

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ****Б1.В.ДВ.04.04 НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

**Автор** Шитикова И.А.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.03.01

Экономика

Профиль «Национальная экономика и государственное регулирование»

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Цель освоения дисциплины:**

Сформировать компетенцию в области владения двумя иностранными языками на уровне не ниже Upper-Intermediate: ПКс ОС II-6.

**План курса:**

Тема 1. Контакты: люди, страны, континенты

Алфавит. Звуки. Дифтонги. Правила чтения и ударения. Порядок слов в предложении. Типы предложений: повествовательные (утвердительные и отрицательные), вопросительные, побудительные, восклицательные. Личные местоимения. Выражения приветствия и прощания, а также фразы, используемые при знакомстве, представлении себя и других людей. Краткий рассказ о себе и другом лице с указанием адреса, номера телефона и адреса электронной почты. Количественные числительные от 1 до 100. Названия стран и языков. Спряжение глаголов *haben* и *sein* в *Präsens*.

Тема 2. В незнакомом городе

Описание своего (родного) любимого города или города своей мечты. Название достопримечательностей города, вопросы о них и их местоположении. Ориентирование в городе, на плане города, вопросы о пути следования к определенному месту. Произнесение имён и названий по буквам. Род имен существительных. Склонение существительных в винительном падеже единственного числа. Употребление определенного и неопределенного артиклей имен существительных, отрицательного местоимения *kein* в именительном падеже. Интернациональные слова. Спряжение глаголов с изменяемой корневой гласной и глаголов с основой на -t и -d в *Präsens*.

Тема 3. На концерте

Время суток. Вопросы и ответы о времени. Часы. Дни недели, месяцы, даты. Порядковые числительные. Поиск информации в тексте газетной заметки о времени и месте проведения культурных мероприятий. Ведение беседы о походе на концерт, на праздник. Написание приглашения на праздник по электронной почте. Общепринятые обозначения на планах, в объявлениях. Множественное число имен существительных. Употребление модального глагола *mögen* для выражения предпочтения. Склонение существительных с определенным и неопределённым артиклем в *Nominativ* и *Akkusativ*. Способы образования множественного числа существительных. Формы глаголов в повелительном наклонении. Количественные числительные. Образование, написание и употребление порядковых числительных. Дни недели, месяцы, времена года, даты, чтение дат.

Тема 4. Распорядок дня, свободное время, хобби

Описание распорядка дня с указанием времени. Описание видов деятельности, отдыха и развлечений в свободное время. Описание своих выходных. Интервью об учёбе и профессии. Работа моей мечты. Общественный транспорт и расписание. Договоренность о встрече в электронном письме, по телефону. Извинения за опоздание, реакция на опоздание. Предлоги для указания времени, места и направления движения. Понятие рамочной структуры предложения. Порядок слов в предложении с модальным глаголом. Глаголы с отделяемыми приставками.

#### Тема 5. В кафе, в магазине, на рынке

Еда и продукты питания. Ведение диалога в магазине, на рынке, в кафе. Вопросы о стоимости товара, сдаче, размене денег. Заказ блюд в ресторане. Значения модальных глаголов *müssen*, *können*, *wollen* и их спряжение в *Präsens*. Модальные глаголы *(nicht) dürfen* и *(nicht) müssen*. Форма *möchte* и её употребление. Предлоги с двумя падежами. Формы повелительного наклонения.

#### Тема 6. Каникулы, путешествия, транспорт

Бронирование билетов и номера в отеле. Описание маршрута. Ведение диалога о расписании движения поездов, задержке прибытия (отправления) поезда, наличии вагона для (не)курящих и вагона-ресторана. Описание событий в прошлом. Рассказ о путешествии или экскурсии.

Образование и употребление формы прошедшего времени *Perfekt*. Правила употребления вспомогательных глаголов *haben* и *sein*. Порядок слов в предложениях в *Perfekt*. Рамочная конструкция предложения. Личные местоимения в дательном и винительном падежах

#### Тема 7. Семья. Встреча с друзьями

Состав семьи, члены семьи, родственники, друзья. Вопросы о возрасте, семейном положении, профессии. Названия профессий. Описание внешности и характера. Цвета. Неопределённый артикль с глаголом *haben*. Отрицание с *nicht* и *kein*. Частицы *denn*, *nur*, *schon* – *noch*, *schon* – *erst*. Дополнения в дательном и винительном падежах. Притяжательные местоимения.

#### Тема 8. Интерьер, квартира, дом

Дом. Название комнат в квартире. Предметы мебели и интерьера, их расположение в пространстве. Беседа о типах жилья, местожительстве, условиях проживания. Названия цветов и цветовых оттенков. составление объявления о поисках жилья. Выражение своего мнения о преимуществах и недостатках проживания в центре большого города, посёлке, в сельской местности. Составное именное сказуемое. Образование причастий прошедшего времени (*Partizip II*) от глаголов с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Образование и употребление формы прошедшего времени *Präteritum* от глаголов *haben*, *sein* и глаголов регулярного типа. Отрицание с *nicht* и *kein*.

#### Тема 9. Приглашение на праздник. В ресторане

Чтение и понимание разных типов приглашений (официальное и неофициальное приглашение). Использование клише для написания собственного приглашения. Понимание названий блюд в меню, содержания кулинарных рецептов. Ведение диалога о выборе блюда в ресторане, заказ и оплата по счёту, чаевые для официанта. Высказывание своего мнения о еде, ресторане, кафе или ином месте общественного питания. Обоснование мнения с использованием клише. Личные местоимения в дательном и винительном падежах единственного и множественного числа. Порядок слов в предложениях с дополнениями в дательном и винительном падежах. Притяжательные местоимения в именительном, дательном и винительном падежах единственного и множественного числа. Образование степеней сравнения от прилагательных *gut*, *gern*, *viel*.

### Тема 10. Здоровье и спорт

Названия частей тела и основных внутренних органов человека. Проблемы здоровья. Запись на приём к врачу. Беседа у врача о своем здоровье. Понимание указаний и советов врача. Здоровый образ жизни и занятие спортом. Понимание задания в спортивных упражнениях. Ведение беседы о пользе занятия спортом. Повелительное наклонение. Выражение разрешения и запрета. Образование форм модальных глаголов *müssen, können, wollen* в *Präteritum*. Возвратное местоимение *sich* в именительном, дательном и винительном падежах. Спряжение возвратных глаголов в *Präsens*. Употребление предлогов с двумя падежами *Akkusativ* и *Dativ* (направление и местоположение). Придаточные предложения с *wenn*, порядок слов.

### Тема 11. Одежда, мода, шоппинг

Названия предметов гардероба. Виды одежды (повседневная, праздничная, униформа). Ведение дискуссии о следовании моде. Посещение магазина. Отделы в торговом центре. Ведение диалога о примерке и покупке одежды. Прилагательные в предложении в роли определений и в составе именного сказуемого. Склонение прилагательных с неопределенным и определенным артиклем в именительном и винительном падежах единственного и множественного числа. Глаголы с дательным падежом *helfen, gefallen, stehen, passen*. Указательные местоимения *dieser (dieses diese)*. Вопросительное местоимение *welcher (welches welche)*.

### Тема 12. Погода и времена года

Описание погоды, времен года, природных явлений, окружающей среды. Чтение, аудирование, понимание прогноза погоды. стихи, песни, пословицы о временах года и погоде. Использование в речи пословиц о погоде, связанных с народными приметами. Образование причастий прошедшего времени от глаголов с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Склонение прилагательных после неопределенного артикля, определенного артикля и местоимений *dieser (dieses diese), welcher (welches welche)*.

### Тема 13. Мечты и реальность

Высказывание предположений о мечтах людей, изображённых на фотографиях. Рассказ о собственных мечтах. Особенности текста с описанием жизнедеятельности на примере биографий выдающихся немецких деятелей: учёных, писателей, музыкантов. Высказывание развёрнутых оценочных суждений. Рассказ о событиях собственной жизни с использованием клише. Написание биографии: даты, выбор временных форм, использование клише. Предложения с неопределенно-личным местоимением *man*. Употребление сочинительных союзов *und, aber, oder*: значение и нулевая позиция в предложении. Образование и употребление временной формы *Perfekt* (повторение). Способы передачи прямой речи. Косвенная речь. Спряжение глагола *werden* в *Präsens* и *Präteritum*. Придаточные предложения с *dass*. Склонение существительных с определенным артиклем и указательных местоимений (повторение).

### Тема 14. Образование и выбор профессии

Ведение беседы о школьном образовании, о времени, проведенном в школе. Выражение своего мнения и отношения к школьному образованию. Типы школ в России и Германии. Описание профессии своей мечты. Составление резюме. Описание профессиональных компетенций. Требования работодателя. Ведение беседы о проблемах трудоустройства. Чтение и понимание текстов объявлений о вакансиях, общепринятых обозначений и сокращений. Склонение прилагательных после неопределенного артикля и отрицательного местоимения *kein* в единственном числе. Склонение прилагательных во

множественном числе без сопровождающего слова. Склонение прилагательных после определенного артикля в единственном числе и множественном числе.

#### Тема 15. Учёба за рубежом. Экскурсия по Берлину

Причины и способы изучения иностранного языка. Ведение беседы (интервью). Советы для обучающихся. Рассказ о том, какие современные методы и средства помогают в изучении иностранного языка. Посещение достопримечательностей. Виртуальные экскурсии по музеям Берлина. Описание впечатлений о путешествии (экскурсии). Чтение текста с целью получения более подробной информации. Монологические сообщения по содержанию прочитанного. Аудирование текста и беседа о достопримечательностях и различных возможностях совершения путешествия с использованием информации полученной при аудировании. Степени сравнения прилагательных. Формы сравнений. Порядок слов в придаточных предложениях причины с союзами *weil* и *denn*. Повторение: Предлоги с *Akkusativ*. Предлоги с *Dativ*. Предлоги с двумя падежами. Склонение существительных с определенным артиклем. Способы образования множественного числа существительных. Образование и употребление форм регулярных, нерегулярных и модальных глаголов.

#### Тема 16. Рабочий день в офисе

Объявления о приёме на работу и поиске рабочего места. Составление объявления о поиске работы на неполный рабочий день. Написание резюме. Высказывание своего мнения о работе, рабочем месте, графике работы. Слова для обозначения количества (*jeder, alle, beide, viele*). Возвратные глаголы и глаголы обоюдного действия (повторение). Придаточные предложения с относительными местоимениями. Относительные местоимения в именительном и винительном падежах. Превосходная степень сравнения прилагательных: образование и употребление в предложении. Номинализация прилагательных. Притяжательные местоимения в дательном падеже (повторение). Глаголы с *Akkusativ*. Глаголы с *Dativ*. Придаточные предложения времени с союзами *als, wenn, bis, seit*. Образование форм глаголов в *Präteritum*.

#### Тема 17. Современные СМИ

Пресса, радио, телевидение. Газетные рубрики. Аббревиатуры и разговорная лексика, связанная с прессой. Типы телепередач. Ведение беседы о средствах массовой информации. Выражение своего мнения о них (сравнение, преимущества, недостатки). Клише для телефонных разговоров. Договориться о встрече по телефону. Придаточные предложения с союзами *deshalb* и *damit*. Употребление неопределенно-личного местоимения *es*. Значение и употребление модального глагола *sollen*. Местоимения *jemand, niemand, etwas, nichts, alles*. Косвенная речь и способы выражения предположения, гипотезы (повторение). Сослагательное наклонение. Образование и функции формы *Konjunktiv II*. Выражение вежливой просьбы, высказывания предложения и желания в *Konjunktiv II*. Пассивная конструкция. Образование, значение и перевод форм *Präsens Passiv*.

#### Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС III-6	Способен готовить необходимую информацию и проводить переговоры с контрагентами, в том числе, на иностранном языке	ПКс ОС-6.3	Способен полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях профессионального общения, понимать содержание и

			извлекать необходимую информацию из текстов профессиональной направленности
		ПКс ОС-6.4	Способен готовить необходимую информацию на иностранном языке
		ПКс ОС-6.5	Способен проводить переговоры с контрагентами на иностранном языке
		ПКс ОС-6.6	Способен владеть навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке

Результат формирования компетенции на уровне данной дисциплины обеспечивается путем формирования у обучающихся:

На уровне знаний:

фонетические, лексические и грамматические нормы немецкого литературного языка; особенности построения монологической и диалогической речи бытовой, общекультурной и научной сферы немецкого языка; синтаксические структуры научного текста по своей специальности; особенности немецкой национальной культуры и делового этикета; стилистические особенности диалогической и монологической речи; частотно употребляемую общую и общественно-политическую лексику, необходимую для беседы, чтения и перевода; лексико-грамматические структуры научного стиля речи.

На уровне умений:

читать, переводить и реферировать аутентичную литературу по специальности на немецком языке; вести научную переписку и дискуссии по специальности, как в устной, так и в письменной форме, что должно в свою очередь способствовать расширению профессионально-научного кругозора и повышению профессиональных компетенций; пользоваться медийными источниками и Интернет-ресурсами на немецком языке; использовать в общении правила общекультурного, делового и научно-дискуссионного этикета.

На уровне навыков:

владение всеми видами речевой деятельности (говорением, аудированием, чтением и письмом) для решения задач межкультурного, профессионального и научного общения; правилами общекультурных норм поведения и делового и научно-дискуссионного этикета

#### **Основная литература:**

1. Martin Müller, Paul Rusch, Theo Scherling, Lukas Wertenschlag u.a. Optimal A1. Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache. Langenscheidt, 2017. Учебник, рабочая тетрадь, интенсивный тренинг, два компакт-диска, тесты.

2. Martin Müller, Paul Rusch, Theo Scherling, Lukas Wertenschlag u.a. Optimal A2. Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache. Langenscheidt, 2016. Учебник, рабочая тетрадь, интенсивный тренинг, два компакт-диска, тесты.