

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности
Кафедра предпринимательского, трудового и корпоративного права**

УТВЕРЖДЕНА
решением _____ кафедры
предпринимательского, трудового
и корпоративного права
Протокол от 18 марта 2019 г. № 3

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.02 Производственная практика
(Б.2.В.02.01 (П) Юридическое консультирование)
(индекс, наименование практики в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки (специальности))

Юрист корпорации
(направленность (профиль))

магистр
(квалификация)

очная
(форма(ы) обучения)

Год набора -2020

Москва, 2019 г.

Автор(ы)-составитель(и):

д.ю.н., зав. кафедрой предпринимательского, трудового и корпоративного права
Лескова Ю.Г.

Заведующий кафедрой предпринимательского, трудового и корпоративного права
Лескова Ю.Г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, способы и формы проведения производственной практики (юридическое консультирование)
2. Планируемые результаты производственной практики (юридическое консультирование)
3. Объем и место производственной практики (юридическое консультирование) в структуре ОП ВО
4. Содержание производственной практики (юридическое консультирование)
5. Формы отчетности по производственной практике (юридическое консультирование)
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по производственной практике (юридическое консультирование)
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Нормативные правовые документы
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Иные рекомендуемые источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Производственная практика (юридическое консультирование) является составной частью основной образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Настоящая программа производственной практики (юридическое консультирование) проводится в целях закрепления компетенций, сформированных в ходе теоретической подготовки обучающихся, приобретения ими практических профессиональных навыков, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

По способу проведения производственная практика (юридическое консультирование) является стационарной или выездной, а по форме проведения – непрерывная.

Сроки и продолжительность преддипломной практики: 2 курс, 4 семестр для очной формы обучения, продолжительность 6 недель, с отрывом от учебных занятий, на базе структурных подразделений РАНХиГС и/или на основе договоров (или иных документов, фиксирующих факт возникновения обязательств по организации проведения практик) в организациях, деятельность которых соответствует планируемым образовательным результатам (компетенциям), осваиваемым в рамках ОП ВО.

2. Планируемые результаты производственной практики (юридическое консультирование)

2.1. Производственная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК ОС-17	Способность проектировать процедуру медиации, учитывая необходимость заключения медиативного соглашения между всеми ее участниками	ПК ОС-17.3	Способность применять проектный подход при решении практических задач профессиональной юридической деятельности в части ведения процедуры медиации.
ПК -2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК -2.3	Способность совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. Способность к проведению квалифицированного анализа конкретной юридической ситуации и грамотного и обоснованного подведения её решения под правовую норму, регулиющую соответствующую сферу юридической деятельности
ПК-7	способность	ПК-7.4	Способность

	квалифицированно толковать нормативные правовые акты		оперировать основными способами обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, основными нормативными актами, действующими в этой сфере
--	--	--	--

2.2. В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
<ul style="list-style-type: none"> - определяет практическую проблему в сфере медиации и требуемые результаты и цели; - определение методологии решения практической проблемы в сфере медиации и разрабатывает план ее решения; - предлагает решение практической проблемы в сфере медиации, формулирует выводы. 	<p>ПК ОС – 17.3</p> <p>способность применять проектный подход при решении практических задач профессиональной юридической деятельности в части ведения процедуры медиации.</p>	<p>следующих умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения актуальной проблемы в сфере профессиональной юридической деятельности, определения задач и целей ее решения при проведении процедуры медиации; - определения методологии решения проблемы в сфере профессиональной юридической деятельности, разрабатывать план решения спорной правовой ситуации; - решать выявленную проблему и формулировать выводы при проведении процедуры медиации. <p>следующих навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения проектного подхода при решении правовых задач профессиональной деятельности в сфере медиации; - применения проектного подхода при решении теоретико-правовых задач профессиональной юридической деятельности в области медиации; - применения проектного подхода при решении практических задач профессиональной юридической деятельности при проведении процедуры медиации.
- выбор темы исследования и	ПК – 2.3	на уровне умений:

обоснование ее актуальности; - определение объекта и предмета исследования; - постановка научной проблемы, формулирование цели и задач исследования; разработка научной гипотезы, определение методов научного исследования; разработка плана исследования		- изучения эмпирических данных на уровне навыков: - проведение научного исследования, формулирование теоретических выводов, описание результатов процесса исследования
- осуществляет юридическую экспертизу нормативных правовых актов - дает квалифицированные юридические заключения;	ПК-7.3	- Знает конституционные положения по вопросам гражданского права, положения федерального законодательства и др. нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы гражданского права, гражданского и арбитражного процессов. - Умеет толковать нормативно-правовые акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений, с учетом их юридической силы и территории действия; толковать правоприменительные акты, в том числе судебные решения, определять в них правовые позиции, касающиеся гражданско-правовых аспектов. - Обладает навыками подготовки разъяснений гражданского законодательства РФ, включая процессуальное; навыками анализа правоприменительной практики гражданского оборота.

3. Объем и место производственной практики (юридическое консультирование) в структуре образовательной программы

Объем практики:

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, (324 а.ч.). Производственная практика для очной формы обучения проходит на 2 курсе, в 4 семестре, срок прохождения 6 недель. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Место практики в структуре ОП ВО:

Производственная практика (юридическое консультирование) относится к вариативной части Блока 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) ОП ВО и является ее неотъемлемой частью. Наиболее тесно производственная практика (юридическое консультирование) связана с Б2.Б.01(У) «Учебная практика», в том числе с Б2.В.01(Н) «Научно-исследовательская работа», следует за ними, предшествует преддипломной практике и процедуре защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

4. Содержание производственной практики (юридическое консультирование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Подготовительный этап	участие на установочном собрании по практике; согласование индивидуального задания на практику; знакомство со структурными подразделениями организации (базы практики).
2	Основной этап	включение в работу организации; ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации (базы практики); отбор интересных казусов и их анализ под руководством руководителя практики; выработка рекомендаций, подготовка 1-2 типовых консультаций по часто встречающимся вопросам, с возможностью их последующего использования в эмпирической части ВКР
3	Итоговый этап	подготовка и представление отчета по практике; обоснование выводов по результатам юридического консультирования и доказательство правомерности их использования по проблеме исследования.

5. Формы отчетности по производственной практике (юридическое консультирование)

Практика завершается защитой отчета по практике в форме дифференцированного зачета с выставлением оценки. Защита отчета по практике проводится, как правило, в форме доклада с презентацией результатов практики в электронном виде.

К защите отчета по практике допускается обучающийся, представивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке и отражающий содержание индивидуального задания;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии с отметками о выполнении;
- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
- отзыв-характеристику руководителя практики от принимающей организации.

Сроки представления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения обучающихся в структурном подразделении.

Защита отчета по практике проводится структурными подразделениями не позднее двух недель после завершения прохождения обучающимися практики в соответствии с календарным учебным графиком. После защиты отчета по практике документы, указанные выше, вносятся в личное дело обучающегося.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или не прохождение в установленный срок защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления указанных выше документов), признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время. Отчет по практике является основным

документом, характеризующим работу обучающегося во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя, для обучающихся, направляемых на практику) должен составлять 10-15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости, обучающихся и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации учебной практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель практики отслеживает ход выполнения индивидуального задания на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики посредством периодических встреч с обучающимся и собеседований по проблемным вопросам. Особенности производственной практики (юридическое консультирование) состоит в необходимости согласования и уточнения содержания формируемых обучающимся типовых консультаций с руководителем практики.

6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования обучающегося с руководителем практики при желательном участии хотя бы одного профессора юридического факультета и предполагает использование методов (средств) устного интервью о проделанной обучающимся работе в сочетании с оценкой предоставленных письменных форм отчетности (1-2 типовых консультаций по часто встречающимся сюжетам).

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Основной этап:

К материалам текущего контроля успеваемости по производственной практике (юридическое консультирование) относятся следующие вопросы, по которым руководитель практики выясняет промежуточные результаты ее прохождения:

1. наименование, организационно-правовая форма, функции, цели и задачи организации, в которой проходит практику магистрант;
2. основные направления деятельности организации;
3. проблемы в функционировании подразделений организации, в которой проходит практику обучающийся и предлагаемые им способы их разрешения (консультации);
4. какие эмпирические данные для проведения научного исследования (магистерской диссертации) были собраны в период прохождения практики и какие типовые юридические консультации предложены на основании этих данных;

5. какие выводы теоретического характера можно сделать, отталкиваясь от собранных эмпирических данных.

Итоговый этап:

Проверка отчета по практике.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Основной этап:

К материалам текущего контроля успеваемости по производственной практике в форме юридического консультирования относятся следующие вопросы, по которым руководитель практики выясняет промежуточные результаты ее прохождения:

1. наименование, организационно-правовая форма, функции, цели и задачи организации, в которой проходит практику магистрант;
2. основные направления деятельности организации;
3. проблемы в функционировании подразделений организации, в которой проходит практику магистрант и предлагаемые им способы их разрешения (консультации);
4. какие эмпирические данные для проведения научного исследования (магистерской диссертации) были собраны в период прохождения практики и какие типовые юридические консультации предложены на основании этих данных;
5. какие выводы теоретического характера можно сделать, отталкиваясь от собранных эмпирических данных.

Итоговый этап:

Проверка отчета по практике.

6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Для получения аттестации по практике магистранту необходимо сдать отчет о прохождении производственной практики. Отчет должен продемонстрировать достигнутые магистрантом результаты и сформированные результаты научного исследования. Аттестация также включает устный опрос о проделанной работе.

Аттестация по производственной практике (юридическое консультирование) оценивается научным руководителем: зачтено (с оценкой)/не зачтено

Оценка «неудовлетворительная» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительная» (зачтено) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности и (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в

самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины	<p>которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p> <p>Обучаемый демонстрирует 50 % овладение знаниями, умениями и навыками.</p>	<p>преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.</p> <p>Обучаемый демонстрирует 80 % овладение знаниями, умениями и навыками.</p>	<p>выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне.</p> <p>Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи. Обучаемый демонстрирует 100 % овладение знаниями, умениями и навыками.</p>
---	--	--	--

Шкала оценивания.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК ОС-17.3: Способность критически оценивать и переосмысливать	определяет практическую проблему в сфере медиации и требуемые результаты и	-обоснованно выявляет практическую проблему в сфере медиации и требуемые	Отчет

накопленный опыт в процессе проведения научного исследования (подготовки теоретической, аналитической и практической частей ВКР)	цели; - определение методологии решения практической проблемы в сфере медиации и разрабатывает план ее решения; - предлагает решение практической проблемы в сфере медиации, формулирует выводы. -	результаты и цели; - верно определяет методологию решения практической проблемы в сфере медиации и разрабатывает исчерпывающий план ее решения. - обоснованно оценивает и переосмысливает накопленный опыт в процессе проведения научного исследования (подготовки практической частей ВКР)	
ПК-2.3: способность совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	правильно совершает юридические действия с соблюдением норм материального и процессуального права.	– осуществляет юридическую экспертизу нормативных правовых актов дает квалифицированные юридические заключения;	Опрос
ПК-3.1: Способность оперировать основными способами обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, основными нормативными актами, действующими в этой сфере	– правильно оценивает правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления оперировать основными элементами культуры правового мышления, основными навыками обобщения, анализа, восприятия правовой информации, постановкой цели профессиональной деятельности и выбора путей ее достижения	применяет полученные знания в практической деятельности по укреплению законности и правопорядка в сфере гражданского права; - анализирует и правильно применяет нормы гражданского права.	Опрос Отчет

6.4. Методические материалы.

Оценивание обучающегося на зачете по практике

Оценка	Критерии оценки	Результаты обучения
«зачтено» (отлично, хорошо,	- обоснованно выявляет практическую проблему в сфере медиации и требуемые	ПК ОС-17.3 следующих знаний: - сущности и понятия

удовлетворительно)	<p>результаты и цели;</p> <ul style="list-style-type: none"> - верно определяет методологию решения практической проблемы в сфере медиации и разрабатывает исчерпывающий план ее решения. - провел эмпирическую (практическую) часть научного исследования, сформулировал глубоко и полно выводы, квалифицированно описал и оформил результаты исследования 	<p>процессуального права, роли права в жизни человека, общества и государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальных проблем понятия и сущности процедуры медиации; - содержания практической юридической деятельности в сфере проведения процедуры медиации. <p>следующих умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения актуальной проблемы в сфере профессиональной юридической деятельности, определения задач и целей ее решения при проведении процедуры медиации; - определения методологии решения проблемы в сфере профессиональной юридической деятельности, разрабатывать плана решения спорной правовой ситуации; - решать выявленную проблему и формулировать выводы при проведении процедуры медиации. <p>следующих навыков</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения проектного подхода при решении правовых задач профессиональной деятельности в сфере медиации; - применения проектного подхода при решении теоретико-правовых задач профессиональной юридической деятельности в области медиации; - применения проектного подхода при решении практических задач профессиональной юридической деятельности при проведении процедуры медиации. <p>ПК -2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением применять полученные знания в практической деятельности по укреплению законности и правопорядка в сфере гражданского права; определять юридическую природу и характер гражданских правоотношений, отличать их от смежных правоотношений; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные
--------------------	---	---

		<p>юридические заключения; проводить консультации по вопросам гражданского права.</p> <p>- владение полученной в процессе обучения нормативной и научно-правовой информацией применительно к конкретному гражданскому правоотношению; навыком подготовки и написания процессуальных и иных юридических документов, касающихся гражданских правоотношений.</p>
--	--	---

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература.

Головачев А.С. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.С. Головачев— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 688 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48023.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Новиков Д.А. Теория управления организационными системами [Электронный ресурс]/ Д.А. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: МПСИ, 2005.— 584 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8487.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Степин В.С. Философия и методология науки [Электронный ресурс]/ В.С. Степин— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2014.— 716 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36626.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Как судьи принимают решения [Электронный ресурс]: эмпирические исследования права/ А. Трошев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2012.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29201.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература.

Емельянова Т.П. Социальные представления [Электронный ресурс]: история, теория и эмпирические исследования/ Т.П. Емельянова— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2016.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51964.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Моррис Р. Коэн Введение в логику и научный метод [Электронный ресурс]/ Р.Коэн Моррис, Нагель Эрнест— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Социум, 2010.— 656 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28706.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Павлов П.Н. Эмпирические исследования инновационных экономик [Электронный ресурс]/ П.Н. Павлов, А.А. Жаринов, А.С. Каукин— Электрон. текстовые данные.— М.: Дело, 2012.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51137.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12. декабря 1993 года.) // Российская газета. - 1993. - 25 декабря. - № 237. С изм. От 26 февраля 2014г.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994г. № 51-ФЗ (с изм. и дополн.) // Собрание Законодательства РФ. - 1994. - № 32. - ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996г. № 14-ФЗ (с изм. и дополн.) // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 5. - ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001г. № 146-ФЗ (с изм. и дополн.) // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 49. - ст. 4552. 5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006г. № 230-ФЗ (с изм. и дополн.) // Собрание законодательства РФ. - 2006. - № 52(часть I). - ст.5496.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ (с изм. и дополн.) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 1(часть I).- ст.3.

7. Закон Российской Федерации "Об образовании" от 29 декабря 2012 года №274-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";// Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. - 1992. - № 30. - ст. 1797.

8. Федеральный Закон от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ (с изм. и дополн.) "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 35.- ст. 4135.

9. Федеральный закон от 23.августа 1996 года № 127-ФЗ (с изм. и дополн.) «О науке и государственной научно-технической политике» // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 35. - ст. 4137.

10. Федеральный закон от 24 октября 2007 года № 232-ФЗ (с изм. и дополн.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» // Собрание законодательства РФ. - 2007.- № 44. - ст. 5280.

11. Федеральный закон от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ (с изм. и дополн.) «О внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»./// Собрание законодательства РФ. - 2007. - № 49. - ст. 6070.

12. Федеральный Закон от 31 мая 2001 года № 73-ФЗ (с изм. и дополн.) «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации». // Собрание законодательства РФ. - 2001. - № 31. - ст. 2291.

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 142 (с изм. и дополн.) «Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов» // Собрание законодательства РФ. - 2009. - № - 9. - ст. 1110.

7.4. Интернет-ресурсы.

1. www.scopus.com. Полнотекстовая база данных. Рефераты, статьи.
2. www.sub3.webofknowledge.com База данных Web of Science.
3. www.elibrary.ru Российские информационные ресурсы eLIBRARY.RU.
4. www.rsl.ru Российская государственная библиотека.
5. www.duma.gov.ru Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
6. www.ach.gov.ru Счётная палата Российской Федерации.
7. <http://www.government.gov.ru/> Правительство Российской Федерации.
8. <http://www.minjust.ru> Министерство юстиции Российской Федерации.
9. <http://www.udprf.ru/> Управление делами Президента Российской Федерации.
10. www.hro.org Права человека и безопасность общества.
11. www.echr.ru СМИ о правах человека.
12. Библиотека Конгресса США <http://www.loc.gov/>.
13. Всемирное общество юристов смешанных юрисдикций// URL: <http://www.mixedjurisdiction.org> (США).
14. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино <http://www.libfl.ru/> Институт глобального права // URL: http://www.ac.uk/laws/global_law/index.shtml (Великобритания).

15. Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации // URL: <http://www.izak.ru> (Российская Федерация).
16. Институт зарубежного и международного социального права // URL: <http://www.mpisoc.de> (ФРГ).
17. Институт зарубежного и международного уголовного права // URL: <http://www.iuscrim.mpg.de> (ФРГ).
18. Институт зарубежного публичного права и международного права // URL: <http://www.mpiv-hd.mpg.de> (ФРГ).
19. Каталог крупнейших библиотек и информационных центров России <http://cclib.nsu.ru/lib/index.html>.
20. Научная библиотека им. М. Горького Санкт-Петербургского государственного университета <http://www.lib/pu/ru/>.
21. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>.
22. Русский гуманитарный Интернет университет, www.i-u.ru.
23. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru.
24. Справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru.
25. Электронная библиотека Вирджинского университета. Текстовый центр <http://etext.lib.virginia.edu/>.
26. Электронные каталоги юридических библиотек <http://www.iqpran.ru/>.
27. www.gov.ru Сервер федеральных органов государственной власти

7.5. Иные источники.

Светлов В.А. История научного метода [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.А. Светлов— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 476 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8244.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Новиков А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Новиков, Д.А. Новиков— Электрон. текстовые данные.— М.: Либроком, 2010.— 280 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8500.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

К базе производственной практики предъявляются следующие требования в области материально-технического обеспечения:

1. Наличие ПК;
2. Наличие копировально-множительной техники;
3. Доступ к интернет-ресурсам;
4. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
5. Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.