

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕН-  
НОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Институт финансов и устойчивого развития**  
(наименование структурного подразделения (института/факультета))

**УТВЕРЖДЕНА**  
ученым советом ИФУР  
Протокол от «19» сентября 2019 г.  
№ 2

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02(П) Профессиональная практика (модуль "Цели устойчивого развития и меха-  
низмы их достижения")**  
(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)

**41.03.05 Международные отношения**  
(код, наименование направления подготовки (специальности))

**Международные программы устойчивого развития**  
(направленность(и) (профиль(и)/специализация(и))

**Бакалавр**  
(квалификация)

**Очная**  
(форма(ы) обучения)

Год набора - 2020 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

к.э.н., доцент Семенов С.А.

*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

к.т.н., Герасимов А.Л.

*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)*

**Директор**

Научно-образовательного центра устойчивого развития к.э.н., доцент

*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание)*

Семенов С.А.

*(Ф.И.О.)*

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО.
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы).
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.1. Основная литература.
  - 7.2. Дополнительная литература.
  - 7.3. Нормативные правовые документы
  - 7.4. Интернет-ресурсы.
  - 7.5. Иные рекомендуемые источники.
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.

## 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Программа профессиональной практики (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения") разработана в соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (Приказ РАНХиГС от 11 мая 2016 г. № 01-2212 в ред. приказа от 4 июля 2016 г. № 01-3429).

Цель профессиональной практики – закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять их при решении конкретных профессиональных проблем при организации профессиональной деятельности в сфере международного сотрудничества на принципах устойчивого развития.

Профессиональная практика является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», профилю «Международные программы устойчивого развития» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Практика предполагает введение обучающегося в практико-ориентированную среду, получение студентом первичных навыков и умений работы с нормативной и технической документацией и работы в коллективе. Работа в коллективе предполагает групповую работу над проектом развития территории с использованием аналитических инструментов, современных методологических подходов к анализу данных и формирование проектных решений с учетом существующих политических, экономических, социальных, культурных, технологических и экологических ограничений. Проектная работа должна учитывать общую направленность на достижение целей устойчивого развития территории.

Учебная профессиональная практика является важным и необходимым этапом подготовки бакалавров сфере международных отношений. Бакалавр – это специалист, владеющий широким спектром специализированных знаний в изучаемой предметной области, при этом уже на выходе из вуза, обладающий определенным практическим опытом и навыками. Учебная профессиональная практика является первым этапом в приобретении подобного опыта. Практические умения и навыки необходимы студенту в ходе текущего освоения учебной программы.

Вид практики: ознакомительная профессиональная практика. Способ проведения – стационарный. Проводится в профильной организации (в т.ч. РАНХиГС), расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена Академия.

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)

**2.1. Профессиональная практика (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения") обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код этапа освоения компетенции | Наименование этапа освоения компетенции   |
|-----------------|--|--------------------------------|---|
| УК-1            | способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять систем- | УК-1.3                         | способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход |

|       |  |         |  |
|-------|--|---------|--|
|       | ный подход для решения поставленных задач  |         | для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности   |
| УК-2  | способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.3  | способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в своей профессиональной деятельности |
| УК-5  | способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах   | УК-5.3  | способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в своей профессиональной деятельности   |
| УК-6  | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни                                | УК-6.3  | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в своей профессиональной деятельности                                |
| УК-7  | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                                   | УК-7.3  | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности   |
| УК-8  | способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций  | УК-8.3  | способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций в своей профессиональной деятельности  |
| ОПК-4 | способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и  | ОПК-4.3 | способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и соци-  |

|       |   |         |   |
|-------|---|---------|---|
|       | социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях |         | ально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях в своей профессиональной деятельности |
| ОПК-6 | способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности  | ОПК-6.3 | способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности на профессиональном уровне   |
| ОПК-7 | способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности   | ОПК-7.3 | способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности на профессиональном уровне  |
| ПК-1  | способность к организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров, с учётом внешнеполитических интересов и этнокультурных особенностей стран-участников   | ПК-1.3  | способность к организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров, с учётом внешнеполитических интересов и этнокультурных особенностей стран-участников в своей профессиональной деятельности<br>умений и навыков   |
| ПК-5  | владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций и согласования долгосрочных интересов участников социально значимых и экологических программ, включая между-  | ПК-5.3  | владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций и согласования долгосрочных интересов участников социально значимых и экологических программ, включая международные в своей   |

|       |   |         |   |
|-------|---|---------|---|
|       | народные  |         | профессиональной деятельности   |
| ПК-6  | способность к оценке влияния соглашений о международном сотрудничестве на социально-экономические процессы, общественные отношения и перспективы достижения целей устойчивого развития  | ПК-6.3  | способность к оценке влияния соглашений о международном сотрудничестве на социально-экономические процессы, общественные отношения и перспективы достижения целей устойчивого развития в своей профессиональной деятельности  |
| ПК-7  | способность к разработке и реализации соглашений о сотрудничестве с зарубежными партнерами, включая органы государственного управления, корпоративные структуры и общественные организации, направленных на достижение целей устойчивого развития | ПК-7.3  | способность к разработке и реализации соглашений о сотрудничестве с зарубежными партнерами, включая органы государственного управления, корпоративные структуры и общественные организации, направленных на достижение целей устойчивого развития в своей профессиональной деятельности |
| ПК-16 | способность к содержательной интерпретации основных целей и задач устойчивого развития  | ПК-16.3 | способность к содержательной интерпретации основных целей и задач устойчивого развития в своей профессиональной деятельности  |
| ПК-17 | знание основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития   | ПК-17.3 | знание основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития в своей профессиональной деятельности   |

**2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:**

| ОТФ/ТФ<br>(при наличии проф-<br>стандарта)/ проф-<br>фессиональные<br>действия <sup>1</sup> | Код этапа освоения<br>компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практик* |
|---|-----------------------------------|--|
|   | УК-1.3                            | на уровне знаний: Знает методы поиска, критического      |

<sup>1</sup> Первая колонка не заполняется для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС, и для УК ОС

|  |        |  |
|--|--------|--|
|  |        | <p>анализа и синтеза информации, требующейся для определения особенностей, функционирования и развития объекта.</p> <p>на уровне умений: Умеет анализировать и критически оценивать состояние объекта с использованием изученных теоретических моделей.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки выявления проблемы в структуре объекта и дает предложения по ее усовершенствованию.</p>   |
|  | УК-2.3 | <p>на уровне знаний: Знает методы определения задач, решение которых целесообразно для достижения поставленной цели, а также оптимального количества необходимых ресурсов.</p> <p>на уровне умений: Умеет определять существующие экономические, социальные, политические и правовые ограничения.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки выбора оптимальных способов решения профессиональных задач в рамках поставленной цели, исходя из существующих ограничений.</p>  |
|  | УК-5.3 | <p>на уровне знаний: Знает методы моделирования кросс-культурной коммуникации и формы коммуникации, в том числе стиль ведения беседы.</p> <p>на уровне умений: Умеет определять возможные барьеры в межкультурных коммуникациях и методы их решения.</p> <p>на уровне навыков: Владеет навыками языкового общения и преодоления стереотипов в межкультурной среде.</p>   |
|  | УК-6.3 | <p>на уровне знаний: Знает ключевые параметры са-моменеджмента, в том числе тайм-менеджмента, методы и технологии долгосрочного и краткосрочного планирования с использованием соответствующих технических и программных средств.</p> <p>на уровне умений: Умеет определять ключевые показатели хронометража.</p> <p>на уровне навыков: Владеет техникой борьбы с поглотителями рабочего времени.</p>  |
|  | УК-7.3 | <p>на уровне знаний: Знает физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>на уровне умений: Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки.</p> <p>Умеет использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>на уровне навыков: Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> |
|  | УК-8.3 | <p>на уровне знаний: Знает основные законодательные</p>  |



|  |         |   |
|--|---------|---|
|  |         | <p>акты в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, нормативно-техническую базу обеспечения безопасности труда (охраны труда), нормативно-техническую базу экологической безопасности.</p> <p>на уровне умений: Умеет принимать решения в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного и экологического характера.</p> <p>на уровне навыков: Обеспечивает выполнение требований противопожарной безопасности.</p>  |
|  | ОПК-3.3 | <p>на уровне знаний: Знает методологию сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.</p> <p>на уровне умений: Умеет применять экономико-математические, статистические и другие методы и модели анализа информации по направлению деятельности.</p> <p>на уровне навыков: Определяет целесообразность применения информационных систем и технологий в процессе анализа данных.</p>  |
|  | ОПК-4.3 | <p>на уровне знаний: Знает методологию системного анализа общественно-политических, социально-экономических событий и процессов.</p> <p>на уровне умений: Умет дать комплексную, системную оценку взаимосвязей рассматриваемых процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами.</p> <p>на уровне навыков: Определяет закономерности комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>                          |
|  | ОПК-6.3 | <p>на уровне знаний: Знает основные принципы управления людьми, управляет организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</p> <p>на уровне умений: Умеет определять задачи, организовать и мотивировать людей, создавать благоприятную психологическую атмосферу. Принимает решения в области управления деятельностью организаций или отдельных структурных подразделений.</p> <p>на уровне навыков: Прогнозирует возможные проблемы при организации работы подразделений.</p> |
|  | ОПК-7.3 | <p>на уровне знаний: Знает методы и правила сбора, обработки, анализа и систематизации информации по направлению профессиональной деятельности.</p> <p>на уровне умений: Умеет выполнять аналитическую работу с обоснованием актуальности, степени разработанности, цели, задач и ее практической значимости.</p> <p>на уровне навыков: Представляет результаты проведенного анализа в виде отчета, документа, статьи или доклада</p>   |
|  | ПК-5.3  | <p>на уровне знаний: Знает теоретические аспекты определения природы и стилей конфликта.</p> <p>Реализует сценарии разрешения конфликтов и согла-</p>   |

|  |         |  |
|--|---------|--|
|  |         | <p>сования долгосрочных интересов участников социально значимых и экологических программ, включая международные.</p> <p>на уровне умений: Определяет сценарии разрешения конфликтных ситуаций, медиацию и трансформацию конфликта.</p> <p>на уровне навыков: Реализует сценарии разрешения конфликтов и согласования долгосрочных интересов участников социально значимых и экологических программ, включая международные.</p>   |
|  | ПК-6.3  | <p>на уровне знаний: Знает методы и средства определения цели соглашения о международном сотрудничестве с позиций целей устойчивого развития, ее влияния на экономические процессы и общественные отношения.</p> <p>на уровне умений: Умеет анализировать средства и ресурсы, которыми располагают участники соглашения для его исполнения.</p> <p>на уровне навыков: Определяет масштаб значимости и целесообразности соглашения с позиций устойчивого развития.</p>  |
|  | ПК-7.3  | <p>на уровне знаний: Знает методы и средства определения цели соглашения с зарубежными партнерами, направленного на достижение целей устойчивого развития.</p> <p>на уровне умений: Определяет этапы выполнения соглашения и ответственность сторон. Участвует в работе команды по реализации соглашения.</p> <p>на уровне навыков: Оформляет соглашение в соответствии с протоколом.</p>  |
|  | ПК-16.3 | <p>на уровне знаний: Знает методы анализа показателей устойчивого развития, определяемых ООН, на соответствие задачам и целям устойчивого развития.</p> <p>на уровне умений: Оценивает результаты адаптации показателей устойчивого развития и интегральных индексов к условиям России на государственном, региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>на уровне навыков: Предлагает варианты адаптации показателей и интегральных индексов к условиям России на государственном, региональном и муниципальном уровнях.</p> |
|  | ПК-17.3 | <p>на уровне знаний: Знает основные международные и российские правовые документы по проблематике устойчивого развития на уровне содержательной части.</p> <p>на уровне умений: Умеет определить историческую и логическую связность основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития.</p> <p>на уровне навыков: Имеет навыки определения степени исполнения основных международных и российских правовых документов по проблематике устойчивого развития</p>                    |

*\*Указываются только те результаты, которых планируется достичь в период практики. Пустые строки из таблицы исключаются.*

# **1. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы**

Общий объем практики – 3 з.е. (108 академических часов), концентрированная. Продолжительность практики составляет 2 недели. После прохождения учебной практики сдается зачет.

Профессиональная практика (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения") расположена в модуле "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения", под индексом Б2.В.02(П).

Практика реализуется после изучения следующих дисциплин:

- Б1.О.07.01 История международных отношений
- Б1.О.07.02 Глобализация и международные конфликты XXI века
- Б1.О.07.03 Международные организации
- Б1.О.07.04 Основы международной безопасности
- Б1.О.07.05 Интеграционные процессы в современном мире
- Б1.О.07.06 Международные экономические кризисы
- Б1.В.05.01 Экология
- Б1.В.05.02 Теория и механизмы устойчивого развития
- Б1.В.05.03 Правовое обеспечение устойчивого развития в России и за рубежом
- Б1.В.05.04 Социальная политика и программы международного сотрудничества
- Б1.В.05.05 Государственная экологическая политика в России и за рубежом

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

# **2. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)**

| п/п | Этапы (периоды) практики (НИР)        | Виды работ  |
|-----|---------------------------------------|---|
| 1   | Организационно-подготовительный этап. | Формирование индивидуальных заданий на практику. Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, знакомство с местом прохождения практики, ознакомление с программой практики, распорядком работы и выдача заданий на практику. Разделение учебной группы на малые проектные подгруппы количеством в 5-7 человек. |
| 2   | Прохождение практики                  | Выполнение общего задания, предусмотренного программой практики, и индивидуального задания по практике. Формирование профессиональных навыков работы на конкретном рабочем месте, сбор и обработка информации для подготовки отчета по практике.  |
| 3   | Заключительный                        | Формирование отчета о практике. Получение отзыва руководителя практики от организации. Подготовка презентационного материала к защите результатов практики.   |

# **5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе).**

После прохождения профессиональной практики студент пишет отчет о проделанной работе. Отчет по практике по получению профессиональных умений и навыков является основным документом, характеризующим работу во время прохождения

практики.

В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности студента в соответствии с полученным Планом-графиком проведения профессиональной практики и Заданием. Отчет должен быть основан на выполненном в малой учебной группе проекте и содержать общие выводы группы и демонстрировать индивидуальный вклад каждого члена группы.

Отчет включает:

- Титульный лист;
- Оглавление с указанием страниц;
- Введение, в котором излагаются цели и задачи практики;
- Общую часть, где представляются ~~тезисы доклада о практике или доклад целиком~~ общие выводы группы и индивидуальный вклад конкретного члена проектной группы – автора доклада;
- Заключение, в котором подводятся итоги учебной практики с кратким перечислением полученных результатов;
- Список использованной литературы и источников информации, включающий внутренние источники информации. Библиографическая запись должна отвечать общим правилам составления библиографии в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

Отчет представляется в печатном виде на листах формата А4. Текст отчета, не считая приложений, должен составлять 15-25 страниц печатного текста шрифтом Times New Roman (размер 14), межстрочный интервал – 1,5. На титульном листе должна быть подпись студента.

К отчету прикладывается задание на учебную практику с подписью студента. Сформированный отчет подписывается студентом и сдается в учебную часть факультета в бумажном виде и в электронном виде – не позднее дня защиты отчета.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.**

**6.1.1. В ходе реализации профессиональной практики (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения") используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Ход выполнения задания на практику отслеживается в ходе индивидуальных консультаций в соответствии с планом-графиком практики.

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Форма отчетности                           |
|-------|---------------------------------------|--|
| 1     | Подготовительный                      | Введение к отчету по практике              |
| 2     | Основной                              | Доклад (общая часть отчета)<br>Презентация |
| 3     | Заключительный                        | Отчет об учебной практике                  |

### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится с применением следующих методов (средств):**

Письменная: отчет по практике.

Устная: защита отчета о практике.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

## **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Текущая форма контроля осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуального заданий, предусмотренных программой профессиональной практики (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения"), указаний руководителя практики от Академии.

## **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Практика завершается защитой отчета по профессиональной практике (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения"), являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

Отчет о прохождении учебной практики должен включать:

1. Цель учебной практики;
2. Задачи учебной практики;
3. Результаты практики;
4. Обзор и анализ научной литературы;

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике, или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью. Студентам, которые не прошли защиту отчета по профессиональной практике (модуль "Цели устойчивого развития и механизмы их достижения") по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

### **Шкала оценивания.**

Зачет проставляется по результатам представленного отчета о профессиональной практике и доклада.

Оценка «Отлично» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Проведены дополнительные, сверх индивидуального задания практические работы и исследования. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Хорошо» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в том случае, если индивидуальное задание выполнено не менее, чем на 80 %. Отчет оформлен в соответствии с требованиями.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если индивидуальное задание не выполнено. Отчет не представлен или оформлен ненадлежащим образом.

## **6.4. Методические материалы**

Студентам предлагается изучить регион по данным, находящимся в открытом доступе. Это позволит создавать основу для будущей выпускной квалификационной работы.

Доклад по развитию предлагаемых для изучения территорий, подготовленный группой студентов, выносится на публичное обсуждение на учебном семинаре. Каждый член группы представляет свою часть проекта (индивидуальное задание). Для более наглядной презентации студенты могут подготовить электронную презентацию в редакторе POWERPOINT. Для устного доклада выделяется регламент.

В устном докладе излагаются актуальность, сущность проблемы, возможные варианты ее решения, характеристика каждого из предлагаемых вариантов, высказывается

авторская точка зрения на решение проблемы. В ходе устного доклада может быть открыта дискуссия. Присутствующие задают вопросы по докладу, участвуют в дискуссии путем высказывания своего мнения.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература.**

1. Аткинсон, Л. Как устойчивое развитие может изменить мир / Л. Аткинсон. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. - 455 с.
2. Аткинсон, А. Как устойчивое развитие может изменить мир / А. Аткинсон. - М.: Бином, 2015. - 455 с.
3. Бобылев, С.Н. Модернизация экономики и устойчивое развитие / С.Н. Бобылев, В.М. Захаров. - М.: Экономика, 2011. - 295 с.
4. Бобылев, С.Н. Устойчивое развитие: методология и методики измерения: Учебное пособие / С.Н. Бобылев. - М.: Экономика, 2011. - 358 с.
5. Вертакова, Ю.В. Устойчивое развитие промышленных комплексов на основе модернизации механизма пространственного распределения экономических ресурсов / Ю.В. Вертакова. - М.: Русайнс, 2017. - 352 с.
6. Вострикова, В.В. Устойчивое развитие России в меняющемся мире: угрозы и перспективы / В.В. Вострикова. - М.: Русайнс, 2014. - 30 с.
7. Вострикова, В.В. Устойчивое развитие регионов России: вызовы, риски, стратегии: материалы международной научно-практической конференции / В.В. Вострикова. - М.: Русайнс, 2017. - 30 с.
8. Гуляев, В.Г. Туризм: экономика, управление, устойчивое развитие: Учебник / В.Г. Гуляев, И.А. Селиванов. - М.: Сов. спорт, 2008. - 280 с.
9. Зозуля, В.В. Устойчивое развитие: градостроительство, экология, право / В.В. Зозуля. - М.: Русайнс, 2017. - 270 с.
10. Крылов, А.Н. Корпоративная социальная ответственность: экономические модели - мораль - успех - устойчивое развитие / А.Н. Крылов. - М.: ИКАР, 2013. - 452 с.
11. Марфенин, Н.Н. Устойчивое развитие человечества / Н.Н. Марфенин. - М.: МГУ, 2007. - 624 с.
12. Миркин, Б.М. Устойчивое развитие: вводный курс: Учебное пособие / Б.М. Миркин, Л.Г. Наумова. - М.: Логос, 2006. - 312 с.
13. Ягодин, Г.А. Устойчивое развитие. Человек и биосфера / Г.А. Ягодин, Е.Е. Пуртова. - М.: Бином, 2015. - 109 с.

### **7.2. Дополнительная литература.**

1. Панфилова А.П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности: Учеб. Пособие/ Панфилова А.П. : Знание, 2001.
2. Назаров М.М. Массовые коммуникации в современном мире: методология анализа и практика исследований. Эдиториал УРСС, 2002.
3. Дэвидсон Д. Ораторское искусство. Уникальный курс мастерства воздействия на аудиторию: Пер. с англ. / Д. Дэвидсон. - М.: Эксмо, 2005.
4. Общий менеджмент: учебное пособие / РАНХиГС при Президенте РФ; ИБДА. – изд. 2-период. и доп. – М.: Дело, 2015. – 352 с.
5. Селезнева Е.В. Психология управления. Учебник и практикум. – М.: издательство Юрайт, 2017. – 373 с. 12.
6. Хутова А.А. К вопросу о сущности этики деловых отношений // Новая наука: Стратегии и векторы развития. – 2015. – № 5-2. – С. 70–73.

### 7.3. Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993; с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // РГ. 1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) [Текст] // СЗ РФ.- 1994. -№32. – 5 декабря.6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.
3. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
4. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

### 7.4. Интернет-ресурсы.

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека ONLINE
3. <http://www.business-library.ru> – универсальная бизнес-библиотека
4. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
5. <http://www.moluch.ru> – журнал «Молодой ученый»
6. <http://www.soveurope.ru> – Современная Европа. Журнал Института Европы РАН.
7. <http://www.antiplagiat.ru> – система АНТИПЛАГИАТ
8. <http://www.rbs.ru> – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»
9. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) - Российская национальная библиотека
10. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) -Национальная электронная библиотека
11. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) - Российская государственная библиотека

### 7.5. Иные источники.

1. [www.google.ru](http://www.google.ru) – поисковая система Google.
2. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) - поисковая система Rambler.
3. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
4. [www.business-learning.ru](http://www.business-learning.ru) – система дистанционного бизнес-образования.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки. Программное обеспечение: MS Office Professional Plus 2016, программа «Antiplagiat.ru». Информационные справочные системы: Научная библиотека РАНХиГС. URL:<http://lib.ranepa.ru/>; Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>; Национальная электронная библиотека. URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru); Российская государственная библиотека. URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru); Российская национальная библиотека. URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru); Электронная библиотека Grebennikon. URL: <http://grebennikon.ru/>; Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>; Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. URL: <http://www.biblioonline.ru/>.

