по учету капитала организации.

Уставный капитал и учёт его формирования: при учреждении организации, при его увеличении и уменьшении, при реорганизации и ликвидации организации. Учёт собственных акций (долей), выкупленных обществом. Порядок учёта учредителей и акционеров.

Формирование и учет добавочного и резервного капиталов.

Порядок отражения в учете кредитов и займов.

## **Тема 16. Бухгалтерская отчетность организации**

Бухгалтерская отчетность: понятие и формы. Цели и задачи составления бухгалтерской отчетности. Порядок отражения показателей о прибылях и убытках. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. Формирование информации по налогообложению. Общие принципы подготовки консолидированной бухгалтерской отчетности. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на предприятиях малого бизнеса.

## **Модуль III. Основы управленческого учета**

### **Тема 17. Предмет и объекты бухгалтерского управленческого учета. Элементы производственного учета**

Управленческий учет: понятие и назначение. Финансово-хозяйственная деятельность отдельных сегментов организации, реализуемая через хозяйственные операции, как предмет бухгалтерского управленческого учета. Объекты бухгалтерского управленческого учета: имущество организации, обязательства организации и ее требования, капитал организации и его составляющие, доходы и расходы организации, затраты.

Себестоимость продукта: ее состав и виды. Классификация методов калькулирования: в зависимости от задач финансового учета; для целей управленческого учета; в зависимости от применения методов планирования и контроля; в зависимости от типа деятельности организации.

### **Тема 18. Принятие управленческих решений. Бюджетирование как функция управления**

Понятие безубыточности. Выбор оптимального ассортимента продукции. Запас прочности. Кромка безопасности. Оперативный контроль объема продаж. Условия применения маржинального анализа.

Процесс планирования. Прогнозы и бюджеты. Оперативный и финансовый бюджеты. Гибкий бюджет в системе нормативных затрат. Анализ отклонений фактических результатов от запланированных.

## **Модуль IV. Элементы системы внутреннего контроля**

### **Тема 19. Сущность внутривоздейственного контроля**

Внутривоздейственный контроль: понятие и назначение. Аудит, ревизия: понятия, виды, отличительные черты. Цели, задачи и функции внутривоздейственного контроля. Структура системы внутреннего контроля.

### **Тема 20. Методика проведения внутривоздейственного контроля**

Механизмы внутреннего контроля. Организация контрольных мероприятий службы внутреннего контроля предприятия. Мероприятия по устранению нарушений, выявленных системой внутреннего контроля.

## **Модуль V. Основы автоматизация бухгалтерского учета**

### **Тема 21. Автоматизация бухгалтерского учета коммерческой организации**

Автоматизация бухгалтерского учета: понятие и назначение. Основные задачи, принципы и направления автоматизации деятельности предприятий. Стандартные системы в управлении предприятием. Роль и место экономических информационных систем (ЭИС) в управлении экономическим субъектом

Бухгалтерская информационная система: понятие и назначение. Особенности и задачи организации БИС на предприятии в условиях рыночной экономики. Моделирование в бухгалтерских информационных системах.

## **Тема 22. Структура и принципы построения бухгалтерской информационной системы**

Классификация Бухгалтерской информационной системы (БИС) по функциональному назначению. Основные части БИС: обеспечивающая и функциональная. Характеристика обеспечивающих компонентов БИС: математическое, информационное, техническое, программное, организационное и правовое обеспечение, лингвистическое и эргономическое.

Характеристика функциональной части БИС: подходы к выделению функциональных подсистем. Варианты формирования функциональных подсистем в области бухгалтерского учета. Взаимосвязь подсистем.

### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, задание.

Формы промежуточной аттестации, отражающие формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

Этапы освоения компетенций ОПК-3.3, ОПК-5.2 отражают формирование:

**на уровне знаний:** методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям; основы объектно-ориентированного подхода к планированию бизнес-деятельности фирмы, а также проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе подготовки управленческих решений;

**на уровне умений:** использовать знания бухгалтерского и управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценки себестоимости производимой продукции и размера полученной прибыли; ставить задачу планирования бизнес-деятельности и разрабатывать возможные пути её решения и оценивать эффективность производства и сбыта продукции; разрабатывать сметы затрат для конкретных предметных областей объекта профессиональной деятельности и управлять затратами на основе бюджетов; оценить хозяйственные процессы, активы, обязательства и размер прибыли; оформлять и анализировать бухгалтерскую отчетность организации;

**на уровне навыков:** методами выбора оптимального решения из множества возможных вариантов и навыками использования критериев и показателей оценки эффективности работы фирмы

### **Основная литература:**

- 1.Этрилл Питер Финансы и бухгалтерский учет для неспециалистов [Электронный ресурс]/ Этрилл Питер, Маклейни Эдди— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Бизнес Букс, 2019.— 502 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82376.html> .— ЭБС «IPRbooks»
- 5.Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html> — ЭБС «IPRbooks»