

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт права и национальной безопасности

Базовая кафедра Евразийской экономической интеграции

УТВЕРЖДЕНО

на заседании базовой кафедры Евразийской  
экономической интеграции.

Протокол от 01 июня 2020г №1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б2.В.01 Производственная практика

(Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности)

*(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)*

38.05.02 Таможенное дело

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

Внешнеторговая, транспортная и таможенная логистика

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

Специалист таможенного дела

*(квалификация)*

Очная

*(форма(ы) обучения)*

Год набора – 2020

Москва, 2020 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

Кандидат экономических наук, доцент базовой кафедры Евразийской экономической интеграции Мамедова Ирада Ахатовна.

**Заведующий кафедрой:**

Заведующий кафедрой базовой кафедры Евразийской экономической интеграции к.э.н., Саркисян Тигран Суренович.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании базовой кафедры Евразийской экономической интеграции.  
Протокол от 01 июня 2020г №1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты практики .....	5
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	14
4. Содержание практики.....	14
5. Формы отчетности по учебной практике.....	15
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.....	16
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 24	
7.1. Основная литература .....	24
7.2. Дополнительная литература .....	24
7.3. Нормативные правовые документы .....	25
7.4 Интернет-ресурсы .....	26
7.5. Иные рекомендуемые источники .....	26
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	26

## **1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является обязательным компонентом учебного плана и непосредственно ориентирована на профессионально – практическую подготовку обучающихся, на получение профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является важнейшей частью и неотъемлемой ступенью для формирования квалифицированного специалиста.

Проведение практики обеспечивает:

- последовательное расширение и углубление формируемых у обучающихся умений, практических навыков по мере перехода от одного вида практики к другому;
- связь практики с теоретическими основами обучения.

Основными целями производственной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация полученных теоретических знаний и их апробирование в практической деятельности;
- приобретение обучающимися навыков и умений выполнения профессиональных функций специалиста по таможенному делу на конкретном рабочем месте;
- отработка основных навыков и умений проведения научных исследований в области таможенного дела.

Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) предназначена для профессиональной ориентации обучающегося в реальных условиях деятельности по выбранной специальности, способствует углублению и закреплению теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин таможенного профиля, приобретению практических навыков самостоятельной работы, а также выработке умений применять их при решении конкретных профессиональных вопросов.

По способу проведения Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является стационарной или выездной, а по форме проведения – непрерывной.

Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется в дискретной форме, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится, как правило, в структурных подразделениях таможенных органов – ФТС России, региональных таможенных управлений, таможен, на таможенных постах, а также в

организациях, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела, и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

## 2. Планируемые результаты практики

2.1. Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по специальности 38.05.02 Таможенное дело обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-1	способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ПК – 1.2	Способен применять на практике основные нормы и правила, установленные национальным и международным законодательством в сфере таможенного дела
		ПК – 1.4	Способен контролировать уплату таможенных платежей при применении различных таможенных процедур; способен контролировать таможенную стоимость при применении различных таможенных процедур
ПК-2	способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении	ПК-2.2	Способен применять основные нормы и правила совершения таможенных операций
		ПК-2.4	Способен овладеть методикой проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств

	таможенных процедур		
ПК-3	способность владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	ПК-3.1.1	Способен анализировать и формулировать основные требования действующего таможенного законодательства ЕАЭС законодательства РФ о таможенном деле, которые регулируют порядок применения ТСТК; способен владеть навыками использования технических средств таможенного контроля при таможенном контроле применения
		ПК-3.2.1	Способен оформить документы после принятия решений по применению технических средств таможенного контроля. Способен применять технические средства при таможенном контроле, борьбе с таможенными правонарушениями
ПК-5	способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	ПК-5.1.2	Способен сформулировать сущность и назначение определения страны происхождения товара в таможенно-тарифном и нетарифном регулировании внешнеторговой деятельности.
		ПК-5.1.3	Способен определить товары, полностью произведенные в стране; формулировать критерии достаточной переработки товаров при определении их страны происхождения и кумулятивный принцип
ПК-7	владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной	ПК-7.1.1	Способен выбрать, проанализировать и сформулировать основные требования действующего таможенного законодательства Таможенного союза,

	стоимости и иных таможенных документов		законодательства Российской Федерации о таможенном деле, налогового законодательства Российской Федерации, которые регламентируют требования к товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей при перемещении товаров и транспортных средств международной перевозки через таможенную границу Таможенного союза, а также при ввозе в Российскую Федерацию и вывозе из Российской Федерации; требования по оформлению бланков таможенных документов
		ПК-7.1.2	Способен оформить бланки таможенных документов, в том числе на основе сведений, содержащихся в товаросопроводительной документации
ПК-14	владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	ПК-14.3	Способность осуществить оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами; способность идентифицировать товары группы риска и выявлять фальсифицированные товары
		ПК-14.4	Способность обосновать назначение таможенной экспертизы в иные экспертные организации; способность осуществить контроль соответствия товароведческого описания товаров сведениям в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей

ПК-19	умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	ПК-19.1	Способен выбрать, проанализировать и сформулировать основные требования действующего таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, которые регламентируют особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров
		ПК-19.2	Способен овладеть методикой проведения таможенного контроля отдельных категорий товаров

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

<b>ОТФ/ТФ</b> (при наличии профстандарта)/ <b>профессиональные действия</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Применяет основные нормы и правила, установленные национальным и международным законодательством в сфере таможенного дела	ПК – 1.2	на уровне знаний: использует основные нормы и правила, установленные таможенным законодательством
		на уровне умений: анализирует основные нормы таможенного законодательства
		на уровне навыков: обосновывает свои действия ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС
Осуществляет контроль уплаты таможенных платежей при применении различных таможенных процедур; контролирует таможенную стоимость при применении различных таможенных процедур	ПК – 1.4	на уровне знаний: приводит порядок уплаты таможенных платежей и сумм обеспечения уплаты таможенных платежей; приводит процедуру определения, заявления и корректировки таможенной стоимости
		на уровне умений: осуществляет исчисление сумм таможенных



		платежей и расчет сумм обеспечения уплаты таможенных платежей; осуществляет контроль соответствия сведений в ДТ, ДТС, счете-фактуре и иной товаросопроводительной документации при контроле таможенной стоимости
		на уровне навыков: применяет основные требования действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей; выявляет несоответствие декларируемых сведений о таможенной стоимости товаров и производит корректировку таможенной стоимости
Способен контролировать таможенную стоимость	ПК – 1.2.3	на уровне знаний: приводит процедуру определения, заявления и корректировки таможенной стоимости
		на уровне умений: выявляет несоответствие декларируемых сведений о таможенной стоимости товаров и производит корректировку таможенной стоимости
		на уровне навыков:
Применяет основные нормы и правила совершения таможенных операций	ПК-2.2	на уровне знаний: использует основные нормы и правила, установленные таможенным законодательством
		на уровне умений: обосновывает свои действия ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС
		на уровне навыков: владеет основными навыками совершения таможенных операций
Применяет методику проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств	ПК-2.4	на уровне знаний: приводит формы таможенного контроля и раскрывает их содержание
		на уровне умений: грамотно применяет различные формы таможенного контроля, выбирает

		таможенную процедуру в отношении перемещаемых товаров и транспортных средств
		на уровне навыков: владеет методикой проведения таможенного контроля
Способен анализировать и формулировать основные требования действующего таможенного законодательства ЕАЭС законодательства РФ о таможенном деле, которые регулируют порядок применения ТСТК	ПК-3.1.1	на уровне знаний: формулирует основные требования действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок применения технических средств таможенного контроля
		на уровне умений: применяет систему технических средств таможенного контроля (ТСТК), обеспечивающую фактический контроль
		на уровне навыков: владеет порядком применения ТСТК при осуществлении таможенного контроля
Анализирует основные требования действующего таможенного законодательства ЕАЭС законодательства РФ о таможенном деле, которые регулируют порядок применения ТСТК; использует технические средства таможенного контроля при таможенном контроле	ПК-3.1.1	на уровне знаний: формулирует основные требования действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок применения технических средств таможенного контроля
		на уровне умений: определяет виды ТСТК, необходимые для таможенного досмотра в зависимости от способа перемещения товаров и транспортных средств
		на уровне навыков: владеет навыками использования ТСТК при осуществлении таможенного контроля
Оформляет документы по применению технических средств таможенного контроля	ПК-3.2.1	на уровне знаний: приводит документы по использованию ТСТК в целях минимизации выявленных рисков
		на уровне умений: обосновывает свои действия ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС
		на уровне навыков: владеет навыками формирования

		требуемых документов по использованию ТСТК в целях минимизации выявленных рисков
Анализирует применение определения страны происхождения товара в таможенно-тарифном и нетарифном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК-5.1.2	на уровне знаний: называет понятие и назначение определения страны происхождения товаров
		на уровне умений: использует порядок определения страны происхождения товаров в целях контроля
		на уровне навыков: обосновывает, как страна происхождения товаров может повлиять на применение мер таможенного регулирования
Определяет товары, полностью произведенные в стране; анализирует критерии достаточной переработки товаров при определении их страны происхождения и кумулятивный принцип	ПК-5.1.3	на уровне знаний: формулирует порядок контроля правильности заполнения всех граф сертификатов о происхождении товаров
		на уровне умений: применять критерии определения страны происхождения товаров, кумулятивный принцип
		на уровне навыков: выявить ошибки при заявлении страны происхождения товаров, объяснить их и сформулировать причины возникновения
Анализирует основные требования действующего таможенного законодательства Таможенного союза, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, налогового законодательства Российской Федерации, которые регламентируют требования к товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей; требования по оформлению бланков таможенных документов	ПК-7.1.1	на уровне знаний: формулирует основные требования действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок декларирования перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС товаров и транспортных средств; знает основные принципы перемещения физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС; формулирует основные требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного декларирования и таможенного контроля
		на уровне умений: определяет налоговую базу для исчисления таможенных платежей, определяет суммы обеспечения уплаты

		таможенных платежей; производит расчеты таможенных платежей, подлежащих уплате при перемещении товаров для личного пользования
		на уровне навыков: заполняет необходимую для целей таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств для личного пользования, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС, товаросопроводительную документацию; заполняет пассажирскую таможенную декларацию и другие документы, необходимые для перемещения товаров для личного пользования через таможенную границу ЕАЭС
Оформляет бланки таможенных документов, в том числе на основе сведений, содержащихся в товаросопроводительной документации	ПК-7.1.2	на уровне знаний: знает и поясняет связь информации, представленной в бланках таможенных документов и товаросопроводительных документах
		на уровне умений: заполняет бланки таможенных документов, в том числе на основе сведений, содержащихся в товаросопроводительной документации
		на уровне навыков: владеет обоснованием своих действий ссылками на действующую нормативную правовую базу в Российской Федерации и ЕАЭС
Осуществляет оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами; идентифицирует товары группы риска и выявляет фальсифицированные товары	ПК-14.3	на уровне знаний: приводит классификацию нормативных документов при оценке качества товаров и перечень товаров группы риска
		на уровне умений: самостоятельно осуществляет оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами
		на уровне навыков: владеет навыками идентификации товаров группы риска и выявляет фальсифицированные товары
Обосновывает назначение таможенной экспертизы в	ПК-14.4	на уровне знаний: классифицирует таможенные документы и

иные экспертные организации; осуществляет контроль соответствия товароведческого описания товаров сведениям в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей		товаросопроводительную документацию, необходимую для таможенных целей
		на уровне умений: самостоятельно осуществляет контроль соответствия товароведческого описания товаров сведениям в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей; самостоятельно осуществляет оценку качества товаров в соответствии с нормативными документами; идентифицирует товары группы риска и выявляет фальсифицированные товары
		на уровне навыков: владеет навыками соответствия товароведческого описания товаров сведениям в таможенных документах и товаросопроводительной документации, необходимой для таможенных целей
Анализирует основные требования действующего таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, которые регламентируют особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров	ПК-19.1	на уровне знаний: приводит перечень основных требований действующего таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, которые регламентируют особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров
		на уровне умений: применяет основные требования действующего таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле, которые регламентируют особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров
		на уровне навыков: владеет основными требованиями действующего таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской

		Федерации о таможенном деле, которые регламентируют особенности перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров
Применяет методику проведения таможенного контроля отдельных категорий товаров	ПК-19.2	на уровне знаний: приводит методики проведения таможенного контроля отдельных категорий товаров
		на уровне умений: осуществляет таможенный контроль отдельных категорий товаров
		на уровне навыков: владеет методиками проведения таможенного контроля отдельных категорий товаров

### 3. Объем и место практики в структуре ОП ВО

#### Объем практики

Б2.В.01 Производственная практика (Б2.В.01.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

объем практики - 6 зачетных единицы (216 часов), из них 2 а.ч. – контактная работа (практическая подготовка).

#### Место практики в структуре ОП ВО

Продолжительность Б2.В.01.01(П) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - 4 недели (216 часов) в 8 семестре 4 курса очной формы обучения.

### 4. Содержание практики

№ ПП п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	1-2 день	Оформление документов в таможенном органе (организации), инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка таможенного органа (организации)
2.	3-4 день	Характеристика и анализ деятельности структурного подразделения, в котором студент проходит практику
3.	5-6 день	Изучение законодательной и нормативной правовой базы, регламентирующей функциональные обязанности структурного подразделения, в котором студент проходит практику

4.	7-8 день	Участие в выполнении должностных обязанностей должностных лиц структурного подразделения, в котором студент проходит практику
5.	9-11 день	Сбор и анализ материалов для выполнения индивидуального задания
6.	12 день	Подготовка к итоговому контролю по результатам выполнения индивидуального задания и программы практики, оформление отчета
7.	Защита отчета о результатах учебной практики, зачет с оценкой	

### 5. Формы отчетности по учебной практике

Перечень отчетных документов, представляемых обучающимся по завершении практики:

- направление на практику,
- индивидуальное задание,
- план работы по выполнению программы практики и индивидуального задания,
- отчет о прохождении учебной практики,
- отзыв руководителя практики от таможенного органа (организации) о прохождении учебной практики обучающимся.

Форма и порядок оформления направления на практику, индивидуального задания, плана работы по выполнению программы практики и индивидуального задания определяются внутренними локальными актами Академии.

Письменный отчет обучающегося прохождении учебной практики должен включать: введение, основную часть и заключение, список использованных источников и литературы. В качестве дополнительного приложения в отчет могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период проведения учебной практики.

Во введении указывается место прохождения учебной практики, начало и окончание практики, ее цель и основные задачи в соответствии с индивидуальным заданием на практику и программой практики.

В основной части, состоящей из двух разделов, излагаются основные аспекты содержания практики.

В первом разделе отчета о выполнении программы практики дается:

- общая характеристика (назначение, решаемые задачи, оценка работы, перспективы развития и т.д.) структурного подразделения, в котором студент проходил практику;
- перечень изученных документов (приказы, инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления и т.д.);
- описание выполненной работы;
- перечисляются программные средства, применяемые в работе структурного подразделения, описываются практические задания, выполненные студентом за время прохождения практики.

Во втором разделе отчета раскрывается выполнение индивидуального задания.

В заключении делаются выводы по итогам практики и предложения по повышению ее эффективности, отмечаются приобретенные знания, умения, навыки и опыт деятельности.

Отчет должен быть четким и логически последовательным. По ходу изложения материала следует приводить необходимые расчеты, таблицы, схемы, графики. В отчете должны быть содержательно отражены итоги работы студента во время прохождения практики, анализ вопросов, содержащихся в индивидуальном задании с выводами и соответствующими предложениями. Не допускается в отчете полное воспроизведение документации таможенного органа (организации), такие как положения, уставы, инструкции, которые могут быть использованы как приложения.

Письменный отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя преддипломной практики, индивидуального задания) должен быть не менее 15 и не более 25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора MicrosoftWord (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта TimesNewRoman.

Отзыв руководителя практики от таможенного органа(организации) должен состоять из:

- оценки уровня сформированности компетенций у обучающегося в соответствии с программой практики;
- общей оценки деятельности обучающегося во время прохождения практики;
- выводов и предложений.

В отзыве отмечаются: полнота и качество выполнения плана работы по реализации программы практики и индивидуального задания, знание нормативных правовых актов и других документов, умение пользоваться ими в работе, степень подготовленности к выполнению должностных обязанностей, умение использовать специальное программное обеспечение, организаторские способности, дисциплинированность и исполнительность, предложения по оценке практики обучающегося.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

6.1 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (с оценкой) о прохождении производственной практики. Зачет предусматривает защиту обучающимся отчета о прохождении производственной практики.

### **6.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

На зачете оценивается полнота и качество выполнения индивидуального задания, а также ответы студента на дополнительные вопросы.

*Критериями оценки являются:*

- полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием;



- знание нормативных правовых и других документов, умение пользоваться ими в повседневной работе;
- умение составлять служебные документы;
- умение быстро ориентироваться в сложных условиях;
- исполнительность, общий кругозор и культурный уровень;
- выводы об уровне подготовки студентов к профессиональной деятельности;
- умение грамотно отвечать на заданные вопросы;
- отзыв руководителя учебной практики от таможенного органа (организации).

### **Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачёту с оценкой)**

- нормативно-правовые акты, приказы, распоряжения, указания и инструкции, регламентирующие деятельность органов и учреждений, которые принимали обучающихся на практику;
- требования к нормативно-правовой документации;
- характеристика деятельности структурного подразделения, в котором студент проходил практику.
- современные системы передачи информации, применяемые в таможенных органах;
- основные проблемы таможенного администрирования таможенного контроля на современном этапе;
- современные системы контроля, которые применяются таможенными органами РФ при совершении таможенных операций участниками ВЭД;

Оценки прохождения практики выставляются руководителем практики от Академии в ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

### **Шкала оценивания**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
	Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)
«отлично»	<p><i>Оценка «отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он выполнил индивидуальное задание и программу практики в полном объеме, без замечаний; ответил на все поставленные вопросы четко и аргументированно; получил знания, умения и навыки, определенные программой практики и планом практики, освоил планируемые компетенции в полном объеме в соответствии с паспортом компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- умеет проводить таможенный контроль операций,</li> </ul>

	<p>проводимых участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств. (ПК-1);</li> <li>- знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- умеет осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. (ПК-2);</li> <li>- знает систему технических средств таможенного контроля (ТСТК), обеспечивающую фактический контроль; методы осуществления таможенного досмотра;</li> <li>- умеет определять виды ТСТК, необходимые для таможенного досмотра в зависимости от способа перемещения товаров и транспортных средств; применять ТСТК в целях осуществления таможенного досмотра товаров и транспортных средств;</li> <li>- владеет методами таможенного досмотра и поиска; опытом профессиональной деятельности по применению ТСТК (ПК-3);</li> <li>- знает требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;</li> <li>- умеет оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по заполнению и контролю форм таможенных документов. (ПК-7);</li> <li>- знает требования к документации, необходимой для целей определения страны происхождения товаров;</li> <li>- умеет контролировать документы, необходимые для целей определения достоверности заявления страны происхождения товаров;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по контролю страны происхождения товаров (ПК-5);</li> <li>- знает основные положения таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле применять на практике Конвенции, Соглашения, иные нормативно-правовые акты</li> </ul>
--	---

	<p>и ведомственные документы, регулирующие вопросы международного таможенного сотрудничества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет квалифицированно оценивать и разрешать возникающие нестандартные ситуации; оценивать правомерность применения тех или иных международных договоров; не допускать перемещения через таможенную границу запрещенных товаров;</li> <li>- иметь опыт по контролю международных документов, необходимых для таможенных целей (ПК-19).</li> </ul>
«хорошо»	<p><i>Оценка «хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он выполнил индивидуальное задание и программу практики в полном объеме, с незначительными замечаниями касающиеся отсутствия детального анализа документов прилагаемых к отчету; в ответах на все поставленные вопросы допускает незначительные ошибки или недочеты, которые исправляет самостоятельно или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя; получил знания, умения и навыки, определенные программой практики и планом практики, освоил планируемые компетенции в соответствии с паспортом компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- умеет проводить таможенный контроль операций, проводимых участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств. (ПК-1);</li> <li>- знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- умеет осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. (ПК-2);</li> <li>- знает систему технических средств таможенного контроля (ТСТК), обеспечивающую фактический контроль; методы осуществления таможенного досмотра;</li> <li>- умеет определять виды ТСТК, необходимые для таможенного досмотра в зависимости от способа перемещения товаров и транспортных средств; применять ТСТК в целях осуществления таможенного досмотра товаров и транспортных средств;</li> <li>- владеет методами таможенного досмотра и поиска; опытом профессиональной деятельности по применению</li> </ul>

	<p>ТСТК (ПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;</li> <li>- умеет оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по заполнению и контролю форм таможенных документов. (ПК-7);</li> <li>- знает основные положения таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле применять на практике Конвенции, Соглашения, иные нормативно-правовые акты и ведомственные документы, регулирующие вопросы международного таможенного сотрудничества;</li> <li>- умеет квалифицированно оценивать и разрешать возникающие нестандартные ситуации; оценивать правомерность применения тех или иных международных договоров; не допускать перемещения через таможенную границу запрещенных товаров;</li> <li>- иметь опыт по контролю международных документов, необходимых для таможенных целей (ПК-19).</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p><i>Оценка «удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он выполнил индивидуальное задание и программу учебной практики не в полном объеме, с отсутствием детального анализа документов прилагаемых к отчету; ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя, допускает ошибки, которые затрудняется исправить самостоятельно; получил знания, умения и навыки, определенные программой практики и планом практики, освоил планируемые компетенции в соответствии с паспортом компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- умеет проводить таможенный контроль операций, проводимых участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств. (ПК-1);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- умеет осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. (ПК-2);</li> <li>- знает систему технических средств таможенного контроля (ТСТК), обеспечивающую фактический контроль; методы осуществления таможенного досмотра;</li> <li>- умеет определять виды ТСТК, необходимые для таможенного досмотра в зависимости от способа перемещения товаров и транспортных средств; применять ТСТК в целях осуществления таможенного досмотра товаров и транспортных средств;</li> <li>- владеет методами таможенного досмотра и поиска; опытом профессиональной деятельности по применению ТСТК (ПК-3);</li> <li>- знает требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;</li> <li>- умеет оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией;</li> <li>- владеет опытом профессиональной деятельности по заполнению и контролю форм таможенных документов. (ПК-7);</li> <li>- знает основные положения таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле применять на практике Конвенции, Соглашения, иные нормативно-правовые акты и ведомственные документы, регулирующие вопросы международного таможенного сотрудничества;</li> <li>- умеет квалифицированно оценивать и разрешать возникающие нестандартные ситуации; оценивать правомерность применения тех или иных международных договоров; не допускать перемещения через таможенную границу запрещенных товаров;</li> <li>- иметь опыт по контролю международных документов, необходимых для таможенных целей (ПК-19).</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p><i>Оценка «неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он не выполнил индивидуальное задание и программу учебной практики; отсутствуют знания, умений и навыки, определенных программой</p>

	<p>учебной практики и планом практики, не освоил планируемых компетенций в соответствии с паспортом компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- не умеет проводить таможенный контроль операций, проводимых участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела;</li> <li>- не владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств. (ПК-1);</li> <li>- не знает основные положения международного таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;</li> <li>- не умеет осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;</li> <li>- не владеет опытом профессиональной деятельности по проведению таможенного контроля товаров и транспортных средств при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. (ПК-2);</li> <li>- не знает систему технических средств таможенного контроля (ТСТК), обеспечивающую фактический контроль; методы осуществления таможенного досмотра;</li> <li>- не умеет определять виды ТСТК, необходимые для таможенного досмотра в зависимости от способа перемещения товаров и транспортных средств; применять ТСТК в целях осуществления таможенного досмотра товаров и транспортных средств;</li> <li>- не владеет методами таможенного досмотра и поиска; опытом профессиональной деятельности по применению ТСТК (ПК-3);</li> <li>- не знает требования к товаросопроводительной документации, необходимой для целей таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;</li> <li>- не умеет оформлять бланки таможенных документов и контролировать документы, необходимые для таможенных целей в соответствии с осуществляемой таможенной операцией;</li> <li>- не владеет опытом профессиональной деятельности по заполнению и контролю форм таможенных документов. (ПК-7);</li> <li>- не знает основные положения таможенного законодательства ЕАЭС, законодательства Российской Федерации о таможенном деле применять на практике</li> </ul>
--	---

	<p>Конвенции, Соглашения, иные нормативно-правовые акты и ведомственные документы, регулирующие вопросы международного таможенного сотрудничества;</p> <p>- не умеет квалифицированно оценивать и разрешать возникающие нестандартные ситуации; оценивать правомерность применения тех или иных международных договоров; не допускать перемещения через таможенную границу запрещенных товаров;</p> <p>- не иметь опыт по контролю международных документов, необходимых для таможенных целей (ПК-19).</p>
--	--

### 6.3 Методические материалы

#### ***Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий.***

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала производственной практики. Студенту выдается индивидуальное задание на практику, которое предлагает перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться планом-графиком учебной практики и индивидуальным заданием на преддипломную практику;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые руководителем практики от Академии для самостоятельного выполнения;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические вопросы предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, фиксируя неясные моменты для их обсуждения с руководителем практики от организации и Академии.

#### ***Методические рекомендации по работе с литературой.***

Любая форма самостоятельной работы студента (написание отчёта и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

Для подготовки отчёта и прохождения учебной практики подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **7.1. Основная литература**

1. Малышенко Ю.В. Правовые основы, принципы и схемы электронного декларирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малышенко Ю.В.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2017.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82274.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Кулешов А.В. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств. Ч.1 [Электронный ресурс]: курс лекций/ Кулешов А.В.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2019.— 135 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83802.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Логинова А.С. Практикум по декларированию товаров и транспортных средств [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Логинова А.С., Одиноква А.В.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2017.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56141.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Тимофеева, Е.Ю. Таможенные платежи. [Электронный ресурс] — Электрон.дан. — СПб. : ИЦ Интермедия, 2014. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/55309> — Загл. с экрана.
3. Попова, Л. И. Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств / Л. И. Попова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 214 с. —



(Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-9982-2. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/64736ED0-606E-42CF-8BE4-DAFEF690F223> — ЭБС «Юрайт».

4. Попова, Л. И. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 311 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-01399-3. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/0DCBCC7A-8B7F-4014-A117-ADF7B7BA2A5D> — ЭБС «Юрайт».

### **7.3. Нормативные правовые документы**

1. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза(приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // Режим доступа: СПС «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru>
2. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (конвенция МДП) (Заключена в Женеве 14.11.1975).
3. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.09.2010 № 376 (ред. от 03.11.2015) «О порядках декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров».
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195 – ФЗ (в действующей редакции)
5. Закон РФ от 01.04.1993 № 4730-1 (ред. от 03.07.2016) «О Государственной границе Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016).
6. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в действующей редакции)
7. Постановление Правительства РФ от 29.06.2011 № 500 (ред. от 28.02.2019) «Об утверждении Правил осуществления санитарно-карантинного контроля в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации».
8. Постановление Правительства РФ от 16.09.2013 № 809 (в действующей редакции) «О Федеральной таможенной службе» (вместе с «Положением о Федеральной таможенной службе»).
9. Постановление Правительства РФ от 12.11.2016 № 1154 «О порядке осуществления таможенными органами санитарно-карантинного, ветеринарного, карантинного фитосанитарного контроля (надзора) товаров и транспортных средств в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации, расположенных на территории свободного порта Владивосток, и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации».
10. Распоряжение Правительства РФ от 28.12.2012 № 2575-р (ред. от 15.04.2014) «О Стратегии развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года». // Режим доступа: СПС «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru>
11. Приказ РАНХиГС от 02.10.2017 №02-626 «Об утверждении Порядка организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования».

#### **7.4 Интернет-ресурсы**

1. Виртуальная таможня. Таможенное законодательство, новости, обзоры прессы. – [www.vch.ru](http://www.vch.ru)
2. Гарант. Информационно-правовой портал. – [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Деловая пресса. – [www.businesspress.ru](http://www.businesspress.ru)
4. [КонсультантПлюс OnLine | consultant-plus.ru](http://www.consultant-plus.ru) - // [www.consultant-plus.ru](http://www.consultant-plus.ru)
5. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии <http://www.eurasiancommission.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной таможенной службы (ФТС). – [www.customs.ru](http://www.customs.ru)
7. Официальный сайт ЦИТТУ ФТС России. – <http://edpc.customs.ru/>
8. ПРОВЭД. Информационно-аналитическое издание. - <http://провэд.рф>.
9. Таможня для всех. Новости ВЭД и таможенного законодательства, обзоры прессы. – [www.tks.ru](http://www.tks.ru)
10. Таможня. РУ. Аналитический портал. – [www.tamognia.ru](http://www.tamognia.ru)

#### **7.5. Иные рекомендуемые источники**

1. Журнал Таможенное дело. Издательство: Издательская группа "Юрист" (Москва)  
ISSN: 2071-1220 — Режим доступа:  
<http://lawinfo.ru/catalog/magazines/tamozhennoe-delo>

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения производственной практики обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими материалами:

- программой производственной практики;
- планом-графиком прохождения производственной практики;
- индивидуальным заданием .

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу факультета таможенного дела ИПиНБ (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- а) составляет рабочий график (план) проведения практики
- б) разрабатывает индивидуальные задания для студентов, выполняемые в период практики;
- в) участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в структурном подразделении;
- г) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПВО;
- д) оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- е) оценивает результаты прохождения практики студентами.

Руководитель практики от профильной организации:

- а) согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- б) предоставляет рабочие места студентам;
- в) обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- г) проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- д) готовит и выдает студентам или направляет в структурное подразделение свой официальный отзыв с подписью, заверенной печатью профильной организации;
- е) осуществляет другие функции в соответствии с договором об организации и прохождении практики.

Указанные выше формы документов утверждаются внутренними локальными актами Академии.

Руководителем выпускающей кафедры проводится общее собрание студентов для ознакомления с правилами организации и проведения производственной практики. По мере необходимости проводятся консультации по указанным вопросам.

В процессе проведения производственной практики используется программное обеспечение, информационные справочные системы Академии и интернет – ресурсы.

Материально-техническое обеспечение производственной практики осуществляется по месту проведения практики. Аудитории (кабинеты) оснащаются компьютером, мультимедийным проектором и экраном.