

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

Факультет экономических и социальных наук

Кафедра менеджмента и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНА

кафедрой менеджмента и  
предпринимательства

Протокол от «30» марта 2021 г.

№ 11/02-05-02/21

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.В.03(У) Разработка инвестиционного проекта**

по направлению подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Управление проектами»**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

**Авторы–составители:**

зав. кафедрой менеджмента и предпринимательства, к.э.н. Ицаков Е.Д.

**Зав. кафедрой менеджмента и предпринимательства:**

К.э.н. Ицаков Е.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид практики, способы и формы ее проведения .....	4
2.	Планируемые результаты практики (исследовательской/научно-исследовательской работы).....	5
3.	Объем и место практики (исследовательской/научно-исследовательской работы) в структуре образовательной программы.....	11
4.	Содержание практики (исследовательской/научно-исследовательской работы).....	12
5.	Формы отчетности по практике (исследовательской, научно-исследовательской работе).....	13
6.	Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.....	14
7.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	25
	7.1.Основная литература.....	25
	7.2.Дополнительная литература .....	25
	7.3.Нормативные правовые документы .....	26
	7.4.Интернет-ресурсы .....	26
	7.5.Иные источники .....	26
8.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	26

### 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: Разработка инвестиционного проекта.

Форма проведения практики: непрерывная, рассредоточенная.

Способ проведения практики: стационарная.

### 2. Планируемые результаты практики (исследовательской /научно-исследовательской работы)

2.1.Практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование Компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС-1	Способность обеспечивать реализацию разработанного проекта, в том числе в условиях международной кооперации и интеграции	ПКс ОС-1.2	Способность разрабатывать проект в условиях международной кооперации и интеграции
ПКс ОС-2	Способность решать организационные задачи в условиях инновационных изменений	ПКс ОС-2.2	Способность принимать решения, учитывая инновационные изменения в компании
ПКс ОС-3	Способность рассчитывать основные финансовые показатели (в том числе для определения эффективности проекта) при разработке и реализации проекта	ПКс ОС-3.2	Способность осуществлять финансовое планирование с учетом роли финансовых рынков и институтов

2.2.В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Специалист по стратегическому и тактическому планированию организации производства: тактическое управление процессами планирования организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации	ПКс ОС-1.2	<b>на уровне знаний:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные принципы социального партнерства</li> <li>• в сфере бизнеса и руководства предприятием</li> <li>• порядок и принципы действия законодательства на предприятии</li> <li>• положения, устанавливающие правовой менеджмент на предприятии</li> </ul>
		<b>на уровне умений:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценивать затраты проекта</li> <li>• определять средство обработки информации в зависимости от ее формы представления, создавать и обрабатывать документы</li> <li>• осуществлять вычисления по формулам с использованием данных, находящихся как на одном, так и на разных листах</li> <li>• самостоятельно принимать эффективные кадровые решения</li> <li>• проводить анализ внешней и внутренней среды организации</li> </ul>
		<b>на уровне навыков:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• мотивирования участников групповой работы</li> <li>• оценки условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений</li> <li>• по заключению и расторжению договора</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• по применению порядка и принципов действия законодательства в сфере бизнеса и руководства предприятием</li> </ul>
Специалист по управлению персоналом: разработка системы стратегического управления персоналом организации	ПКс ОС-2.2	<b>на уровне знаний:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подходы к классификации рисков</li> <li>• перечень необходимой информации для анализа и оценки рисков</li> <li>• методы оценки риска (последствий и вероятности)</li> <li>• подходы к оценке различных типов рисков</li> <li>• информационные технологии, используемые в процессе управления рисками</li> </ul>
		<b>на уровне умений:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно расширять знания по различным разделам статистического анализа и проводить анализ прикладных задач</li> <li>• оценивать риски с помощью количественных и полуколичественных методов</li> <li>• оценивать влияние рисков на достижение организационных целей</li> <li>• оценивать эффективность принятых мер по управлению рисками</li> <li>• применять лучшие практики в области управления рисками в повседневной управленческой деятельности</li> <li>• применять отраслевые нормативные акты в деятельности по риск-менеджменту</li> </ul>
		<b>на уровне навыков:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решения статистических задач аналитическими и численными методами</li> <li>• SPACE-анализа</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• финансового анализа</li> <li>• SPACE-анализа</li> <li>• финансового анализа</li> </ul>
Специалист по финансовому консультированию: консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПКс ОС-3.2	<p><b>на уровне знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценки точности и пределов применимости полученных результатов</li> <li>• универсальные этические и психологические нормы и принципы</li> <li>• основы анализа деятельности хозяйствующих субъектов</li> <li>• статистические методы исследования социально-экономических процессов</li> </ul> <p><b>на уровне умений:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществлять постановку задач операционной деятельности организации</li> <li>• оценивать альтернативные варианты управленческих решений</li> <li>• обрабатывать результаты анализа операционной деятельности и использовать их при принятии управленческих решений</li> </ul> <p>анализировать рынок и находить рыночные возможности</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализа финансовой устойчивости предприятия</li> <li>• анализа бухгалтерской отчетности организации</li> <li>• применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</li> <li>• основными инструментами и принципами работы с информацией в проектной команде</li> </ul>

### **3. Объем и место практики (исследовательской / научно-исследовательской работы) в структуре образовательной программы**

#### **Объем практики**

Общая трудоемкость практики – 3 з.е. (108 часа), из них количество академических часов, выделенных на прохождение практики:

- в 1 триместре 3 курса – 36;
- во 2 триместре 3 курса – 72.

#### **Место практики в структуре ОП ВО**

Практика Б2.В.03(У) «Разработка инвестиционного проекта» - учебная практика ОП ВО бакалавриата. Практика «Разработка инвестиционного проекта» проходится на 1 и 2 триместрах 3 курса.

Практика реализуется после изучения следующих дисциплин: «Теория менеджмента (Management theory)», «Экономическая теория», «Управление продажами (Sales Management)», «Основы правового регулирования управленческой и предпринимательской деятельности», «Математика», «Статистика», «Информационные технологии в менеджменте», «Управление проектами (Project Management)».

Формой промежуточной аттестации по практике в соответствии с учебным планом является экзамен в 8 триместре 3 курса (36 часов).



**4. Содержание практики (исследовательской/ научно-исследовательской работы)**

Таблица 1.

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Ознакомительная лекция	12	2			4	6	Опрос Диспут Решение практически х задач
Тема 2	Инициирование проекта	8	2			2	4	Опрос Диспут Решение практически х задач
Тема 3	Планирование проекта	12	4			2	6	Опрос Диспут Решение практически х задач
Тема 4	Реализация проекта	12	4			2	6	Опрос Диспут Решение практически х задач
Тема 5	Контроль проекта	14	4			4	6	Опрос Диспут Решение практически х задач
Тема 6	Закрытие проекта	14	4			4	6	Опрос Диспут Решение практически х задач
Промежуточная аттестация								экзамен
Всего:		108	20			18	34	36

Таблица 2.

<b>№ п/п</b>	<b>Вид практики</b>	<b>Виды работ, выполняемых в период практики</b>
1	Ознакомительная лекция	Ознакомление с миссией, целями, задачами работы.
2	Инициирование проекта	Сущность инвестиционного проекта. Экономическая эффективность инвестиций. Принятие решения об инвестировании. Возможная форма возврата инвестированных средств. Аргументы при принятии решения об инициировании проекта. Подготовительная фаза проекта. Формирование проектной команды. Процедура внедрения системы коммуникации и контроля в команде.
3	Планирование проекта	Составление списка заинтересованных сторон. Структурная декомпозиция работ. Определение длительности работ. Составление графика проекта. Смета и бюджет. Составление бюджета проекта на основе графика проекта и смет. Составление графика финансирования проекта и графика обеспечения ресурсами.
4	Реализация проекта	Определение критериев успешности проекта. Формальные рамки в проектной группе. Проблемы коммуникации в проектной группе. Принятие решений по времени и объему вовлечения ресурсов в проект. Выбор источников финансирования проекта. Анализ потребительских предпочтений. Отчеты о выполнении проекта. Запросы на изменение проекта.
5	Контроль проекта	Система контроля за исполнением проекта. Ключевые вехи в реализации проекта. Контроль за исполнением критериев успешности проекта. Контроль за уровнем эффективности деятельности. Тестовые поставки дистрибьютерам и работа с обратной связью. Внедрение системы «непрерывного совершенствования» в процедуру управления проектом.
6	Закрытие проекта	Оценка степени достижения критериев успешности проекта. Защита проекта перед заинтересованными сторонами. Оценка экономического эффекта проекта. Оценка социального эффекта проекта. Методы сохранения полученного опыта. Принятие решения по команде проекта.

## **5. Формы отчетности по практике (исследовательской, научно-исследовательской работе).**

Формой промежуточной аттестации является самостоятельная разработка инвестиционного проекта и его защита перед комиссией.

### **Примерное содержание инвестиционного проекта**

1. Техническое задание проекта
2. Резюме проекта
3. Краткая характеристика месторасположения центра
4. Структурная декомпозиция работ
5. График проекта
6. Основная схема организации производительного процесса
7. Площади
8. Производственный процесс
9. Бюджет проекта
10. Смета
11. График денежных потоков
12. Оборудование
13. Проектные расчеты
14. Издержки
15. Первоначальный капитал
16. Цена услуг и точка безубыточности
17. Прибыль
18. Расчёт экономической эффективности проекта
19. Выявленные риски
20. Маркетинговое обоснование
21. Приложение

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по разработке инвестиционного проекта**

### **6.1. Текущий контроль успеваемости.**

**6.1.1. В ходе реализации разработки инвестиционного проекта используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Работа студентов в процессе подготовки инвестиционного проекта разбита на несколько этапов: анализ и оценка сложности проекта, составление технического описания проекта, разработка маркетингового обоснования проекта, составление сметы проекта, составление плана проекта (СДР, бюджет и график проекта), разработка финансовой модели проекта, проведение инвестиционных расчетов для обоснования проектного решения. Разработка проекта осуществляется в группах по 3-5 студентов. По завершению каждого этапа проходит обсуждение результатов этапа с куратором или преподавателем.

Руководство практикой осуществляют руководители направляющей и принимающей организаций.

Руководитель практики направляющей стороны:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; -

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Руководитель практики принимающей стороны:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- своевременно представить руководителям практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

### **6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Текущие результаты работы студентов представляются в виде материалов по каждому пройденному этапу подготовки инвестиционного плана. Материалы готовятся в табличной или текстовой форме на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см.

### **6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по разработке плана функционирования предприятия.**

#### **6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, курсового проекта с применением следующих методов (средств):**

Формой промежуточной аттестации является обоснование и защита предлагаемого инвестиционного решения по проекту. Решение может быть как положительное, так и отрицательное.

Помимо защиты проектов каждая группа обязана сдать свой инвестиционный проект в напечатанном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем проекта должен составлять 25-40 страниц печатного текста. Текст готовится через 1,5 интервал с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

#### **6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

1. Основные понятия теории управления проектами: проект, жизненный цикл проекта, экономика проекта

Проект:

- А. пакет деловых документов
- В. набор управленческих процедур:
- С. перевод объекта управления в новое качество при определенных ограничениях и условиях

Жизненный цикл проекта (ЖЦ):

- Д. период жизни проекта от начала до завершения
- Е. период жизни проекта от начала до завершения из 4-х фаз
- Ф. период жизни проекта от начала до завершения из 5-ти фаз

Экономика проекта:

- G. бюджет проекта
  - H. плановый и фактический бюджет проекта
  - I. бизнес-процессы, создающие экономический эффект
2. Цикличность важнейших управленческих процедур в проектном управлении
- A. инициация, анализ, планирование, принятие решения, реализация, завершение
  - B. инициация, анализ, цели и задачи, планирование, принятие решения, модификация, реализация, завершение
  - C. инициация, реализация, завершение
  - D. цели и задачи, модификация
3. Управление жизненным циклом проекта (перестановка, исключение или сокращение фаз):  
Можно:
- A. пропускать все фазы, кроме 1-й
  - B. пропускать все фазы
  - C. пропускать фазы: 2,3,4
  - D. не пропускать не одной фазы
  - E. нельзя переставлять фазы местами
  - F. переставлять фазы 2 и 3 местами
  - G. сокращать время исполнения каждой фазы
4. Классификация проектов по критериям менеджера
- A. проект, мультипроект
  - B. мегапроект
  - C. гиперпроект
  - D. программа
  - E. по сложности управления
5. Классификация проектов по критериям специалиста - не менеджера
- A. безопасность
  - B. время реализации
  - C. характеристика рынка
  - D. сложность в иерархии управления
  - E. сложность товара
  - F. все перечисленные выше
6. Команда проекта: основной состав и распределения по фазам ЖЦ

Состав команды проекта:

- A. руководитель, секретарь, заместитель руководителя, главный инженер
- B. руководитель, переводчик, маркетолог, экономист
- C. руководитель, главный технолог, маркетолог
- D. экономист, юрист
- E. все выше перечисленные в пп. а) и г)

7. Бизнес-план как фаза управления проектом

Более точно это:

- A. краткое описание бизнеса
- B. обоснование экономической эффективности
- C. открытый аналитический документ с приложениями
- D. совокупность прединвестиционных исследований
- E. модель будущего бизнеса со сценариями его развития

8. Классификация гарантий проекта в рыночных условиях

Это:

- A. моральные и имущественные гарантии
- B. обеспечение
- C. ликвидные активы предприятия
- D. имущественные гарантии предприятия
- E. залог
- F. поручительство
- G. банковская гарантия
- H. гарантии государства и третьих лиц

9. Мотивация инвесторов

- A. получить прирост денег
- B. ликвидность
- C. сберечь инвестируемый капитал
- D. ликвидность и безопасность

10. Классификация основных типов инвесторов

- A. тип инвесторов не зависит от финансовых рынков
- B. спекулянт и игрок
- C. инвестор и есть инвестор
- D. «предприниматель - не финансист» и «предприниматель –финансист»

11. Некоторые основные схемы финансирования проектов

- A. займ
- B. кредит

- C. франчайзинг
- D. цессия
- E. лизинг
- F. поручительство

12. Экономический эффект инвестора оценивается показателем:

- A. IRR
- B. NPV
- C. временем реализации проекта -  $t$
- D. IC
- E. не одним из перечисленных показателей

13. Цикличность в управлении проектами

Относится к:

- A. смене одного проекта другим
- B. жизненному сроку проекта
- C. фазам
- D. управленческим процедурам
- E. ни к чему из перечисленного выше

14. Управленческие процедуры в проектно-ориентированном менеджменте:

Это:

- A. инициация, реализация, завершение
- B. инициация, планирование, реализация, завершение
- C. принятие решения
- D. анализ, модификация
- E. модификация и принятие решения

15. Какой ресурс является исключительным по дефицитности в рыночных проектах

- A. финансы (в т.ч. инвестиции)
- B. персонал
- C. новые технологии
- D. время
- E. имидж и goodwill предприятия

16. Методологические принципы управления проектами должны приводить к:

- A. достижению большинства целей
- B. успеху
- C. провалу



- D. повышению вероятности успеха
  - E. экономному расходованию ресурсов
17. Какими из перечисленных базовых дисциплин необходимо владеть менеджеру для реализации фазы «Концепция»:
- A. общим менеджментом
  - B. стратегическим менеджментом
  - C. стратегическим планированием
  - D. «time»- менеджментом
  - E. всеми перечисленными
18. При реализации фазы «Поиск инвестора» проекта Вы уверены, что:
- A. инвестор сам придет
  - B. все свои проекты профинансирую самостоятельно
  - C. обращусь к профессионалам и оплачу их услуги
  - D. любого инвестора найду самостоятельно
  - E. буду выдвигать инвестору условия, и настаивать на их реализации
19. Написание «Бизнес-плана» осуществляется
- A. сразу после разработки концепции
  - B. как только найду книгу или справочник, где описана соответствующая методология
  - C. в начале фазы 2
  - D. после того как нашел инвестора
  - E. ни один перечисленный ответ не является верным
20. Команда проекта скорее всего будет:
- A. единой
  - B. состоять из нескольких команд
  - C. из меня одного
21. Бизнес-план и ТЭО – одинаковые документы
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет»
22. Затратами проекта надо управлять
- A. сразу после разработки концепции
  - B. как только найду книгу или справочник, где описаны соответствующие методологии

- C. в начале фазы 2
  - D. после того как нашел инвестора
  - E. все перечисленные ответы - не верны
23. Сбережения и капитал – одно и то же
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет»
24. Инвестиционный капитал направляется для обновления оборотных средств
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет»
25. Основными источниками сбережений на предприятии являются
- A. деньги населения
  - B. валовая прибыль
  - C. чистая прибыль
  - D. амортизация
  - E. чистая нераспределенная прибыль
  - F. деньги сотрудников
26. Функционально капитал может инвестироваться в виде:
- A. производительной формы
  - B. долларов
  - C. только денег
  - D. только товара
  - E. денег и товара
27. Применима ли методология маркетинговых исследований к фазе «Поиск инвесторов»
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет»
28. Прямые инвестиции – это:
- A. инвестиции в ценные бумаги
  - B. инвестиции в ADR
  - C. целевые инвестиции
  - D. капиталовложения в конкретный проект конкретного предприятия
29. Доходность инвестиций – решающий аргумент для капиталовложений
- A. да
  - B. нет

- С. и «да» и «нет»
30. Кредит и займ – одно и тоже
- А. да
  - В. нет
  - С. и «да» и «нет»
31. Какое утверждение верно
- А. сокровища – это сбережения
  - В. капитал – это сокровища
  - С. капитал - это сбережения
  - Д. капитал – это капиталовложения
  - Е. все не верно
32. Какое утверждение не верно
- А. банк – это финансовый институт
  - В. внебюджетный фонд – это не финансовый институт
  - С. сберегательный банк и сберегательная касса – одно и то же
  - Д. пенсионный фонд - внебюджетный фонд
  - Е. все перечисленное выше - верно
33. Отметьте наиболее важные вспомогательные бизнес-процессы, используемые в проектно-ориентированном менеджменте
- А. управление контрактами
  - В. управление ресурсами
  - С. управление качеством
  - Д. управление целями
  - Е. управление рисками
  - Ф. все перечисленное выше - верно
34. Это признаки «проекта» или «прожекта»: наличие известных целей, все ресурсы в достатке, а некоторые даже в избытке, выделяются из общего бюджета организации, команда состоит из 2-х человек, но может быть увеличена при необходимости до 10 человек
- А. это признаки «проекта»
  - В. это признаки «прожекта»
  - С. и «да» и «нет»
35. Фонд накопления предприятия – это:
- А. источник внешнего финансирования
  - В. источник самофинансирования
  - С. способ накопления запасов сырья, материалов, комплектующих и прочего для обеспечения бесперебойности производственных процессов
  - Д. все перечисленное выше – верно

36. Внешние сбережения находятся
- A. только в банках
  - B. в банках, у государства и населения
  - C. у других предприятий
  - D. все перечисленное выше – верно
37. Среда проекта предприятия - это
- A. все, что за стенами предприятия
  - B. конкуренты и партнеры
  - C. рынки и законодательная система
  - D. потребители
  - E. специализация и персонал предприятия
38. Больше всего капитала сосредоточено у
- A. государства
  - B. населения
  - C. финансовых институтов (банков, страховых компаний)
39. Инвестиции и капиталовложения – одно и то же понятие
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет»
40. Потенциальные участники «проектного финансирования»
- A. инвестор и заемщик
  - B. гаранты
  - C. капиталист
  - D. посредники
41. Инвестор определенного типа не может присутствовать на не «типичных» для него финансовых рынках
- A. да, не может
  - B. нет, может
42. Посредники при реализации проекта -
- A. «паразиты» дела, завтра от них избавлюсь
  - B. нужны
  - C. чем их больше, тем лучше для всех
43. Эффективность бизнес-плана определяется:
- A. только экономическими показателями
  - B. социально-экономическими показателями
  - C. экологическими показателями

- D. есть и другие
44. Приемы проектно-ориентированного менеджмента могут быть применены только
- A. в любой ситуации
  - B. после кризиса
  - C. во время кризиса
  - D. в условиях стабильного развития экономики
45. Стимулирование инвестиционного процесса может осуществлять
- A. только федеральное правительство
  - B. только региональная администрация
  - C. только менеджеры предприятия
  - D. все
  - E. никто из перечисленных выше
46. Инвестиционное стимулирование может быть направлено на
- A. инвестора
  - B. заемщика
  - C. посредников
  - D. всех субъектов, вовлеченных в инвестиционный процесс
47. Организационно-правовая форма бизнеса связана с масштабом инвестиционных проектов
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет» - у нас все так запутано
48. Кредитор (заемщик, лизингодатель) – всегда намерены взять часть рисков проекта на себя
- A. да
  - B. нет
  - C. и «да» и «нет»
49. Менеджер проекта может управлять рисками:
- A. не системными
  - B. системными
  - C. всеми
  - D. никакими

#### **Шкала оценивания.**

Показатели	Максимальная оценка в баллах
------------	------------------------------

Достоверность данных, собранных о текущем состоянии рынка, в рамках которого планируется реализация проекта	<b>20</b>
Слаженность и организованность действий членов группы	<b>20</b>
Форма и качество презентации результатов составления инвестиционного плана	<b>20</b>
Детальность проработки технического и маркетингового обоснования проекта, полнота и достоверность плана проекта, точность и адекватность разработанной финансовой модели инвестпроекта.	<b>40</b>

<b>0-50 баллов</b>	<b>51-65 баллов</b>	<b>66-85 баллов</b>	<b>86-100 баллов</b>
неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

- оценка «отлично» - выставляется студенту, если он в составе своей группы осуществил сбор необходимой информации о будущей среде функционирования проекта, сформировал на основе достоверных данных полный комплект документов для условного принятия инвестиционного решения, предоставил все необходимые материалы для проверки в установленный срок и успешно осуществил публичную защиту своей части проекта;
- оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки осуществил сбор необходимой информации о будущей среде функционирования проекта, сформировал на основе достоверных данных полный комплект документов для условного принятия инвестиционного решения, предоставил все необходимые материалы для проверки, но получил незначительные замечания по оформлению или содержанию плана проекта или обоснованию, либо были обнаружены несущественные ошибки в финансовой модели проекта;
- оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки осуществил сбор необходимой информации о будущей среде функционирования проекта, сформировал на основе достоверных данных полный комплект документов для условного принятия инвестиционного решения, предоставил все необходимые материалы для проверки; но получил существенные замечания по оформлению или содержанию инвестиционного проекта, либо были обнаружены существенные ошибки в расчетах при составлении финансовой модели; или во время защиты проекта студент ответил не на все вопросы комиссии, принимающей проект;

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если он несвоевременно, не полностью или некачественно осуществил сбор необходимой информации о будущей среде функционирования проекта, комплект документов для принятия инвестиционного решения был сформирован не полностью или некачественно, либо материалы для проверки не были предоставлены вовремя.

### **6.3. Методические материалы**

- 1) Учебно-методические рекомендации по изучению курса «Бизнес-планирование»;
- 2) Учебно-тематический план по изучению курса «Бизнес-планирование»;
- 3) Раздаточный материал по курсу «Бизнес-планирование».

Для выполнения самостоятельных работ рекомендуется изучение и отбор методик изучения самых разнообразных литературных источников: периодических изданий, научной и научно-популярной литературы, ресурсов ИНТЕРНЕТ, статических материалов (справочники, словари и энциклопедии), которые предоставляются библиотекой Академии.

Самостоятельная работа студентов включает:

- 1) Изучение по литературе и конспекту лекций теоретических вопросов по темам;
- 2) Подготовка к практическим занятиям;
- 3) Работа с интернетом для получения заданной информации к занятиям;
- 4) Подготовка к промежуточному и итоговому испытанию;
- 5) Написание теста;
- 6) Самостоятельная разработка по методу семи планов и групповая защита студентами стратегического плана реально существующей компании (по выбору студентов).

Итоговая оценка за защиту проектов планированию по методу Семи планов заносится в ведомость и в зачетную книжку студента.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

### **7.1. Основная литература.**

1. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450359>
2. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/455349>

3. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/450229>

7.2. Дополнительная литература.

1. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450564>
2. Балашов А.И., Рогова Е. М. и др. Управление проектами: учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

7.3. Нормативные правовые документы.

1. Вассерман Н. Главная книга основателя бизнеса: кого брать с собой, как делить прибыль, как распределять роли и другие вопросы, которые надо решить с самого начала / Вассерман Ноам. — М.: Альпина Паблишер, 2016.
2. Бусыгин А.В., Деловое проектирование и управление проектом. - М.: ФГУП “Московская типография №6” Минпечати РФ, 2003
3. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: монография / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2017.
4. Орлова П.И. Бизнес-планирование: учебник для бакалавров / П.И. Орлова. — 2-е изд. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.
5. Разу М.Л. Менеджмент: учебник: рекомендовано УМО... / под ред. М. Л. Разу ; Государственный ун-т управления. - 3-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2015.

7.4. Интернет-ресурсы.

*Не предусмотрены.*

7.5. Иные источники.

*Не предусмотрены.*

**8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**  
**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и промежуточной аттестации.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: парты, стулья;



Рабочее место преподавателя: стол, стул;  
Доска для рисования маркерами;  
Мультимедийный проектор.

**Учебная аудитория для проведения практических занятий.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: столы, стулья;  
Рабочее место преподавателя: стол, стул;  
Доска для рисования маркерами,  
Доска интерактивная;  
Мультимедийный проектор;  
Персональные компьютеры: Core i7 / 8Gb / 2000Gb -15 шт.

*Программное обеспечение:*

Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);  
Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08- 19);  
Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);  
Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

Библиотека (абонемент, читальный и компьютерный залы)

**Учебная аудитория для самостоятельной работы студента.**

*Оборудование:*

Рабочие места студентов: столы, стулья; Персональные компьютеры.

*Программное обеспечение:* Microsoft Windows 10 Corporate 1909 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19);

Microsoft Office 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08- 19);

Google Chrome 76.0.3809.100 (свободная лицензия);

Deductor Academic 5.3.0.88 (свободная лицензия);

Microsoft Project Professional 2019 (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19).

Project Expert 7 Tutorial (60 уч. мест, сеть) (контракт с продавцом SoftLine от 14.11.2013 №Tr060872);

Vmware Horizon Client 4.3.0.4209 (свободная лицензия);

CA AllFusion R7.2 (контракт с продавцом ООО «Интерфейс ПРОФ» от 27.10.2008 №227/07-08-ИОП, бессрочный);  
Oracle VM VirtualBox 6.0.10 (свободная лицензия);  
ArgoUML 0.34 (свободная лицензия);  
ARIS Express 2.4d (свободная лицензия);  
Stata/SE Educational Network Edition Renewal (Stata) (контракт с продавцом АО «СОФТЛАЙН ТРЕЙД» от 25.06.2019 №373100037619000000);  
PostgreSQL Database 10.9-2 (свободная лицензия);  
EViews Academic Base License+ Unlimited Lab License (Eviews) (контракт с продавцом АО «Ланит» от 18.10.2019 №117/08-19); Weka 3.8.3 (свободная лицензия);  
Консультант (контракт с продавцом ЗАО «КонсультантПлюс» от 18.06.2009 № б/н).

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант»