

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт управления и регионального развития
Факультет маркетинга и международного сотрудничества
(наименование структурного подразделения (института/факультета))

УТВЕРЖДЕНА

решением Ученого совета Института
управления регионального развития

Протокол от «22» августа 2019 г. № 4

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БАКАКЛАВРИАТ

(уровень образования)

Направление подготовки

41.03.05 Международные отношения

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль подготовки

"Международные экономические отношения в условиях глобализации"

(направленность(профиль)/специализация – при наличии)

Форма обучения

очная

(форма (формы) обучения)

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Руководитель образовательной программы
д-р фил. наук,
зав. кафедрой «Международное сотрудничество»
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Семедов С.А.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Международное сотрудничество» протокол от «22» августа 2019 г. № 4.

(наименование кафедры)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета
института управления и регионального развития
(наименование структурного подразделения)
протокол от «22» августа 2019 г. № 4.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки «Международные отношения» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21.04.2016 N 465. (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2016 N 42141).

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: **бакалавр международных отношений**

1.3. Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации и (или) на иностранных языках.

Язык (языки) реализации программы бакалавриата устанавливаются в образовательной программе с учетом потребностей работодателя и особенностей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата

1.4. Срок получения образования по образовательной программе бакалавриата 41.03.05 Международные отношения в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

1.5. Требование о применении профессиональных стандартов при разработке образовательных программ образовательным стандартом не установлено.

1.6. Выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность в следующих сферах: международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, культурно-идеологические отношения; международные связи в области культуры, науки и образования; международные связи российских и зарубежных компаний; дипломатия и внешняя политика Российской Федерации; трансграничные связи российских регионов; основы анализа современных глобальных проблем и процессов; высшее образование в сфере международных отношений, мировой политики и комплексного обеспечения международной безопасности

1.7. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления; международные

организации; российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой; редакции средств массовой информации; образовательные организации высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля.

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к решению следующих **профессиональных задач**:

организационно-административная деятельность:

выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти;

ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;

выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции;

участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров;

рациональная организация и планирование своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять полученные знания;

взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы;

проектная деятельность:

участие в реализации групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя;

оказание профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей;

координация работы персонала, сопровождающего делегации;

выполнение обязанностей референта и переводчика материалов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык;

поиск и обработка необходимой профессионально ориентированной информации при помощи электронных средств;

исследовательско-аналитическая деятельность:

ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках;

ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материалов на иностранных языках;

применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа;

поддержание профессиональных контактов на иностранных языках;

учебно-организационная деятельность:

ведение учебно-вспомогательной и административной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве технических ассистентов методических кабинетов кафедр и структурных подразделений, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, сотрудничества в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности;

выполнение функций исполнителя со знанием иностранного языка в профессиональной деятельности управлений, отделов, секторов и групп развития международных связей в области образования в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении следующих видов профессиональной деятельности:

организационно-административной деятельности;

проектной деятельности;

исследовательско-аналитической деятельности ;

учебно-организационной деятельности ;

кросс-культурной (межкультурной) коммуникативной деятельности;

международной политической и экономической деятельности.

Образовательная программа имеет академический характер

1.10.Направленность (профиль) образовательной программы: "Международные экономические отношения в условиях глобализации".

1.11.Программа бакалавриата может реализовываться с использованием сетевой формы;

1.12.При реализации программы бакалавриата может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии;

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО;

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами (модулями) и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план (учебные планы)

Приложение 6. Календарный учебный график (календарные учебные графики)

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик