

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего  
образования «МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И  
ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК»**

---

Факультет практической психологии

---

Кафедра практической психологии

---

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

Факультет психологии

Кафедра общей психологии

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
практической психологии МВШСЭН  
Протокол от «23» августа 2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры  
Общей психологии ИОН  
Протокол от «08» июня 2019 №10

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности

37.03.01 Психология

*(направление подготовки)*

Психологическое консультирование и коучинг  
*(профиль)*

Бакалавр  
*(квалификация)*

Очная  
*(форма обучения)*

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

**Автор—составитель:**

Старший преподаватель  
кафедры общей психологии ИОН РАНХиГС

Ячменёва Н.П.

Кандт.психол.наук, доцент  
кафедры общей психологии ИОН РАНХиГС

Логинов Н.И.

**Декан факультета психологии ИОН**  
докт.психол.наук, профессор,

Спиридонов В.Ф.

**Заведующий кафедрой**  
**практической психологии МВШСЭН**  
кандт.психол.наук, доцент

Шапиро Б.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) .....	
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО .....	
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).....	
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе) .....	
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	
7.1. Основная литература.....	
7.2. Дополнительная литература .....	
7.3. Нормативные правовые документы .....	
7.4. Интернет-ресурсы .....	
7.5. Иные рекомендуемые источники .....	
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Целью освоения практики является отработка у студента навыков профессионального применения методов диагностики и исследования при решении различных профессиональных задач, связанных с профессиональной деятельностью.

Основной формой проведения практики является решение конкретных профессиональных задач в условиях определенных организаций, предприятий, учреждений, под руководством и/или совместно с руководителем практики.

Практика проводится в дискретной форме, стационарно.

## 2. Планируемые результаты учебной практики (исследовательской /научно-исследовательской работы)

Б2.В.02(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Результаты обучения
ПК-1	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей;</li><li>- основные направления деятельности психологической службы и ее современное состояние;</li><li>- базовые диагностические, консультативные, психокоррекционные технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики; основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообществ;</li><li>- профессионально-этические нормы и принципы работы психолога.</li></ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать различные методы и приемы практической работы психолога с позиций их преимуществ и ограничений в конкретной сфере профессиональной деятельности;</li><li>- применять знания о психологических технологиях, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики, профессионально воздействовать на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы с целью гармонизации психического функционирования человека, психологического сопровождения его профессионально-личностного развития;</li><li>- понимать и объяснять психологические закономерности и механизмы работы человека в системе «человек-среда-машина», развития различных видов девиантного поведения, возникновения и протекания конфликтов;</li><li>- решать типичные задачи организации психологической службы и отдельных направлений ее деятельности на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения.</li></ul>

	<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии, планирования и организации различных направлений деятельности психологической службы, анализа деятельности психологической службы организации и собственной деятельности как профессионального психолога с целью ее оптимизации;</li> <li>- основными приемами диагностики, психологического консультирования, профилактики, экспертизы, психотерапии и психокоррекции психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов и личностных особенностей, различных видов деятельности индивидов и групп, девиантного поведения (зависимостей, суицида, агрессии и т.д.);</li> <li>- методами и технологиями психосоциальной работы, в том числе групповой.</li> </ul>
ПК-2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей;</li> <li>- категориальный аппарат и методологию математической статистики и теории вероятностей;</li> <li>основные математические и статистические методы обработки данных, полученных при решении профессиональных психологических задач;</li> <li>- воспроизводить базовые положения теории психодиагностики, в том числе психометрии;</li> <li>- анализировать различные методы психодиагностики с позиций их преимуществ и ограничений;</li> <li>- решать типичные задачи психометрического обоснования психодиагностических методик на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, принятых в современной психометрии;</li> <li>- корректно выбирать адекватные психологической реальности методы математико-статистической обработки данных, осуществлять их обработку и грамотно интерпретировать результаты исследований</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- воспроизводить базовые положения теории психодиагностики, в том числе психометрии;</li> <li>- анализировать различные методы психодиагностики с позиций их преимуществ и ограничений;</li> <li>- решать типичные задачи психометрического обоснования психодиагностических методик на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения, принятых в современной психометрии;</li> <li>- корректно выбирать адекватные психологической реальности методы математико-статистической обработки данных, осуществлять их обработку и грамотно интерпретировать результаты исследований.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными приемами диагностики психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;</li> <li>- навыками выбора психодиагностических методов и методик в соответствии с целями диагностики;</li> <li>- методами и алгоритмами психометрической оценки психодиагностического инструментария;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения вероятностно-статистических задач в психологии, корректного применения корреляционного, дисперсионного анализа, методов статистической обработки данных.</li> </ul>
ПК-3	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей;</li> <li>- стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации, работнику как субъекту труда (коллективному субъекту труда), психологические основы социальной работы, ее специфику с различными категориями населения, в том числе с проблемными;</li> <li>- методологические и методические основы составления консультативных, развивающих, реабилитационных и психокоррекционных программ.</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять с позиций психологических теорий и концепций психологические причины и механизмы возникновения и развития различных поведенческих девиаций: зависимостей, суицида;</li> <li>- подбирать на основе анализа и применять стандартные базовые процедуры оказания психологической помощи индивиду, группе, организации, работнику как субъекту труда (коллективному субъекту труда) адекватно целям профессиональной деятельности психолога;</li> <li>- решать типичные психологические и социально- психологические задачи на основе знания о соответствующих психологических технологиях, воспроизведения стандартных алгоритмов решения, традиционных методов и технологий психологии.</li> </ul> <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления консультативных, развивающих, реабилитационных и психокоррекционных программ;</li> <li>- традиционными методами и технологиями изучения, психокоррекции, психологического сопровождения и оказания психологической помощи при решении типичных задач профессиональной деятельности психолога, а также психосоциальной работы, в том числе групповой.</li> </ul>
ПК-4	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические закономерности и механизмы функционирования и развития психики, роль наследственных и средовых факторов в индивидуальных различиях на уровнях индивида, личности и индивидуальности, особенности развития человека в социально-психологическом, возрастном, гендерном, этническом, профессиональном и других аспектах на разных этапах онтогенеза, типы аномального развития человека;</li> <li>- закономерности усвоения человеком социального опыта и его активного воспроизводства через формирование систем установок и ценностей, особенности социального поведения, развитие Я-концепции и идентичности личности;</li> </ul> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать положения психологических и психофизиологических теорий и концепций личности, малых и больших групп, организаций, поведения человека в составе различных групп, его отличительных особенностей как субъекта труда, оператора в системе «человек-среда-машина», воспроизводить базовые положения этих теорий и концепций; -</li> </ul>

	<p>анализировать, объяснять и интерпретировать с позиций психологических теорий и концепций специфику психологического и личностно-профессионального развития человека, его социализации и персонотенеза, закономерности функционирования и развития психики, ее индивидуальные особенности в норме и при аномальном генезе, причины и механизмы развития различных форм девиантного поведения (зависимости и др.);</p> <p>- объяснять психологические особенности различных групп и входящих в них индивидов, прогнозировать динамику развития групп и организаций, изменения в уровнях и этапах их развития.</p>
	<p>На уровне навыков:</p> <p>- базовыми методическими приемами изучения социально-психологических особенностей групп и организаций, динамических процессов их функционирования и развития;</p>
ПК-5	<p>На уровне знаний:</p> <p>- основные психодиагностические задачи и ситуации, методические процедуры тестирования, различные классификации психодиагностических методов и предъявляемые к ним требования, критерии выбора психодиагностических методов и методик для конкретных целей диагностики.</p>
	<p>На уровне умений:</p> <p>- выявлять психологические особенности личности, ее черт, познавательной, мотивационно-волевой сфер, индивидуально-психологических особенностей, гендерных характеристик, самосознания, функциональных состояний, акцентуаций в норме и при психических отклонениях, планировать, организовывать и проводить психологическое обследование с учетом нозологической и возрастной специфики, адекватно представлять полученные данные в психодиагностическом заключении;</p> <p>- прогнозировать изменения и динамику уровня развития и функционирования различных составляющих психики в норме и при психических отклонениях.</p>
	<p>На уровне навыков:</p> <p>- навыками использования психодиагностических методов, методик и психотехнологий в соответствии с целями диагностики и коррекции.</p>

### 3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

#### Объем практики

Объем практики составляет 2 з.е., 72 академических / 54 астрономических часов, из которых 12 ак.ч/9 астр.ч выделены на контактную работу с преподавателем в форме практических занятий для подготовки к прохождению практики. Длительность практики на предприятии/в организации составляет 1,33 недели и состоит из 2 этапов.

#### Место практики в структуре ОП ВО

– В соответствии с учебным планом Б2.В.04(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в вариативную часть блока Б.2 «Практики», относится к числу практик, проводится в 6 семестре.

– формами промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является «Экзамен».

#### 4. Содержание практики

В начале практики проводятся установочные занятия, в ходе которых студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием практики, правами и обязанностями практикантов. Студенты распределяются по конкретным объектам (организациям, предприятиям, учреждениям). С руководителем практики конкретизируется содержание практики, уточняются сроки ее прохождения. Составляется индивидуальное задание на практику (задание может быть универсальным для студенческой группы, однако выполняется самостоятельно каждым студентом), рабочий план-график практики студента и расписание консультаций руководителей. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во время прохождения практики руководитель обязан посетить каждого студента по месту прохождения практики с целью оказания практической и методической помощи и разрешения возникающих проблем.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Этап 1. Постановка задач исследования, диагностики или практических/прикладных заданий	В зависимости от выбираемой студентом организации и индивидуального задания, содержание практики будет преимущественно сосредоточено на одном или нескольких типах задач: диагностике, исследовании, практическом или прикладном задании. Под руководством представителя организации и руководителя практики студенту необходимо определить задачу, продумать варианты ее решения, обсудить их с руководителями, выбрать наиболее адекватный условиям вариант.
2.	Этап 2 Прохождение практики. Подготовка отчета с результатами. Подготовка к итоговой конференции и выступлению с результатами отчета по практике.	Прохождение практики: 1) ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность учреждения (организации); 2) знакомство с представителями администрации учреждения (организации); 3) изучение особенностей делового этикета; 4) изучение документации учреждения по проблематике исследования (при необходимости); 5) отбор и применение психодиагностических методик/исследовательских методов/практических/прикладных методов или средств, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей обработкой данных/результатов и их интерпретацией; 7) при необходимости проектирование обучающего процесса с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий 8) рефлексивный анализ собственной деятельности на практике (подготовка отчета). По окончании практики проводится итоговая конференция, в ходе которой заслушиваются



№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
		отчеты студентов о ходе практики, обсуждаются замечания и предложения, анализируется представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов.

## 5. Формы отчетности по практике

В процессе прохождения практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы студентов под руководством представителя организации, что способствует развитию профессиональных качеств студентов и отработке навыков, освоенных на протяжении обучения, в реальных обстоятельствах.

При прохождении практики студент обязан:

- Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- Своевременно выполнять указания руководителей практики образовательного учреждения и профильной организации;
- Своевременно предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики (далее- отчет по практике) с отзывом руководителя практики от профильной организации.

По окончании практики студенту необходимо предоставить документы о прохождении практики в соответствии положением о практике обучающихся образовательной организации, отвечающей за ее реализацию.

## 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

**6.1.1. В ходе реализации Б2.В.04(П) Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

- Устное собеседование по предоставляемому студентом плану исследования;
- Проверка собранных материалов руководителями практики от организации и от факультета;
- Согласование отчета о прохождении практики.

### 6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

## 6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

**6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме «Экзамена» с применением следующих методов (средств):**

Устная защита отчета о прохождении практики на заседании комиссии из числа сотрудников сотрудник кафедры прикладной психологии МВШСЭН, кафедры общей психологии и научно-исследовательской лаборатории когнитивных исследований факультета психологии ИОН РАНХиГС.

Структура защиты отчета (диагностическое/ научное исследование):

- Проблематика исследования;
- Цель исследования;
- Краткое описание выборки;
- Краткое описание процедуры;
- Результаты и их обработка;

- Обсуждение результатов;
- Выводы.

Структура защиты отчета (практические или прикладные задания):

- Задачи, которые были поставлены в ходе практики;
- Пути/ методы/ средства их решения (реализации);
- Результаты прохождения практики;
- Выводы

На защиту отчета студенту отводится 10 минут на презентацию и 5 минут для ответов на вопросы членов комиссии.

### **6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются

## **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

<b>Вид работы</b>	<b>Показатели оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Объем работы	Объем выполненной работы	Выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием
Сроки выполнения	Соблюдение сроков план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета.	Точно и без задержек соблюдены сроки рабочего план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. Своевременно предоставлены отзывы-характеристики от руководителей практики, оформленные в соответствии с требованиями программы практики
Сбор данных	Объем данных, их качество, качество и полнота обработки данных.	Собирает полные данные для обоснованных выводов, а также проводит их исчерпывающую обработку
Соблюдение дисциплины	Соблюдает трудовую дисциплину, фиксирует выполненную работу.	Неукоснительно соблюдает трудовую дисциплину, подчиняется действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически ведет дневник, в котором записывает объем выполненной работы за каждый день практики
Отчет	Соответствие содержания и оформления отчета требованиям программы практики	Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций

Защита отчета	Демонстрирует теоретическую подготовку по изучаемой проблеме. Логика и последовательность в изложении материала. Использование иллюстративного материала. Соблюдение тайминга выступления.	В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки. Укладывается в отведенное время защиты. Использует правильно собранный иллюстративный материал
---------------	--	--

### Шкала оценивания

#### «Отлично/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи в сроки, установленные рабочим план-графиком;
- своевременно предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

#### «Хорошо/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи в сроки, установленные рабочим план-графиком;
- предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;
- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;

#### «Удовлетворительно/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи не всегда соблюдая сроки, установленные рабочим план-графиком;
- предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой производственной практики;

«Неудовлетворительно/ не зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, не выполнял или выполнял частично поставленные задачи, не соблюдал сроки, установленные рабочим план-графиком;
- предоставил отчет о прохождении производственной практики или отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой производственной практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы.

### **6.3. Методические материалы**

По окончании практики осуществляется защита отчета о прохождении практики, которая приравнивается к экзаменам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Оформление отчета о прохождении практики вместе необходимыми документами по практике и от организации, на базе которой проводится практика предоставляются руководителю практики от факультета для проверки и защиты в течение 14 дней.

Для защиты отчета о прохождении практики студент должен подготовить доклад для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета и преподаватели выпускающей кафедры, руководители практики от организации и факультета. Защита отчетов о практике может проводиться в рамках заседания выпускающей кафедры.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от факультета;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от факультета;
- утвержденный рабочий план-график.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой общей психологии.

Защита отчета по практике проводится кафедрой подразделением сразу после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли практику/защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику/ защиту отчета повторно, в свободное от обучения время.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя практики от образовательной организации, рабочего плана-графика) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

*Методические рекомендации для подготовки к защите доклада*

Подготовка презентации и доклада:

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сыроева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 507 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4897-4. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/413041>

1. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Е. Высоков. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 386 с. — (Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/matematicheskie-metody-v-psiologii-432968>

2. Психодиагностика. Теория и практика : учебник для бакалавров / М. К. Акимов [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 631 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03162-1. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/402554>

3. Психодиагностика. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / М. К. Акимов [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9948-8. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/438101>

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Эксперимент и квазиэксперимент в психологии. Учебное пособие / Под ред. Т.В. Корниловой. Издательская программа 300 лучших учебников для высшей школы /

Т. В. Корнилова, Е. А. Климов, Е. Л. Григоренко и др. — Питер М.: СПб, 2004. — 254 с. <https://biblio-online.ru/book/eksperimentalnaya-psihologiya-v-2-ch-chast-1-437469>

2. Базаркина, И. Н. Психодиагностика [Электронный ресурс] : практикум по психодиагностике / И. Н. Базаркина, Л. В. Сенкевич, Д. А. Донцов ; под ред. Д. А. Донцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Человек, 2014. — 224 с. — 978-5-906131-40-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27590.html>

3. 2. Корецкая, И. А. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Корецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 72 с. — 978-5-374-00552-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11092.html>

4. 3. Васильева, И. В. Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом : практ. пособие / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 122 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11293-1 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01482-6 (Издательство Тюменского государственного университета). — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/444856>

### *7.3. Нормативные правовые документы*

1. Федеральный закон «О психологической помощи населению в Российской Федерации».
2. Этический кодекс Американской Психологической Ассоциации.

### *7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы*

1. <http://flogiston.ru/> - информационный сайт о психологических организациях и психологах в России;
2. <http://www.apa.org/> - сайт Американской Психологической Ассоциации;
3. <http://www.efpa.eu/> - сайт Европейской Федерации Психологической Ассоциации.

### *7.5. Иные рекомендуемые источники*

1. Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии, Питер, 2011.
2. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы, Питер, 2011.
3. Ильин Е.П. Эмоции и чувства, Питер, 2011.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрена учебным планом в рамках учебного процесса. В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с которыми Факультетом практической психологии заключен договор о проведении практики студентов.

Студент может выбрать в качестве базы для практики будущее место работы, что будет способствовать успешному прохождению ранних этапов профессионализации.

*Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:*

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения

*Требования к программному обеспечению общего пользования:*

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется. В случае решения профессиональных задач,

требующих специализированного программного обеспечения, оно обеспечивается со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии (<http://lib.ranepa.ru/base/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МВШСЭН (<https://msses.ru/lib/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

*Информационные справочные системы и ресурсы:*

- 1) КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
- 2) Ozrп.narod.ru - открытая база научной и научно-исследовательской литературы, а также методических материалов по психологическим направлениям
- 3) <http://psyresearchdigest.blogspot.ru/> - открытый блок о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей
- 4) <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для студентов, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки
- 5) Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей
- 6) EBSCO- издания по психологии, экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов; документы бизнес-аналитики, отчеты по рынкам и компаниям и др.
- 7) Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах. Больше 30000 наборов данных (по состоянию на сентябрь 2015 года) из разных областей, в том числе и психологических.

*Технические и программные средства обучения:*

1. Ноутбук HP 250 G6 (Core i3-6006/4GB/120Gb/Win 10 Home)  
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
2. Ноутбук Asus X554L (Core i3-5005/4GB/500 Gb/Win 8.1)  
LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.
3. HP ProOne 400 All-in-One, Core i3-4160T, 4GB  
ПО Win 8.1 Pro (Договор №93168 от 08 июня 2015).