

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.01 «Английский язык в профессиональной деятельности»

наименование дисциплин (модуля)/практики

Автор: Фадеева А.Б

Код и наименование направления подготовки, программа бакалавриата:

38.03.06 Торговое дело, «Цифровизация бизнеса и электронная торговля»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном и иностранном(-ых) языках; разрабатывать и обосновывать план закупок товаров и услуг и осуществлять управление процессом закупок, разрабатывать и реализовывать сбытовую политику организации; выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров, к проведению маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга; принимать участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по осуществлению внешнеэкономической деятельности организации (служб, отделов) (УК ОС-4, ПКр ОС-1, ПКр ОС-2, ПКр ОС-3)

План курса:

Тема 1. Введение, обзор требуемых навыков для освоения курса. Introduction. The basic academic and communication skills essential for this course.

Тема 2. Структура компаний и правовые формы собственности в бизнесе. Company structure and legal forms of ownership.

Тема 3. Маркетинг. Marketing.

Тема 4. Управление персоналом. Human Resources Management.

Тема 5. Международный бизнес. International Business.

Тема 6. Переговоры. Negotiations.

Тема 7. Аутсорсинг. Outsourcing and offshoring.

Тема 8. Информационные технологии в бизнесе. Information Technologies in business.

Тема 9. Слияния и поглощения. Mergers and Acquisitions.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Текущий контроль осуществляется посредством учета результатов выполнения докладов, эссе, устного опроса по темам практических занятий, результатов тестирования, контрольных работ. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

Компоненты компетенций УК ОС-4 отражают формирование:

на уровне знаний:

особенности устной коммуникации; особенности поликодовой коммуникации
Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам

на уровне умений:

уметь провести деловую встречу (публичное выступление) и осуществлять деловую переписку на русском языке во внешнеэкономической деятельности
Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы
Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения

на уровне навыков:

владение техникой отделения модальной и эмоциональной составляющей текста от пропозициональной; владение методикой сочинения нейтральных текстов свободной и жесткой структуры.

Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг

Компоненты компетенций ПКр ОС-1 отражают формирование:

на уровне знаний:

Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующие сбытовую деятельность организации

Основы антимонопольного законодательства

Этика делового общения и правила ведения переговоров

на уровне умений:

Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций

Организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика

Работать в единой информационной системе

Обрабатывать и хранить данные

Составлять и оформлять отчетную документацию

на уровне навыков:

Разрабатывать сбытовую политику организации

Согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение

Обработка, формирование, хранение данных

Компоненты компетенций ПКр ОС-2 отражают формирование:

на уровне знаний:

Применение основ менеджмента

Нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность

Особенности проведения социологических исследований

Принципы системного анализа

на уровне умений:

Применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования

Определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования

Составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования

на уровне навыков:

Планирование проведения маркетингового исследования

Подготовка и согласование плана проведения маркетингового исследования

Разработка технического задания для проведения маркетингового исследования

Компоненты компетенций ПКр ОС-3 отражают формирование:

на уровне знаний:

Документооборот внешнеторговых сделок

Условия внешнеторгового контракта

Методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации

на уровне умений:

Осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта

Составлять отчеты и готовить предложения по вопросам заключения внешнеторгового контракта

Выстраивать взаимодействие с подразделениями организации для организации

документооборота по внешнеторговому контракту

на уровне навыков:

Поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках

Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта

Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом

Основная литература:

- 1.Новикова Е.Н., Пашкевич Е.Г., Петрова С.Ф. Деловой английский в контексте современных тенденций развития бизнеса. – М.: Изд-во «Дело» АНХ, 2010. – 164 с.
- 2.Cavusgil S.T, Knight G., Riesenberger J. International Business: The new realities. Prentice Hall, 2nd edition. 2011. : Chapter 1. Introduction: What Is International Business?
3. Kotler Ph. Marketing Management. Pearson, 11th edition, 2002

I.