

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ****Б1.О.22 ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА ОФИСНОГО НАЗНАЧЕНИЯ**

---

*наименование дисциплин (модуля)***Автор:** К.в.н., доцент Уманский Ю.Н.**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Цифровизация бизнеса и электронная торговля»**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр**Форма обучения:** очная

**Цель освоения дисциплины:** сформировать компетенции способствующие: применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владеть математическим аппаратом при решении профессиональных проблем; использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-2, ОПК-5)

**План курса:**

**Раздел 1. Текстовые редакторы рассматриваются:** текстовые редакторы, введение в MS Word, интерфейс MS Word, модель документа. Управление элементами текста. Объекты Word и вставные объекты (таблица, блок-схема, редактор математических формул). Структура документа. Понятие поля, вставка полей. Связь с базами данных, массовые рассылки. Коллективная работа с документами.

**Раздел 2. Электронные таблицы.** Изучаются: электронные таблицы - введение в MS Excel, интерфейс MS Excel, модель книги, адресация ячеек, построение простых формул, форматирование

Построение простейших графиков. Линия тренда. Использование простейших функций для решения задач. Управление элементами текста. Объекты Word и вставные объекты (таблица, блок-схема, редактор математических формул). Структура документа. Экономические расчеты в MS Excel. Подбор параметра. Таблица подстановки. Диспетчер сценариев. Консолидация данных. Поиск решения. Интеграция MS Word и MS Excel. Импорт и экспорт объектов. Вставка объектов и OLE-объекты. Расширенный список функций Excel. Типы функций. Групповые операции. Работа с массивами и матрицами. Статистические функции Базы данных. Связь таблиц в базе данных. Поиск данных в таблицах

**Раздел 3. Системы управления базами данных (СУБД).** Рассматриваются: Базы данных. Введение в MS Access. Интерфейс MS Access. Таблицы, поля, ключевые поля, конструктор таблиц. Запросы в одной таблице. Отбор данных, сортировка, группировка. Связь таблиц. Схема БД. Типы соединений. Целостность БД. Многотабличные запросы поведения. Работа с базой данных. Типы запросов. Примеры запросов различных типов. Знакомство с языком SQL. Формы. Конструктор форм. Главная и подчиненная формы. Главная кнопочная форма. Отчеты. Построение отчетов в режиме мастера и в режиме конструктора.

**Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Текущий контроль осуществляется посредством устного опроса, выполнения контрольных работ и заданий, написания эссе.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

**Компетенция ОПК – 2 формирует на уровне знаний:**

- знание общей характеристики процессов информационного обеспечения

профессиональных задач: сбора, передачи, обработки и накопления информации в области торговли.

- знание математических методов оценки эффективности систем управления торговой компанией

**на уровне умений:**

- умение обеспечивать информационную поддержку процедур составления планов и обоснования закупок и процессов осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (в полном объеме) с учетом требований информационной безопасности

- умение осуществлять оценку эффективности систем управления применяя математические методы оценки эффективности систем управления торговой компании

**на уровне навыков:**

- владеть арсеналом средств автоматизированной обработки на ПК и хранения информации, необходимой для составления планов и обоснования закупок и процессов осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд (в полном объеме) с учетом требований информационной безопасности

- быть способным применять математические методы оценки эффективности систем управления

**Компетенция ОПК – 5 формирует**

**на уровне знаний:**

- знание алгоритмов и программ, современных информационных технологий, методов и средств контроля, диагностики и управления

**на уровне умений:**

- умение разрабатывать алгоритмы и программы, современные информационные технологии, методы и средства контроля, диагностики и управления

**на уровне навыков:**

- быть способным применять алгоритмы и программы, современные информационные технологии, методы и средства контроля, диагностики и управления

**Основная литература:**

1. Киселев Г.М., Бочкова Р.В., Сафонов В.Н. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007): Учебное пособие. – М.: Дашков и К., 2010. - 269 с.
2. Исаев Г.Н. Информационные технологии: учебное пособие. – М.: Омега, 2012. – 464 с.
3. Информатика. Базовый курс: учебное пособие: гриф МО/ под ред. С.В. Симоновича. – 2-е изд. СПб.: Питер, 2008