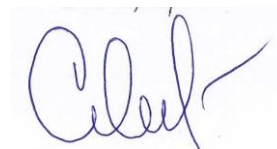


**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
Школа политических исследований
Кафедра политологии и политического управления

«УТВЕРЖДАЮ»



**Декан факультета
Школа политических исследований
Демиденко С.В.**

**Протокол заседания предметно-
Методической комиссии
От «01» сентября 2020 № 9**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке письменных работ студентов
по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»
Направленность (профиль) «Политическое управление»**

Москва, 2020

Автор-составитель:

Бурда Михаил Александрович

Кандидат политических наук,

доцент кафедры политологии и политического управления

РАЗДЕЛ I. КУРСОВАЯ РАБОТА

1. Общие положения

1.1 Курсовая работа является самостоятельной научно-исследовательской работой студента, выполненной под руководством научного руководителя – сотрудника кафедры политологии и политического управления ИОН РАНХ и ГС при Президенте РФ.

Курсовая работа – это законченное самостоятельное исследование, в котором содержится обоснованное решение практической задачи, вытекающее из анализа выбранного объекта, предмета, проблемы, ситуации.

1.2 Целью выполнения курсовой работы является углубление и закрепление теоретических знаний, овладение теоретико-методологическими основами специальности, развитие навыков применения имеющихся знаний для решения практических и прикладных задач.

1.3 В процессе подготовки курсовой работы студенту следует:

- изучить отечественную и зарубежную научную литературу, и аналитические материалы по теме исследования, имеющиеся статистические данные;
- определить актуальность темы исследования, степень её разработки в научной литературе, описать объект, предмет, цель и задачи исследования, его теоретическую и практическую значимость;
- провести анализ основных научно-теоретических концепций по изучаемой проблеме;
- раскрыть проблематику исследования в соответствии с объектом, предметом, поставленными целью и задачами;
- раскрыть возможности применения полученных данных к решению практических задач в сфере международного сотрудничества;
- сформулировать выводы и предложения.

1.4 Все курсовые работы выполняются в сроки, предусмотренные соответствующим учебным планом.

2. Особенности курсовой работы

2.1 Курсовая работа, выполняемая студентами в рамках выполнения учебного плана должна концептуально содержать:

- источники российских и зарубежных авторов по теме исследования (печатных и размещённых в сети Интернет), при этом объем зарубежных источников не может быть менее 20% от всего списка используемой литературы;
- краткий обзор международных и российских нормативных правовых актов по теме исследования, при их наличии.
- анализ и (или) мониторинг российских и зарубежных статистических данных, эмпирических исследований в рамках темы исследования;
- разработку, доказательство и научное обоснование авторских выводов, рекомендаций, предложений;
- описание возможности использования результатов исследования в профессиональной сфере.

2.2 Тема курсовой работы должна соответствовать содержанию учебной дисциплины, изучение которой, в соответствии с учебным планом, предусматривает написание курсовой работы. Студент должен согласовать её с научным руководителем, обосновав свой выбор. Научные руководители утверждаются на заседании кафедры.

2.3 В процессе подготовки курсовой работы студент обязан:

- консультироваться с научным руководителем по срокам выполнения работы, плану, структуре, методам исследования;
- провести критический анализ российских и зарубежных источников (научных, статистических и др.) по проблеме исследования;

- провести научное исследование и изложить его результаты в соответствии с настоящей методикой подготовки курсовых работ;
- представить в установленные сроки курсовую работу в печатном и электронном варианте;
- подготовить презентационную версию исследования;
- подготовить доклад по результатам курсовой работы.

2.4 По итогам подготовки курсовой работы студент обязан представить ее текст на согласование научному руководителю в бумажном и электронном виде не позднее, чем за 10 календарных дней до официальной даты защиты курсовой работы.

2.5. Согласованный научным руководителем текст курсовой работы представляется на кафедру политологии и политического управления ИОН РАНХ и ГС при Президенте РФ в целях осуществления первичной проверки в кафедральной системе «АНТИПЛАГИАТ», не позднее, чем за 7 рабочих дней до официальной даты защиты курсовой работы.

2.6 Кафедральная проверка в системе «АНТИПЛАГИАТ» осуществляется в порядке, предусмотренным Приказом ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 15 января 2018 г. № 02-17.

2.7 По итогам проверки студенту выдается (высылается в электронном виде) отчет, который прикладывается к курсовой работе и представляется на защиту.

3. Содержание и структура курсовой работы

3.1 Курсовая работа, как правило, содержит введение, две главы – теоретическую и практическую (эмпирическую), заключение. Следует помнить: структура курсовой работы должна соответствовать сформулированным целям и задачам исследования и способствовать раскрытию выбранной темы. Все части

работы должны излагаться в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Изложение в содержательной части работы должно быть строго объективным, целостным и непротиворечивым. Предложения, выводы и рекомендации должны быть обоснованы. Каждая глава (по желанию, – каждый параграф) должен заканчиваться выводами.

Курсовая работа должна иметь: титульный лист, оглавление, введение, основную часть работы, заключение, список использованной литературы, приложения (при необходимости).

3.2 Титульный лист содержит информацию о теме работы, авторе, научном руководителе и кафедре, на которой выполняется работа. Образец титульного листа представлен в Приложении А.

3.3 В оглавлении работы перечисляются названия структурных частей работы, проставляются номера страниц, с которых начинаются разделы работы.

3.4 Во введении излагаются:

- актуальность выбранной темы, суть проблемы;
- степень изученности темы;
- цель и задачи работы;
- предмет и объект исследования;
- используемые методы и подходы;
- практическая значимость исследования.

3.4.1 Актуальность исследования – это степень важности темы на данный момент времени. Актуальность всегда находится в тесной связи с решаемой в работе научной проблемой. Проблема – это противоречие между потребностью и возможностью её решения. При написании данного раздела необходимо убедительно показать, что по данной теме существует определённый пробел, который необходимо восполнить. Для этого следует показать, что изучено предшественниками, определить задачи, стоящие перед автором, и сформулировать ту проблему, которая будет решаться в работе.

3.4.2 Степень изученности темы – систематизация и характеристика проведённых ранее исследований и теоретических работ предшественников (учёных и практиков), изучавших выбранную проблему. При перечислении авторов должны быть ссылки на их работы.

3.4.3 Объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное. Предмет – это сторона объекта, рассматриваемая автором.

3.4.4 Цель курсовой работы формулируется кратко и конкретно, выражая то основное, что намеревается сделать исследователь для решения обозначенной им проблемы.

3.4.5 Цель курсовой работы достигается решением соответствующих задач исследования. Количество задач исследования должно логически соответствовать содержанию, количеству и последовательности параграфов в исследовании.

Справочно:

Первая задача чаще всего бывает связана с выявлением, уточнением, углублением, методологическим обоснованием сущности, свойств, структуры изучаемого объекта, необходимыми для исследования.

Вторая задача предполагает анализ реального состояния предмета исследования, динамики, внутренних противоречий развития во времени и пространстве.

Третья задача касается основных возможностей и способов преобразования предмета исследования, моделирования, опытно-экспериментальной проверки.

Четвертая задача связана с выявлением направлений, путей и средств повышения эффективности, совершенствования исследуемого явления, процесса, т.е. с практическими аспектами научной работы, с проблемой управления исследуемым объектом.

3.4.6 Практическая значимость исследования связана с возможностью использовать полученные результаты на практике.

3.5 Первая глава курсовой работы посвящена описанию теоретических, научных основ работы. Как правило, анализируются теоретические подходы к проблеме, рассматривается объект и предмет исследования, формулируются методы решения исследуемой проблемы.

3.6 Вторая глава курсовой работы посвящена анализу практических исследований, источников, эмпирических материалов, обоснованию и аргументации авторских выводов и рекомендаций, описанию предложений по совершенствованию, повышению эффективности, оптимизации исследуемых процессов и т.п. с использованием результатов, полученных в первой главе.

3.7 Стил ь изложения должен быть корректным с научной точки зрения. Не допускаются субъективные суждения, эмоциональные высказывания, выражения из художественной литературы (если они не являются предметом научного исследования), обыденные житейские выражения, упоминание в работе жаргонных терминов.

3.8 Список использованной литературы должен включать первоисточники, изученную литературу по теме исследования и состоять из следующих частей:

- международные официальные документы и нормативные правовые акты.
- научная литература - монографии, статьи из сборников и периодических изданий, диссертации и авторефераты и др. (при анализе научной литературы следует стараться избегать использования публикаций старше 5 лет относительно календарного года защиты курсовой работы, за исключением фундаментальных научных работ по тематике проводимого исследования);
- статистические источники, справочные и информационные издания.
- источники на электронных носителях удалённого доступа (интернет-источники) - официальные сайты органов власти Российской Федерации и зарубежных стран, электронные библиотеки и базы данных, электронные издания, а также на сайты организаций, где находится используемая в работе информация, включая базы статистических данных и др.;

3.9 В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом на иностранных языках, расположенные в алфавитном порядке.

4. Технические требования к оформлению работы

4.1 Объем одной курсовой работы должен быть не менее 25 и не более 40 страниц (без приложений).

4.2 Курсовая работа должна быть подписана автором, научным руководителем и преподавателем дисциплины на титульном листе.

4.3 Нумерация страниц проставляется, начиная с основного текста - с третьей страницы (с введения), вверху, по центру страницы. Первой страницей является титульный лист, второй страницей содержание работы.

4.4 Курсовая работа выполняется на бумаге формата А4. Печать осуществляется с одной стороны листа. Шрифт - Times New Roman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через междустрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, красная строка или абзац 1,25 см, поля 2 см по всему контуру.

4.5 Введение, названия глав, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются на новой странице. Подразделы глав (параграфы) следуют друг за другом.

4.6 Настоящими методическими рекомендациями устанавливается требование к оригинальности текста курсовой работы в размере не менее, чем 80 %. - для учащихся второго курса, и 85% для старших курсов.

4.7. Текст курсовой работы не должен содержать неправомерных заимствований. Курсовая работа с неправомерными заимствованиями до защиты не допускается.

4.8 Правомерными заимствованиями, которые могут быть использованы в тексте курсовой работы, являются:

- цитирование своих материалов (самоцитирование), в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием ссылки на работу, которая используется, и источник заимствования;

- цитирование в оригинале и в переводе в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, правомерно обнародованных произведений в объеме, оправданном целью цитирования, с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования;

- цитирование нормативных правовых актов с указанием официального источника публикации;

- библиографические источники;

- использование устойчивых словосочетаний и оборотов (наименования организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, часто повторяющиеся устойчивые выражения, юридические термины и Т.П.).

4.9 В случаях цитирования или авторского изложения заимствованных мыслей обязательно делаются ссылки. Ссылка на первоисточник делается под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. В ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница.

4.10 Цитирование используется как приём аргументации. Оформление сносок имеет свою специфику, связанную с правилами описания библиографии. Студент должен знать требования ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Справочно:

При написании курсовой работы, как правило, встречаются сноски двух видов. Если в работе идет пересказ чужого текста без кавычек и автор хочет обратить на него внимание, то сноска будет выглядеть следующим образом:

¹См. *Иванов В.С., Спиридонов Г.С. Страны Восточной Европы и ЕС. -М.: Инфо-Пресс, 2007.*

Если же даётся дословный текст (цитата), который ставится в кавычки, то сноска имеет следующий вид:

¹*Конкурентоспособность российских регионов / Колл. авторов. - М.: Экономика, 2007. – С.10.*

4.11 Курсовая работа может быть иллюстрирована таблицами. Их оформление регламентировано установленными правилами (ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

5. Оформление приложений к курсовой работе.

5.1 В курсовой работе приложения (если они необходимы) помещают после списка использованных источников в порядке их упоминания в тексте. В приложения выносятся документы, справки, описания, аналитика, на которую имеются ссылки в тексте работы.

5.2 Внутри содержательной части работы обязательно должны быть ссылки на приложения. Кроме того, в приложения могут выноситься таблицы и рисунки, размер которых приближается к одной и более страницам. Приложения, представляющие собой текст исходного документа на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык.

5.3 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ (например, ПРИЛОЖЕНИЕ Б) или сквозной нумерацией.

5.4 Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

5.5 Нумерация рисунков, формул и таблиц внутри приложений своя собственная и не связана с нумерацией в других приложениях и в содержательной

части работы. Для ссылки на рисунок, формулу или таблицу, находящуюся в приложении, в работе указывается её номер и номер приложения, например, (прил. А рис. 7).

5.6 Приложения должны иметь непосредственное отношение к работе. Если работа может обойтись без какого-то приложения, то его следует исключить.

РАЗДЕЛ II. РЕФЕРАТ И ИНЫЕ ПИСЬМЕННЫЕ РАБОТЫ

Для подготовки и написания в соответствии с учебным планом и учебными программами дисциплин рефератов и иных видов письменных работ применяются требования, изложенные в разделе I настоящих рекомендаций, за исключением:

1. Реферат состоит из титульного листа, оглавления, введения двух разделов, заключения и списка литературы. Структуру иных письменных работ устанавливает преподаватель по дисциплине или научный руководитель, если это не предусмотрено другими требованиями.

1.2. Объем реферата должен быть не менее 12 и не более 15 листов. Объем иных письменных работ устанавливает преподаватель по дисциплине или научный руководитель, если это не предусмотрено другими требованиями.

1.3. Оригинальность текста к реферату устанавливается на уровне, не ниже чем 60%.

1.4. Сроки подготовки и защиты (при необходимости) реферата устанавливаются преподавателем по учебной дисциплине.

1.5. Реферат проверяется в академической системе «Антиплагиат» в течение трех рабочих дней с момента поступления на кафедру политологии и политического управления.

2. Эссе состоит из титульного листа, текста и списка литературы

2.1. Объем эссе должен быть не менее 3 и не более 6 страниц

2.2. Оригинальность текста эссе устанавливается на уровне не ниже, чем 90%

2.3 Эссе проверяется в академической системе «Антиплагиат» студентом самостоятельно, отчет прикладывается к работе и сдается преподавателю по учебной дисциплине

2.4 Сроки подготовки эссе устанавливаются преподавателем по учебной дисциплине

2.5 Структура эссе .

а) вводный абзац, в котором вы излагаете тему и свое мнение.

б) основной текст (состоит из 2 или более абзацев, каждый из которых представляет отдельную точку зрения, подкрепленную аргументами. Вы также должны включить абзац, представляющий противоположную точку зрения и причину, почему вы считаете ее неубедительной.

в) заключение, в котором вы повторяете свое мнение, используя различные слова.

3. Требования к иным видам письменных работ, оригинальность текста, а также сроки сдачи устанавливаются преподавателем по дисциплине.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук
Факультет «Школа политических исследований»
Кафедра политологии и политического управления

РЕФЕРАТ

По дисциплине:

Название дисциплины

на тему:

Название темы

по направлению подготовки

41.03.04 «Политология»

Профиль: «Политическое управление»

Выполнил:

студент __ курса __ группы
очной формы обучения
Иванов Иван Иванович

Проверил:

доктор политических наук, профессор
Петров Петр Петрович

Оценка _____

Подпись _____

Научный руководитель:

кандидат политических наук, доцент
Васильев Васили Васильевич

Подпись _____

Год набора 20__ г.

Москва 20__ г.