

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 «Теория организации и организационное поведение»

наименование дисциплин (модуля)

Автор: доцент Павлущенко С.Л.

Код и наименование направления подготовки, профиля:

38.04.02 «Менеджмент», профиль «Корпоративное управление и стратегическое развитие бизнеса»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Цель освоения дисциплины: сформировать компетенции в способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3), способности разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПКо ОС-2).

План курса:

Основные темы дисциплины:

Раздел 1. Теория организации

Тема 1. Организация как система.

Тема 2. Зависимости, законы и закономерности организации.

Тема 3. Проектирование организационных систем.

Тема 4. Перспективное направление развития организации.

Раздел 2. Организационное поведение

Тема 5. Теории поведения человека в организации. Управление поведением личности, группы, коллектива.

Тема 6. Коммуникативное поведение и общение в организации. Организация коммуникативного пространства руководителя.

Тема 7. Конфликты и переговоры. Консалт-диагностика конфликтной ситуации.

Тема 8. Изменения, управление нововведениями. Инновационное поведение в организации «Силовые поля» нововведений.

Тема 9. Организационная культура и ее влияние на организационное поведение.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации:

Формы текущего контроля успеваемости: опрос, тестирование, эссе, дискуссия.

Форма промежуточной аттестации, отражающая формирование компетенции на уровне данной дисциплины: экзамен.

Компоненты освоения компетенций отражают формирование:

на уровне знаний:

Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами

Организация управления развитием организации

Теории управления организацией, политика и стратегия управления персоналом

Методы анализа выполнения планов и задач, определения их экономической эффективности

Формы и методы оценки персонала и результатов их труда
Методы, способы и инструменты управления персоналом
Цели, стратегия развития и бизнес-план организации
Политика управления персоналом организации

на уровне умений:

Разрабатывать стратегии и политики в управлении персоналом
Создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц
Производить анализ деятельности по управлению персоналом, разрабатывать показатели эффективности работы
Формировать планы и мероприятия по управлению персоналом
Определять зоны ответственности и эффективности работы персонала структурного подразделения, распределять задачи и обеспечивать материально-технические ресурсы для их исполнения
Организовывать работу персонала структурного подразделения

на уровне навыков:

Анализ успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений
Планирование деятельности и разработка мероприятий по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации
Внедрение политик, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом
Разработка стандартов деятельности подразделения и унификация процессов
Разработка предложений по структуре подразделения и потребности в персонале

Основная литература:

1. Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2012. <http://www.iprbookshop.ru/12844>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Шеметов, П.В. Теория организации. Учебное пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.В. Шеметов, С.В. Петухова, Е.П. Шеметова. — Электрон. дан. М. : Омега-Л. 2012. e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5538