

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О. 19 ПРАВОВЕДЕНИЕ

наименование дисциплин (модуля)

Автор: Старший преподаватель Соловьев О.А

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.03.06 «Торговое дело», профиль «Цифровизация бизнеса и электронная торговля»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции по способности демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а также по способности пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности и соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов (УК ОС-10, ПКо ОС-5)

План курса:

Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества.

Тема 2. Норма права. Источники права. Нормативно – правовые акты

Тема 3. Основные правовые системы современности. Международное право, как особая отрасль права

Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность

Тема 5. Конституция Российской Федерации – основной закон государства

Тема 6. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Тема 7. Гражданские правоотношения. Обязательство в гражданском праве и ответственность за их нарушения

Тема 8. Основы семейного права. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей

Тема 9. Основы трудового права. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение

Тема 10. Основы административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность.

Тема 11. Основы уголовного права. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.

Тема 12. Основы экологического права. Экологическое право и его основные нормативно-правовые акты.

Тема 13. Правовые основы защиты государственной тайны. Понятие государственной тайны и законодательные основы в области государственной тайны.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Текущий контроль осуществляется посредством устного опроса, результатов выполнения рефератов с презентацией и участия в диспутах

Промежуточная аттестация осуществляется в форме устного экзамена.

Компетенция УК ОС-10 формирует на уровне знаний:

- знание основ общего права, гражданского, трудового, семейного, административного, экологического права и официального толкования законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям в профессиональной сфере деятельности, нуждающимся в правовой оценке и

регулировании

на уровне умений:

- умение осуществлять поиск, выбор, анализ и систематизацию законоположений, регламентирующих профессиональную деятельность; работать с информационными системами, содержащими законодательство и комментарии к действующему законодательству и дополняющих законодательство материалами, регулирующими сферу профессиональной деятельности; уметь грамотно оформлять и составлять необходимых документы

- на уровне навыков:

- быть способным к комплексному владению навыками поиска, выбора, анализа и систематизации законоположений; подзаконных актов, дополняющих действующее законодательство материалами, поиску материала, содержащего официальное толкование законов и подзаконных нормативных актов, непосредственно относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании в профессиональной сфере деятельности

Компетенция ПКo OC-5 формирует

на уровне знаний:

- знание траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

на уровне умений:

- умение выстраивать и реализовывать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

- на уровне навыков:

- быть способным к комплексному владению навыками выстраивать и реализовывать траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)

Основная литература:

1. Мухаев Р. Т. Правоведение: учебник М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67717.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Артемьев А.М., Зиннуров Ф.К. Правоведение: учебное пособие М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64789.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Маилян С.С., Косякова Н.И. Правоведение: учебник М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7281.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Карабаева К. Д. Правоведение: учебное пособие Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63221.html>. — ЭБС «IPRbooks»
5. Максименко Е. Ляшенко П. Правоведение: вопросы и задания: практикум Оренбургский государственный университет, 2014
6. Шумилов В.М. Правоведение: учебник для вузов. — М.: Проспект, 2009. — 272 с. (электронная версия)
7. Правоведение: Учебник / А.В.Малько. - 4-е изд. — М.: КНОРУС. 2016.-400с.
8. Правоведение: Учебник / Под. Общ.ред. проф. М.Б. Смоленского. — 3-е изд., испр. И доп. — М.:Изд-во-торговая корпорация «Динамо и К», 2009. —480 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6170.html>. — ЭБС «IPRbooks»