

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.02 (Пд) Преддипломная практика

Авторы: Овсянникова С.Н., доцент кафедры экономики и финансов, к.ф.-м.н.

Код и наименование направления подготовки, профиля: 38.04.02 Менеджмент
(Управление в малом бизнесе)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенцию в области решения организационно-экономических и управленческих задач, разработки документов нормативно-методического обеспечения системы управления, сбора материала для написания выпускной квалификационной работы.

План курса:

№ п/п	Этапы практики	Виды работ
1.1	Получение задания и первичная консультация по его выполнению	Программа и индивидуальное задание преддипломной практики тесно связаны с возможностью последующей деятельности лиц, оканчивающих магистратуру, в организациях, связанных с решением управленческих проблем и в учреждениях системы высшего профессионального образования.
1.2	Разработка плана работы	Разработка плана анализа и характеристики организации и внешней среды организации: (потребители; конкуренты; поставщики сырья, материалов, товаров; банки; государственные службы и др.) с целью дальнейшего написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
1.3	Проведение исследования по проблеме	Проведение исследования по проблеме в соответствии с полученным заданием, сбор, обработка и анализ информации. Анализ и описание сильных и слабых сторон организации; выводы и предложения по итогам прохождения практики с целью дальнейшего написания магистерской диссертации.
1.4	Подготовка отчета о прохождении преддипломной практики	При оформлении отчета магистрант должен руководствоваться требованиями действующих стандартов к оформлению научных отчетов и списка источников. Отчет представляется как на бумажном, так и на электронном носителе.
1.5	Представление отчета о результатах прохождения преддипломной практики руководителю	Результаты, полученные в ходе работы, обобщаются и используются магистром при подготовке магистерской диссертации.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
<p>Стратегическим управлением процессами технического обслуживания и материально-технического обеспечения производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014);</p>	<p>УК-2.2</p>	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание формирования денежных потоков инвестиционного проекта; • знание основных понятийных категорий теории организации и теории систем; • применяет методики оценки и минимизации рисков, возникающих в процессе использования проектного подхода при решении профессиональных задач. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение выстраивать схему денежных потоков инвестиционных проектов; • умение применять методы осуществления контроля за ходом и итогами выполнения принимаемых решений; • проводит финансовый анализ результатов использования проектного подхода при решении профессиональных задач, а также осуществляет оценку возможных рисков использования проектного подхода. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык оценки эффективности инвестиций при ограниченности финансовых ресурсов; • навык разработки и принятия управленческого решения в соответствии со складывающейся ситуацией и целями организации; • структурирует процедуру принятия решения с учетом этапов проектного подхода, применяет

		проектный подход при разработке решения профессиональных задач.
Стратегическим управлением процессами организационной и технологической модернизации производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)	УК-3.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание сущности процесса управления, основные закономерности поведения и взаимодействия субъектов и объектов управления: личности, группы, организации; • знание основных правил деловой коммуникации. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение использовать знания о закономерностях индивидуального, группового и общеорганизационного поведения в процессе принятия и реализации управленческих решений; • умение вести переговоры на русском языке. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык организовывать работу группы, оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; • навык разрабатывать кадровые процедуры найма, оценки и мотивации персонала.
Стратегическим управлением процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)	ОПК-1.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание принципов организации и основных структурных элементов организации, а также способов принятия управленческих решений с точки зрения социальной ответственности; • знание психологических основ принятия решений, в том числе при сложных задачах; • знание основной теории международных экономических отношений; • знание экономического и стратегического анализа структуры и содержания процессов управления в условиях глобализации; • использует методологию экономического анализа. <p>на уровне умений:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • умение анализировать и интерпретировать экономическую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм • собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия оптимальных решений; • умение прогнозировать основные валютные риски и анализировать состояние мировой экономики и международных экономических • отношений; • умение определить содержание и суть понятий классических управленческих моделей. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык сравнения организаций и принятия решений в зависимости от конкретной ситуации; • навык сбора, анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; • навык подготовки сбалансированных управленческих решений на основе экономического и стратегического анализа; • навык производить математическую и финансовую оценку состояния организации.
Стратегическим управлением процессами организационной и технологической модернизации производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014).	ОПК-2.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание теоретико-методологических основ, форм, методов формирования портфеля проектов и управления портфелем проектов; • знание необходимых и достаточных условий, требуемых для подготовки и реализации инвестиционных проектов; • согласовывает результаты оценки бизнеса различными методами. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение самостоятельно использовать полученные знания

		<p>и навыки при формулировании целей и задач предприятия, при определении основных направлений формирования портфеля проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение составлять краткосрочные и долгосрочные планы для структурных единиц организации; • определяет существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулирует предложения по их устранению. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык составления программы организационного развития в соответствии с корпоративной стратегией фирмы; • навык оценки рисков предлагаемого к реализации проекта; • принимает решения по финансированию, формирует дивидендную политику, осуществляет оценку активов, разработку структуры капитала, оптимизацию структуры источников финансирования конкретного инвестиционного проекта.
Стратегическим управлением процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)	ОПК-3.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание процесса разрешения индивидуальных и коллективных споров, социального партнерства; • знание возможных угроз и возможностей, существующих для организации в окружающей среде; • осознает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение формулировать цели и задачи компании, определять текущее и

		<p>желаемое положение организации на рынке;</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык применять нормы заключения и расторжения договора, дисциплины труда, о правах и обязанностях субъектов различных отраслей права; • умение формулировать цели и задачи компании. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык разработки стратегии компании; • навык обобщения факторов и аналитических результатов и их применения в корпоративных масштабах; • навык разработки стратегии компании; • Решает стратегические и операционные задачи с использованием знания теорий мотивации, лидерства и власти.
Стратегическим управлением процессами организационной и технологической модернизации производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)	ОПК-4.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знание способов управления капиталом фирмы; • знание современного законодательства, методических, нормативных и других правовых документов, регламентирующих деятельность предприятий и организаций, субъектов управления портфелем проектов; • применяет продвинутые методы оценки рисков в ходе исследования методологических принципов экономического анализа. <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение управлять портфелем проектов, работой с информационными источниками, учебной и справочной литературой по управленческой деятельности в данной сфере; • умение применять проектный метод управления при решении

		<p>тактических и стратегических задач организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • применяет количественные и качественные методы проведения прикладного исследования и анализирует полученные результаты. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навык оценивать последствия и вероятность с помощью качественных, полуколичественных и количественных методов; • навык оценивания последствий и вероятности с помощью качественных, полуколичественных и количественных методов; • навык оптимизации производственных и непроизводственных издержек новой производительной структуры; • составлять планы деятельности компании и ее структурных единиц на будущий период.
--	--	--

Практика реализуется после изучения следующих дисциплин: «Теория организации и организационное поведение», «Стратегический менеджмент и стратегический анализ», «Правовая среда бизнеса», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)», «Теория и практика ведения переговоров на иностранном языке (английский)», «Управление рисками в малом бизнесе», «Математические методы в экономике», «Маркетинг в малом бизнесе», «Аналитическая деятельность в сфере деловой активности», «Научно-исследовательская работа», «1С Бухгалтерия», «Основы теории оптимального управления», «Современные управленческие модели», «Рекламная деятельность в малом бизнесе», «Социальные основы бизнеса», «Информационные технологии в малом бизнесе», «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде вуза», «Методика самостоятельной работы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Формой промежуточной аттестации по практике в соответствии с учебным планом является защита отчёта по практике.

Основная литература:

1. Волкова В.Н., Информационные системы в экономике: учебник для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450774>
2. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11482-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470043>
3. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469006>
4. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>