

**Образовательная автономная
некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА
СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ
НАУК»**
Факультет практической психологии

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**
Институт общественных наук

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры
практической психологии МВШСЭН
Протокол от «20» августа 2020 г. №15

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры
Общей психологии ИОН
Протокол от «27» августа 2020 №12

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.Б.02(У) Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

37.03.01 Психология
(направление подготовки)

Психологическое консультирование и коучинг
(профиль)

Бакалавр
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

Автор—составитель:

Кандт.психол.наук,
кафедры общей психологии

Сысоева Т.А.

Старший преподаватель
кафедры общей психологии

Ячменёва Н.П.

Декан факультета психологии ИОН
докт.психол.наук, профессор,

Спиридонов В.Ф.

**Заведующий кафедрой
практической психологии МВШСЭН**
кандт.психол.наук, доцент

Шапиро Б.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|--|
| 1. Вид практики, способы и формы ее проведения | |
| 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) | |
| 3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО | |
| 4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)..... | |
| 5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе) | |
| 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике | |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | |
| 7.1. Основная литература..... | |
| 7.2. Дополнительная литература | |
| 7.3. Нормативные правовые документы | |
| 7.4. Интернет-ресурсы | |
| 7.5. Иные рекомендуемые источники | |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы | |

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Научно-исследовательская работа является одним из типов учебной практики, которая направлена на формирование навыков понимания профессиональных текстов, презентации исследований, их анализа, сравнения и критики.

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения: дискретно.

Практика может реализовываться частично или полностью с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) на каждом (всех) из этапов практики. Контактная работа реализуется в формате вебинаров на базе платформы zoom.

Регламент распределения видов работ по практике с ДОТ

Данная практика может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Распределение видов учебной работы, форматов текущего контроля представлены в таблице:

| Вид учебной работы | Формат проведения |
|--------------------------|---|
| Практические занятия | с применением ДОТ |
| Самостоятельная работа | с применением ДОТ |
| Практическая подготовка | с применением ДОТ |
| Промежуточная аттестация | с применением ДОТ |
| Формы текущего контроля | Формат проведения |
| Отчет | С применением ДОТ. Возможно использование системы дистанционного обучения (СДО) |

Доступ к системе дистанционных образовательных осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru> (РАНХиГС) или <http://distanty.ru> (МВШСЭН). Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате. Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения. Доступ к методическим материалам предоставляется в течение всего семестра. Доступ к каждому виду работ и количество попыток на выполнение задания предоставляется на ограниченное время согласно регламенту практики, опубликованному в СДО/ ЭИОС. Преподаватель оценивает выполненные обучающимся работы после окончания срока выполнения.

2. Планируемые результаты учебной практики (исследовательской /научно-исследовательской работы)

Б2.Б.02 Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|--|
| ОПК-1 | Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии |
| ОПК-2 | Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации |

| | |
|-------|--|
| | эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований |
| ОПК-9 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |
| ПК-1 | Способен к представлению результатов проведенного психологического исследования в определенной предметной области психологии |

| Код компетенции | Результаты обучения |
|-----------------|--|
| ОПК-1 | <p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые методологические параметры научно - исследовательской деятельности психолога, методологические принципы психологии, регламентирующие постановку задач в области научно-исследовательской и практической деятельности; - категориальный аппарат, методологические принципы, основные направления, проблемы и феноменологию различных отраслей психологии, используемые в них методы, области практического применения знаний этих отраслей |
| | <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать сложившуюся научно-исследовательскую ситуацию с точки зрения имеющихся психологических теорий для дальнейшей постановки профессиональных задач; - профессионально формулировать задачи в области научно-исследовательской деятельности и практической деятельности психолога по изучению, развитию и коррекции познавательных, личностных и других психологических особенностей человека с целью гармонизации его психического функционирования; - понимает отличие научного психологического познания от обыденного; - конструирует согласованную с теоретической моделью программу эмпирического исследования. |
| | <p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки прикладных задач в определенной области психологии; - применять основные методологические принципы психологии, регламентирующие постановку задач в области научно-исследовательской деятельности. |
| ОПК-2 | <p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основы исследовательской деятельности: постановка проблемы, содержание этапов исследования; • Знать основные методы, применяемые для проведения научных психологических исследований в различных сферах психологии; • Знать, каковы основные этапы подготовки и проведения научных исследований и в чем заключается их специфика; • Знать, каковы требования и ограничения различных методов |

| | |
|-------|---|
| | <p>психологического исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знать, как устроен научный текст (научный отчет), содержащий описание научного психологического исследования; • Знать специфику применения основных статистических методов обработки результатов исследования; • Знать возможности и ограничения интерпретации результатов исследования в зависимости от использованных методов их обработки <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уметь формулировать проблему исследования, его цели, задачи, объект и предмет; • Уметь выбирать адекватные для изучаемой области методы психологического исследования; • Уметь использовать научно-исследовательские базы данных (публикаций) для поиска актуальной научной информации о состоянии исследуемой области; • Уметь адекватно оценивать валидность выводов, сделанных по результатам обработки полученных в исследовании данных; • Уметь выявлять и комментировать сильные и слабые стороны научного психологического исследования, его преимущества и ограничения. <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владеть навыками планирования и проведения научного исследования с опорой на существующие теоретические и эмпирические данные в исследуемой области; • Владеть навыками операционализации изучаемых явлений в зависимости от выбранных концептуальных рамок; • Владеть навыками разработки и подготовки стимульного материала исследования и процедуры его проведения; • Владеть навыками оценки надежности и валидности исследований. • Владеть навыками качественного и количественного анализа данных психологического исследования. |
| ОПК-9 | <p>На уровне знаний:</p> <p>Знает современные информационные научно-исследовательские базы и программные средства для решения задач научно-исследовательской деятельности.</p> <p>На уровне умений:</p> <p>Умеет пользоваться современными информационными базами научно-исследовательских работ, необходимые для решения задач в рамках собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>На уровне навыков:</p> <p>Применяет релевантные современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач собственной научно-исследовательской.</p> |
| ПК-1 | <p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые этапы психологического исследования; - ключевые элементы научного текста; - правила написания аннотаций к научным статьям <p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ различных методов психологического исследования с позиций их преимуществ и ограничений; - уметь подбирать и использовать адекватные для конкретного |

| | |
|--|--|
| | исследования способы представления данных; - принимает содержательные предложения и критические замечания в отношении своего исследования; |
| | На уровне навыков: - использовать основные принципы построения научно-исследовательского текста (его структурирования, визуализации информации и т.д.); - создавать логичный, соответствующий всем требованиям к написанию научно-исследовательских работ; - описывать результаты исследования в публичном выступлении, - отвечать на вопросы по исследованию; - владеть навыками написания научного текста, излагающего результаты исследования; - владеть навыками устной презентации результатов проведенного исследования. |

3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре образовательной программы

Объем практики

Объем научно-исследовательской работы составляет 4 з.е., 144 академических / 108 астрономических часов, из которых 48 ак.ч/36 астр.ч. выделены на контактную работу с преподавателем в форме практических занятий, из которых 4 ак.ч. выделены на практическую подготовку. Продолжительность практики составляет 1,33 недели в 5 семестре и 1,33 недели в 6 семестре. Каждый семестр практика состоит из 3 этапов.

| 5 семестр | | | | 6 семестр | | | |
|-----------|-------------------|---------------------|----|-----------|-------------------|---------------------|----|
| З.е. | Контактная работа | | СР | З.е. | Контактная работа | | СР |
| | ПЗ | Практич. подготовка | | | ПЗ | Практич. подготовка | |
| 2 | 24 | 2 | 48 | 2 | 24 | 2 | 48 |

Место практики в структуре ОП ВО

– В соответствии с учебным планом Б2.Б.02 Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в цикл Б.2, по типу относится к учебной практике, проводится в 5-6 семестрах;

– формами промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом в 5 и 6 семестрах «Зачет».

4. Содержание практики (исследовательской/ научно-исследовательской работы)

В начале практики проводятся установочные занятия, в ходе которых студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием практики, правами и обязанностями практикантов. С руководителем практики конкретизируется содержание практики, уточняются сроки ее прохождения. Составляются индивидуальное задание на практику (задание может быть универсальным для студенческой группы, однако выполняется самостоятельно каждым студентом), рабочий план-график практики студента и расписание консультаций руководителей. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во время прохождения практики руководитель осуществляет практическую и методическую помощи и разрешения возникающих проблем.

| № п/п | Этапы (периоды) практики (НИР) | Виды работ |
|-------|--|--|
| 1 | Этап 1. Постановка задач исследования | В зависимости от индивидуального задания, содержание практики будет преимущественно сосредоточено на научно-исследовательских или прикладных исследовательских типах задач. Под руководством представителя организации и руководителя практики студенту необходимо определить задачу, продумать варианты ее решения (задание на практику), обсудить их с руководителями. |
| 2 | Этап 2 Прохождение практики. Подготовка отчета с результатами. Подготовка к итоговой конференции и выступлению с результатами отчета по практике. | Прохождение практики: 1) ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность учреждения (организации); 2) знакомство с представителями администрации и сотрудниками учреждения (организации); 3) изучение особенностей делового этикета; 4) изучение документации учреждения по проблематике исследования (при необходимости); 5) выполнение основного задания в рамках индивидуального задания и практической подготовки (отбор и применение исследовательских методов, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией/составление аналитического обзора по определенной проблематике/ реферирование статей в соответствии с определенными требованиями/ написание drafts статьи или тезисов на основе проведенного исследования) |
| 3 | Этап 3. Подготовка отчета по итогам прохождения практики и их защита. | По окончании практики студенты пишут отчеты по практике, обсуждаются замечания и предложения, анализируется представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов. |

Практическая подготовка реализуется в форме выполнения обучающимися заданий из индивидуального задания на практику. В рамках НИР практическая подготовка реализуется в рамках подготовки обучающимися: научно-аналитических обзоров по проблематике, реферирование статей по самостоятельному исследованию, планирование дизайна эмпирического исследования, сбора и обработки эмпирических данных, статистической проверки выдвинутых гипотез, написания текстов курсовой или выпускной квалификационной работы, подготовки drafts статей или тезисов для публикации по изучаемой проблематике.

5. Формы отчетности научно-исследовательской работе

В процессе прохождения практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы студентов под руководством руководителя практики от образовательной организации и представителя организации, что способствует развитию творческих качеств студентов и отработке навыков, освоенных на протяжении обучения, в реальных обстоятельствах.

При прохождении практики студент обязан:

- Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- Своевременно выполнять указания руководителей практики;
- Своевременно предоставить руководителю практики от образовательной организации отчет о прохождении практики (далее- отчет по практике) с отзывом руководителя практики от профильной организации.

По окончании практики студенту необходимо предоставить документы о прохождении практики в соответствии положением о практике обучающихся образовательной организации, отвечающей за ее реализацию.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1.1. В ходе реализации Б2.Б.02 Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- Устное собеседование по предоставляемому студентом плану исследования;
- Проверка собранных материалов руководителями практики от организации и от факультета;
- Согласование отчета о прохождении практики.

6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме «Зачет» (5 семестр) и «Зачет» (6 семестр) с применением следующих методов (средств):

Устная защита отчета о прохождении практики на заседании комиссии из числа сотрудников кафедры прикладной психологии МВШСЭН, кафедры общей психологии и научно-исследовательской лаборатории когнитивных исследований факультета психологии ИОН РАНХиГС.

На защиту отчета студенту отводится 5 минут на презентацию и 5 минут для ответов на вопросы членов комиссии.

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Отчет по практике.

6.2. Материалы текущего контроля успеваемости

| Вид работы | Показатели оценивания | Критерии оценивания |
|------------|-----------------------|---------------------|
|------------|-----------------------|---------------------|

| | | |
|-----------------------|--|--|
| Объем работы | Объем выполненной работы | Выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием |
| Сроки выполнения | Соблюдение сроков рабочего плана-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. | Точно и без задержек соблюдены сроки рабочего план-графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. Своевременно предоставлены отзывы-характеристики от руководителей практики, оформленные в соответствии с требованиями программы практики |
| Сбор данных | Объем данных, их качество, качество и полнота обработки данных. | Собирает полные данные для обоснованных выводов, а также проводит их исчерпывающую обработку |
| Соблюдение дисциплины | Соблюдает трудовую дисциплину, фиксирует выполненную работу. | Неукоснительно соблюдает трудовую дисциплину, подчиняется действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически ведет дневник, в котором записывает объем выполненной работы за каждый день практики |
| Отчет | Соответствие содержания и оформления отчета требованиям программы практики | Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций |
| Защита отчета | Демонстрирует теоретическую подготовку по изучаемой проблеме. Логика и последовательность в изложении материала. Использование иллюстративного материала. Соблюдение тайминга выступления. | В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки. Укладывается в отведенное время защиты. Использует правильно собранный иллюстративный материал |

Шкала оценивания

«Отлично/ зачтено»:

· выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;

- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальные задания в сроки, указанные в рабочем план-графике;
- своевременно предоставил отчет о прохождении научно-исследовательской работы, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

«Хорошо/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальные задания в сроки, указанные в рабочем план-графике;
- предоставил отчет о прохождении научно-исследовательской работы, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;
- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;

«Удовлетворительно/ зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял индивидуальные задания в сроки, указанные в рабочем план-графике;
- предоставил отчет о прохождении научно-исследовательской работы, а также отзыв-характеристику руководителя практики от организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики;

«Неудовлетворительно/ не зачтено»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка, частично выполнял индивидуальные задания, не соблюдал сроки, указанные в рабочем план-графике;

- содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы

6.3. Методические материалы

По окончанию практики осуществляется защита отчета о прохождении практики, которая приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Для защиты отчета о прохождении практики студент должен подготовить доклад для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета и преподаватели выпускающей кафедры, руководители практики от организации и факультета. Защита отчетов о практике может проводиться в рамках заседания выпускающей кафедры.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от факультета;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от факультета;
- рабочем план-график практики.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой.

Защита отчета по практике проводится кафедрой/подразделением сразу же после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти защиту повторно, в свободное от обучения время.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Методические рекомендации для подготовки к защите доклада

Подготовка презентации и доклада:

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1 Основная литература

1 Акимова, М.К. Психодиагностика. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / М. К. Акимова [и др.] ; под редакцией М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/472148> (дата обращения: 11.01.2021);

2 Акимова, М.К. Психодиагностика. Теория и практика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / М. К. Акимова [и др.] ; под редакцией М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9946-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/472149> (дата обращения: 11.01.2021);

3 Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 1. : учебник для академического бакалавриата / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05186-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437469> (дата обращения: 12.08.2020);

4. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 174 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05187-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437470> (дата обращения: 12.08.2020).

7.2. Дополнительная литература

1. Барабанщиков В.А. Современная экспериментальная психология. В 2 томах. Т.1 / В. А. Барабанщиков, А. Н. Ждан, А. Л. Журавлев [и др.] ; под редакцией В. А. Барабанщикова. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 560 с. — ISBN 978-5-9270-0225-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88387.html> (дата обращения: 12.08.2020);

2. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4897-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/432833> (дата обращения: 12.08.2020);

3. Константинов, В. В. Экспериментальная психология: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04411-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438242> (дата обращения: 12.08.2020).

7.3. Нормативные правовые документы

1. «Федеральный закон об образовании в Российской Федерации» от 29.10.2012 №373-ФЗ;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020г. №839;
3. Федеральный закон «О психологической помощи населению в Российской Федерации».
4. Этический кодекс Американской Психологической Ассоциации.

7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. <http://flogiston.ru/> - информационный сайт о психологических организациях и психологах в России;
2. <http://www.apa.org/> - сайт Американской Психологической Ассоциации;
3. <http://www.efpa.eu/> - сайт Европейской Федерации Психологической Ассоциации.
4. База программного обеспечения для проведения психологических, когнитивных, психофизиологических, клинических и пр. исследований в разных отраслях психологии. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.millisecond.com/>
5. Энциклопедия психодиагностических методик PsyLab.info. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://psylab.info>
6. Инструмент разработки опросов Survio. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.survio.com/ru/anketnaja-sistema-funkcii>
7. Инструмент разработки опросов SurveyMonkey. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.surveymonkey.ru/>
8. Инструмент разработки опросов iAnketa. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ianketa.ru/>
9. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JASP [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://jasp-stats.org/>
10. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JAMOVI [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.jamovi.org/>
11. Инструмент разработки опросов Google Forms. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://docs.google.com/forms>
12. Инструмент разработки опросов iAnketa. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ianketa.ru/>
13. Инструмент разработки опросов iAnketa. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://ianketa.ru/>
14. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JASP [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://jasp-stats.org/>
15. Бесплатное программное обеспечение для статистического анализа данных JAMOVI [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.jamovi.org/>
16. Бесплатное программное обеспечение для проведения поведенческих исследований PsychoPy. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.psychopy.org/>

7.5 Иные рекомендуемые источники

1. Анастази А., Урбина С. Психологическое тестирование. 7-е изд. СПб, Питер, 2005
2. Белановский С.А. Глубокое интервью. М.: Николо М, 2001.
3. Гудвин Дж. Исследование в психологии: методы и планирование. — 3-е изд. - СПб.: Питер, 2004.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предусмотрена учебным планом в рамках учебного процесса. В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с которыми заключен договор о проведении практики студентов, а также научно-исследовательская лаборатория когнитивных исследований факультета психологии ИОН РАНХиГС.

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется. В случае решения профессиональных задач, требующих специализированного программного обеспечения, оно обеспечивается со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду Академии (<http://lib.ranepa.ru/base/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью доступа в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду МВШСЭН (<https://msses.ru/lib/>), в том числе, в электронные библиотечные системы.

Информационные справочные системы и ресурсы:

- 1) КиберЛенинка- это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний: <https://cyberleninka.ru/>
- 2) Ozrп.narod.ru - открытая база научной и научно-исследовательской литературы, а также методических материалов по психологическим направлениям
- 3) <http://psyresearchdigest.blogspot.ru/> - открытый блок о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей
- 4) <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRzMzY2w> – проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней, организацию и поддержку когнитивных мероприятий для студентов, распространение информации о новостях из мира когнитивной науки, интересных научных школах и конференциях, возможностях для обучения, публикации инструкций по анализу данных, представлению результатов, и, в целом, по выживанию в мире науки
- 5) Scopus- реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования. Позволяет в краткие сроки получить самую полную библиографию по интересующей теме. Не содержит полных текстов статей
- 6) EBSCO- издания по психологии, экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов; документы бизнес-аналитики, отчеты по рынкам и компаниям и др.
- 7) Dryad Digital Repository – открытая база данных, в которой желающие выкладывают сырые результаты исследований, опубликованных в международных журналах. Больше 30000 наборов данных (по состоянию на сентябрь 2015 года) из разных областей, в том числе и психологических.

Технические и программные средства обучения:

1. Ноутбук и лицензионным пакетом Microsoft (любой серии)
2. JASP (<https://jasp-stats.org/>) – свободный доступ.