

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт права и национальной безопасности  
Кафедра правового обеспечения и национальной безопасности**

Утверждена  
решением кафедры  
правового обеспечения национальной  
безопасности  
протокол от «31» мая 2019 г. № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01 Производственная практика**

**(Б2.В.01.02 (П) Преддипломная практика)**

*(индекс, наименование практики в соответствии с учебным планом)*

**по специальности**

**40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

*(код, наименование направления подготовки (специальности))*

**Гражданско-правовая**

*(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))*

**Юрист**

*(квалификация)*

**Очная**

*(форма(ы) обучения)*

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):  
д.ю.н., доцент Лескова Ю.Г.

Заведующий кафедрой правового обеспечения и национальной безопасности  
к.ю.н. Куражов А.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Вид практики, способы и формы ее проведения
2. Планируемые результаты преддипломной практики
3. Объем и место преддипломной практики в структуре ОП ВО
4. Содержание преддипломной практики
5. Формы отчетности по преддипломной практике
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.1. Основная литература
  - 7.2. Дополнительная литература
  - 7.3. Нормативные правовые документы
  - 7.4. Интернет-ресурсы
  - 7.5. Иные рекомендуемые источники
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Преддипломная практика проводится в целях закрепления компетенций, сформированных в ходе теоретической подготовки обучающихся, приобретения ими практических профессиональных навыков, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, сбора материалов для выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Преддипломная практика как часть производственной практики проводится как для выполнения ВКР, так и являясь одним из завершающих этапов обучения по ОП ВО направлена на решение следующих задач:

- формирование у обучающихся понятия сущности и социальной значимости профессии юриста;
- выработка профессиональных умений и навыков по совершению юридических действий;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- формирование навыков применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в подготовке исследования.

По способу проведения преддипломная практика является стационарной или выездной, а по форме проведения – непрерывная.

Сроки и продолжительность преддипломной практики: 5 курс 9 семестр, продолжительность 6 недель, с отрывом от учебных занятий, на базе структурных подразделений РАНХиГС и/или на основе договоров (или иных документов, фиксирующих факт возникновения обязательств по организации проведения практик) в организациях, деятельность которых соответствует планируемым образовательным результатам (компетенциям), осваиваемым в рамках ОП ВО.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики

### 2.1. Преддипломная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1.2.7	способность исследовать основные элементы и положения абсолютных и относительных правоотношений, правоотношений в сфере социального обеспечения, в соблюдении антикоррупционного поведения в обществе
ОПК ОС-5	способность внедрять новые технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности	ОПК ОС-5.1.8	способность проектировать и реализовывать научные исследования по разработке мер в устранении скрытых и явных угроз национальной безопасности
ПК-2	способность юридически	ПК-2.1.7	способность осуществлять научные изыскания и

	правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства		собирать правовую информацию, юридически правильно квалифицируя по проблеме исследования факты, события и обстоятельства
ПК-3	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1.7	способность осуществлять анализ научных публикаций и исследований по правовому обеспечению национальной безопасности
ПК-4	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4.1.9	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в подготовке исследований по проблемам правового обеспечения национальной безопасности

**2.2. В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся должны быть сформированы:**

<b>ОТФ/ТФ</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
	ОПК-1.2.7	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять из социальной реальности правовые отношения и анализировать их структуру;</li> <li>– выявлять факты, имеющие правовое значение (юридические факты);</li> <li>– использовать знание иерархии законодательного регулирования различных видов деятельности;</li> <li>– формулировать законодательные предложения, придавая им структурированную юридическую форму;</li> <li>– находить связь базовых положений теории права с подготовкой и принятием индивидуальных решений по юридическим делам;</li> <li>– соблюдать и защищать принципы правоприменительной</li> </ul>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разбираться в статусе субъектов правоотношений;</li> <li>– критически подходить к оценке новаций в праве и юриспруденции, соотнося их с доктринальными положениями права.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– опыт получения и навык сбора значимой для принятия правового решения информации;</li> <li>– навык поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании;</li> <li>– опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов;</li> <li>– навык составления юридических документов.</li> </ul>
	ОПК ОС-5.1.8	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать текущее состояние безопасности личности общества, государства;</li> <li>– объективно оценивать влияние внешних и внутренних угроз на состояние национальной безопасности;</li> <li>– выделять ключевые факторы опасности и выстраивать приоритетность мер реагирования на них, применяя передовой отечественный и зарубежный опыт;</li> <li>– формулировать и доказательно аргументировать свое мнение, отстаивать его в полемике;</li> <li>– применять проектный подход при решении профессиональных задач;</li> <li>– рассчитывать ресурсное обеспечение инновационных проектов и обеспечивать их методическое, организационное сопровождение.</li> </ul>
		ресурсное обеспечение инновационных проектов и обеспечивать их методическое, организационное сопровождение.

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навык сбора значимой для анализа текущего состояния безопасности информации;</li> <li>– опыт аналитической работы с документами;</li> <li>– навык освоения передового отечественного и зарубежного опыта;</li> <li>– навык научно-исследовательской деятельности; опыт применения проектного подхода при решении профессиональных задач, подготовки и написания необходимых документов, представления их в инстанции.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– консультирование по правовым вопросам обеспечения безопасности;</li> <li>– обеспечение соблюдения законодательства в деятельности организации, в которой работают, и в деятельности внешних участников правоотношений по отношению к этой организации;</li> <li>– проведение мониторинга обстановки, сбор и накопление необходимой информации о факторах дестабилизирующих безопасность;</li> <li>– выявление и целенаправленное формирование интересов личности, общества и государства в сфере безопасности; поддержание баланса</li> </ul>	ПК-2.1.7	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять юридическую природу и характер гражданских правоотношений;</li> <li>– отличать гражданских правоотношений от смежных правоотношений;</li> <li>– давать правовую оценку фактическим обстоятельствам дела и устанавливать правовые нормы;</li> <li>– обобщать, анализировать, воспринимать фактическую и правовую информацию по вопросам гражданского права, определять на ее основе верные и оправданные профессиональные цели и выбирать оптимальные пути их достижения.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданских правоотношений;</li> <li>– навыками разрешения правовых проблем и коллизий в гражданских правоотношениях.</li> </ul>

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
интересов граждан, отдельных слоев общества, организаций и государства в целом.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– консультирование по правовым вопросам обеспечения безопасности;</li> <li>– обеспечение соблюдения законодательства в деятельности организации, в которой работают, и в деятельности внешних участников правоотношений по отношению к этой организации;</li> <li>– проведение мониторинга обстановки, сбор и накопление необходимой информации о факторах дестабилизирующих безопасность;</li> <li>– выявление и целенаправленное формирование интересов личности, общества и государства в сфере безопасности; поддержание баланса интересов граждан, отдельных слоев общества, организаций и государства в целом.</li> </ul>	ПК-3.1.7	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно определить вид подлежащих применению нормативных актов, их юридическую силу;</li> <li>– давать правильное толкование нормативных актов и особенностей их применения в конкретной жизненной ситуации.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций;</li> <li>– навык минимизации негативных последствий спорных ситуаций, способов и механизмов их предупреждения конфликтов.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– консультирование по правовым вопросам обеспечения безопасности;</li> <li>– обеспечение соблюдения законодательства в деятельности организации, в которой работают, и в</li> </ul>	ПК-4.1.9.	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять полученные знания в практической деятельности по укреплению законности и правопорядка в сфере гражданского права;</li> <li>– определять юридическую природу и характер гражданских правоотношений, отличать их от смежных</li> </ul>



ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>деятельности внешних участников правоотношений по отношению к этой организации;</p> <p>– проведение мониторинга обстановки, сбор и накопление необходимой информации о факторах дестабилизирующих безопасность;</p> <p>– выявление и целенаправленное формирование интересов личности, общества и государства в сфере безопасности;</p> <p>– поддержание баланса интересов граждан, отдельных слоев общества, организаций и государства в целом.</p>		<p>правоотношений;</p> <p>– анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>– давать квалифицированные юридические заключения; проводить консультации по вопросам гражданского права.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p>– навык применения нормативной и научно-правовой информации применительно к конкретному гражданскому правоотношению;</p> <p>– навыком подготовки и написания процессуальных и иных юридических документов, касающихся гражданских правоотношений.</p>

### 3. Объем и место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной практики) составляет 324 а.ч. (9 з.е.).

#### Место практики в структуре ОП ВО

Б2.В.01.02 (П) Преддипломная практика проводится на 5 курсе, в 9 семестре, продолжительность практики – 6 недель.

Преддипломная практика реализуется после изучения: Арбитражный процесс; Налоговое право; Международное частное право; Предпринимательское право; Земельное право; Конкурсное право; Коммерческое право.

Форма промежуточной аттестации по преддипломной практике в соответствии с учебным планом: дифференцированный зачет с оценкой.

### 4. Содержание преддипломной практики

№п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1	Начальный (подготовительный) этап	<p>– посещение установочного собрания по практике;</p> <p>– ознакомление с базой практики, правилами внутреннего распорядка, включая инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности,</p>

		<p>нормативно-правовой базой для прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление плана работы.</li> <li>– выполнение индивидуального задания путем сбора и первичной обработки организационного, правоприменительного, нормативного материала с целью последующего его включения в выпускную квалификационную работу;</li> <li>– сбор материала для написания отчета по практике.</li> </ul>
2	Основной (практический) этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подробный анализ собранной информации, ее систематизация и формулирование выводов;</li> <li>– подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики от руководителя практики в организации;</li> <li>– сдача отчета о практике и отзыва-характеристики руководителю практики, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета о практике.</li> </ul>
3	Заключительный (отчётный) этап	Сдача отчета о практике и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики от кафедры, защита отчета о практике

## 5. Формы отчетности по преддипломной практике

Конкретное содержание преддипломной практики отражается в индивидуальном задании на практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося в течение прохождения практики.

Отчет по преддипломной практике представляет собой заверченный образовательный результат, который должен быть оценен руководителем практики.

Отчет обучающегося как официальный документ должен включать в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание отчета;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Введение должно содержать общую характеристику организации (предприятия) и ее деятельности, данные о ее организационно-правовой форме, времени создания, структуре, объеме производимой продукции, работ или оказываемых услуг, организации документооборота, периоде прохождения практики.

В основной части необходимо подробно раскрыть содержание проделанной работы по выполнению индивидуального задания, отразить исследовательский обзор литературы по проблеме исследования в рамках подготовки ВКР.

Заключение должно содержать в обобщенном виде основные выводы по проделанной работе, материалы практики, которые будут включены в ВКР.

Список литературы должен содержать наименования нормативно-правовых актов, монографий, научных статей, изложенных в алфавитном порядке фамилий авторов или заголовков изданий, с целью последующего его включения в ВКР.

Приложения к отчету – это его обязательный элемент, который содержит те документы и иные материалы, которые являются доказательствами выполнения обучающимся конкретных видов работ, указанных в индивидуальном задании. В качестве приложений рекомендуется использовать копии документов (договоры, справки, аналитические записки, сравнительные таблицы, статистические данные, проекты приказов руководителя и т.п.), разработанных студентом и иллюстрирующих содержание основной части. В тексте работы должны быть обязательно ссылки на приложения.

Отчет выполняется на компьютере с использованием текстового редактора типа «Microsoft Office Word». Шрифт основного текста работы – Times New Roman Cyr, размер – 14 пт, интервал полуторный, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине. Для сносок: шрифт – Times New Roman Cyr, размер – 12 пт, интервал одинарный, абзацный отступ – 1,25 см., выравнивание – по ширине.

Готовый текст отчета должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А 4. Размер левого поля, которое оставляется для переплета – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм.

Объем отчета по практике не должен превышать 20-30 страниц и практически являться готовыми параграфами или элементами ВКР.

Все документы практики должны быть подшиты в папку-скоросшиватель, пронумерованы, заполнены в соответствии с образцами документов, представленных в приложении в настоящей программе. При отсутствии хотя бы одного из перечисленных документов практика не засчитывается. При ненадлежащем оформлении представленных документов (отсутствие характеристики, подписей, печатей, отчета, виз руководителей) защита практики откладывается с указанием сроков для необходимых исправлений.

Защита преддипломной практики осуществляется путем:

- а) представление обучающегося подготовленных документов;
- б) доклада обучающегося о содержании выполненной работы;
- в) опроса обучающегося по вопросам, возникшим в связи с положениями его отчета и возможности использования собранных материалов на практике в подготовке ВКР;
- г) доклада о степени готовности ВКР.

На основании представленных документов, доклада обучающегося и его ответов на поставленные вопросы руководитель практики от кафедры экономической безопасности дает заключение о результатах защиты практики. В случае успешной защиты итогов преддипломной практики обучающийся получает зачет с оценкой. Запись о зачете с оценкой вносится в зачетную книжку обучающегося.

При неудовлетворительном отзыве преподавателя-руководителя учебной группы практики на отчет, обучающийся обязан его доработать и устранить выявленные недостатки с учетом замечаний и предложений преподавателя.

Обучающиеся, не сдавшие в установленные сроки материалы по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

#### **6.1.1. В ходе реализации преддипломной практики используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Руководитель практики отслеживает ход выполнения задания на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики посредством периодических встреч с обучающимся и собеседований по проблемным вопросам.

К материалам текущего контроля успеваемости по преддипломной практике относится следующее: подготовка практической и/или аналитической глав(ы) с использованием различных материалов практики, нормативно-правовых актов, а также списка литературы к ВКР.

#### **Типовые задания для подготовки практической главы и списка литературы**

1. Осуществить анализ документов по проблеме исследования;
2. Осуществить сбор и анализ нормативных-правовых актов по проблеме ВКР;
3. Составить заключение на законопроекты в сфере гражданского права, предложенные к принятию законодателем.

### **6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

#### **6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике в устной форме с применением следующих методов (средств):**

защита итогов практики происходит в очной форме по месту учебы (РАНХиГС) в соответствии с расписанием.

Защита преддипломной практики осуществляется путем:

- а) представление обучающимся подготовленных материалов к ВКР;
- б) доклада обучающегося о выполненной работе и использования ее результатов в подготовке ВКР.

По итогам положительной промежуточной аттестации обучающемуся выставляется дифференцированный зачет с выставлением оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно).

#### **6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Тематика докладов для обучающегося при защите отчета по преддипломной практике полностью должна отражать утвержденную тему ВКР и по содержанию отражать предполагаемые результаты исследования.

### **6.3. Методические материалы**

Оценивание обучающихся в процессе освоения ими компетенций, формируемых в процессе прохождения преддипломной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета с оценкой, который предполагает оценивание *знаний* с помощью устного собеседования по узловым вопросам, *умений* отстаивать свою позицию при защите отчета по практике, *навыков* по обобщению и анализу собранного материала на практике.

#### **Оценивание обучающегося на дифференцированном зачете по производственной практике (преддипломной)**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Результаты обучения</b>
Зачтено с оценкой «Отлично»	– безошибочно определяет нормы процессуального и материального права в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с различными	<b>ОПК-1.2.7.</b> на уровне умений: <input type="checkbox"/> выделять из социальной реальности правовые отношения и анализировать их структуру; <input type="checkbox"/> выявлять факты, имеющие правовое значение (юридические факты);

	<p>правоотношениями;</p> <p>– толкует и комментирует законодательство относящееся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании;</p> <p>– готовит проект нормативного акта согласно всем требованиям, предъявляемым к нему;</p> <p>– составляет процессуальный документ или договор, опосредующие конкретные правоотношения или процессуальные действия;</p> <p>– самостоятельно и безошибочно идентифицирует в проектах нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>– самостоятельное толкование нормативно-правовых и правоприменительных актов, касающихся вопросов гражданских правоотношений;</p> <p>– применение при толковании нормативно-правовых актов знаний о их юридической силе;</p> <p>– оформление проекта процесса юридической консультации в зависимости от конкретной ситуации в</p>	<p><input type="checkbox"/> использовать знание иерархии законодательного регулирования различных видов деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> формулировать законодательные предложения, придавая им структурированную юридическую форму;</p> <p><input type="checkbox"/> находить связь базовых положений теории права с подготовкой и принятием индивидуальных решений по юридическим делам;</p> <p><input type="checkbox"/> соблюдать и защищать принципы правоприменительной деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> разбираться в статусе субъектов правоотношений;</p> <p><input type="checkbox"/> критически подходить к оценке новаций в праве и юриспруденции, соотнося их с доктринальными положениями права.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p><input type="checkbox"/> опыт получения и навык сбора значимой для принятия правового решения информации;</p> <p><input type="checkbox"/> навык поиска и выбора законоположений, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке, регулировании;</p> <p><input type="checkbox"/> опыт работы с дополняющими законодательство материалами, содержащими официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов;</p> <p><input type="checkbox"/> навык составления юридических документов.</p> <p><b>ОПК ОС-5.1.8</b></p> <p>на уровне умений:</p> <p><input type="checkbox"/> анализировать текущее состояние безопасности личности общества, государства;</p> <p><input type="checkbox"/> объективно оценивать влияние внешних и внутренних угроз на состояние национальной безопасности;</p> <p><input type="checkbox"/> выделять ключевые факторы опасности и выстраивать приоритетность мер реагирования на них, применяя передовой отечественный и зарубежный опыт;</p> <p><input type="checkbox"/> формулировать и доказательно аргументировать свое мнение, отстаивать его в полемике;</p> <p><input type="checkbox"/> применять проектный подход при</p>
--	--	--

	<p>различных отраслях права;</p> <p>– уверено применяет различные методики и модели ведения юридической консультации;</p> <p>– представил результаты проектирования в форме отчета, оформленные в соответствии с установленными правилами;</p> <p>– характеристика с места прохождения практики носит положительный характер</p>	<p>решении профессиональных задач;</p> <p><input type="checkbox"/> рассчитывать ресурсное обеспечение инновационных проектов и обеспечивать их методическое, организационное сопровождение.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p><input type="checkbox"/> навык сбора значимой для анализа текущего состояния безопасности информации;</p> <p><input type="checkbox"/> опыт аналитической работы с документами;</p> <p><input type="checkbox"/> навык освоения передового отечественного и зарубежного опыта;</p> <p><input type="checkbox"/> навык научно-исследовательской деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> опыт применения проектного подхода при решении профессиональных задач, подготовки и написания необходимых документов, представления их в инстанции.</p> <p><b>ПК-2.1.7</b></p>
<p>Зачтено с оценкой «Хорошо»</p>	<p>– определяет нормы процессуального и материального права в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с различными правоотношениями;</p> <p>– толкует и комментирует законодательство относящееся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании;</p> <p>– готовит проект нормативного акта согласно всем требованиям, предъявляемым к нему;</p> <p>– составляет процессуальный документ или договор, опосредующие конкретные правоотношения или</p>	<p>на уровне навыков:</p> <p><input type="checkbox"/> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданских правоотношений;</p> <p><input type="checkbox"/> навыками разрешения правовых проблем и коллизий в гражданских правоотношениях.</p> <p><b>ПК-3.1.7</b></p> <p>на уровне умений:</p> <p><input type="checkbox"/> правильно определить вид подлежащих применению нормативных актов, их юридическую силу;</p> <p><input type="checkbox"/> давать правильное толкование нормативных актов и особенностей их применения в конкретной жизненной ситуации.</p> <p>на уровне навыков:</p> <p><input type="checkbox"/> навыками юридически правильного разрешения спорных ситуаций;</p> <p><input type="checkbox"/> навык минимизации негативных последствий спорных ситуаций, способов и механизмов их предупреждения конфликтов.</p> <p><b>ПК-4.1.9.</b></p> <p>на уровне умений:</p> <p><input type="checkbox"/> применять полученные знания в практической деятельности по укреплению законности и правопорядка</p>

	<p>процессуальные действия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно идентифицирует в проектах нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>– толкует нормативно-правовые и правоприменительные акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений;</li> <li>– применяет при толковании нормативно-правовых актов знания о их юридической силе;</li> <li>– оформляет проект процесса юридической консультации в зависимости от конкретной ситуации в различных отраслях права;</li> <li>– применяет различные методики и модели ведения юридической консультации;</li> <li>– представил результаты проектирования в форме отчета, оформленные с незначительными отступлениями от установленных правил;</li> <li>– характеристика с места прохождения практики носит положительный характер</li> </ul>	<p>в сфере гражданского права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> определять юридическую природу и характер гражданских правоотношений, отличать их от смежных правоотношений;</li> <li><input type="checkbox"/> анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права, осуществлять юридическую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li><input type="checkbox"/> давать квалифицированные юридические заключения; проводить консультации по вопросам гражданского права.</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> навык применения нормативной и научно-правовой информации применительно к конкретному гражданскому правоотношению;</li> <li><input type="checkbox"/> навыком подготовки и написания процессуальных и иных юридических документов, касающихся гражданских правоотношений.</li> </ul> <p>на уровне опыта практической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> опытом применения основных понятий, категорий, институтов различных отраслей права при толковании юридических документов.</li> </ul>
Зачтено с оценкой «Удовлетворительно»	– не корректно определяет нормы	

	<p>процессуального и материального права в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с различными правоотношениями;</p> <p>– не грамотно толкует и юридически верно комментирует законодательство относящееся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании;</p> <p>– готовит проект нормативного акта согласно всем требованиям, предъявляемым к нему;</p> <p>– составляет процессуальный документ или договор, опосредующие конкретные правоотношения или процессуальные действия;</p> <p>– с ошибками идентифицирует в проектах нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>– толкует нормативно-правовые и правоприменительные акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений;</p> <p>– не уверено применяет при толковании нормативно-правовых актов знаний о их</p>	
--	--	--



	<p>юридической силе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформляет проект процесса юридической консультации в зависимости от конкретной ситуации в различных отраслях права;</li> <li>– не корректно применяет различные методики и модели ведения юридической консультации;</li> <li>– представил результаты проектирования в форме отчета, оформленные с незначительными отступлениями от установленных правил;</li> <li>– характеристика с места прохождения практики носит положительный характер, но содержит отдельные критические замечания</li> </ul>	
Незачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не определяет нормы процессуального и материального права в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с различными правоотношениями;</li> <li>– не грамотно толкует и комментирует законодательство, относящееся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании;</li> <li>– не готовит проект нормативного</li> </ul>	

	<p>акта согласно всем требованиям, предъявляемым к нему;</p> <p>– не составляет процессуальный документ или договор, опосредующие конкретные правоотношения или процессуальные действия;</p> <p>– не самостоятельно и с ошибками идентифицирует в проектах нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>– не правильно толкует нормативно-правовые и правоприменительные акты, касающиеся вопросов гражданских правоотношений;</p> <p>– не применяет при толковании нормативно-правовых актов знания о их юридической силе;</p> <p>– небрежно оформляет проект процесса юридической консультации в зависимости от конкретной ситуации в различных отраслях права;</p> <p>– не может применить различные методики и модели ведения юридической консультации;</p> <p>– не представил результаты проектирования в</p>	
--	--	--

	форме отчета – характеристика с места прохождения практики носит отрицательный характер	
--	---	--

### Шкала оценивания

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Средства (методы) оценивания
ОПК-1.2.7 Способность исследовать основные элементы и положения абсолютных и относительных правоотношений, правоотношений в сфере социального обеспечения, в соблюдении антикоррупционного поведения в обществе	– представлен план проспект исследования основных видов правоотношений; – собрана база материалов юридической и(или) судебной практик; – проанализирована информация о правоотношениях в отрасли(ях) или подотрасли(ях) права с учетом особенностей антикоррупционного поведения в обществе	– грамотно представил научно- исследовательский план основных видов правоотношений; – систематизирует материалы юридической и(или) судебной практик; – осуществил развернутый анализ информации о правоотношениях в отрасли(ях) или подотрасли(ях) права с учетом особенностей антикоррупционного поведения в обществе	Отчет
ОПК ОС-5.1.8: способность проектировать и реализовывать научные исследования по разработке мер в устранении скрытых и явных угроз национальной безопасности	– демонстрация знаний о специфике научных исследований по вопросам национальной безопасности; – проектирование научного исследования по разработке мер в устранении угроз национальной безопасности; – предложены основные этапы реализации научного исследования по разработке мер в устранении угроз национальной безопасности	– самостоятельно трансформирует проблемы по обеспечению национальной безопасности в исследовательские задачи, требующие теоретического и/или практического решения; – уверенно проектирует научное исследование по разработке мер в устранении угроз национальной безопасности; – подготовлен отчет о реализации научного исследования, направленного на разработку мер в	Отчет

		устранении угроз национальной безопасности в рамках научно-исследовательской работы	
ПК-2.1.7: способность осуществлять научные изыскания и собирать правовую информацию, юридически правильно квалифицируя по проблеме исследования факты, события и обстоятельства	– осуществляет научные изыскания и собирает правовую информацию; – юридически правильно квалифицирует по проблеме исследования факты, события и обстоятельства	– самостоятельно и квалифицированно осуществляет научные изыскания и собирает правовую информацию; – юридически правильно и уверенно квалифицирует по проблеме исследования факты, события и обстоятельства	Отчет НИР
ПК-3.1.7: способность осуществлять анализ научных публикаций и исследований по правовому обеспечению национальной безопасности	– анализирует научные публикации и исследования по правовому обеспечению национальной безопасности; – обобщает юридическую и судебную практику, связанную с решением проблем национальной безопасности	– грамотно анализирует научные публикации и исследования по правовому обеспечению национальной безопасности; – самостоятельно и квалифицированно обобщает юридическую и судебную практику, связанную с решением проблем национальной безопасности	Отчет НИР
ПК-4.1.9: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в подготовке исследований по проблемам правового обеспечения национальной безопасности	– применяет нормативные правовые акты в подготовке исследований по проблемам правового обеспечения национальной безопасности	– грамотно и с обоснованиями, сопровождая примерами из юридической практики, применяет нормативные правовые акты в подготовке исследований по проблемам правового обеспечения национальной безопасности	Отчет

## 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### 7.1. Основная литература

1. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 451 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451628>

## **7.2. Дополнительная литература**

1. Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / И. А. Зенин. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05989-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449675>
2. Титов, А. А. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / А. А. Титов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08127-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449655>
3. Коммерческое право. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Абросимова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08388-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452895>

## **7.3. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации: Официальный текст // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.
2. Гражданский кодекс РФ. Часть первая от 30.11.1994 г. № 52-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301-3302.
3. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая от 26 января 1996 г. № 15-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410-411.
4. Гражданский кодекс РФ. Часть третья от 26.11.2001 г. № 147-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс РФ. Часть четвертая от 18.12.2006 г. № 231-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (ч. 1). — Ст. 5497.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. N 138-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2002. — № 46. — Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.
8. Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1998. — № 31. — Ст. 3823.
9. Водный кодекс РФ от 3.06.2006 г. № 74-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2006. — № 23. — Ст. 2381
10. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1997. — № 12. — Ст. 1383.
11. Градостроительный кодекс РФ 29.12.2004 г. N 190-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2005. — № 1. — Ст. 16.
12. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2005. — № 1(ч. 1). — Ст. 14.
13. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 г. № 136-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2001. — № 44. — Ст. 4147.
14. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (ч.1). — Ст. 1.
15. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 2001. — № 11. — Ст. 1001.
16. Кодекс торгового мореплавания РФ от 30.04.1999 г. № 81-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. — 1999. — № 18. — Ст. 2207.

17. Лесной кодекс РФ от 4.12.2006 г. № 200-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2006. – № 50. – Ст. 5278.
18. Семейный кодекс РФ от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст.16.
19. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч.1). – Ст. 3.
20. Устав железнодорожного транспорта от 7.07.2003 г. № 122-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2003. – № 2. – Ст. 170.
21. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта РФ от 8.11.2007 г. № 259-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2007. – № 46. – Ст. 5555.
22. О защите прав потребителей: Федеральный закон от 7.02.1992 г. № 2300-1 (в действующей ред.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. – № 15. – Ст. 766.
23. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.11.1992 г. № 4015-1 (в ред. от 30.11.2011 г.) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. – № 2. – Ст. 56.
24. Основы законодательства РФ о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1 (в действующей ред.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1993. – № 10. – Ст. 357.
25. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 145.
26. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1.
27. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 8.05.1996 г. № 41-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 20. – Ст. 2321.
28. Об основах туристической деятельности в РФ: Федеральный закон от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1996. – № 49. – Ст. 5491.
29. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним: Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1997. – № 30. – Ст. 3594.
30. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 8.02.1998 г. № 14-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
31. О финансовой аренде (лизинге): Федеральный закон от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 44. – Ст. 5394.
32. О международном коммерческом арбитраже: Федеральный закон от 7 июля 1993 г. (с изм. и доп.) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1993. – № 32. – Ст. 1240.
33. О международных договорах РФ: Федеральный закон РФ от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ // СЗ РФ. -1995. - № 29. – Ст. 2757.
34. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2002. – № 22. – Ст. 2031.
35. О правовом положении иностранных граждан в РФ: Федеральный закон от 25 июля 2002 г. (с изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
36. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. №164-ФЗ (в ред. от 6 декабря 2011 г.) // СЗ РФ. – 2003. – № 50. – Ст.4850.
37. О мерах по защите экономических интересов Российской Федерации при осуществлении внешней торговли товарами от 14 апреля 1998 г. (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 1998. – № 16. – Ст. 1798.
38. Об отмене таможенного контроля на границе Российской Федерации и Республики Беларусь: Указ Президента РФ от 25 мая 1995 г. № 525 // Бюллетень международных договоров. – 1995. – № 10. – С. 31.
39. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2001. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431.

40. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 г. №127-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2002. – № 43. – Ст. 4190.
41. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2002. – № 48. – Ст. 4746
42. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2008. – № 17. – Ст. 1755.
43. Об электронной подписи: Федеральный закон от 6.04.2011 г. № 63-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2011. – № 15. – Ст. 2036.
44. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 4.05.2011 г. № 99-ФЗ (в действующей ред.) // СЗ РФ. – 2011. – № 19. – Ст. 2716.

#### **7.4. Интернет ресурсы**

1. [http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)
2. [http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (официальный интернет-портал правовой информации).
3. [http:// www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) (официальный сайт Президента РФ).
4. [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (официальный сайт Государственной Думы РФ).
5. [http:// www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (официальный сайт Конституционного Суда РФ).
6. [http:// www.vsrfs.ru](http://www.vsrfs.ru) (официальный сайт Верховного Суда РФ).
7. [http:// www.government.ru](http://www.government.ru) (официальный сайт Правительства РФ).
8. [http:// www.rg.ru](http://www.rg.ru) (официальный сайт «Российской газеты»).
9. [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»).
10. [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru) (информационно-правовой портал «Гарант»).
11. [http:// www.determiner.ru](http://www.determiner.ru) (национальная юридическая энциклопедия).
12. [http:// www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru) (юридическая научная библиотека).
13. [http:// www.lexnews.ru](http://www.lexnews.ru) (информационный портал правовых новостей).
14. [http:// www.fsfo.ru](http://www.fsfo.ru) (все о банкротстве).
15. [http:// www.miripravo.ru](http://www.miripravo.ru) (право гражданско-правовой торговли – international trade law).
16. [http:// www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (юридическая Россия)

#### **7.5. Иные источники (не предусмотрены)**

### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

К базе производственной (преддипломной) практики предъявляются следующие требования в области материально-технического обеспечения:

1. Наличие ПК;
2. Наличие копировально-множительной техники;
3. Доступ к Интернет-ресурсам;
4. Информационные справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».
5. Помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.