

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 «Правоведение»

наименование дисциплин (модуля)

Автор: старший преподаватель Соловьев О.А.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.06 «Торговое дело», профиль «Международная коммерция»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции в области способности демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК ОС-10), пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности и соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов (ПКо ОС-5).

План курса:

Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества.

Тема 2. Норма права. Источники права. Нормативно-правовые акты.

Тема 3. Основные правовые системы современности. Международное право как особая отрасль права.

Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность.

Тема 5. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.

Тема 6. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в РФ.

Тема 7. Гражданское право как важнейшая отрасль частного права РФ.

Тема 8. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей.

Тема 9. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение

Тема 10. Административное правонарушение. Административная ответственность.

Тема 11. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступления.

Тема 12. Экологическое право.

Тема 13. Правовые основы защиты государственной тайны.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости: реферат, дискуссия, контрольная работа, тестирование, опрос.

Формы промежуточной аттестации, отражающие формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

Компоненты компетенций отражают формирование:

на уровне знаний:

Основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам

Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам

Грузовые перевозки и тарифы

на уровне умений:

Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций

Оформлять учетно-отчетные документы

на уровне навыков:

Размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений

Ведение документации учета товарно-материальных ценностей

Основная литература:

1. Мухаев Р. Т. Правоведение: учебник М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67717.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Артемьев А.М., Зиннуров Ф.К. Правоведение: учебное пособие М.: Юнити-Дана, 2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64789.html>.— ЭБС «IPRbooks»