

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 «Менеджмент»

наименование дисциплин (модуля)

Автор: к.э.н., доцент, Кузина Е.Ю.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.03.06 «Торговое дело», профиль «Международная коммерция»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции в области способности вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе (УК ОС-3), способности проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК ОС-5), способности управлять персоналом организации, проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПКо ОС-2).

План курса:

Модуль I. Теоретические основы менеджмента

Тема 1. Введение в менеджмент

Цель, задачи, предмет дисциплины «Менеджмент»; ее место в учебной образовательной программе; связь с другими дисциплинами. Менеджмент и управление: понятия. Основные категории менеджмента. Закономерности и принципы менеджмента.

Тема 2. Эволюция управленческой мысли

Этапы развития менеджмента, формирование менеджмента как науки, классификация подходов к проблемам управления. Основные положения научных школ управления.

Тема 3. Модели менеджмента

Модели менеджмента и их характеристика. Основные факторы, определяющие формирование модели менеджмента. Особенности моделей разных стран. Особенности развития менеджмента в России.

Модуль II. Организация как объект управления

Тема 4. Организация как система управления

Организация: понятие, ее характерные признаки. Внутренняя и внешняя среда организации: понятие, составные элементы. Законы организации.

Классификация организаций, признаки классификации: цели, форма собственности, организационно-правовая форма, виды и объемы деятельности. Перспективные направления развития организаций. Основные признаки организаций будущего.

Тема 5. Организационная культура

Организационная культура: понятие, назначение, сущность. Многоуровневая модель организационной культуры: понятие, уровни. Структура организационной культуры. Роль руководителя в формировании организационной культуры.

Модуль III. Процесс и методы управления

Тема 6. Функции менеджмента

Функции менеджмента: понятие, виды. Общие функции менеджмента как составные части любого процесса управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль.

Планирование как стадия процесса управления, миссия, целеполагание, прогнозирование, стратегическое и текущее планирование. Выбор стратегии развития предприятия. Планирование развития потенциала организации. Бизнес-план организации, его структура.

Организация как функция управления. Содержание понятия «организационная структура управления». Основные виды организационных структур и их формирование. Организационные структуры предприятий будущего.

Координация как функция управления, обеспечивающая его непрерывность. Способы осуществления взаимодействия и согласованности между подсистемами организации. Коммуникации и информационное обеспечение как составляющие процесса координации.

Мотивация как функция процесса управления, её основные категории. Современные подходы к мотивации персонала организации.

Контроль как функция процесса управления. Виды контроля. Требования к контролю. Этапы процесса контроля. Характеристики эффективного контроля.

Тема 7. Процесс принятия управленческих решений

Управленческие решения: понятие, назначение. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к качеству управленческих решений. Этапы процесса принятия и реализации управленческого решения. Моделирование в принятии решений. Оптимизация управленческих решений с помощью экономико-математических моделей. Информационное обеспечение управленческих решений.

Тема 8. Методы менеджмента

Методы менеджмента: понятие, сущность. Классификация методов управления: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические, их характеристика. Комплексный подход к применению методов управления

Модуль IV. Менеджер в системе управления

Тема 9. Менеджер в организации, его имидж и стили управления

Основные задачи менеджера и требования к нему. Профессиональные и личностные качества менеджера. Имидж менеджера.

Формы власти и влияния. Стили руководства: понятие, виды. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям. Самоменеджмент руководителя – основа формирования современного менеджера.

Тема 10. Управление конфликтами и изменениями

Конфликты в управлении: понятие, классификация. Причины конфликтов и стратегии их преодоления. Виды изменений. Сопротивление организационным изменениям и его причины. Роль менеджера в процессе управления конфликтами и изменениями в организации.

Тема 11. Эффективность менеджмента

Эффективность менеджмента: понятие, виды. Экономическая, социальная и экологическая эффективность, критерии её оценки.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости: диспут, контрольная работа, тестирование, эссе, индивидуальное задание, опрос.

Формы промежуточной аттестации, отражающие формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

Компоненты компетенции отражают формирование:
на уровне знаний:

Способы коммуникации, принципы толерантности

Содержание понятия организационно-управленческое решение

на уровне умений:

Выбирать эффективные для целей управления способы кооперации с коллегами

Отличать организационно-управленческое решение в стандартных и нестандартных ситуациях

на уровне навыков:

Методами принятия решений по управлению персоналом организации

Инструментарием анализа и разработки стратегии организации

Основная литература:

1. Бирман, Л. А. Общий менеджмент : учебное пособие / Бирман, Лариса Александровна ; РАНХиГС при Президенте РФ, ИБДА. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Дело, 2013. - 396 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 385. - ISBN 978-5-7749-0772-4.

2. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 080507 «Менеджмент организации»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012.— 103 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29690>.— ЭБС «IPRbooks»