

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.10 Управление проектами

Автор: преподаватель, М.Ф. Дубовик

Код и наименование направления подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Профиль: Деловое администрирование

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Форма обучения: очно-заочная, заочная

Цель освоения дисциплины:

Дисциплина обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Ключевые индикаторы компетенции
ОПК ОС - 1	Способен решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды	Диагностирует проблемную ситуацию, предлагает управленческое решение с учетом трендов внешней среды, на основе современной теории, используя инструменты бенчмаркинга
ПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации	Организует исследования и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства
		Организует разработку и реализацию проектов реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы знания:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Управление процессами и проектами в организации	ОПК ОС – 1 ПК - 2	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none">• знание современной методологии управления проектом;• определения и понятия проектов, программ и их контекста, как объектов управления;• определения и понятия о субъектах управления проектом и используемого ими инструментария;• процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;• место и функции офиса проекта;• структуру и назначение корпоративной системы управления проектами и ее элементов
Разработка и реализация стратегий развития организаций (подразделений)		на уровне умений: <ul style="list-style-type: none">• расчет календарного плана проекта• формирование основных разделов сводного плана проекта

		<ul style="list-style-type: none"> • идентификацию и анализ рисков проекта; • формирование команду проекта и организовывать взаимодействия членов команды;
		на уровне навыков: <ul style="list-style-type: none"> • определение целей, содержания и структуры проекта • разработка Устава проекта • формирование организационной структуры проекта

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в управление проектами. Проект, как объект управления

Основные вопросы и положения:

Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Современная методология управления проектами.

Проект, как объект управления

Особенности проекта, как объекта управления. Классификация проектов. «Открытые» и традиционные проекты. Жизненный цикл проекта Принципы организации управления проектом;

Цели изучения темы:

- Рассмотреть основные принципы современной методологии управления проектами
- Рассмотреть проект, программу и портфель проектов, как специфические объекты управления, требующие специфических управленческих инструментов
- Проанализировать особенности различных типов проектов и процессов управления ими

Тема 2. Субъекты управления проектами

Основные вопросы и положения:

Участники проекта. Анализ стейкхолдеров проекта. Заинтересованные стороны проекта. Команда проекта. Команда управления проектом. Проектные роли. Организационная структура. Виды организационных структур. Функциональная, проектная и матричная структуры. «Матричный» конфликт – причины и следствия. Принципы выбора оргструктуры. Возможные организационные структуры проекта.

Цели изучения темы:

- Определение основных участников проекта, их интересов
- Понимание взаимосвязей различных ролей в проекте
- Анализ различных проектных ролей, зон их ответственности и полномочий в проекте
- Вскрыть основные конфликты интересов участников проекта.

Тема 3. Процессы и функции управления проектами. Инициация и старт проекта

Основные вопросы и положения:

Основные группы процессов управления проектом. Инициация проекта. Планирование, организация выполнения и контроль проекта. Процессы завершения проекта. Ключевые управленческие документы.

Инициация и старт проекта. Определение проекта. Рамки инвестиционно-строительного проекта: временные, функциональные, стоимостные. Старт проекта. Устав проекта.

Приказ о запуске проекта. Анализ заинтересованных сторон. Учет интересов участников инвестиционно-строительного проекта. Выбор стратегии реализации проекта.

Цели изучения темы:

- Декомпозиция процесса управления проектом на группы управленческих процессов
- Структуризация управления проектом по функциям управления
- Ввести понятие инициации и вскрыть основные практические ошибки менеджера проекта при инициации проекта
- Рассмотреть основные проектные документы, относящиеся к инициации проекта

Тема 4. Планирование проекта

Основные вопросы и положения:

План проекта. Структура и назначение. Основные и вспомогательные процессы планирования. Задачи менеджера проекта на этапе планирования проекта.

Общий алгоритм создания календарного графика проекта. Структурная декомпозиция работ проекта. Принципы построения ИСР. Проблемы менеджера проекта при разработке ИСР проекта. Стратегическое планирование проекта. Ключевые вехи проекта. План по вехам.

Цели изучения темы:

- Рассмотреть структуру, назначение и содержание основного проектного документа – Плана проекта
- Проанализировать способы определения содержания проекта и инструментарий, доступный менеджеру для решения этой задачи
- Изучить понятие стратегического плана по вехам проекта.

Тема 5. Контроль проекта

Основные вопросы и положения:

Реализация и контроль проекта. Система отчетности. Методы и виды контроля. Простой и детальный контроль проекта. Принципы построения системы контроля. Управление изменениями. Уровни принятия решений. Архив изменений.

Цели изучения темы:

- Проанализировать структуру системы контроля
- Рассмотреть уровни принятия решения при управлении изменениями
- Проанализировать принципы построения эффективной системы отчетности по проекту

Тема 6. Завершение проекта

Основные вопросы и положения:

Административное завершение. Формальное завершение. Основные проблемы роспуска команды проекта. Закрытие контрактов. Итоговый отчет по проекту. Подведение итогов. Извлечение уроков проекта.

Цели изучения темы:

- Проанализировать основные риски завершающей фазы проекта.
- Рассмотреть доступный менеджеру проекта инструментарий для эффективного завершения проекта
- Выявить особенности управления командой проекта на фазе закрытия проекта

Тема 7. Корпоративная система управления проектами

Основные вопросы и положения:

Состав, назначение КСУП. Принципы построения КСУП. Структура нормативно-регламентной базы управления проектами. Стандарт по управлению проектами.

Проектный офис. Назначение, состав проектного офиса. Типы проектных офисов. Модели зрелости по УП. Информационная система УП

Цели изучения темы:

- Рассмотрение назначения, структуры и состава корпоративной системы управления проектами
- Анализ структуры и содержания корпоративной нормативно-регламентной базы по управлению проектами

Знакомство информационными технологиями поддержки управления проектами

Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:

- опрос
- обсуждение ситуации
- ответы на вопросы преподавателя

- при проведении занятий семинарского типа:

- деловая игра (принятие управленческого решения)
- разработка управленческого документа

- при контроле результатов самостоятельной работы студентов:

- анализ результатов работы
- совместное обсуждение типовых ошибок (диспут)

Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Письменное тестирование (выбор верного ответа из трех предложенных)

Основная литература

1. Полковников А.В., Дубовик М.Ф. «Управление проектами. Полный курс MBA», Москва, издательство «Олимп-Бизнес», 2015, 458 стр.
2. ГОСТ Р ИСО 21500 - 2015 «Руководство по проектному менеджменту»
3. ГОСТ Р ИСО 21504 – 2016 «Руководство по управлению портфелем проектов»