

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

**Авторы:** Овсянникова С.Н., доцент кафедры экономики и финансов, к.ф.-м.н.

**Код и наименование направления подготовки, профиля:** 38.04.02 Менеджмент  
(Управление в малом бизнесе)

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная

#### Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенцию в области профессиональных действий на основе первичных профессиональных умений и навыков, сформированных в процессе обучения, в условиях, воспроизводящих профессиональную деятельность.

#### План курса:

№ п/п	Этапы практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1	Получение задания и первичная консультация по его выполнению.	Программа и индивидуальное задание по производственной практике тесно связаны с возможностью последующей деятельности лиц, оканчивающих магистратуру, в организациях, связанных с решением управленческих проблем и в учреждениях системы высшего профессионального образования.
2	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий.	Предварительный сбор данных по полученному заданию (анализ целей и миссии организации, ее стратегий, оргструктуры, функций подразделений, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности).
3	Проведение исследования по проблеме	Проведение исследования по проблеме в соответствии с полученным заданием, разработка предложений по решению данной проблемы.
4	Подготовка отчета о результатах исследования	Составление заключения о возможности практического использования полученных результатов. При этом форма отчета по результатам индивидуального задания учебной практики согласовывается с руководителем практики.
5	Представление отчета о результатах исследования руководителю практики.	Представление вывода об экономическом и организационном состоянии предприятия и предложение комплекса мер по увеличению эффективности работы.

#### Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
<p>Стратегическим управлением процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)</p>	<p>УК-1.2</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание источников финансирования инвестиционного проекта, их содержания, классификации и оптимизации;</li> <li>• знание содержания основных понятий; принципов организации производственного процесса;</li> <li>• применяет экономические модели и показатели в полном объеме, определяет взаимосвязь между различными показателями.</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умение систематизировать и интерпретировать национальные статистические, научно-аналитические и иные информационные массивы по инвестициям и их финансированию;</li> <li>• умение определять взаимосвязь между различными показателями;</li> <li>• принимает и обосновывает управленческое решение на основании всего комплекса показателей с применением микро- и макроэкономических показателей.</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навык оптимизации структуры источников финансирования конкретного инвестиционного проекта;</li> <li>• навык проведения научных исследований;</li> <li>• навык оценки вариантов привлечения финансовых ресурсов.</li> </ul>

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
<p>Стратегическим управлением процессами организационной и технологической модернизации производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)</p>	<p>УК-5.2</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание сущности процесса управления, основные закономерности поведения и взаимодействия субъектов и объектов управления: личности, группы, организации;</li> <li>• знание основных правил деловой коммуникации.</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умение использовать знания о закономерностях индивидуального, группового и общеорганизационного поведения в процессе принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>• умение вести переговоры на русском языке.</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навык организовывать работу группы, оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;</li> <li>• навык разрабатывать кадровые процедуры найма, оценки и мотивации персонала.</li> </ul>
<p>Стратегическим управлением процессами организационной и технологической модернизации производства (профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», Приказ Минтруда России №609н, от 08.09.2014)</p>	<p>УК-6.2</p>	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание теоретических основ психологии управленческой деятельности;</li> <li>• знание основных приёмов планирования;</li> <li>• знание характерных черт мировых и национальных религий, влияющих на бизнес-процессы.</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умение использовать открытые обучающие программы;</li> <li>• умение преодолевать сопротивление внешней среды.</li> </ul> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навык выстраивать работу группы в долгосрочной перспективе;</li> </ul>

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• знание целеполагания как процесса осмысления своей деятельности (в т.ч. учебной), постановки целей и их достижения;</li> <li>• навык использовать инструменты планирования времени.</li> </ul>

Практика реализуется после изучения следующих дисциплин: «Управленческая экономика», «Современный менеджмент», «Бизнес администрирование (Business administration)».

Формой промежуточной аттестации по практике в соответствии с учебным планом является защита отчёта по практике.

#### Основная литература:

1. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11482-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470043>
2. Волкова В.Н., Информационные системы в экономике: учебник для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450774>
3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221>
4. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469006>