

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕН-
НОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт финансов и устойчивого развития
(наименование структурного подразделения (института/факультета))

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом ИФУР
Протокол от «19» сентября 2019 г.
№ 6

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(модуль "Профессиональное развитие")
(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

38.04.08 Финансы и кредит
(код, наименование направления подготовки (специальности))
Финансы и инвестиции
(направленность(и) (профиль(и)/специализация(и))

Магистр
(квалификация)

Очно-заочная, заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора – 2020 г.

Автор(ы)-составитель(и):

д.э.н., профессор, директор НОЦ финансов и инвестиций Бондарчук Наталья Витальевна

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

к.т.н., Герасимов А.Л.

(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Директор

Научно-образовательного центра финансов и инвестиций д.э.н., профессор

(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание)

Бондарчук Н.В.

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО.
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература.
 - 7.2. Дополнительная литература.
 - 7.3. Нормативные правовые документы .
 - 7.4. Интернет-ресурсы.
 - 7.5. Иные рекомендуемые источники.
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (модуль "Профессиональное развитие") разработана в соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (Приказ РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2212 в ред. приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429).

Цель практики – закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять их при решении конкретных профессиональных проблем при организации профессиональной деятельности в сфере привлечения инвестиций.

Учебная практика является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», профилю «Финансы и инвестиции» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Практика предполагает введение обучающегося в практико-ориентированную среду, получение студентом навыков и умений работы с нормативной и технической документацией и работы в коллективе сотрудников организации.

Практика является важным и необходимым этапом подготовки магистров сфере финансов и кредита. Магистр – это специалист, владеющий широким спектром специализированных знаний в изучаемой предметной области, при этом уже на выходе из вуза, обладающий определенным практическим опытом и навыками. Практика является первым этапом в приобретении подобного опыта. Практические умения и навыки необходимы студенту в ходе текущего освоения учебной программы.

Вид практики: профессиональная практика. Способ проведения – стационарный. Проводится в профильной организации (в т.ч. РАНХиГС), расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена Академия.

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

2.1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (модуль "Профессиональное развитие") обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-1	способен применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	способен применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач на уровне первичных профессиональных умений и навыков
УК ОС-2	способен применять проектный подход	УК ОС-2.1	способен применять проектный подход при реше-

	при решении профессиональных задач		нии профессиональных задач на уровне первичных профессиональных умений и навыков
УК ОС-3	способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности	УК ОС-3.1	способен критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт собственной учебно-профессиональной деятельности на уровне первичных профессиональных умений и навыков
УК ОС-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.1	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности на уровне первичных профессиональных умений и навыков
УК ОС-5	способен работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УК ОС-5.1	способен работать в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-1	владение методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-1.1	владение методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-2	способность анализировать и использовать	ПК-2.1	способность анализировать и использовать различные

	различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов		источники информации для проведения финансово-экономических расчетов на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-3	способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета	ПК-3.1	способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-6	способность дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной	ПК-6.1	способность дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-8	способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-8.1	способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-9	способность оценивать финансовую эф-	ПК-9.1	способность оценивать финансовую эффективность

	фактивность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности		разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности на уровне первичных профессиональных умений и навыков
ПК-10	способность осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	ПК-10.1	способность осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на уровне первичных профессиональных умений и навыков

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии проф- стандарта)/ проф- фессиональные действия ¹	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик*
	УК ОС-1.1	<p>на уровне знаний: Знает методы поиска, критического анализа и синтеза информации, требующейся для определения особенностей, функционирования и развития объекта.</p> <p>на уровне умений: Умеет анализировать и критически оценивать состояние объекта с использованием изученных теоретических моделей.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки выявления проблемы в структуре объекта и дает предложения по ее усовершенствованию.</p>
	УК ОС-2.1	<p>на уровне знаний: Знает принципы разработки проекта в сфере инвестиционной деятельности на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>на уровне умений: Умеет разрабатывать план выполнения (дорожную карту) проекта в сфере инвестиционной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски</p> <p>на уровне навыков: Владеет методами планирования и выполнения инвестиционных проектов в условиях неопределенности, осуществляя руководство проектом (поддерживая выполнение проекта)</p>
	УК ОС-3.1	<p>на уровне знаний: Знает формы и методы управленческих воздействий; основные технологии управления</p> <p>на уровне умений: Умеет управлять собой и оценивать</p>

¹ Первая колонка не заполняется для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС, и для УК ОС

		<p>эффективность управленческой деятельности.</p> <p>на уровне навыков: Владеет методами и приемами анализа бизнес-процессов владельцев (собственников) бизнеса</p>
	УК ОС-4.1	<p>на уровне знаний: Знает риторические аспекты устной и письменной коммуникации на русском языке.</p> <p>на уровне умений: Умеет анализировать материал текстов на русском языке и вносить необходимые исправления.</p> <p>на уровне навыков: Владеет навыками создания на русском языке письменных и устных текстов для обеспечения профессиональной деятельности.</p>
	УК ОС-5.1	<p>на уровне знаний: Знает смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных профессиональных ситуациях.</p> <p>на уровне умений: Умеет принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности</p> <p>на уровне навыков: Владеет методами принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера</p>
	ПК-1.1	<p>на уровне знаний: Знает финансовые аспекты деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно - правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>на уровне умений: Умеет осуществлять информационный поиск для анализа финансовых проблем коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>на уровне навыков: Владеет методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
	ПК-2.1	<p>на уровне знаний: Знает инструментарий бухгалтерского учета и методы экономического, применяемого для проведения финансово-экономических расчетов.</p> <p>на уровне умений: Умеет квалифицированно применять информацию из различных источников деятельности организации, использовать современные методы экономического анализа.</p> <p>на уровне навыков: Владеет навыками проведения экономических расчетов, интерпретации полученных результатов организации, решений, повышающих эффективность ее функционирования</p>
	ПК-3.1	<p>на уровне знаний: Знает базовые основы деятельности коммерческих и некоммерческих организаций, включая финансово-кредитные, а также инструменты привлечения финансовых ресурсов в их развитие.</p> <p>на уровне умений: Умеет рассчитать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления.</p>

		на уровне навыков: Владеет методами аналитической интерпретации и оценки показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления.
	ПК-6.1	<p>На уровне знаний: Знает содержание финансовой устойчивости и направления ее оценки для кредитных и иных организаций.</p> <p>На уровне умений: Умеет рассчитать абсолютные и относительные показатели, характеризующие финансовую устойчивость и оценить влияние на нее внешних и внутренних факторов.</p> <p>На уровне навыков: Владеет аналитической интерпретацией показателей, характеризующих текущую, кратко- и долгосрочную финансовую устойчивость.</p>
	ПК-8.1	<p>На уровне знаний: Знает методы осуществления подготовки и руководства разработкой инвестиционных проектов.</p> <p>На уровне умений: Умеет рассматривать собственные и предлагаемые проектные решения на соответствие нормативно-методической базе</p> <p>На уровне навыков: Владеет сведениями, необходимыми для подготовки, руководства подготовкой и рассмотрения предлагаемых инвестиционных проектов и программ с учетом фактора неопределенности в контексте действующей нормативно-правовой и существующей методической базы.</p>
	ПК-9.1	<p>На уровне знаний: Знает направления оценки эффективности и рисков инвестиционных проектов.</p> <p>На уровне умений: Умеет производить расчет и аналитическую интерпретацию показателей оценки эффективности и рисков инвестиционных проектов.</p> <p>На уровне навыков: Владеет инструментарием оценки финансовой эффективности и риска разработанных инвестиционных проектов и программ с учетом фактора неопределенности.</p>
	ПК-10.1	<p>На уровне знаний: Знает методы разработки бюджетов и финансовых планов.</p> <p>На уровне умений: Умеет осуществлять разработку финансово-кредитных планов</p> <p>На уровне навыков: Владеет расчетами ключевых показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>

**Указываются только те результаты, которых планируется достичь в период практики. Пустые строки из таблицы исключаются.*

1. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

Общий объем практики – 6 з.е. (216 академических часов), концентрированная. Продолжительность практики составляет 4 недели. После прохождения учебной практики сдается зачет.

Практика реализуется в 1 семестре

В свою очередь учебная практика является основой для дальнейшего прохождения всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

2. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Организационно-подготовительный этап.	Формирование индивидуальных заданий на практику. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, знакомство с местом прохождения практики, ознакомление с программой практики, распорядком работы и выдача заданий на практику.
2	Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (модуль "Профессиональное развитие")	Выполнение общего задания, предусмотренного программой практики, и индивидуального задания по практике. Формирование практических навыков работы по организации своего труда на конкретном рабочем месте, сбор и обработка информации для подготовки отчета по практике.
3	Заключительный	Формирование отчета об учебной практике. Получение отзыва руководителя практики от организации. Подготовка презентационного материала к защите результатов практики.

5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе).

После прохождения практики студент пишет отчет о проделанной работе. Отчет по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (модуль "Профессиональное развитие") является основным документом, характеризующим работу во время прохождения практики.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента в соответствии с полученным Планом-графиком проведения учебной практики и Заданием.

Отчет включает:

- Титульный лист;
- Оглавление с указанием страниц;
- Введение, в котором излагаются цели и задачи практики;
- Общую часть, где представляются тезисы доклада о практике или доклад целиком;
- Заключение, в котором подводятся итоги учебной практики с кратким перечислением полученных результатов;
- Список использованной литературы и источников информации, включающий внутренние источники информации. Библиографическая запись должна отвечать общим правилам составления библиографии в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Отчет представляется в печатном виде на листах формата А4. Текст отчета, не считая приложений, должен составлять 15-25 страниц печатного текста шрифтом Times New Roman (размер 14), межстрочный интервал – 1,5. На титульном листе должна быть подпись студента.

К отчету прикладывается задание на учебную практику с подписью студента. Сформированный отчет подписывается студентом и сдается в учебную часть

факультета в бумажном виде и в электронном виде – не позднее дня защиты отчета.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков модуль "Профессиональное развитие") используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Ход выполнения задания на практику отслеживается в ходе индивидуальных консультаций в соответствии с планом-графиком практики.

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Подготовительный	Введение к отчету по практике
2	Основной	Доклад (общая часть отчета) Презентация
3	Заключительный	Отчет об учебной практике

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):

Письменная: отчет по практике.

Устная: защита отчета о практике.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Текущая форма контроля осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, указаний руководителя практики от Академии.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Практика завершается защитой отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (модуль "Профессиональное развитие"), являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

Отчет о прохождении учебной практики должен включать:

1. Цель учебной практики;
2. Задачи учебной практики;
3. Результаты практики;
4. Обзор и анализ научной литературы;

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике, или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью. Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по получению первичных профессио-

нальных умений и навыков (модуль "Профессиональное развитие") по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

Шкала оценивания.

Зачет проставляется по результатам представленного отчета об учебной практике и доклада.

Оценка «Отлично» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Проведены дополнительные, сверх индивидуального задания практические работы и исследования. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Хорошо» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено не менее, чем на 80 %. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если индивидуальное задание не выполнено. Отчет не представлен или оформлен ненадлежащим образом.

6.4. Методические материалы

Студентам предлагается выбрать для практического изучения тематику, которая наиболее соответствует их интересам и позволит создавать основу для будущей выпускной квалификационной работы.

Доклад, подготовленный студентом, выносится на публичное обсуждение на учебном семинаре. Для более наглядной презентации студенты могут подготовить электронную презентацию в редакторе POWERPOINT. Для устного доклада выделяется регламент.

В устном докладе излагаются актуальность, сущность проблемы, возможные варианты ее решения, характеристика каждого из предлагаемых вариантов, высказывается авторская точка зрения на решение проблемы. В ходе устного доклада может быть открыта дискуссия. Присутствующие задают вопросы по докладу, участвуют в дискуссии путем высказывания своего мнения.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература.

1. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с.
2. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 2. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с.
3. Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций : учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с.
4. Марголин А.М. Экономическая оценка инвестиционных проектов : учебник для вузов / А.М. Марголин. - Москва: Издательство Экономика 2018. — 317 с.
5. Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с.

6. Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с.

7.2. Дополнительная литература.

1. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с.
2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с.
3. Рогова, Е. М. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 540 с.

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993; с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // РГ. 1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) [Текст] // СЗ РФ.- 1994. -№32. – 5 декабря.6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.
3. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
4. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека ONLINE
3. <http://www.business-library.ru> – универсальная бизнес-библиотека
4. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
5. <http://www.moluch.ru> – журнал «Молодой ученый»
6. <http://www.soveurope.ru> – Современная Европа. Журнал Института Европы РАН.
7. <http://www.antiplagiat.ru> – система АНТИПЛАГИАТ
8. <http://www.rbs.ru> – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»
9. www.nnir.ru - Российская национальная библиотека
10. www.nns.ru -Национальная электронная библиотека
11. www.rsi.ru - Российская государственная библиотека

7.5. Иные источники.

1. www.google.ru – поисковая система Google.
2. www.rambler.ru - поисковая система Rambler.
3. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
4. www.business-learning.ru – система дистанционного бизнес-образования.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки. Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016, программа «Antiplagiat.ru». Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL: <http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru; Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru; Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru; Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblioonline.ru/>.