

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

(наименование института)

Кафедра общей психологии

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой общей психологии

Протокол от «11» июня 2020 г

№ 10

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.О.01 (У) Учебно-ознакомительная практика

(индекс и наименование дисциплины)

37.03.01 Психология

(код, наименование направления подготовки)

«Психология» (Liberal Arts)

(направленность(профиль))

бакалавр

(квалификация)

очная

(форма обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2020 г.

Автор—составитель:

Старший преподаватель кафедры общей психологии Института общественных наук,
Н.П. Ячменёва

Декан факультета психологии:

д.п.н., профессор, В.Ф. Спиридонов

Программа актуализирована 2.04.2021 протокол № 8

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....	5
4. Содержание практики.....	5
5. Формы отчетности по практике.....	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.....	7
6.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	7
6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	7
6.3. Материалы текущего контроля успеваемости	8
6.4. Методические материалы	10
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	12
7.1. Основная литература:	12
7.2. Дополнительная литература	13
7.3. Нормативные правовые документы.	13
7.4. Интернет-ресурсы, справочные системы	13
7.5. Иные рекомендуемые источники	13
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	14

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – учебная, тип – учебно-ознакомительная, форма проведения – дискретно, способ проведения – стационарная, способ реализации – смешанно (на всех этапах реализации практики), обеспечение смешанного формата проведения – zoom.

Целью освоения учебной практики является отработка у студента навыков профессионального применения методов диагностики и исследования при решении различных профессиональных задач.

Основной формой проведения практики является решение конкретных профессиональных задач в условиях определенных организаций, предприятий, учреждений, под руководством и/или совместно с руководителем практики.

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Учебно-ознакомительная практика Б2.О.01 (У) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование компетенции	Ключевые индикаторы
ОПК-7	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под supervision	ОПК-7.1	Ориентируется в профессиональных задачах, которые решают психологи в разных направлениях практической деятельности
ПКд ОС LA-1	Способен к адаптации с учетом особенностей социальной среды	ПКд ОС LA-1.2	Использует методы социально-психологической адаптации в различных жизненных и производственных ситуациях

2.1 В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-7.1	На уровне знаний: - знает специфику деятельности психолога в организациях, в индивидуальном консультировании и в научно-исследовательской сфере и основные профессиональные задачи, которые требуется выполнять психологу; - риски профессиональных деструкций и профессиональных деформаций психологов; - особенности профессионализации студентов-психологов;
	На уровне умений: - ориентируется в основных направлениях практической психологии;

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен к рефлексии своих состояний, поступков и отношений, критической оценке своей деятельности; - способен обосновать собственную теоретическую позицию относительно фундаментальных теоретических и практических проблем психологии, а также частных феноменов и эмпирических данных
ПКД ОС LA-1.2	<p>На уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные особенности реализации программ адаптации; - специфические особенности учебной деятельности, её отличия от профессиональной деятельности; - основные методы социально-психологической адаптации.
	<p>На уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу группы;
	<p>На уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные социально-психологические методы адаптации, уважительно и гуманно относиться к людям с ОВЗ

2. Объем и место практики в структуре ОП ВО

Объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак.ч/81 астр.ч, из которых 12 ак.ч/9 астр.ч выделены на контактную работу, из них 12 ак.ч/9 астр.ч. выделены на практическую подготовку. На самостоятельную работу выделено 96 ак.ч./72 астр.ч, из которых 86 ак.ч./64,5 астр.ч. в форме практической подготовки. Продолжительность практики в 5 семестре составляет 2 недели. Состоит из 2 этапов.

5 семестр				
З.е.	Контактная работа		СР	СР практич. подгот.
	ПЗ	Практич. подгот.		
3	12	12	96	86

В соответствии с учебным планом Б2.О.01 (У) «Учебно-ознакомительная практика» входит в цикл Б.2, относится к числу практик, относится к числу практик, проводится в 5 семестре.

Содержание курса является продолжением и конкретизацией курсов, изученных на всем протяжении обучения студента.

3. Содержание практики

В начале практики проводятся установочные занятия, в ходе которых студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием практики, правами и обязанностями практикантов. Студенты распределяются по конкретным объектам (организациям, предприятиям, учреждениям). С руководителем практики конкретизируется содержание практики, уточняются сроки ее прохождения. Составляется индивидуальное задание на практику (задание может быть универсальным для студенческой группы, однако выполняется самостоятельно каждым студентом), рабочий план-график практики студента и расписание консультаций руководителей. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Во время прохождения практики руководитель обязан посетить каждого студента по месту прохождения практики с целью оказания практической и методической помощи и разрешения возникающих проблем.

В качестве задания на практической подготовке студенту предлагается разработать программу полустандартизированного интервью, позволяющего получить информацию:

- об особенностях профессиональной деятельности психолога в различных учреждениях и организациях различного профиля,

- об основных профессиональных задачах и методах их решения,

Провести беседу с представителями различных направлений профессиональной деятельности психолога

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	Этап 1. Постановка задач практики	В зависимости от в организации и индивидуального задания, содержание практики будет преимущественно сосредоточено на одном или нескольких типах задач: диагностике, исследовании, выполнении практических/ прикладных заданий или составлении рефлексивного отчета о специфике работы психологов в разных сферах и организациях. Под руководством представителя организации и руководителя практики студенту необходимо определить задание, продумать варианты его решения, обсудить их с руководителями, выбрать наиболее адекватный условиям.
2	Этап 2 Прохождение практики.* Подготовка отчета с результатами. Подготовка к итоговой конференции и выступлению с результатами отчета по практике.	Прохождение практики, в зависимости от поставленных задач в рамках практики: 1) ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность учреждения (организации); 2) знакомство с представителями администрации и сотрудниками учреждения (организации); 3) изучение особенностей делового этикета; 4) беседа с персоналом и психологом об основных профессиональных задачах, которые они решают в рамках учреждения (организации), особенностях контингента учреждения по вопросам, касающимся разных аспектов сопровождения и развития;* 5) изучение документации учреждения по проблематике исследования и т.д. (при необходимости); 6) отбор и применение психодиагностических методик/ исследовательских методов/ практических/ прикладных методов и средств, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей обработкой результатов и их интерпретацией. В случае задания по составлению рефлексивного отчета студенты готовят план анализа трудовых постов психолога в различных учреждениях (организациях)*; 7) при необходимости проектирование обучающего процесса с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий 8) рефлексивный анализ собственной деятельности на практике (подготовка отчета). По окончании практики проводится итоговая конференция, в ходе которой заслушиваются отчеты студентов о ходе практики, обсуждаются замечания и предложения, анализируется

№ п/п	Этапы (периоды)	Виды работ
		представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов

**-практическая подготовка*

4. Формы отчетности по практике.

В процессе прохождения практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы студентов под руководством представителя организации, что способствует развитию творческих качеств студентов и отработке навыков, освоенных на протяжении обучения, в реальных обстоятельствах.

При прохождении практики студент обязан:

- Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- Своевременно выполнять указания руководителей практики;
- Своевременно предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики (далее- отчет по практике) с отзывом руководителя практики от профильной организации.

По окончании практики студенту необходимо предоставить документы о прохождении практики в соответствии положением о практике обучающихся образовательной организации, отвечающей за ее реализацию.

По окончании практики проводится зачет в форме итоговой конференция, в ходе которой заслушиваются отчеты студентов о ходе практики, обсуждаются замечания и предложения, анализируется представленная документация и обобщаются итоги практики, характеризуется и оценивается деятельность практикантов.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающегося и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

6.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.1.1. В ходе реализации Б2.О.01 (У) «Учебно-ознакомительная практика» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- Устное собеседование по предоставляемому студентом плану исследования/ работы; практическая подготовка
- Проверка собранных материалов руководителями практики от организации и от факультета;
- Согласование отчета о прохождении практики.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета с оценкой* с применением следующих методов (средств):

Устная защита отчета о прохождении практики на заседании комиссии из числа сотрудников Кафедры общей психологии факультета психологии ИОН РАНХиГС.

Структура защиты отчета (диагностическое/ научное исследование):

- Проблематика исследования;
- Цель исследования;
- Краткое описание выборки;
- Краткое описание процедуры;
- Результаты и их обработка;
- Обсуждение результатов;
- Выводы.

Структура защиты отчета (практические или прикладные задания):

- Задачи, которые были поставлены в ходе практики;
- Пути/ методы/ средства их решения (реализации);
- Результаты прохождения практики;
- Выводы

На защиту отчета студенту отводится 5 минут на презентацию и 5 минут для ответов на вопросы членов комиссии.

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

Специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.3. Материалы текущего контроля успеваемости

Вид работы	Показатели оценивания	Критерии оценивания
Объем работы	Объем выполненной работы	Выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием
Сроки выполнения	Соблюдение сроков плана графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета.	Точно и без задержек соблюдены сроки плана графика, а также прохождения практики, написания и защиты отчета. Своевременно предоставлены отзывы-характеристики от руководителей практики, оформленные в соответствии с требованиями программы практики
Выбор методов	Подготовка плана по применению тех или иных методов.	Анализирует учебно-воспитательную среду. Умеет выбирать методы оценки и проектирования образовательной среды.
Соблюдение дисциплины	Соблюдает трудовую дисциплину, фиксирует выполненную работу.	Неукоснительно соблюдает трудовую дисциплину, подчиняется действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически ведет дневник, в котором записывает объем выполненной работы за каждый день практики
Отчет	Соответствие содержания и оформления отчета требованиям программы практики	Содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций
Защита отчета	Демонстрирует теоретическую подготовку по изучаемой проблеме. Логика и последовательность в изложении материала. Использование иллюстративного материала. Соблюдение тайминга выступления.	В докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки. Укладывается в отведенное время защиты. Использует правильно собранный иллюстративный материал

Шкала оценивания.

Процедура оценивания в ходе промежуточной аттестации предполагает использование балльно-рейтинговой системы:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
Зачёт с оценкой (вопрос-кейс)	<ul style="list-style-type: none"> • студент, выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; • соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи в сроки, установленные рабочим план-графиком; • своевременно предоставил отчет о прохождении учебной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; • содержание разделов отчета о практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; • в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; 	Отлично (81-100)
	<ul style="list-style-type: none"> • студент, выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; • соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи в сроки, установленные рабочим план-графиком; • предоставил отчет о прохождении учебной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; • содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций; • в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; 	Хорошо (61-80)
	<ul style="list-style-type: none"> • студент, выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; • соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, выполнял поставленные задачи не всегда соблюдая сроки, установленные рабочим план- 	Удовлетворительно (41-60)

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Оценка (баллы)
	<p>графиков;</p> <ul style="list-style-type: none"> предоставил отчет о прохождении учебной практики, а также отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой практики. 	
	<ul style="list-style-type: none"> выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием; не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии/в организации правилам внутреннего трудового распорядка, не выполнял или выполнял частично поставленные задачи, не соблюдал сроки, установленные рабочим план-графиком; предоставил отчет о прохождении учебной практики или отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны; не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы. 	Неудовлетворительно (0-40)

6.4. Методические материалы

По окончании практики осуществляется защита отчета о прохождении практики, которая приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Для защиты отчета о прохождении практики студент должен подготовить доклад для устного выступления, отражающий основные положения отчета.

При защите отчета могут присутствовать декан факультета и преподаватели выпускающей кафедры, руководители практики от организации и факультета. Защита отчетов о практике может проводиться в рамках заседания выпускающей кафедры.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в структурное подразделение следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв-характеристику руководителя практики от факультета;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от факультета;
- утвержденный рабочий план-график.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов кафедрой общей психологии.

Защита отчета по практике проводится кафедрой/подразделением сразу же после завершения прохождения студентами практики в соответствии с календарным учебным графиком.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или непрохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти защиту отчета по практике, в свободное от обучения время.

Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время прохождения практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Правило перевода баллов в оценку:

	Российская система оценок	Система ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Словесная интерпретация оценок ECTS
1	Отлично (5)	A	91-100	Excellent
2		B	81-90	Very Good
3	Хорошо (4)	C	71-80	Good
4		D	61-70	Satisfactory
5	Удовлетворительно (3)	E	41-60	Sufficient
6	Неудовлетворительно (2)	-	0-40	-

Требования к оформлению отчета по практике:

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимся в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое 15 мм, левое - 30 мм, выравнивание текста - по ширине, абзацный отступ - 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя для обучающихся, направляемых на практику) должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Методические рекомендации для подготовки к защите доклада

Подготовка презентации и доклада:

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в

соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточный материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 5 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.1. Основная литература:

1. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сыроева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 507 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4897-4. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/413041>
2. Психодиагностика. Теория и практика : учебник для бакалавров / М. К. Акимова [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 631 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03162-1. — Режим доступа : HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/402554>

3. Ефремов Е.Г. Общепсихологический практикум : учебное пособие / Ефремов Е.Г.. — Омск : Омский государственный технический университет, 2017. — 85 с. — ISBN 978-5-8149-2568-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78447.html>.

6.2. Дополнительная литература

1. Романова Е.С. 147 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы : учебное пособие / Романова Е.С.. — Москва : Аспект Пресс, 2011. — 416 с. — ISBN 978-5-7567-0623-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/8879.html>
2. Психологические исследования. Выпуск 6 / И.Р. Абитов [и др.].. — Москва : Институт психологии РАН, 2012. — 192 с. — ISBN 978-5-9270-0243-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47548>
3. Психологические исследования личности: история, современное состояние, перспективы / М.И. Воловикова [и др.].. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2016. — 448 с. — ISBN 978-5-9270-0317-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88133.html>
4. Скибицкий Э.Г. Общая психология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скибицкий Э.Г., Скибицкая И.Ю., Шудра М.Г.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016.— 57 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68798.html>

6.3. Нормативные правовые документы.

1. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации : Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 27.12.2018.) // КонсультантПлюс : [сайт]. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131762/657f7dc1014beb36bc51de9573b3982069372c86/
2. American Psychological Association (2001). Report of the Ethics Committee: 2000 American Psychologist v.56(8):680-688.
3. Этический кодекс психолога: Этический кодекс РПО от 14.02.2012 года // РПО: <http://xn--n1abc.xn--plai/rpo/documentation/ethics.php>.

6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы

1. Информационный сайт о психологических организациях и психологах в России - <http://flogiston.ru/>
2. Сайт Американской Психологической Ассоциации - <http://www.apa.org/>
3. Сайт Европейской Федерации Психологических Ассоциаций - <http://www.efpa.eu/>
4. Научная библиотека РАНХиГС – Режим доступа: lib.ranepa.ru
5. Научная электронная библиотека – Режим доступа: elibrary.ru
6. Научная реферативная база Scopus – Режим доступа: scopus.com
7. ЭБС «IPRbooks» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-iprbooks.html>
8. ЭБС «Юрайт» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--urait-.html>
9. ЭБС «Лань» <http://lib.ranepa.ru/base/abs-izdatelstva--lan-.html>
10. Ebrary компании ProQuest <http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>
11. КиберЛенинка - <https://cyberleninka.ru/>
12. Открытая база научной и научно-исследовательской литературы и методических материалов по психологическим направлениям Ozrp.narod.ru
13. Открытый блок о научных психологических исследованиях и исследованиях смежных областей <http://psyresearchdigest.blogspot.ru/>

14. Проект выпускник СПбГУ, включающий ежегодные зимние конкурсы NEISSER, KAHNEMAN и MARVIN для студентов разных уровней - <http://thinkcognitive.org/ru/#.XcLRrzMzY2w>

6.5. Иные рекомендуемые источники

1. Рубинштейн, С.Л. Основы общей психологии [Текст] / С. Л. Рубинштейн. - Москва [и др.] : Питер, 2012. - 705, [7] с. : ил.; 24 см. - (Мастера психологии).; ISBN 978-5-459-01141-8.
2. Высоков, И. Е. Математические методы в психологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Е. Высоков. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 386 с. — (Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/matematicheskie-metody-v-psihologii-432968>
3. Базаркина И.Н. Психодиагностика : практикум по психодиагностике / Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.. — Москва : Человек, 2014. — 224 с. — ISBN 978-5-906131-40-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/27590.html>
4. Корецкая И.А. Психодиагностика : учебное пособие / Корецкая И.А.. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 72 с. — ISBN 978-5-374-00552-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/11092.html>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебно-ознакомительная практика предусмотрена учебным планом в рамках учебного процесса. В соответствии с содержанием практики базой для нее являются предприятия, учреждения и организации различного типа, с которыми Факультетом психологии ИОН заключен договор о проведении практики студентов.

Студент может выбрать в качестве базы для практики будущее место работы, что будет способствовать успешному прохождению ранних этапов профессионализации.

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

Специализированные аудитории для проведения занятий не требуются, в каждом конкретном случае требования к помещению определяются относительно профессиональной задачи, решаемой студентом, и обеспечиваются со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.

Требования к программному обеспечению общего пользования:

Специализированное оборудование и специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется. В случае решения профессиональных задач, требующих специализированного программного обеспечения, оно обеспечивается со стороны организации, предоставляющей возможности для прохождения практики.