

Методика подготовки эссе

Структура эссе

Типовая структура ЭССЕ состоит из ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА и следующих РАЗДЕЛОВ:

- СОДЕРЖАНИЕ
- ВВЕДЕНИЕ
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ разделенная на 2-3 главы.
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ
- СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ
- ПРИЛОЖЕНИЯ

Титульный лист является первой страницей ЭССЕ. Титульный лист оформляется в соответствии с установленными Академией требованиями.

В **содержании** перечисляются: введение, заголовки глав и подглав основной части, заключение, список литературы, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во **введении** указываются актуальность и значимость работы, цель и задачи ЭССЕ.

Основная часть ЭССЕ должна включать не менее двух глав (разделов) (но, как правило, не более четырех), она может быть представлена теоретическими и практическими главами/подглавами.

В основной части ЭССЕ приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты проведенной работы.

Содержательно главы, как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим

направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждой главы и подглавы следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В **заключении** указываются общие результаты ЭССЕ, формулируются обобщенные выводы и предложения, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы.

Список литературы должен включать использованную в ЭССЕ литературу и источники. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ЭССЕ.

В **приложения** включаются связанные с выполненной ЭССЕ материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Оформление эссе

ЭССЕ оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком и французском и др.) в форме дополнительного приложения.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

Шрифт основного текста: Times New Roman. Размер шрифта: 14. Основной цвет шрифта: черный. Междустрочный интервал: 1,15.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения, курсив, подчеркивание текста.

Наименования всех структурных элементов ЭССЕ (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами без подчеркивания (размер шрифта: 14, полужирное выделение). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию

страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы имеют порядковые номера в пределах всего ЭССЕ и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подглавы состоит из номеров главы и подглавы в главе, разделенных точкой. В конце номера подглавы точка не ставится. Главы основной части ЭССЕ следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста, выполняемого ЭССЕ указываются номера глав, подглав, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данного ЭССЕ. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой 2», «... в соответствии со схемой № 2», «(схема № 2)», «в соответствии с таблицей № 1», «таблица № 4», «... в соответствии с приложением № 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ЭССЕ с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал (далее — материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рис.» и указывается порядковый номер, название рисунка записывается в той же строке, а заголовок таблицы - на следующей строке по центру строчными буквами (размер шрифта: 14, полужирное выделение). Материалы в зависимости от их размера, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ЭССЕ используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ЭССЕ «Содержание».

Приложения к ЭССЕ оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Титульный лист работы должен содержать:

- полное название университета и института, где была подготовлена работа;
- наименование конкурса;
- обозначение типа работы (ЭССЕ);
- тему работы;
- фамилию студента, написавшего работу;
- направление обучения студента;
- место и год написания работы.

За титульным листом должно следовать содержание, в котором указаны названия глав, разделов и параграфов с указанием соответствующих страниц.

После основного текста работы, требования к которому изложены выше, следует **список литературы**, построенный в алфавитном порядке, содержащий полное название используемых источников литературы и их выходные данные. В списке литературы должны быть представлены как базовые, ставшие классическими в данной области работы, так и новые публикации, отражающие современный уровень разработки решаемой проблемы. Для курсовых студентов старших курсов приветствуется наличие в списке работ на иностранных языках, которые указываются после русскоязычных источников также в алфавитном порядке.

Ссылки на литературу, помещаемые в тексте работы, должны содержать фамилию автора и год издания работы. При цитировании в тексте обязательно должна содержаться ссылка на источник цитаты с указанием страницы, на которой находится цитируемый текст. Основное требование к любым видам

ссылок сводится к тому, что студент должен максимально четко указать на то, какой конкретно материал он использует и где находится этот материал.

После списка литературы помещаются **приложения**. Приложения обязательно нумеруются и озаглавливаются в соответствии с содержанием помещенного в них материала. Ссылка на приложение в основном тексте работы делается посредством указания номера приложения.

Приложения должны давать читателю работы возможность составить полное представление о проведенной работе — его методической базе, полученных результатах и способах их обработки, а также возможность проверить сделанные выкладки и выводы. Поэтому информация, содержащаяся в приложениях, должна быть точной и полной.

В приложения выносятся: тексты и ключи методик; таблицы первичных данных; результаты статистической обработки полученных данных; объемные графики, гистограммы, рисунки и схемы, которые выглядели бы громоздко в основном тексте работы.

Кроме того, в приложения включаются данные о пилотаже методик; индивидуальные данные (полностью, выборочно или единичные для примера) — протоколы заполнения методик, протоколы интервью, протоколы наблюдения и иные материалы.

Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

Страницы эссе с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте эссе, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы (арабскими цифрами) проставляется в правом верхнем углу над ее названием.

Правила оформления списка литературы

Список литературы включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании ЭССЕ. Список литературы составляется в следующем порядке:

- нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти;
- книжные издания в алфавитном порядке. (Образец: Тертычный А.А. Жанры периодической печати. М., 2000. 312 с.) Сначала на русском языке, потом на английском;
- периодические издания (Ефимов Н.А. Становление рынка массовой информации // Вестник Моск. ун-та. (Сер. Ю, Журналистика). 1992. № 4. С. 3–8.) Сначала на русском, потом на английском;
- Источники из Интернета (Авилова Л. И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит – поздний бронзовый век) [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестник РФФИ. 1997. № 2. URL: <http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf> (дата обращения: 19.09.2007).

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы.

При оформлении ссылок на иные источники необходимо отразить ссылку таким образом, чтобы проверяющий ЭССЕ мог максимально быстро и точно проверить информацию. Например, при оформлении ссылок на видеоматериалы необходимо указать: название и ссылку на конкретное видео, дату обращения, временной диапазон внутри видео, на которое ссылается автор.

Правила оформления ссылок на использованные литературные источники

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы и источников. Обязательно указываются ссылки на первоисточник не только на цитаты, но на и произвольное изложение заимствованных из литературы и иных источников принципиальных положений.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике

помещен цитируемый текст. Если делается ссылка на источник, но цитата из него не приводится, то достаточно в круглых скобках указать фамилию автора и год в соответствии со списком использованной литературы без приведения номеров страниц. Вместо указания источников в скобках допускается использование сносок внизу страницы. Такой порядок оформления ссылок на литературные и иные источники позволяет избежать повторения названий источников при многократном их использовании в тексте.

Например: [15, с. 237-239]

(Гребнев, 1999)

(Fogel, 1992a, 1993a)

Правила оформления приложений

Приложение — заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Типовые критерии оценивания эссе (могут корректироваться в зависимости от дисциплины)

Эссе оцениваются по 100 балльной шкале по следующим критериям:

критерии	Шкалы оценивания			
	Оценки «0-100 баллов»			
	Неудовлетворительно: 0-50 баллов	удовлетворительно: 51-59 баллов	Хорошо: 60-69 баллов	Отлично: 70-100 баллов
Актуальность	Актуальность работы четко не обосновывается. Цель, задачи сформулированы не точно и не полностью. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием). Содержание работы не соответствует направлению Программы.	Актуальность сформулирована в самых общих чертах и не обоснована. Не четко сформулированы цель и задачи работы. Содержание работы лишь косвенно соответствует направлению Программы (четко выраженный территориальный акцент).	Актуальность работы обоснована, но не подкреплена достаточным количеством источников. Сформулированы цель и задачи, они соответствуют теме эссе и его содержанию. Содержание работы соответствует направлению Программы (четко выраженный территориальный акцент).	Актуальность работы обоснована и подкреплена ссылками на источники. Сформулированы цель и задачи, они соответствуют теме эссе и его содержанию. Содержание работы соответствует направлению Программы (четко выраженный территориальный акцент), студент самостоятельно и в полной мере может это обосновать.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие логические отклонения от темы работы. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) понятно обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Самостоятельность в работе	В работе обнаружен плагиат. Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более четырех абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	Автор самостоятельно предложил и обосновал выбор темы работы. После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Автор достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в эссе.

Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленное эссе имеет большое количество несоответствий предъявляемым к оформлению требованиям.	Есть некоторые незначительные недочеты в оформлении работы.	Соблюдены все правила оформления работы (могут иметься лишь несколько незначительных отклонений от требований).
Литература и аргументация	Автор не подкрепляет свою позицию литературными источниками. Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников.	Указанные автором литературные источники лишь косвенно являются опорой для выстраивания аргументации. Изучено менее пяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Автор аргументирует свою позицию ссылаясь на изученные литературные источники, редко допуская искажение их содержания. Изучено более пяти источников. Автор ориентируется в тематике и выбранных источниках.	Автор аргументирует свою позицию ссылаясь на изученные литературные источники. Количество источников более 10. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике и содержании используемых книг