Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт бизнеса и делового администрирования

Утверждена решением Ученого совета ИБДА

Протокол № 7 от 12.09. 2019 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

магистратура
(уровень образования)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Прорывные финансовые и цифровые технологии
(направленность(профиль)/специализация – при наличии)

заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Руководитель образовательной программы
д.соц.н. Директор ИБДА Мясоедов Сергей Павлович .

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института бизнеса и делового администрирования. Протокол от «12» сентября 2019 г. № 7

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02

Менеджмент сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 21 апреля 2017 г. № 01-2191 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта 38.04.02 Менеджмент.

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: «магистр».

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском). Часть образовательной программы осваивается на английском языке.

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов (в части профиля программы) и в соответствии с результатами форсайт-сессии в рамках которой был проведен анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщены отечественный и зарубежный опыт, проведены консультации с ведущими работодателями и др.

ПС
Маркетолог. р.н. 1134. Приказ 04.06.2018 № 366н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=61093
Бизнес-аналитик р.н. 1204 Приказ от 25.09.2018 № 592н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=61704

Менеджер продуктов в области информационных технологий р.н. 147. Приказ от 20 ноября 2014 г. N 915н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=50430
Руководитель проектов в области информационных технологий р.н. 154 Приказ от 18.11.2014 № 893н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=50432

1.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими свой бизнес.

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются процессы управления и иные бизнес-процессы в организациях различных организационно-правовых форм;

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих обобщенных трудовых (далее – ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ):

ПС	ОТФ	ТФ
Маркетолог. р.н. 1134. Приказ 04.06.2018 № 366н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=61093	B.7.Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга	B/01.7 Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации
		B/04.7 Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации

Бизнес-аналитик р.н. 1204 Приказ от 25.09.2018 № 592н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=61704	C.5. Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	C/01.5 Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях
		C/02.5 Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей
	D.6. Обоснование решения	D/01.6Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей
		D/02/6 Анализ, обоснование и выбор решения
Менеджер продуктов в области информационных технологий р.н. 147. Приказ от 20 ноября 2014 г. N 915н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=50430	B.7. Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	B/07.7 Планирование управления изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/11.7 Планирование управления договорами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/19.7 Планирование управления документацией в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/23.7 Планирование управления персоналом в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/25.7 Командообразование и развитие команды проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/26.7 Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/28.7 Подготовка предложений по методам повышения эффективности системы управления проектами B/33.7 Мониторинг и управление работами проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/50.7 Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/55.7 Планирование коммуникаций в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/56.7 Идентификация заинтересованных сторон в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/59.7 Планирование управления рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ B/61.7 Анализ рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ

Руководитель проектов в области информационных технологий р.н. 154 Приказ от 18.11.2014 № 893н https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=50432	B.5 Управление продуктом	B/01.5 Управление продуктовыми исследованиями B/02.5 Определение продукта, управление дизайном и требованиями к продукту B/03.5 Создание и регулирование плана развития продукта B/04.5 Заказ разработки продукта, контроль ее хода и приемка продукта B/05.5 Координация планов разработки и продвижения продуктов и согласованной работы соответствующих подразделений B/06.5 Планирование и организация вывода продукта и его обновлений на рынок B/08.5 Управление показателями успешности и развитием продукта B/09.5 Организация вывода продукта с рынка/
	D.7. Управление портфелем продуктов и подразделением управления продуктами	D/01.7 Управление исследованиями новых рынков. D/03.7 Развитие процессов и практик управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации D/05.7 Организация продажи и покупки активов, способствующих увеличению успешности портфеля продуктов

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении: предпринимательской и организационно-управленческой деятельности.
Образовательная программа имеет прикладной характер.

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: «Прорывные финансовые и цифровые технологии».

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.
1.12. Образовательная программа может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включается в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций);

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;

Приложение 5. Учебный план

Приложение 6. Календарный учебный график;

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин;

Приложение 8. Программы практик;

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации;

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин