

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

Авторы:

Д.э.н., профессор, декан ФСУ ИБДА А.Н.Чеканский

Д.э.н., профессор С.В. Раевский

К.э.н, доцент В.А. Коцова

Код и наименование направления подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль: Деловое администрирование

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Цель освоения практики:

Практика по профилю профессиональной деятельности обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевые индикаторы компетенции
УК - 3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
ОПК ОС - 1	Способен решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды	Диагностирует проблемную ситуацию, предлагает управленческое решение с учетом трендов внешней среды, на основе современной теории, используя инструменты бенчмаркинга
ПК-1	Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	ПК - 1.1 Организует управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей
		ПК - 1.2 Организует управление процессами организационной и технологической модернизации производства

В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	УК - 3	На уровне знаний: - знание основных принципов, методов и форм практической и исследовательской работы менеджера, критериев их качества.

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		<ul style="list-style-type: none"> - знание системы компетенций и профессионально-значимых качеств менеджера-практика и менеджера-исследователя. <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск необходимой научной информации и эффективно работать с ней, свободно ориентироваться в изучаемой проблеме и общих разделах менеджмента. <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить исследовательские цели и задачи, планировать, организовывать и проводить исследование.
	ОПК ОС – 1	<p>На уровне знаний:</p> <p>знание требований, предъявляемых к менеджеру в различных организациях и учреждениях</p> <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с людьми с целью решения конкретных профессиональных задач. <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать возникающие в практической работе менеджера затруднения и принимать действия по их разрешению.
	ПК - 1	<ul style="list-style-type: none"> - знание основных принципов отбора, развития и мотивации персонала; - знание различных способов побуждения к деятельности; - способность определить преимущества и недостатки различных способов побуждения к деятельности.
		<ul style="list-style-type: none"> - умение выявить кризисные явления в организации; - владение методами принятия решений в условиях неопределенности и риска.

Содержание практики (исследовательской/ научно-исследовательской работы)

№ п/п	Этап практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1.	Этап 1 – Выбор места прохождения практики. Уточнение вопросов в организационно-коммуникационной и информационно-аналитической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - изучение рынка труда, - анализ возможных вариантов (предложений) и выбор конкретной организации, - позиционирование себя в качестве соискателя стажировки, - прохождение процедуры отбора (собеседования), - согласование места прохождения практики с руководством факультета, - оформление отношений с работодателем.

№ п/п	Этап практики	Виды работ, выполняемых в период практики
2.	Этап 2 – Ознакомление с деятельностью организации, выбранной для прохождения практики.	- изучение организации в открытых источниках информации (история, основные этапы развития, форма собственности, производимые товары или услуги, организационная структура, кадровый состав, основные клиенты, партнеры, конкуренты, финансовая составляющая организации (баланс, прибыль, убытки и т.д.).
3.	Этап 3 – Первичная адаптация в организационно-профессиональной среде.	- включение в процессы организационного (формального и неформального) общения, - фиксация (понимание) основных параметров и норм корпоративной культуры организации.
4.	Этап 4 – Углубленное изучение деятельности конкретного подразделения организации.	- беседы со специалистами отдела, осуществляющего организационные функции - определение задач и функций отдела, осуществляющего контакты с иностранными партнерами в общей структуре организации, - изучение распределения функций, обязанностей и полномочий внутри отдела, осуществляющего контакты с иностранными партнерами, - изучение должностных инструкций, других документов, регламентирующих деятельность отдела, осуществляющего контакты с иностранными партнерами, - выполнение отдельных поручений руководства отдела, осуществляющего контакты с иностранными партнерами - участие в коммуникациях с иностранными партнерами организации, - наблюдение за процессами коммуникации в отделе.
5.	Этап 5- Подготовка и оформление отчета по практике. Оформление презентации. Защита отчета.	- подготовка и оформление отчета, - подготовка и оформление презентации, - подготовка к защите отчета и подготовка к возможным уточняющим вопросам.

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Практика завершается публичной защитой отчетов в соответствии с расписанием, в конце 5 семестра 3 курса.

Основная литература

1. Менеджмент учебник / под общ. ред. А. Л. Гапоненко. - М.: Юрайт, 2016. ЭБС "Юрайт" <http://www.biblio-online.ru/book/20A2A841-21B8-4CE4-A046-9C61B0D6D459>
2. Адизес И. Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. Альпина Паблишер, 2012. <https://eds.b.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=1&sid=72ecd33d-7961-435d-861d-43e7bc82eaca%40sessionmgr104&bdata=Jmxbmc9cnUmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3d%3d#AN=edslan.32487&db=edslan>

