

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ПРАКТИКИ**

**ФТД.В.02 Методика самостоятельной работы для лиц с ограниченными  
возможностями**

*наименование дисциплин (модуля)/практики*

**Автор:** Раевский Сергей Васильевич

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.02  
Менеджмент, профиль «Управление в государственной сфере и бизнесе»

**Квалификация (степень) выпускника:** Магистр

**Форма обучения:** Очно-заочная

### **Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенцию: УК ОС-5 способность критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в собственной учебно-профессиональной деятельности.

### **План курса:**

Тема 1. Введение. Основы и структура самостоятельной работы студента. Рационализация памяти.

Основные характеристики самостоятельной работы студентов. Документы, которые ее регулируют. Необходимые условия для организации самостоятельной работы студента. Формы самостоятельной работы. Система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы. Консультационная помощь. Как устроена память. Виды памяти. Способы и приемы запоминания. Основные принципы при запоминании. Обработка информации для запоминания. Способы и приемы повторения информации. Причины забывания. Профилактика забывания. Тренировка памяти.

Тема 2. Организация самостоятельной работы студента. Конспектирование устных сообщений, письменных текстов, творческое конспектирование.

Методика организации самостоятельной работы студентов в соответствии со структурой, характером, особенностями изучаемой дисциплины. Этапы процесса организации самостоятельной работы. График самостоятельной работы для студентов. Понятие конспекта. Типы конспектов. Разновидности конспектирования. Принципы конспектирования устных сообщений (лекций) Правила конспектирования письменных текстов. Техника записи при конспектировании. Творческое конспектирование. Наброски как вид конспектирования идей в предметах творческой направленности.

Тема 3. Источники информации. Поиск информации. Работа с информацией. Формирование культуры чтения.

Документальные источники информации. Характеристики отдельных видов информации. Документальные и литературные источники. Разновидности опубликованных письменных документов Информационный анализ документов. Определение списка необходимой литературы. Организация справочно-информационной деятельности. Библиографический поиск литературных источников Обработка полученной информации. Интернет как один из источников информации. Понятие культуры чтения. Скорость чтения. Его виды. Причины медленного чтения.

**Тема 4. Навыки научного исследования. Контрольные и курсовые работы. Реферат.**

Приобретение навыков работы с учебником, первоисточниками и современной научной литературой. Поиск нужной научной информации, ее использование в учебном процессе и научной работе. Как ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, а также в информационных системах и базах данных. Контрольная и курсовая работа. Как их подготовить и написать. Правила оформления иллюстраций и таблиц. Список использованной литературы. Его предназначение. Порядок оценки работы. Защита курсовой работы. Реферат и его назначение. Типы рефератов. Рефераты информативные и индикативные. Требования к реферату. Правила написания.

**Тема 5. Доклад. Как его написать и оформить. Подготовка к выступлению с докладом перед аудиторией. Самостоятельная подготовка к зачетам и экзаменам.**

Этапы работы над докладом. Составление плана. Оформление цитат и ссылок, списка использованной литературы. Использование в докладе электронных ресурсов. Приложение. Самостоятельная подготовка к выступлению с докладом перед массовой аудиторией. Как правильно использовать при подготовке к зачетам и экзаменам материала лекций, обязательной и дополнительной литературы, интернет – источников.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

В ходе реализации дисциплины «Методика самостоятельной работы» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: предварительный опрос по теме предыдущей лекции; обсуждение выдвинутой проблемы.
- при проведении занятий семинарского типа: письменный опрос, тестирование, деловая игра.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета

Материалы текущего контроля успеваемости.

#### **Цель и результат самостоятельной работы обучающегося по дисциплине.**

Самостоятельная работа обучающегося, изучающего дисциплину «Методика самостоятельной работы» направлена на формирование следующих **умений и навыков** обучающегося:

- выявлять основы и структуру самостоятельной работы студента;
- выполнять оценку организации самостоятельной работы студента;
- разрабатывать устные сообщения;
- определять источники информации.

#### **владений:**

- управленческого анализа информации, статистических материалов и новых идей;
- оценки работы с информацией;

- достижение консенсуса между интересами различных групп;
- поиска новых возможностей и дополнительных ресурсов развития навыков научных исследований.

**Виды самостоятельной работы** обучающегося в процессе изучения дисциплины следующие:

- подготовка дискуссии (круглого стола) по заданной теме;
- разработка групповых проектов;
- обзор интернет-сайтов и разработка каталога интернет-ресурсов по заданной теме.

### **Вопросы к зачету по дисциплине «Методика самостоятельной работы»**

1. Основные характеристики самостоятельной работы студентов.
2. Формы самостоятельной работы.
3. Система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы.
4. Виды памяти.
5. Способы и приемы запоминания.
6. Основные принципы при запоминании.
7. Обработка информации для запоминания.
8. Способы и приемы повторения информации.
9. Этапы процесса организации самостоятельной работы.
10. График самостоятельной работы для студентов.
11. Понятие конспекта.
12. Типы конспектов.
13. Разновидности конспектирования.
14. Правила конспектирования письменных текстов.
15. Техника записи при конспектировании.
16. Творческое конспектирование.
17. наброски как вид конспектирования идей в предметах творческой направленности.
18. Документальные источники информации.
19. Характеристики отдельных видов информации.
20. Организация справочно-информационной деятельности.
21. Библиографический поиск литературных источников.
22. Обработка полученной информации.
23. Интернет как один из источников информации.
24. Понятие культуры чтения.
25. Скорость чтения. Его виды.
26. Причины медленного чтения.
27. Как ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, а также в информационных системах и базах данных.
28. Контрольная и курсовая работа. Как их подготовить и написать.
29. Правила оформления иллюстраций и таблиц.

30. Список использованной литературы. Его предназначение.
31. Порядок оценки работы.
32. Защита курсовой работы.
33. Реферат и его назначение.
34. Типы рефератов. Рефераты информативные и индикативные.
35. Требования к реферату. Правила написания.
36. Этапы работы над докладом.
37. Составление плана.
38. Оформление цитат и ссылок, списка использованной литературы.
39. Самостоятельная подготовка к выступлению с докладом перед массовой аудиторией.

**Основная литература:**

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров). - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
2. Олегов Ю.Г. и др. Организация самостоятельной работы студентов: Метод. пособие. – СПб., 2009.