

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных Наук
Факультет психологии
Кафедра акмеологии и психологии профессиональной деятельности

УТВЕРЖДЕНА
решением кафедры акмеологии и
психологии профессиональной
деятельности

Протокол от «06» июня 2019 г. №6

**ПРОГРАММА
Б2.Б.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

37.05.02 Психология служебной деятельности

Психология организационного поведения

специалист

очная

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор–составитель:

к.п.н., доцент., доц. Кафедры
акмеологии и психологии
профессиональной деятельности
(ученая степень и(или) ученое звание, должность)

Кафедра акмеологии и психологии
профессиональной деятельности
(наименование кафедры)

Чирковская Е.Г.
(Ф.И.О.)

Декан факультета психологии
Института общественных наук

В.Ф.Спиридонов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты практики.....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	18
4. Содержание практики.....	18
5. Формы отчетности по практике.....	19
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.....	19
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	25
7.1. Основная литература.....	25
7.2. Дополнительная литература	25
7.3. Нормативные правовые документы	25
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы	25
7.5. Иные рекомендуемые источники	25
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	26

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Форма проведения: дискретная.

2. Планируемые результаты производственной практики

2.1. Производственная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	Способность осуществлять психологическое обеспечение служебной деятельности личного состава в экстремальных условиях	ПК-1.3	способность к созданию эффективных служб и программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном, личностном статусе и развитии личного состава, осуществляющего профессиональную деятельность в экстремальных условиях
ПК-2	Способность выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	ПК-2.4	способность выделять общие критерии, конкретные показатели и специфические индикаторы психического функционирования человека с учетом особенностей возрастного этапа, кризисов развития, принадлежности к профессиональной и социальной группам
ПК-3	Способность описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические	ПК-3.3	решать широкий спектр акмеологических задач возрастного, индивидуального, личностного и профессионального развития.

	условия профессиональной деятельности		
ПК-4	Способность осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных к овладению и осуществлению различных видов профессиональной деятельности	ПК-4.3	способность к формированию и представлению (в виде отчета и вербализации) целостного образа человека с учетом диагностики его личностных и профессиональных качеств
ПК-5	Способность выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач	ПК-5.3	способность применять эффективные практические технологии получения и интерпретации информации о личности, как в процессе непосредственного взаимодействия с ней, так и на основе бесконтактного ее изучения
ПК-6	Способность разрабатывать программы, организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и служащих	ПК-6.4	способность к анализу методологических основ деятельности по постановке психологического диагноза
ПК-7	Способность изучать психические свойства и состояния человека в норме и патологии, характеризовать психические процессы и проявления в различных видах деятельности личного состава, индивидов и групп, составлять психодиагностические заключения и	ПК-7.4	Овладение приемами составления психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию

	рекомендации по их использованию		
ПК-8	Способность отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов	ПК-8.3	Овладение приемами составления психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию
ПК-9	Способность прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, осуществлять психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи с использованием традиционных и инновационных методов и технологий	ПК-9.5	способность ориентироваться в современных подходах научно-исследовательской, практической, прикладной направленности в сфере нейропсихологии;
ПК-10	Способность разрабатывать и использовать средства воздействия на межличностные и межгрупповые	ПК-10.3	способности самоменеджмента и выступления

	отношения и на отношения субъекта с реальным миром		
ПК-11	Способность изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, проводить работу с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	ПК-11.4	Способность использовать методы оптимальной организации труда (в том числе безопасности труда), эргономические требования к организации рабочего места
ПК-12	Способность реализовывать психологические методики и технологии, ориентированные на личностный рост, охрану здоровья индивидов и групп	ПК-12.3	овладение техниками фасилитации и медиации, усиливающие способности к обеспечению личностного роста и охрану здоровья индивида и групп
ПК-13	Способность применять методы психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и служащих в ходе выполнения задач служебной деятельности и психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих,	ПК-13.3	способность к психологической поддержке, освоение мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и служащих, участвовавших в экстремальной деятельности, опирающееся на усвоение основ психиатрии и знаний психосоматики

	участвовавших в экстремальной деятельности		
ПК-14	Способность разрабатывать и реализовывать программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации	ПК-14.3	способность создавать (разрабатывать и формализовать) программы, направленные на предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе, психическом развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения, профессиональных рисков, профессиональной деформации; а также оценить их эффективность в практической апробации; обосновывать практические применение и перспективы усовершенствования
ПК-15	Способность осуществлять диагностику проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях, выбирать адекватные формы, методы и программы коррекционных мероприятий	ПК-15.3	овладение техниками фасилитации и медиации, усиливающие способности к обеспечению личностного роста и охрану здоровья индивида и групп
ПК-17	Способностью осуществлять консультирование в области интерперсональных отношений, профорientации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	ПК-17.3	Способности распознавать и выявлять, отбирать и внедрять методы оптимизации интерперсональных отношений в организации; создавать и применять эффективные модели профессионального и личностного роста сотрудников организации и также консультирования в данной области; обосновывать результаты внедрения указанных моделей в конкретной

			организации и в связи с этим находить наиболее эффективные решения управления коллективом
ПК-18	Способность консультировать должностных лиц по психологическим проблемам, связанным с организацией служебной деятельности личного состава, формированием и поддержанием в служебных (учебных) коллективах благоприятного психологического климата	ПК-18.2	Способность разработать программу исследования психологического климата, построить эффективную модель консультирования должностных лиц по сложившимся психологическим проблемам с использованием современных методик
ПК ОС-30	Способность установить доверительный контакт с клиентом	ПК ОС-30.3	Способность оценить модели ситуаций взаимодействия с клиентом, направленные на достижение доверительного контакта, определить эффективность в практической апробации; обосновывать практическое применение и перспективы усовершенствования.
ПК ОС-31	Способность использовать адекватные ситуации и запросу техники консультативной работы	ПК ОС-31.4	Способность разработать собственную схему применения консультативных методов, формализовать их в виде конкретной программы мероприятий, оценить ее эффективность на практике, подытожить результаты внедрения, обосновать рекомендации по использованию и поддерживать ее дальнейшее развитие
ПК ОС-32	Способность переориентировать клиента с поиска	ПК-32.3	Способность выявить и отобрать эффективные технологии

	причин на поиск решения, перевод проблем в задачи и с языка состояний на язык действий		переориентирование клиента с поиска причин на поиск решения, перевода проблем в задачи и с языка состояний на язык действий, разработать собственные стратегии их использования в ситуациях различного характера и уровня сложности
--	--	--	---

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-1.3	<p>на уровне знаний: способность собирать, систематизировать, воспроизводить, делать обзор всесторонних, специализированных знаний в области практической деятельности психолога в кризисных и экстремальных ситуациях, понимание ограниченности этих знаний; методологических проблем кризиса и экстремальности в психологии.</p> <p>на уровне умений: освоение широкого диапазона когнитивных и практических умений, необходимых для выработки решений практических задач в кризисных и экстремальных ситуациях; - умение критически оценивать и интерпретировать новейшие достижения в разработке методов психологической помощи в кризисных и экстремальных</p> <p>на уровне навыков: способность анализировать и дифференцировать, сопоставить различные подходы в решении проблем в новых и незнакомых контекстах; интегрировать знания и справляться со сложными вопросами и формулировать суждения на основе неполной или ограниченной информации в кризисных и экстремальных ситуациях, предполагающей учет социальной и этической ответственности</p>
	ПК-2.4	<p>на уровне знаний: способность собирать, систематизировать, воспроизводить, делать обзор актуальной информации в сфере современных психогенетических исследований.</p> <p>на уровне умений: способность применить, классифицировать и интерпретировать актуальную информацию в сфере современных психогенетических исследований.</p> <p>на уровне навыков: способность анализировать и дифференцировать, сопоставить различные данные</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		современных исследований психогенетики, установить взаимосвязи между ними, оценить наиболее перспективные направления исследований в данной сфере и их практическое применение.
	ПК-3.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об акмеологии как фундаментальной, интегративной науке и ее месте в системе современного человекознания; - основные понятия, методы, проблемы, направления и структуру акмеологической науки; - роль, факты и специфику фундаментальных исследований и прикладной акмеологии в современном обществе. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать акмеологические технологии анализа, стимулирования и совершенствования возрастного, индивидуального, личностного и профессионального развития; - дифференцировать критерии и показатели достижения человеком вершин в возрастном, индивидуальном, личностном и профессиональном развитии; - решать широкий спектр акмеологических задач возрастного, индивидуального, личностного и профессионального развития. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - акмеологическими методами, моделями и технологиями исследовательской и практической деятельности в различных сферах управления современным обществом.
	ПК-4.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему управления трудовыми ресурсами; - стили руководства и типы руководителей; - ключевые функции кадрового менеджмента; - психологические аспекты управления и делового общения; - механизмы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять эффективную кадровую и социальную политику организации; - документально оформлять договоры различного вида; - использовать в своей работе прогрессивные методы обработки информации; - использовать документацию (экономическую, нормативно-управленческую, правовую) и справочный материал в своей профессиональной деятельности;

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		на уровне навыков: - делового общения - управление персоналом
	ПК-5.3	<p>на уровне знаний: дифференциальное прогнозирование изменений и динамики уровня развития и функционирования познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в зависимости от вида трудовой и профессиональной деятельности человека.</p> <p>на уровне умений: умение дифференциального прогнозирования изменений и динамики уровня развития и функционирования познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний в зависимости от вида трудовой и профессиональной деятельности человека, умение анализировать критерии и показатели проявления личностных черт и акцентуаций в норме и патологии,</p> <p>на уровне навыков: навыки анализа критериев и показателей продуктивного функционирования психологических ресурсов.</p>
	ПК-6.4	<p>на уровне знаний: способность понимать особенности функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях</p> <p>на уровне умений: способность прогнозировать изменения в познавательной и мотивационно-волевой сфере, в сфере самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях</p> <p>на уровне навыков: способность комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
	ПК-7.4	<p>способность на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать содержание основных понятий и теоретических положений клинической психологии; - анализировать задачи и принципы клинической психологии; <p>способность на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в поле научно-психологической информации, в современных подходах научно-исследовательской, практической, прикладной направленности в сфере клинической психологии; - обеспечить логику научной аргументации в рамках научного дискурса. <p>способность на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять особенности психических процессов и явлений в норме и при патологии.
	ПК-8.3	<p>на уровне знаний:</p> <p>знание возможностей и ограничений психодиагностических методов, связанных с особенностями контингента и диагностических целей;</p> <p>знание о диагностических целях и тех категориях людей, на которых разрабатывалась и опробировалась стандартная диагностическая процедура;</p> <p>знание о различиях в результатах диагностики, связанных с особенностями обследуемого контингента;</p> <p>знание теоретических позиций, касающихся ключевых представлений о личности и психике, которых придерживались разработчики диагностического метода</p> <p>на уровне умений:</p> <p>идентифицировать общую диагностическую цель методики в обстоятельствах конкретного случая диагностики;</p> <p>умение подобрать батарею методик, сочетание которых позволит наиболее полно достичь цель диагностического исследования с учетом особенностей контингента;</p> <p>умение выстроить интерпретацию с учетом сильных и слабых сторон диагностических методик, обусловленных особенностями цели диагностики и контингентом.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>контролировать особенности контингента при подборе диагностических методик;</p> <p>учитывать разницу между общим предназначением методики и целями конкретного исследования при интерпретации результатов диагностики;</p> <p>отражать в диагностическом заключении особенности, связанные с целью, особыми обстоятельствами и условиями диагностики и спецификой контингента.</p>
	ПК-9.5	на уровне знаний: знание законов и закономерностей

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		<p>развития познавательной и мотивационно-волевой сферы личности, особенности развития самосознания, способностей и психомоторики, формирования характера, проявлений темперамента, акцентуаций личности и функциональных состояний.</p> <p>на уровне умений: умение выделять факторы, влияющие на развитие мотивационно-волевой и познавательной сферы личности, развитие самосознания, психомоторики и способностей человека, понимание характера проявления темперамента, акцентуаций и функциональных состояний.</p> <p>на уровне навыков: навыки прогноза изменений в познавательной и мотивационно-волевой сферы личности, прогноза развития самосознания, способностей и психомоторики, навыки использования проявлений характера, акцентуаций и функциональных состояний.</p>
	ПК-10.3	<p>на уровне знаний: теоретические основы технологий психологического воздействия;</p> <p>на уровне умений: конструировать ситуации психологического воздействия с учетом условий его эффективности;</p> <p>на уровне навыков: практически применять технологии психологического воздействия; использовать технологии психологического воздействия при решении задач личностного и профессионального роста, при осуществлении психологического воздействия на психологический климат в структурных подразделениях организации</p>
	ПК-11.4	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные способы типологизации организационных культур и предназначение этих типологий; - о взаимопроникающем влиянии организационной культуры и личности, воспринимающей эту культуру; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разворачивать программу исследования организационной культуры на производственном предприятии, в коммерческой и/или государственной структуре; - уметь осуществлять ретроспективный и прогностический анализ развития организационной культур; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками разработки обоснованных критериев оценки организационной культуры;
	ПК-12.3	<p>на уровне знаний:</p> <p>знание методологических и методических основ</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		<p>проведения ассесмент-центра;</p> <p>на уровне умений: самостоятельное применение способов и форм организации и реализации технологии ассесмент-центра;</p> <p>на уровне навыков: владение наиболее важными техниками и приемами ассесмент-центра;</p>
	ПК-13.3	<p>способность на уровне знаний: - выявлять теоретические основания применения различных методов современной клинической психологии. - понимать роль клинического психолога в системе оказания психологической помощи.</p> <p>способность на уровне умений: - использовать результаты конкретных исследований в сфере клинической психологии для решения практических и профессиональных задач в сфере психологической помощи (в том числе психологической поддержки, психологической реабилитации)</p> <p>способность на уровне навыков: - выбирать направление психологической помощи.</p>
	ПК-14.3	<p>на уровне знаний: способность к дифференциальному анализу критериев и показателей продуктивного функционирования психологических ресурсов</p> <p>на уровне умений: способность к анализу методологических основ деятельности по постановке психологического диагноза;</p> <p>на уровне навыков: способность применять эффективные практические технологии получения и интерпретации информации о личности, как в процессе непосредственного взаимодействия с ней, так и на основе бесконтактного ее изучения</p>
	ПК-15.3	<p>на уровне знаний: знать признаки психических нарушений и отклонений; знать набор психометрических процедур, необходимых для проверки надежности и валидности методики при ее модификации;</p> <p>на уровне умений: умение классифицировать психические нарушения и отклонения по разным основаниям; выявлять факторы, способствующие профилактике и улучшению, либо ухудшению состояния диагностируемого; применять адекватные статистические методы для оценки психометрической пригодности модифицированной методики.</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		<p>на уровне навыков: подбирать методики в соответствии с целью диагностики; составлять диагностическое заключение; на основании данных диагностики делать прогноз состояния диагностируемого в зависимости от тех или иных изменений в условиях его жизни; на основании данных диагностики разрабатывать рекомендации относительно образа жизни, психоконсультационной и психокоррекционной работы.</p>
	ПК-17.3	<p>на уровне знаний: Основные отечественные и зарубежные научные подходы к исследованию социально-психологических и акмеологических проблем организаций, организационного поведения, организационной культуры и организационного развития. Принципы, категории, понятия, составляющие теоретико-методологическую базу организационной психологии Основы акмеологического подхода, необходимого для компетентного научного анализа и прогнозирования процессов организационного развития, организационного поведения и организационной культуры.</p> <p>на уровне умений: Ориентироваться в поле научно-психологической информации, в современных подходах научно-исследовательской, практической, прикладной направленности в сфере организационной психологии. Применять методы организационной диагностики, выявлять особенности организационного функционирования и развития, определять социально-психологические и акмеологические дефициты и ресурсы организации. Осуществлять самостоятельный анализ ситуаций в области организационного развития с позиций организационной психологии и акмеологии, выбор адекватных средств оптимизации организационного функционирования и развития организации, проводить организационное консультирование;</p> <p>на уровне навыков: Исследовательской работы в области организационной психологии, научно обоснованной корректной практической деятельности в сфере управления организацией; Разработки и реализации научных и прикладных исследований в области изучения социально-психологических особенностей организации и</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		внедрения технологий оптимизации организационного функционирования и развития с учетом акмеологических принципов;
	ПК-18.2	<p>на уровне знаний: Психологические и акмеологические критерии, условия, факторы эффективного организационного функционирования и развития. Основные методы, приемы и средства организационной диагностики. Современные технологии оптимизации организационного развития, управления организационным поведением персонала и организационной культурой.</p> <p>на уровне умений: Осуществлять самостоятельный анализ ситуаций в области организационного развития с позиций организационной психологии и акмеологии, выбор адекватных средств оптимизации организационного функционирования и развития организации, проводить организационное консультирование; В соответствии с задачами реальной практики осуществлять необходимые коррекционные мероприятия, диагностические действия, консультации, направленные на оказание помощи управленческим кадрам в качестве организационного психолога (бизнес-психолога). Обеспечить логику научной аргументации в рамках научного дискурса</p> <p>на уровне навыков: Организации и обеспечения психологического и акмеологического сопровождения управленческих кадров организации, в целях оптимизации ее функционирования, управления человеческими ресурсами, обеспечивающего реализацию стратегии развития организации. Диагностики и управления корпоративными моделями организационного поведения персонала организации, формированию организационных ценностей, с учетом направлений организационного развития</p>
	ПК ОС-30.3	<p>на уровне знаний: способность анализировать критерии и показатели успешности психотерапевтической работы, а также условия и факторы, повышающие ее продуктивность</p> <p>на уровне умений: способность разрабатывать схему терапевтического процесса на основе результатов психодиагностики</p> <p>на уровне навыков: способность применять методики различных направлений психотерапии с целью</p>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		установления доверительного контакта с клиентом
	ПК ОС-31.4	на уровне знаний: процедур оказания психологической помощи на уровне умений: соблюдать морально-этические нормы в процессе консультирования, определять специфику и методы работы с разными контингентами клиентов, использовать принципы и приемы различных школ психологического консультирования на уровне навыков: диагностики индивидуальных личностных особенностей индивидов, групп, устанавливать и поддерживать психологический контакт с клиентом, применять техники психологического консультирования
	ПК ОС-32.3	на уровне знаний: область эффективного применения немедицинского психологического консультирования; на уровне умений: в ходе консультативной встречи с клиентом осуществлять продуктивный распрос; в диалоге с клиентом работать над осознанием и принятием противоречий в образе желаемого будущего; на уровне навыков: использовать в практике своей консультативной работы начальные элементы психодрамы; гештальттерапии, клиенто-центрированной терапии, диалогического подхода, поведенческого подхода, психодинамического подхода.

3. Объем и место производственной практики в структуре образовательной программы

Объем практики

10 ЗЕ, в соответствии с учебным планом. 360 академических часов (270 астрономических часов).

Место практики в структуре ОП ВО

Б2.Б.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрена на 3 курсе (5 семестр), на 5 курсе (9 семестр)

Практика реализуется после изучения:

Б1.Б.17 «Психофизиология», Б1.Б.18 «Социальная психология», Б1.Б.19 «Психология развития и возрастная психология», Б1.Б.20 «Психология конфликта», Б1.Б.21 «Нейропсихология», Б1.Б.23 «Психологии личности», Б1.Б.24 «Клиническая психология», Б1.Б.28 «Психология стресса и стрессоустойчивого поведения», Б1.Б.29

«Психологическое консультирование», Б1.Б.31 «Психодиагностика», Б1.Б.33 «Психология аномального развития и специальная психология», Б1.Б.34 «Психологическое обеспечение служебной деятельности», Б1.Б.35 «Психологическая коррекция и реабилитация», Б1.Б.38 «Психология общения и переговоров», Б1.Б.39 «Психология труда и инженерная психология», Б1.В.02 «Организационная психология», Б1.В.03 «Введение в психотерапию», Б1.В.04 «Основы социально-психологического тренинга», Б1.В.05 «Основы коучинга», Б1.В.08 «Психология кризисных состояний», Б1.В.14 «Технологии проведения ассессмента», Б1.В.ДВ.01.01 «Технологии тайм-менеджмента», Б1.В.ДВ.01.02 «Стресс-менеджмент и саморегуляция», Б1.В.ДВ.02.01 «Введение в психиатрию», Б1.В.ДВ.02.02 «Психопатология», Б1.В.ДВ.03.01 «Публичное выступление и презентация», Б1.В.ДВ.03.02 «Психология убеждающей коммуникации», Б1.В.ДВ.04.01 «Виктимология», Б1.В.ДВ.04.02 «Психология девиантного поведения», Б1.В.ДВ.05.01 «Психодинамический подход в психотерапии», Б1.В.ДВ.05.02 «Экзистенциальный подход в психотерапии», Б1.В.ДВ.06.01 «Пенитенциарная психология»

Промежуточная аттестация проводится в форме:

3 курс (5 семестр) – оценка, 5 курс (9 семестр) – зачет, в соответствии с учебным планом.

4. Содержание практики

В начале практики проводятся установочные занятия, в ходе которых студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием практики, правами и обязанностями практикантов. Студенты распределяются по конкретным объектам (организациям, предприятиям, учреждениям). С руководителем практики конкретизируется содержание практики, уточняются сроки ее прохождения. Составляется индивидуальное задание на практику (задание может быть универсальным для студенческой группы, однако выполняется самостоятельно каждым студентом), рабочий план-график практики студента и расписание консультаций руководителей. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во время прохождения практики руководитель обязан посетить каждого студента по месту прохождения практики с целью оказания практической и методической помощи и разрешения возникающих проблем.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1.	Этап 1. Постановка задач исследования, диагностики или практических/прикладных заданий	В зависимости от выбираемой студентом организации и индивидуального задания, содержание практики будет преимущественно сосредоточено на одном или нескольких типах задач: диагностике, исследовании, практическом или прикладном задании. Под руководством представителя организации и руководителя практики студенту необходимо определить задачу, продумать варианты ее решения, обсудить их с руководителями, выбрать наиболее адекватный условиям вариант.
2.	Этап 2 Прохождение	Прохождение практики: 1) ознакомление с нормативно-правовыми актами,

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
	практики. Подготовка отчета с результатами. Подготовка к итоговой конференции и выступлению с результатами отчета по практике.	<p>регламентирующими профессиональную деятельность учреждения (организации);</p> <p>2) знакомство с представителями администрации учреждения (организации);</p> <p>3) изучение особенностей делового этикета;</p> <p>4) изучение документации учреждения по проблематике исследования (при необходимости);</p> <p>5) отбор и применение психодиагностических методик/ исследовательских методов/ практических/ прикладных методов или средств, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей обработкой данных/результатов и их интерпретацией;</p> <p>7)при необходимости проектирование обучающего процесса с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий</p> <p>8) рефлексивный анализ собственной деятельности на практике (подготовка отчета).</p> <p>По окончании практики проводится итоговая конференция, в ходе которой заслушиваются отчеты студентов о ходе практики, обсуждаются замечания и предложения, анализируется представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов.</p>

5. Формы отчетности по практике

В процессе прохождения практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы студентов под руководством представителя организации, что способствует развитию профессиональных качеств студентов и отработке навыков, освоенных на протяжении обучения, в реальных обстоятельствах.

При прохождении практики студент обязан:

- Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- Своевременно выполнять указания руководителей практики образовательного учреждения и профильной организации;
- Своевременно предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики (далее- отчет по практике) с отзывом руководителя практики от профильной организации.

По окончании практики студенту необходимо предоставить документы о прохождении практики в соответствии положением о практике обучающихся образовательной организации, отвечающей за ее реализацию.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации

6.1.1. В ходе реализации производственной практики используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- Установочная встреча со студентами по согласованию и обсуждению плана реализации индивидуального задания;
- Проверка собранных материалов руководителями практики от организации и от факультета;
- Согласование отчета о прохождении практики.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Защита отчета по практике

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Для прохождения аттестации по итогам практики студент сдает руководителю практики от кафедры следующие документы:

- индивидуальное задание на прохождение практики;
- рабочий график (план) практики;
- отчет о практике;
- отзыв научного руководителя;
- отзыв руководителя практики от внешней организации (при наличии).

Вид работы	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Объем работы	Объем выполненной работы	Выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием
Сроки выполнения	Соблюдение сроков план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета.	Точно и без задержек соблюдены сроки рабочего план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. Своевременно предоставлены отзывы-характеристики от руководителей практики, оформленные в соответствии с требованиями программы практики
Сбор данных	Объем данных, их качество, качество и полнота обработки данных.	Собирает полные данные для обоснованных выводов, а также проводит их исчерпывающую обработку
Соблюдение дисциплины	Соблюдает трудовую дисциплину, фиксирует выполненную работу.	Неукоснительно соблюдает трудовую дисциплину, подчиняется действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически ведет

		дневник, в котором записывает объем выполненной работы за каждый день практики
Отчет	Соответствие содержания и оформления отчета требованиям программы практики	Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций
Защита отчета	Демонстрирует теоретическую подготовку по изучаемой проблеме. Логика и последовательность в изложении материала. Использование иллюстративного материала. Соблюдение тайминга выступления.	В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки. Укладывается в отведенное время защиты. Использует правильно собранный иллюстративный материал

Шкала оценивания

«Отлично/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи в сроки, установленные рабочим план-графиком;
- своевременно предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

«Хорошо/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи в сроки, установленные рабочим план-графиком;
- предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и

неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;

- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;

«Удовлетворительно/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи не всегда соблюдая сроки, установленные рабочим план-графиком;

- предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;

- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;

- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой производственной практики;

«Неудовлетворительно/ не зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;

- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, не выполнял или выполнял частично поставленные задачи, не соблюдал сроки, установленные рабочим план-графиком;

- предоставил отчет о прохождении производственной практики или отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;

- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;

- не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой производственной практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы.

6.4. Методические материалы

По окончании практики осуществляется защита отчета о прохождении практики. Оформление отчета о прохождении практики вместе необходимыми документами по практике и от организации, на базе которой проводится практика предоставляются руководителю практики от факультета для проверки и защиты в течение 14 дней.

Для защиты отчета о прохождении практики студент должен подготовить доклад для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета и преподаватели выпускающей кафедры, руководители практики от организации и факультета. Защита отчетов о практике может проводиться в рамках заседания выпускающей кафедры.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от факультета;

- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от факультета;
- утвержденный рабочий план-график.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой.

Защита отчета по практике проводится кафедрой подразделением сразу после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли практику/защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику/ защиту отчета повторно, в свободное от обучения время.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от образовательной организации, рабочего плана-графика) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Методические рекомендации для подготовки к защите доклада

Подготовка презентации и доклада:

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать

отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет»

7.1. Основная литература.

1. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 507 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4897-4. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/413041>
2. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Е. Высоков. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 386 с. — (Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/matematicheskie-metody-v-psihologii-432968>
3. Психодиагностика. Теория и практика : учебник для бакалавров / М. К. Акимов [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 631 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03162-1. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/402554>
4. Психодиагностика. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / М. К. Акимов [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9948-8. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/438101>

7.2. Дополнительная литература

1. Эксперимент и квазиэксперимент в психологии. Учебное пособие / Под ред. Т.В. Корниловой. Издательская программа 300 лучших учебников для высшей школы / Т. В. Корнилова, Е. А. Климов, Е. Л. Григоренко и др. — Питер М.: СПб, 2004. — 254 с. <https://biblio-online.ru/book/eksperimentalnaya-psihologiya-v-2-ch-chast-1-437469>
2. Базаркина, И. Н. Психодиагностика [Электронный ресурс] : практикум по психодиагностике / И. Н. Базаркина, Л. В. Сенкевич, Д. А. Донцов ; под ред. Д. А. Донцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Человек, 2014. — 224 с. — 978-5-906131-40-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27590.html>
3. Корецкая, И. А. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Корецкая. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 72 с. — 978-5-374-00552-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11092.html>
4. Васильева, И. В. Психотехники и психодиагностика в управлении персоналом : практ. пособие / И. В. Васильева. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 122 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11293-1 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01482-6 (Издательство Тюменского государственного университета). — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/444856>

7.3. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон «О психологической помощи населению в Российской Федерации».
2. Этический кодекс Американской Психологической Ассоциации.

7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://flogiston.ru/> - информационный сайт о психологических организациях

и психологах в России;

2. <http://www.apa.org/> - сайт Американской Психологической Ассоциации;
3. <http://www.efpa.eu/> - сайт Европейской Федерации Психологической Ассоциации.

7.5 Иные рекомендуемые источники

1. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы, Питер, 2011.
2. Ильин Е.П. Эмоции и чувства, Питер, 2011.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрена учебным планом в рамках учебного процесса. В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с которыми Факультетом практической психологии заключен договор о проведении практики студентов.

Студент может выбрать в качестве базы для практики будущее место работы, что будет способствовать успешному прохождению ранних этапов профессионализации.

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется. В случае решения профессиональных задач, требующих специализированного программного обеспечения, оно обеспечивается со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии (<http://lib.ranepa.ru/base/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Информационные справочные системы и ресурсы:

1) КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>

2) Ozr.p.narod.ru - открытая база научной и научно-исследовательской литературы, а также методических материалов по психологическим направлениям

3) <http://psyresearchdigest.blogspot.ru/> - открытый блок о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей

4) <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для студентов, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки

5) Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей

теме. Не содержит полных текстов статей

6) EBSCO- издания по психологии, экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов; документы бизнес-аналитики, отчеты по рынкам и компаниям и др.

7) Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах. Больше 30000 наборов данных (по состоянию на сентябрь 2015 года) из разных областей, в том числе и психологических.

Технические и программные средства обучения:

1. Ноутбук