

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.05 «Английский язык в коммерческой деятельности»

*наименование дисциплин (модуля)/практики*

**Автор:** Старший преподаватель Фадеева А.Б

**Код и наименование направления подготовки, программа бакалавриата:** 38.03.06

Торговое дело, «Цифровизация бизнеса и электронная торговля»

**Квалификация (степень) выпускника:** Бакалавр

**Форма обучения:** очная

#### **Цель освоения дисциплины:**

сформировать компетенции для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном и иностранном(-ых) языках; разрабатывать и обосновывать план закупок товаров и услуг и осуществлять управление процессом закупок, разрабатывать и реализовывать сбытовую политику организации; выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров, к проведению маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга; принимать участие в разработке и реализации комплекса мероприятий по осуществлению внешнеэкономической деятельности организации (служб, отделов) ( УК ОС-4, ПКр ОС-1, ПКр ОС-2, ПКр ОС-3)

#### **План курса:**

**Тема 1. Базовые термины** Базовые термины и сленг менеджера по продажам.

**Тема 2. Обслуживание клиентов** «Be the first» для новых предложений. **Certainty** — определенность. **Clarity** — ясность. **Don't be that guy (or gal)**. Избегание жаргона. **Buyer persona** — персона покупателя. **Buying signals** — признак готовности к совершению покупки. **Brag book** — «книга хвастовства». **Brevity** — краткость. Слова-паразиты (filler words) вроде «honestly» (честно), «really» (правда), «you know» (знаете) и «actually» (на самом деле).

#### **Тема 3. Справедливая торговля**

Ознакомление с принципами свободной и справедливой торговли. Их преимущества и недостатки. Составление контрактов. Корпоративная этика. Ведение переговоров. Написание рекламной брошюры в формате LCCI (Деловой английский/Level 2).

#### **Тема 4. Основы товароведения**

Непродовольственные товары.

Бытовая техника. Хозтовары. Инструменты. Мебель. Бытовая химия и косметика. Канцтовары. Одежда и обувь. Головные уборы. Образование множественного числа существительных. Классификация товаров. Качество товаров. Стандартизация и сертификация товаров. Защита прав потребителей. Виды и средства информации о товаре. Состав товара. Информация о производителе. Срок годности. Притяжательные местоимения Кредит на покупку товара.

#### **Тема 5. Информационные технологии**

Причины и следствие широкого использования информационных технологий при ведении бизнеса. Обязанности менеджера по информационным технологиям. Развитие навыков ведения беседы по телефону. Причины и последствия текучки кадров.

#### **Тема 6. Качество**

Различные концепции при определении качества. Японский подход к качеству. Эд Деминг и его теория. Техника проведения презентации. Написание e-mail и служебной записки в формате LCCI (Английский для бизнеса для бизнеса/Level 2).

#### **Тема 7. Управление персоналом и создание команды**

Управление персоналом и проектом. Распределение ролей в коллективе, их

характеристика. Конструктивная критика. Написание доклада в формате LCCI (Английский для бизнеса/Level 2).

#### **Тема 8. Социальный медиамаркетинг**

Социальный медиамаркетинг и его основные принципы. Другие виды маркетинга и маркетинговые технологии. Развитие навыков убеждения в процессе разговора и работы с претензиями клиентов. Написание развернутого плана с указанием основных положений статьи по деловой тематике в формате LCCI (Английский для бизнеса/Level 2).

#### **Тема 9. Финансовый контроль**

Бухгалтерия. Изменения в восприятии и отношении к профессии. Типы финансовых документов и отчетности. Коммуникация при проведении собраний. Написание статьи деловой направленности в формате LCCI (Деловой английский/ Level 2). Ведение протокола.

#### **Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:**

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, диктант, тест, письмо, доклад, статья, рекламная брошюра

Формы промежуточной аттестации, отражающие формирование компетенции на уровне данной дисциплины: зачет.

#### **Компоненты компетенций УК ОС-4 отражают формирование:**

##### **на уровне знаний:**

особенности устной коммуникации; особенности поликодовой коммуникации  
Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам

##### **на уровне умений:**

уметь провести деловую встречу (публичное выступление) и осуществлять деловую переписку на русском языке во внешнеэкономической деятельности  
Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы  
Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения

##### **на уровне навыков:**

владение техникой отделения модальной и эмоциональной составляющей текста от пропозициональной; владение методикой сочинения нейтральных текстов свободной и жесткой структуры.  
Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг

#### **Компоненты компетенций ПКр ОС-1 отражают формирование:**

##### **на уровне знаний:**

Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующие сбытовую деятельность организации  
Основы антимонопольного законодательства  
Этика делового общения и правила ведения переговоров

##### **на уровне умений:**

Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций  
Организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика  
Работать в единой информационной системе  
Обрабатывать и хранить данные  
Составлять и оформлять отчетную документацию

##### **на уровне навыков:**

Разрабатывать сбытовую политику организации

Согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение

Обработка, формирование, хранение данных

**Компоненты компетенций ПКр ОС-2 отражают формирование:**

**на уровне знаний:**

Применение основ менеджмента

Нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность

Особенности проведения социологических исследований

Принципы системного анализа

**на уровне умений:**

Применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования

Определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования

Составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования

**на уровне навыков:**

Планирование проведения маркетингового исследования

Подготовка и согласование плана проведения маркетингового исследования

Разработка технического задания для проведения маркетингового исследования

**Компоненты компетенций ПКр ОС-3 отражают формирование:**

**на уровне знаний:**

Документооборот внешнеторговых сделок

Условия внешнеторгового контракта

Методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации

**на уровне умений:**

Осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта

Составлять отчеты и готовить предложения по вопросам заключения внешнеторгового контракта

Выстраивать взаимодействие с подразделениями организации для организации документооборота по внешнеторговому контракту

**на уровне навыков:**

Поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках

Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта

Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом

**Основная литература:**

1. Чилиевич Н.М. Английский язык в профессии. Торговое дело. English for Trade Industry [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чилиевич Н.М., Командровская Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84872.html>— ЭБС «IPRbooks»
2. Новикова А.Ю. Интерактивные методы обучения на занятиях по иностранному языку [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Новикова А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2018.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84066.html>— ЭБС «IPRbooks»